

**M06- DECLARACIÓ RESPONSABLE D'HONORABILITAT
COMERCIAL I PROFESSIONAL I
D'INCOMPATIBILITATS**

CODI SIA

2 0 8 3 9 2 4

DESTINACIÓ	
CODI DIR3	

SOL·LICITANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
		Municipi	
Província		País	
Telèfon		Fax	

REPRESENTANT¹

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
NIF		Denominació social	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
		Municipi	
Província		País	
Telèfon		Fax	
Mitjà d'acreditació de la representació ²	☐ REA	☐ Altres:	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ³

Notificació a:	☐ Persona sol·licitant	☐ Persona o entitat representant
☐ Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques) Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB ⁴ s'han d'enviar: ☐ A l'adreça electrònica de la persona interessada ☐ A l'adreça electrònica del representant ☐ Adreça electrònica diferent indicada a continuació:4		
☐ Notificació per correu postal (seleccionau-ne una):		
☐ A l'adreça de la persona interessada ☐ A l'adreça del representant ☐ Adreça diferent indicada a continuació		
Adreça postal		
Codi postal		Localitat
		Municipi
Província		País

EXPÒS

- ☐ Que he sol·licitat, com a persona física, la inscripció al Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears.
- ☐ Que ha sol·licitat, com a persona jurídica amb denominació i NIF la inscripció al Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears.
- ☐ Que estic inscrit / està inscrita al Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears, en qualitat amb codi d'inscripció: IB -

A l'efecte d'acreditar el compliment del requisit d'honorabilitat comercial i professional en els termes definits en l'article 128.19 del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinants sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals

DECLAR

Com a

- ☐ Que, en l'exercici d'aquestes activitats he vingut observant una **trajectòria personal de respecte a les lleis** mercantils o altres que regulin l'activitat econòmica i la vida dels negocis, així com a les bones pràctiques comercials, financeres i d'assegurances.
- ☐ Que **no tenc d'antecedents penals** per la comissió d'infraccions penals relatives a l'exercici d'activitats financeres.
- ☐ Que **no he estat sancionat en l'àmbit administratiu** en matèria asseguradora, bancària, de mercat de valors, Hisenda Pública, Seguretat Social, defensa de la competència, moviment de capitals, transaccions econòmiques amb l'exterior, blanqueig de capitals i finançament del terrorisme i protecció de consumidors i usuaris per la comissió d'infraccions tipificades com molt greus o greus.
- ☐ Que **no he estat inhabilitat** per a l'exercici de càrrecs públics o d'administració i direcció d'entitats financeres.
- ☐ Que **no he estat inhabilitat** conforme al que estableix la Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal.
- ☐ Que **no he estat suspès per a l'exercici de l'activitat de mediació ni inhabilitat per a l'exercici de càrrecs d'administració o direcció en una societat de distribució d'assegurances i reassegurances per sanció ferma** d'acord amb el que estableixen els articles 192, 194 i 195 del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer.
- ☐ Que **no incorro en incapacitat o prohibició conforme a la legislació vigent**.
- ☐ Que **no incorro en els supòsits d'incompatibilitat** com a (seleccioni una opció):

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan competent / la unitat administrativa competent farà la consulta de les dades i la consulta o recaptació dels documents necessaris per tramitar aquest procediment / aquesta sol·licitud i que es trobin en poder d'aquesta Administració o hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

- ☐ M'opòs que es consultin les dades i documents necessaris per a la tramitació d'aquest procediment / aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, aport els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de la qual ja disposa alguna administració pública⁵**Document 1**Identificació del document: Expedient o núm. de registre d'entrada: Òrgan: Administració (i conselleria, si escau): Codi segur de verificació, si escau: **Document 2**Identificació del document: Expedient o núm. de registre d'entrada: Òrgan: Administració (i conselleria, si escau): Codi segur de verificació, si escau: **Document 3**Identificació del document: Expedient o núm. de registre d'entrada: Òrgan: Administració (i conselleria, si escau): Codi segur de verificació, si escau: **Document 4**Identificació del document: Expedient o núm. de registre d'entrada: Òrgan: Administració (i conselleria, si escau): Codi segur de verificació, si escau: **Documentació que s'adjunta**1. ☐ Document acreditatiu de la representació**Altra documentació (especificar)**2. 3. 4. **INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquest document.

Finalitat del tractament i base jurídica. Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances, d'acord amb l'article 133 del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinants sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.

Responsable del tractament. La Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni com a òrgan responsable del Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears.

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim de fer-ho d'acord amb el RGPD o la LOPD.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran indefinidament en el Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix la normativa vigent) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB:

<https://www.caib.es/seucaib/ca/200/persones/>

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (Pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: **protecciodades@dpd.caib.es**).

de de 20

(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]



INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
2. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
3. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. És important que consigneu una adreça de correu electrònic per rebre l'avís de posada a disposició de la notificació electrònica a la [Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB](https://www.caib.es/carpeta) (<https://www.caib.es/carpeta>). També teniu disponible la notificació electrònica a l'[Adreça Electrònica Habilitada Única \(DEHU\)](https://dehu.redsara.es/) (<https://dehu.redsara.es/>).
5. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: resolució d'inscripció M01

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2020

Òrgan: Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni

Administració: Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors

Codi segur de verificació, si escau: CUV20160111-1691716669