

## **Decret 44/2012, de 25 de maig, pel qual es regula el procediment per acreditar la solvència tècnica i professional a l'efecte de mantenir la classificació empresarial**

El Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, regula a grans trets el règim de la classificació empresarial, de caràcter bàsic en la pràctica totalitat, i estableix, en l'article 70, com a novetat respecte de la regulació anterior a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, que la classificació de les empreses té una vigència indefinida mentre l'empresari mantingui les condicions i circumstàncies en què es va basar la seva concessió, i que per conservar la classificació s'ha de justificar anualment el manteniment de la solvència econòmica i financera i, cada tres anys, el de la solvència tècnica i professional, i a aquest efecte l'empresari ha d'aportar la corresponent documentació actualitzada en els termes que s'estableixin per reglament.

En aquest sentit, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, regula, entre d'altres, el procediment d'acreditació del manteniment de la solvència econòmica i financera i disposa que els empresaris i els professionals han de presentar una declaració responsable.

No obstant la previsió legal, fins ara no s'ha dictat la norma reglamentària que ha de desenvolupar la Llei 30/2007 i, a hores d'ara, el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, per regular el procediment d'acreditació del manteniment de la solvència tècnica i professional, ni cap altra norma reglamentària que substitueixi el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que regula, en l'actualitat, amb caràcter bàsic en la pràctica totalitat, la classificació empresarial.

La manca de norma reglamentària ha estat suplerta, en l'àmbit de l'Administració general de l'Estat, per l'adopció d'un Acord de les comissions de classificació d'obres i d'empreses de serveis de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, sobre el procediment per acreditar el manteniment de la solvència tècnica i professional a l'efecte de mantenir la classificació empresarial, per aplicació analògica del que disposa el Reial decret 817/2009, i que es fonamenta en l'article 47 del Reial decret 1098/2001, que atorga a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa la competència per aprovar els formularis de sol·licitud de classificació. Tot i així, aquest Acord no té caràcter de norma reglamentària, per la qual cosa és necessari dictar un reglament per desenvolupar en aquest aspecte el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Davant la imminent necessitat de complir el mandat legal, atès que ja ha transcorregut el termini de tres anys des de la classificació d'un determinat nombre d'empreses amb caràcter indefinit, que és necessari que els empresaris classificats per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de les Illes Balears acreditin el manteniment de la solvència tècnica i professional a l'efecte de conservar la classificació empresarial, i tenint en compte que les empreses classificades han de disposar d'un instrument que els permeti acreditar i conservar la solvència tècnica i professional i que la Junta Consultiva de Contractació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears ha de poder conèixer si l'empresari manté la disponibilitat dels mitjans de solvència tècnica i professional que en el seu dia varen motivar la concessió de la classificació corresponent, és necessari regular el procediment en relació amb aquesta qüestió en tant que no es promulga el corresponent Reglament estatal de caràcter bàsic.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears exercir la potestat reglamentària en matèria de contractació pública en el marc de la legislació bàsica de l'Estat.

Aquest Decret, d'una banda, segueix amb l'objectiu del Text refós de la Llei de contractes del sector públic de simplificar i racionalitzar la gestió contractual i disminuir els costos i les càrregues que recauen sobre els empresaris i, d'altra banda, permet mantenir la coherència del sistema perquè preveu la presentació d'una declaració responsable, tal com ja fa el Reial decret 817/2009 pel que fa a l'acreditació del manteniment de la solvència econòmica i financera, i perquè preveu una regulació molt semblant a la prevista en aquesta norma pel que fa als aspectes procedimentals.

Per tot això, atès l'informe favorable de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb la consulta prèvia al Consell Econòmic i Social, d'acord amb el Consell Consultiu de les Illes Balears i havent-ho considerat el Consell de Govern en la sessió de 25 de maig de 2012,

## **DECRET**

### **Capítol I Disposicions generals**

#### **Article 1**

## **Objecte**

Aquest Decret té per objecte regular el procediment que s'ha de seguir per acreditar la solvència tècnica i professional a l'efecte de mantenir la classificació empresarial, com també el procediment de revisió de classificacions per causes relatives a la solvència tècnica i professional.

## **Article 2**

### **Àmbit d'aplicació**

Aquest Decret és aplicable a les persones i a les entitats que han estat classificades per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

## **Capítol II**

### **Solvència tècnica i professional**

## **Article 3**

### **Criteris tècnics de solvència tècnica i professional**

La determinació de la solvència tècnica i professional als efectes de mantenir la classificació s'ha d'efectuar per mitjà de l'aplicació dels mateixos criteris que fonamenten l'atorgament de la classificació empresarial.

## **Article 4**

### **Justificació del manteniment de la solvència tècnica i professional de les persones i les entitats classificades**

1. De conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 70 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, i a l'efecte d'acreditar el manteniment de la solvència tècnica i professional, les persones i les entitats classificades han de presentar, cada tres anys, una declaració responsable, segons el model que, a aquest efecte, aprovi la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de les Illes Balears, i en què han de constar, almenys, les dades següents:

- a) Denominació i identificació de la persona o l'entitat classificada.
- b) Nom i identificació de qui signa la declaració i, si s'escau, data de nomenament de l'administrador o administradora.
- c) Mitjans personals de què disposa la persona o l'entitat que estiguin vinculats a l'execució dels treballs inclosos en els subgrups en què estigui classificada.

- d) Mitjans materials de què disposa la persona o l'entitat que estiguin vinculats a l'execució dels treballs inclosos en els subgrups en què estigui classificada.
- e) Relació dels treballs executats per la persona o l'entitat en els darrers tres anys, en els subgrups en què estigui classificada.
- f) Dades relatives als mitjans financers de la persona o l'entitat classificada.

2. La declaració s'ha de fer davant l'òrgan competent per tramitar els expedients de classificació abans que finalitzi el termini de tres anys des de l'atorgament o la revisió de la classificació.

Aquest òrgan examinarà el contingut de la declaració, i podrà requerir a la persona o l'entitat classificada l'aportació dels documents que acreditin les dades manifestades.

3. Una vegada formalitzada la declaració a què es refereix aquest article i analitzades les dades declarades i, si s'escau, la documentació aportada, les persones o entitats que acreditin el manteniment de la solvència tècnica i professional requerida per a l'obtenció de classificació en els subgrups i amb les categories que es tinguin mantindran aquestes classificacions en els termes en què es varen acordar. Cas que no s'acrediti el manteniment de la solvència tècnica i professional, s'iniciarà el procediment de revisió d'ofici de les classificacions vigents.

## **Article 5**

### **Comprovació de les dades de solvència tècnica i professional de les persones i les entitats classificades**

L'òrgan competent per tramitar els expedients de classificació podrà requerir, en qualsevol moment, a les persones i a les entitats classificades, la presentació dels documents que acreditin les dades manifestades en la declaració. La no-aportació dins el termini i en la forma escaient dels documents requerits és equivalent a la no-acreditació de la seva solvència tècnica i professional i dóna lloc a la iniciació d'expedient de revisió de classificació.

## **Capítol III**

### **Revisió de classificacions**

## **Article 6**

### **Revisió d'ofici de classificacions per causes relatives a la solvència tècnica i professional**

1. L'òrgan competent per tramitar els expedients de classificació ha d'iniciar l'expedient de revisió de classificacions atorgades en els supòsits següents:

a) Quan una persona o entitat classificada no hagi presentat en el termini establert la declaració a què fa referència l'article 4.

b) Quan una persona o entitat classificada no hagi presentat en el termini establert la documentació a què fa referència l'article 5.

c) Quan la documentació presentada posi de manifest una solvència tècnica i professional insuficient per mantenir la classificació en els subgrups i amb les categories que havien estat acordades, d'acord amb els criteris que s'indiquen en l'article 3.

2. Cas que durant la tramitació de l'expedient la persona o l'entitat classificada acrediti la seva solvència tècnica i professional, però de les dades financeres aportades es constati que no pot mantenir alguna de les categories que té, l'òrgan competent per tramitar els expedients de classificació acordarà la revisió de les seves classificacions, i reduirà les categories a les que corresponguin en cada cas.

3. En qualsevol cas, l'òrgan competent per tramitar els expedients de classificació podrà iniciar d'ofici un expedient de revisió de les classificacions acordades quan tingui coneixement de l'existència de circumstàncies que puguin disminuir les condicions de solvència que van servir de base a la classificació concedida. A aquest efecte, els òrgans de contractació han d'informar la Junta d'aquestes circumstàncies si en tenen coneixement.

4. En tot cas, la persona o la entitat classificada està obligada a posar en coneixement de l'òrgan competent en matèria de classificació qualsevol variació en les circumstàncies que s'hagin tingut en compte per concedir-la que pugui donar lloc a una revisió d'aquesta. L'omissió d'aquesta comunicació fa incórrer l'empresari en la prohibició de contractar prevista en la lletra e de l'apartat 1 de l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

## **Article 7**

### **Expedients de revisió de classificacions per causes relatives a la solvència tècnica i professional**

Els expedients de revisió de classificació per causes relatives a la solvència tècnica i professional s'han de tramitar d'acord amb el procediment per obtenir la

classificació que preveu la normativa estatal bàsica en aquesta matèria amb les particularitats següents:

- a) Els expedients de revisió de classificació han de comprendre la totalitat dels subgrups en què figurin amb classificació en vigor.
- b) Els expedients de revisió per causa de disminució de la solvència tècnica i professional es poden tramitar tenint en compte, a més de les que ja figurin en l'expedient, les dades addicionals que l'òrgan instructor consideri necessari incorporar-hi.
- c) Quan una persona o entitat classificada no hagi presentat en el termini establert la declaració a què fa referència l'article 4, o quan tot i que l'hagi aportat sigui incompleta o contengui deficiències o errors, amb caràcter previ a la iniciació de l'expedient l'òrgan competent per tramitar els expedients de classificació ha de formular un requeriment a fi que l'aporti o, si s'escau, esmeni la falta o aportï la documentació preceptiva, en un termini de deu dies, amb l'avertiment que transcorregut el termini sense formalitzar el requeriment esmentat, s'inicia un expedient de revisió de classificació.
- d) En els expedients de revisió s'ha de donar audiència, amb caràcter previ a la proposta de resolució del procediment, per un termini de quinze dies, a la persona o l'entitat la classificació de la qual es revisa i a qualssevol altres interessats en el procediment, a fi que puguin formular les al·legacions i presentar les proves que estimin pertinents per defensar els seus drets.

## **Article 8**

### **Informes i propostes de resolució**

Per a l'elaboració de les propostes de resolució dels expedients de manteniment de la classificació i els de revisió de classificacions que ho necessitin, es pot sol·licitar un informe de les conselleries, els organismes i les entitats que es consideri convenient. Una vegada tramitat l'expedient, l'òrgan competent per tramitar els expedients de classificació ha d'elaborar una proposta de resolució, que s'ha de sotmetre a la decisió de l'òrgan competent per resoldre.

## **Article 9**

### **Recursos**

Els acords relatius a la classificació de les empreses adoptats per la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de les Illes Balears poden ser objecte de recurs d'alçada davant la persona titular de la conselleria a la qual estigui adscrita la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.

La tramitació d'aquests recursos s'ha d'efectuar d'acord amb el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**Disposició addicional única**  
**Aprovació del model de declaració responsable**

En el termini de tres mesos la Junta Consultiva de Contractació Administrativa ha d'aprovar el model de declaració responsable a què fa referència l'article 4 d'aquest Decret, juntament amb les instruccions per formalitzar el tràmit, que s'han de publicar a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.

**Disposició transitòria única**  
**Règim transitori per a les persones i les entitats classificades amb relació a les quals ha transcorregut el termini de tres anys des de l'atorgament de la classificació empresarial**

La Junta Consultiva de Contractació Administrativa ha de notificar a les persones i a les entitats classificades amb relació a les quals ha transcorregut el termini de tres anys des de l'atorgament o la revisió de la classificació empresarial, l'obligació de presentar la declaració responsable. Aquestes empreses disposen d'un termini d'un mes per complir aquesta obligació, comptador des del dia següent al de la notificació.

**Disposició final primera**  
**Habilitació normativa**

Es faculta el conseller competent en matèria de contractació pública per dictar les disposicions necessàries per desplegar aquest Decret.

**Disposició final segona**  
**Entrada en vigor**

Aquest Decret comença a vigir l'endemà d'haver estat publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, 25 de maig de 2012

**El conseller d'Administracions Públiques**

José Simón Gornés Hachero

**El president**

José Ramón Bauzá Díaz

Aquest text, que no té validesa jurídica, ha estat elaborat per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa per facilitar la comprensió de la norma.