

LA SOL·LICITUD KA122

PASSOS PREVIS



Oportunidades para Erasmus+

Bienvenido a las Solicitudes Erasmus+. Desde aquí puede solicitar una o más acciones apoyadas por el programa Erasmus+ y gestionadas por las Agencias Nacionales Erasmus+. Abajo puede encontrar las solicitudes clasificadas según el ámbito de oportunidad o por acción clave.

Antes de comenzar su solicitud, compruebe que su organización dispone de un único ID de la organización, como requisito para participar en acciones de Erasmus+ gestionadas por las agencias nacionales. Puede buscar su ID de la organización o registrar una nueva organización usando la plataforma Erasmus+ and European Solidarity Corps: [Buscar una organización](#)

Si está interesado en solicitar alguna de las acciones Erasmus+ gestionadas por la Agencia Ejecutiva Europea de Educación y Cultura, por favor visite:
[EACEA Funding Opportunities](#)

To apply for Erasmus accreditation in youth (KA150), please visit [esta página](#)



Oportunidades para Erasmus+

ÁMBITO DE OPORTUNIDAD

EDUCACIÓN ESCOLAR



Ver las convocatorias abiertas

EDUCACIÓN SUPERIOR



Ver las convocatorias abiertas

FORMACIÓN PROFESIONAL



Ver las convocatorias abiertas

JUVENTUD



Ver las convocatorias abiertas

EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS



Ver las convocatorias abiertas

indicated in Call 2021 Programme guide, National Agencies may organise a second round of the following applications. Please check the list of National agencies organising Call 2021 round 2 of different applications before applying [here](#).



Erasmus + y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Inicio

ORGANIZACIONES >

OPORTUNIDADES >

PROYECTOS >

AYUDA >

RECURSOS >

Inicio > Oportunidades para Erasmus+

Welcome



ES

Oportunidades para Erasmus+

ACCIONES CLAVE

Movilidad de aprendizaje de individuos

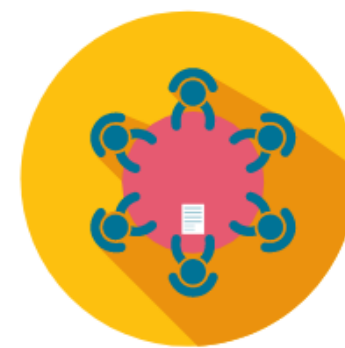
Esta Acción Clave apoya la movilidad de estudiantes y personal para que adquieran experiencia de aprendizaje y/o profesional en otro país.



[Ver las convocatorias abiertas](#)

Asociaciones para la cooperación e intercambios de buenas prácticas

Esta acción permite a las organizaciones participantes adquirir experiencia en cooperación internacional y consolidar sus capacidades.

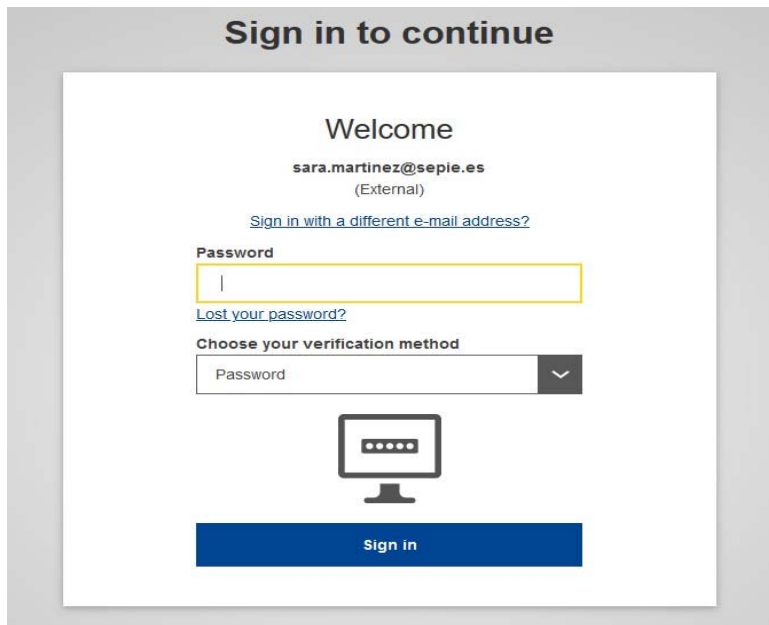


[Ver las convocatorias abiertas](#)

Accés al formulari de sol·licitud

Des d'aquest enllaç s'accedeix als formularis web d'Erasmus +. A l'entrar, se us demanarà que accediu a través del compte EU Login, que és el servei d'autenticació d'usuaris de la Comissió Europea. Si no us heu registrat anteriorment, haureu de crear un compte per tenir accés.

Important: utilitzeu com a usuari un **correu electrònic institucional i conserveu les dades** per a futures accions.



The screenshot shows a login interface with the following elements:

- Sign in to continue** (Header)
- Welcome** (Greeting)
- sara.martinez@sepie.es** (Email address)
- (External)** (Status)
- [Sign in with a different e-mail address?](#) (Link)
- Password** (Label)
- (Password input field)
- [Lost your password?](#) (Link)
- Choose your verification method** (Label)
- Password** (Dropdown menu)
-  (Verification method icon)
- Sign in** (Button)

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

Passos previs abans de presentar una sol·licitud

- Qualsevol organització que vulgui sol·licitar una acreditació o una subvenció en el marc dels programes de la Comissió Europea ha de registrar-se i proporcionar la seva informació legal i financera bàsica.
- Per a les accions gestionades per la Direcció General d'Educació, Joventut, Esport i Cultura (DG EAC) a través de les Agències Nacionals, això es realitza en el Sistema de Registre d'Organitzacions ORS, una eina proporcionada per la DG EAC.
- Després del registre, s'assigna un identificador únic a l'organització. Aquest és l'ID de l'organització, que s'utilitzarà per a les aplicacions i també com a referència per part de la Comissió Europea i les Agències Nacionals en interaccions futures.

Passos previs abans de presentar una sol·licitud

1. Crear compte **EU Login** (antic **ECAS**)
2. Registrar institució al servei de registre únic (**URF**) del Portal del Participant per obtenir **OID** (codi d'identificació personal)
3. Afegir **documents** al Portal del Participant

Recomanacions

- Un únic compte EU Login per institució. Si la institució té ja compte a EU Login o l'antic compte ECAS, no en cal crear una de nova.
- Crea el compte a EU Login amb un correu institucional, preferiblement genèric (no vinculat a una persona concreta).
- Utilitzar el mateix correu per al compte a EU Login i per a la gestió de l'OID.

RECOMANACIONS

- **EU Login** (European Commission Authentication Service) - permet als usuaris accedir a la majoria de sistemes digitals desenvolupats o utilitzats per les institucions europees.
- És únic i va associat a una única **adreça electrònica** (preferiblement **institucional**), que es pot canviar. Es recomana fer servir aquesta mateixa adreça electrònica per accedir i/o gestionar el Participant Portal (URF), la Mobility Tool+ i la plataforma de resultats de projectes (PRP)
- S'ha d'evitar tenir-ne més d'un per institució.
- No caduca mai.
- L'accés pot quedar bloquejat després de 5 intents fallits. Es torna a desbloquejar automàticament al cap de 15 minuts.
- Es pot demanar una nova contrasenya després d'un període sense connexió.
- [Manual EU Login \(antic ECAS\)](#)

Recomanacions

KA1

KA2

Convocatoria 2021 Educación Escolar

KA120-SCH

KA121-SCH

KA122-SCH

KA120-SCH: Acreditaciones Erasmus en Educación Escolar

Convocatoria

Pasos previos

Material de apoyo

Formulario

Contactos

Indicaciones Técnicas para solicitar un proyecto Erasmus+

Manual de uso del portal EU Login (inglés).

Indicaciones técnicas para solicitar un proyecto Erasmus.



<http://sepie.es/educacion-escolar/convocatoria.html#KA120SCH>



EU Login - European Commission Authentication Service User Guide

- [Manual de uso del portal EU Login \(inglés\).](#)

•



- [Indicaciones técnicas para solicitar un proyecto Erasmus.](#)