



MODELO 2

**INSTRUCCIONES PARA LA PRUEBA DE
PROCESADOR DE TEXTOS (5 PUNTOS)**

1. En esta prueba tendrá que aplicar una serie de operaciones sobre el documento base contenido en el fichero **base2.odt**, que podrá encontrar dentro de la carpeta **oposicions**.
2. Únicamente debe aplicar las operaciones indicadas en los enunciados dejando los valores por defecto de todo aquello a lo que no se haga referencia en el enunciado.
3. Los apartados y subapartados que estén marcados con asterisco (*) sólo se puntuarán si se han ejecutado correctamente todas las acciones que contienen.

NOTA IMPORTANTE SOBRE LA ENTREGA: Deberá almacenar el fichero resultante final en la carpeta **respostes** con el nombre del fichero según el formato **123456.odt** siendo **123456** el código identificador del aspirante.

Sólo se recogerá un único fichero **123456.odt**, con dicho formato y nomenclatura, que ha de contener el resultado final de la prueba de LibreOffice Writer.

El Tribunal corregirá únicamente el contenido de este fichero, valorando el correcto planteamiento y la resolución del ejercicio.

En caso de que el opositor deposite en la carpeta **respostes** más de un fichero con la extensión **.odt**, no se corregirá ninguno de ellos.

PREGUNTA 1 (3 puntos)

Abra el documento **base2.odt**.

1.1. Aplique el formato de página de papel A4 y orientación vertical a todas las páginas. [0,25 puntos] (*)

1.2. Aplique el siguiente formato de márgenes a todas las páginas: [0,25 puntos] (*):

- Izquierda: 4,50 cm
- Derecha: 1,50 cm
- Arriba: 1,25 cm
- Abajo: 1,25 cm

1.3. Enderece la imagen de la primera página correspondiente al logotipo. [0,25 puntos]

1.4. Aplique las siguientes operaciones a los estilos de párrafo —ya aplicados en este texto— detallados a continuación: [0,25 puntos] (*)

- «Contenido del marco»: tamaño de letra 8
- «Número de página»: tamaño de letra 10

1.5. Aplique las siguientes operaciones al estilo de párrafo «Pie de página» aplicado ya en el texto: [0,25 puntos] (*)

- Tipo de letra: Arial
- Tamaño de letra: 9
- Interlineado: sencillo
- Espaciado sobre y bajo el párrafo: 0,0 cm
- Alineación: izquierda

1.6. Aplique las siguientes operaciones al estilo de párrafo «Estilo predeterminado» aplicado ya en el texto: [0,25 puntos] (*)

- Tipo de letra: Open Sans
- Tamaño de letra: 12
- Espaciado sobre y bajo el párrafo: 0,35 cm
- Interlineado proporcional: 110 %
- Alineación: justificada

1.7. En el primer párrafo del cuerpo del texto, «Informe sobre l'expedient d'arrendament...» (sin las comillas), hay que mostrar las letras capitulares con las siguientes propiedades: [0,25 puntos] (*)

- Número de caracteres: 2
- Líneas: 2
- Espacio hasta el texto: 0,00 cm



1.8. Aplique el formato cursiva en todas las apariciones de «Direcció General de Cooperació» (sin las comillas) en el texto. [0,25 puntos]

1.9. Aplique a la palabra «iniciar» (sin las comillas) el formato suprrayado onda. [0,25 puntos]

1.10. En la cabecera de la primera página, sustituya el texto «Espai reservat per a les dades del document: número d'expedient, identificació del document, emisor, sol·licitant, codi d'identificació de la unitat, codi d'interoperabilitat, metadades, etc.» (sin las comillas) por el que se facilita a continuación: [0,25 puntos] (*)

EXP: DGP 12/2002 ARR
Document: informe jurídic
Emissor: SP/JE

Debe mantener el estilo de párrafo del texto original «Contenido del marco».

1.11. En el pie de todas las páginas del documento, a la izquierda, en el apartado correspondiente a «Nom de la via pública, núm. 07000 Localitat. Tel. 971 00 00 00 Adreça electrònica [si escau] Lloc web» (sin las comillas), sustituya el texto existente por el que se facilita a continuación, alineado a la izquierda: [0,25 puntos] (*)

Pl. de la Drassana, 4
07012 Palma
Tel. 971 17 65 77
info@dgpatriim.caib.es

Debe mantener el estilo de párrafo del texto original «Pie de página».

1.12. En el pie de todas las páginas del documento, a la derecha, debe aparecer el número de página en formato arábica (1, 2, 3...) con alineación vertical abajo. Todos los números de página han de tener el estilo de párrafo «Número de pàgina». [0,25 puntos] (*)

PREGUNTA 2 (2 puntos)

Continúe trabajando sobre el mismo documento.

2.1. Añada una página nueva al final del documento mediante un salto de página. [0,25 puntos]

2.2. Incluya en el cuerpo de la nueva página una tabla de 5 filas y 5 columnas cuyo contenido debe tener el tipo de letra Open Sans y tamaño 12. [0,25 puntos] (*)

2.3. En dicha tabla introduzca los siguientes valores de izquierda a derecha por fila: [0,25 puntos] (*)

18	20	44	84	65
35	21	45	55	93
33	25	15	12	62
24	65	35	82	90
31	72	12	32	16

2.4. Añada debajo de dicha tabla una sexta fila de 5 columnas. [0,25 puntos].

2.5. Realice las operaciones necesarias para que la sexta fila tenga únicamente dos celdas. El ancho de la primera celda debe ser igual que el ancho de las primeras cuatro columnas anteriores conjuntamente. [0,25 puntos]

2.6. En la primera celda de la sexta fila, introduzca la palabra «Media» (sin las comillas) en negrita y alineada a la derecha. [0,25 puntos] (*)

2.7. Realice las operaciones pertinentes para que las letras de la palabra introducida en el punto anterior aparezcan en color blanco y la celda con color de fondo turquesa. [0,25 puntos] (*)

2.8. En la segunda celda de la sexta fila, introduzca la función estadística de Libre Office Writer que permite obtener la media de todos los valores de las 5 filas x 5 columnas de los valores introducidos anteriormente en el punto 2.3. [0,25 puntos]

NOTA IMPORTANTE: Para dar como correcto este último apartado debe utilizar la función de LibreOffice Writer correspondiente. En caso de introducir el resultado manualmente o a través de otros mecanismos (tabla incrustada de LibreOffice Calc, etc.), no se dará por válido.

**INSTRUCCIONES PARA LA PRUEBA DE
HOJA DE CÁLCULO (5 PUNTOS)**

1. En esta prueba tendrá que aplicar una serie de operaciones sobre la hoja de cálculo base contenida en el fichero **base2.ods**, que podrá encontrar dentro de la carpeta **oposicions**.

2. Sólo debe aplicar las operaciones indicadas en los enunciados dejando los valores por defecto de todo aquello a lo que no se hace referencia. El resultado debe ubicarse en la celda indicada en el enunciado.

No borre las celdas sombreadas en gris ya que son las que reflejarán la función utilizada por el opositor para obtener los resultados.

3. Los apartados y subapartados que estén marcados con asterisco (*) sólo se puntuarán si se han ejecutado correctamente todas las acciones que contienen.

NOTA IMPORTANTE SOBRE LA ENTREGA: Deberá almacenar el fichero resultante final en la carpeta **respostes** con el nombre del fichero según el formato **123456.ods** siendo **123456** el código identificador del aspirante.

Sólo se recogerá un único fichero **123456.ods**, con dicho formato y nomenclatura, que ha de contener el resultado final de la prueba de LibreOffice Calc.

El Tribunal corregirá únicamente el contenido de este fichero, valorando el correcto planteamiento y la resolución del ejercicio.

En caso de que el opositor deposite en la carpeta **respostes** más de un fichero con la extensión .ods, no se corregirá ninguno de ellos.

PREGUNTA 3 (3 puntos)

Abra la hoja de cálculo **base2.ods**.

3.1. En las hojas **2016**, **2017** y **2018** encontrará el gasto realizado por tres servicios —ABC, XYZ y 123 (columnas B, C y D)— en relación con una serie de partidas presupuestarias (columna A) durante las correspondientes anualidades.

3.1.1. En la hoja **Despeses Serveis** debe reflejar, mediante consolidación de datos, el promedio del gasto realizado durante las tres anualidades registradas (hojas **2016**, **2017** y **2018**) por cada uno de los tres servicios y por cada partida presupuestaria. Las celdas deben tener el formato moneda con dos decimales y símbolo del euro (ejemplo: 123,45 €). [0,25 puntos] (*)

3.1.2. En la celda D10 de la hoja **Despeses Serveis** incluya, mediante la función estadística correspondiente, el valor mínimo del gasto realizado durante el ejercicio de 2018 considerando todos los servicios y todas las partidas presupuestarias. La celda debe tener el formato moneda con dos decimales y símbolo del euro (ejemplo: 123,45 €). [0,25 puntos]

3.1.3. Resalte la celda de la partida presupuestaria asociada al resultado anterior en la hoja **2018** con color de fondo amarillo y la celda del servicio correspondiente con tipo de letra negrita y color de letra amarillo. [0,25 puntos] (*)

3.1.4. En la celda D11 de la hoja **Despeses Serveis** incluya, mediante la función estadística condicional correspondiente, la media aritmética de todos los gastos del ejercicio de 2017 que sean mayores que 15.000 €, considerando todos los servicios y todas las partidas. La celda debe tener el formato moneda con dos decimales y símbolo del euro (ejemplo: 123,45 €). [0,25 puntos]

3.1.5. En la hoja **2016** aplique a todos los gastos del ejercicio de 2016 el formato condicional de escala de colores de dos entradas de acuerdo con los siguientes parámetros: [0,25 puntos] (*)

- Al valor mínimo le tiene que asignar el color verde 1.
- Al valor máximo le tiene que asignar el color rojo 1.

3.1.6. En la hoja **2018**, mediante un formato condicional, debe aparecer el valor máximo del rango de valores B2:D7 con color de fondo verde 1 y el valor mínimo de dicho rango con color de fondo rojo 1. [0,25 puntos] (*)

3.1.7. En la hoja **2017**, mediante un filtro que muestre únicamente los gastos del servicio ABC que sean mayores que 1000 o iguales y los gastos del servicio XYZ mayores que 500. [0,25 puntos] (*)



3.1.8. En la hoja **2016**, realice las operaciones necesarias para inmovilizar la primera fila. [0,25 puntos]

3.2. En la hoja **Valors** encontrará una serie de valores numéricos (rango A1:E30). Realice las operaciones que se indican a continuación.

3.2.1. En las celdas del rango A1:E30 aplique las siguientes operaciones: [0,25 puntos] (*)

- Color de letra: blanco.
- Color de fondo: azul.
- Alineación de texto horizontal: centro.
- Alineación de texto vertical: medio.

3.2.2. En la celda H2 incluya, mediante la función estadística correspondiente, el número de veces que aparece el valor 29 en el rango A1:E30. El formato de la celda debe tener la categoría de número estándar. [0,25 puntos]

3.2.3. En la celda H3 incluya, mediante la función estadística correspondiente, el valor que se repite con más frecuencia en el rango A1:E30. El formato de la celda debe tener la categoría de número estándar. [0,25 puntos]

3.2.4. En la celda H4 cuente, mediante una única fórmula estadística, los valores correspondientes a las columnas A, C y E que tengan valores numéricos. El formato de la celda debe tener la categoría de número estándar. [0,25 puntos]

PREGUNTA 4 (2 puntos)

Continúe trabajando en la hoja de cálculo **base2.ods**.

En la hoja **Hotel** encontrará una serie de habitaciones con su identificador (columna B), el número de noches que ha permanecido cada habitación ocupada (columna C), el importe generado por dicha ocupación (columna D), el IVA correspondiente (columna E) y la suma de los dos conceptos anteriores (columna F).

Realice las operaciones que se detallan a continuación, teniendo en cuenta que todas las celdas con cantidades monetarias deben tener el formato de celda moneda con dos decimales y símbolo del euro (ejemplo: 123,45 €).

4.1. En la celda F17 debe obtener, mediante la función estadística correspondiente, la desviación predeterminada de la población determinada por el rango F2:F16. La celda debe tener el formato moneda indicado en el enunciado. [0,25 puntos]

4.2. En la celda F18 incluya, mediante una única función, el valor máximo de los valores incluidos en las columnas «Importe», «IVA» y «Total» del rango D2:F16. La celda debe tener el formato moneda indicado en el enunciado. [0,25 puntos]

4.3. En la celda F19 debe obtener, mediante una única función estadística, la media geométrica de los importes (rango D2:D16) y los totales (rango F2:F16). El formato de la celda debe tener la categoría de número estándar. [0,25 puntos]

4.4. En la celda F20 debe obtener, mediante la función estadística condicional sobre conjuntos, la cantidad de valores contenidos en el rango F2:F16 que son mayores que 20 o iguales y menores que 200. El formato de la celda debe tener la categoría de número estándar. [0,25 puntos]

4.5. En la celda F21 debe obtener, mediante la función de búsqueda correspondiente, el identificador de la habitación (columna B) asociado al total de 363,90 €. [0,25 puntos]

4.6. En la celda F22 debe obtener, mediante la función estadística condicional correspondiente, cuántos de los valores del rango F2:F16 son mayores que 130 € o iguales. El formato de la celda debe tener la categoría de número estándar. [0,25 puntos]

4.7. En la celda F23 debe obtener, mediante la función estadística correspondiente, la mediana de la muestra constituida por el rango F2:F16. El formato de la celda debe tener la categoría de número estándar. [0,25 puntos]



4.8. En la celda F24 incluya, mediante la correspondiente función matemática condicional sobre conjuntos, la suma de los importes del IVA (rango E2:E16), exceptuando aquellos importes del IVA cuyo total asociado (rango F2:F16) sea el mínimo y el máximo. El formato de la celda debe tener la categoría de número estándar. [0,25 puntos] (*)

Recuerde revisar la entrega de acuerdo a las indicaciones recibidas

