



## Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques  
Direcció general de Funció Pública i Administracions Públiques

### **Instrucció 2/2016 del director general de Funció Pública i Administracions Públiques sobre la confecció de les memòries justificatives de les propostes de modificació de les relacions de llocs de treball**

1. La Sentència del Tribunal Suprem de 5 de febrer de 2014 rectifica expressament la jurisprudència anterior pel que fa a la naturalesa jurídica de les relacions de llocs de treball, abandona la idea que és un acte i norma a la vegada i disposa que la relació de llocs de treball ha de considerar-se a tots els efectes com a acte administratiu i que no és procedent distingir entre el pla substantiu i el processal. Aquesta doctrina jurisprudencial es va refermar en la STS de 25 de febrer de 2014.

Segons aquesta nova línia jurisprudencial, si bé és cert que la relació de llocs de treball produeix efectes significatius sobre l'estatut del personal funcionari, aquesta incidència no és una raó suficient per entendre que sigui la pròpia d'una norma de regulació de l'estatut funcionarial, que està integrat per la llei i els reglaments. Així doncs, la relació de llocs de treball singularitza aquest estatut genèric per a cada lloc tot fixant les exigències perquè es cobreixi d'acord amb les exigències que estableixen les normes reguladores. Per això, la relació de llocs de treball és un acte ordenat i no un acte ordenador.

D'aquesta manera, un cop qualificada la relació de llocs de treball com a acte administratiu, s'ha de confeccionar de conformitat amb la normativa rectora dels actes administratius i la normativa especial d'aquest instrument d'ordenació.

2. La nova consideració jurídica de les relacions de llocs de treball té efectes en la seva impugnabilitat, de tal manera que ara es duu a terme segons les normes d'impugnabilitat dels actes administratius i no de les disposicions de caràcter general. Així, ja no és procedent inadmetre en via administrativa recursos interposats contra la relació de llocs de treball tenint en compte la seva naturalesa normativa, sinó que s'hauran d'admetre a tràmit aquests recursos.

De la mateixa manera, és impossible el recurs indirecte contra la relació de llocs de treball, cosa que impedirà impugnar-la quan ja estigui aprovada i hagi transcorregut el termini per interposar el recurs directe.

3. La motivació és un dels requisits essencials de la producció dels actes administratius que poden limitar drets subjectius o interessos legítims. Per això, si bé



fins ara la motivació de les modificacions de la relació de llocs de treball ja es formulava adequadament a través de les memòries justificatives que havien d'acompanyar les propostes de modificació de les relacions de llocs de treball, ara cal reforçar-les per evitar incórrer en eventuais supòsits de nul·litat o anul·labilitat de l'acte per manca o insuficiència de motivació.

Per això, d'acord amb l'article 21 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i l'apartat 3 de la disposició addicional desena de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, a l'efecte d'establir un model unificat i estandarditzat de memòria justificativa de les propostes de modificació de les relacions de llocs de treball, dict la següent

## INSTRUCCIÓ

1. Les propostes dels diferents òrgans gestors de modificació de les relacions de llocs de treball de personal funcionari o de personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears hauran d'anar acompanyades d'una memòria justificativa generada automàticament a través de l'aplicació del sistema de recursos humans.

2. La secretaria general de cada conselleria haurà de justificar els canvis que es produeixin en cadascun dels llocs inclòs en la proposta de modificació.

Cadascun dels canvis haurà de justificar-se fent referència expressa a la causa que el fa necessari o convenient i a l'efecte que es pretén aconseguir.

3. Les modificacions de la relació de llocs de treball poden estar motivades pels canvis següents:

- a) Canvi de denominació del lloc de treball.
- b) Canvi d'unitat orgànica: d'acord amb l'article 91 de la Llei 3/2007, els canvis d'unitat orgànica hauran d'estar motivats per reestructuracions orgàniques i la redistribució de competències correlativa.
- c) Canvi de destinació: vinculat a un canvi d'unitat.
- d) Canvi de nombre de llocs: increment o disminució del nombre de llocs.
- e) Canvi de complement específic: increment o disminució del complement.
- f) Canvi de nivell del complement de destinació.
- g) Canvi de forma de provisió: de concurs o de lliure designació.



- h) Canvi d'administracions d'adscripció: Administració autonòmica o altres administracions públiques.
- i) Canvi de grups d'adscripció.
- j) Canvi de cossos d'adscripció: cossos generals o cossos facultatius.
- k) Canvi de les observacions: HE, DE, PIP, IN o RDT.
- l) Canvi dels requisits:
  - a. Titulació acadèmica: titulacions oficials vigents
  - b. Qualificacions: anys d'experiència i/o cursos de formació
- m) Canvi de nivell de català.

4. Si un lloc de treball es modifica per diversos motius de l'apartat anterior, la memòria justificativa haurà de fer referència expressa a cadascun dels canvis.

5. Totes les propostes de modificacions hauran d'anar acompanyades de les memòries justificatives degudament signades per l'òrgan competent. Si les propostes de modificacions es justifiquen mitjançant una referència a un informe d'un altre òrgan s'haurà de presentar aquest informe degudament signat com a complement de la memòria.

6. Si durant el procés de tramitació es produeixen alteracions en la proposta de modificació, s'haurà d'adaptar oportunament la memòria justificativa.

7. En el cas de les propostes de modificació que s'hagin de tramitar com a propostes manuals, la memòria justificativa s'ha d'elaborar d'acord amb l'exemple model que s'adjunta com a annex a aquesta Instrucció.

Marratxí, 13 de juny de 2016

El director general de Funció Pública i  
Administracions Públiques

Pedro Jesús Jiménez Ramírez





## ANNEX

### MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Proposta Manual MFxxx/XXX/2016 de modificació de RLT personal funcionari

Exemple:

#### 1) Proposta de reclassificació lloc de treball:

Allà on diu

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	CD	C.ESP.	FP	GRUP	COSSOS	REQUISITS	OBS
XXX0020001	F0194XXXX	TÈCNIC/A SUPERIOR	28	15.499,73	C	A1	2501		DE,IN,RDT

Ha de dir

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	CD	C.ESP.	FP	GRUP	COSSOS	REQUISITS	OBS
XXX0020001	F0114XXXX	CAP DEL SERVEI DE XXX	28	15.499,73	C	A1	2501		DE,IN,RDT

Justificació:

#### 2) Proposta de desglossament lloc de treball:

Allà on diu

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	NL	C.ESP.	CD	GRUP	COSSOS	REQUISITS	OBS
XXX0020001	F01470310 (exp. 1 i 2)	LLOC BASE AUXILIAR	4	2.823,43	14	C2	2504		RDT

Ha de dir

UNITAT	CODI LLOC	LLOC DE TREBALL	CD	C.ESP.	FP	GRUP	COSSOS	REQUISITS	OBS
XXX0020001	F01470310	LLOC BASE AUXILIAR	2	2.823,43	14	C2	2504		RDT
XXX0020002	F0147XXXX (abans F01470310exp. 1 i 2)	LLOC BASE AUXILIAR	2	2.823,43	14	C2	2504		RDT



**Justificació:** : D'acord amb el que estableix l'art. 91 de la Llei de Funció Pública de la CAIB  
... (si n'hi ha canvi d'unitat orgànica)

Palma, xx de xxx de 201x

El/La secretaria/ària general

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

