



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: PRODUCCIÓN EN LABORATORIO DE
IMAGEN**

Código: IMS440_3

NIVEL: 3

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1414_3: Organizar y gestionar los procesos de producción
del laboratorio de imagen”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1414_3: Organizar y gestionar los procesos de producción del laboratorio de imagen”

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: Planificar la producción de los procesos de laboratorio de imagen, teniendo en cuenta todas las fases del procesado.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Determinar los requerimientos de los procesos y tratamientos, atendiendo a las fases, los tipos de originales de entrada y las características de los productos de salida, optimizando tiempos y recursos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Especificar los sistemas de registro de flujo de trabajo y las fórmulas de trayectoria de encargos: hojas y fichas de producción, sistemas de registro de los encargos, almacenamiento de datos, asegurando la correspondencia de resultados y evitando pérdidas y cambios accidentales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Detallar los métodos de clasificación y asignación interna de los trabajos a realizar, evitando cambios accidentales en la entrega de los encargos y facilitando la facturación posterior.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.4: Establecer las fórmulas de control de consumibles, asegurando la continuidad de la producción y evitando paradas y cargas de soporte inadecuadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.5: Señalar el plan de trabajo del laboratorio, teniendo en cuenta el volumen de trabajo y las características del encargo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.6 Evaluar los costes presupuestados, llevando a cabo controles de producción en el laboratorio.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP1: Planificar la producción de los procesos de laboratorio de imagen, teniendo en cuenta todas las fases del procesado.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.7 Precisar los objetivos y acciones a llevar a cabo, siguiendo las especificaciones del plan de calidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.8 Elaborar las listas de servicios, normas de recepción, condiciones, fórmulas de entrega y tarifas que ofrece el laboratorio, teniendo en cuenta la capacidad de producción y la imagen de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.9 Confeccionar presupuestos, optimizando tiempos, recursos, costes, rentabilidad y calidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.10 Establecer los métodos y condiciones de clasificación, archivo de encargos y trabajos finalizados optimizando su almacenamiento, localización, consulta y recuperación posterior.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP2: Gestionar los procesos del laboratorio fotográfico, teniendo en cuenta criterios de calidad, productividad y seguridad personal y ambiental.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1 Almacenar los materiales fotosensibles, productos químicos, elementos de repuesto y útiles, optimizando su conservación y localización.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2 Elaborar las normas e instrucciones de tratamientos y procesos a realizar de prevención, etiquetado, conservación, manipulación y localización de químicos y materiales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.3 Determinar las variables (temporización, regeneración, fases y ciclos, circulación interna, entre otros) en los procesos de tratamiento y procesado de materiales fotosensibles y archivos digitales de imágenes, ajustando los procesos de producción a la optimización de recursos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4 Rellenar las hojas y fichas de control de máquinas, empleando la simbología y códigos que permitan un mantenimiento y operatividad adecuados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Gestionar los procesos del laboratorio fotográfico, teniendo en cuenta criterios de calidad, productividad y seguridad personal y ambiental.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.5 Redactar los formularios de recepción del material y la documentación técnica de clasificación, controlando la trayectoria del encargo y evitando errores de entrada y salida.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6 Ejecutar los sistemas de control específico (densitométrico, inspecciones visuales de resultados, entre otros) de los procesos químicos, ejecutando lecturas y registros de datos, elaborando tiras de control y pruebas, determinando los caudales de regeneración y renovación de productos químicos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.7 Establecer los procedimientos de verificación, inspección y ensayos de pruebas cumpliendo el plan de calidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.8 Controlar el aprovisionamiento de materiales, garantizando la calidad de los suministros, minimizando los costes de recepción y aplicando los procedimientos requeridos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.9 Definir el número y perfil de los componentes del laboratorio, atendiendo a criterios de profesionalidad y volumen de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Evaluar técnicamente encargos y proyectos, estableciendo el proceso más adecuado.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1 Registrar los encargos recibidos, procesándolos en las estaciones de trabajo disponibles, atendiendo al tipo de material, tipo de proceso y técnica de tratamiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2 Analizar el material recibido, identificando los tipos de soporte y sus características técnicas, realizando el encargo y/o la obtención de copias.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3 Interpretar los requerimientos del cliente, dirigiendo los materiales hacia los circuitos correspondientes y atendiendo a las características de los productos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP3: Evaluar técnicamente encargos y proyectos, estableciendo el proceso más adecuado.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS 3.4 Identificar los equipos, útiles y flujo de resultados intermedios teniendo en cuenta el tipo y formato del material.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5 Cumplimentar las hojas y fichas de producción y tratamiento, reflejando los datos y observaciones, haciendo uso de simbología y códigos adecuados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.6 Fijar los plazos de entrega, teniendo en cuenta las necesidades del cliente, y los recursos materiales y presupuestarios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.7 Determinar los sistemas de almacenamiento y los métodos de clasificación de archivos digitales, siguiendo los criterios de conservación, localización, rentabilidad y optimización de espacios y resultados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: PRODUCCIÓN EN LABORATORIO DE
IMAGEN.**

Código: IMS440_3

NIVEL: 3

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1415_3: Gestionar y supervisar los procesos de
digitalización, generación de imágenes sintéticas, tratamiento
digital y revelado de películas”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1415_3: Gestionar y supervisar los procesos de digitalización, generación de imágenes sintéticas, tratamiento digital y revelado de películas”

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a: NIF:	Firma:
Nombre y apellidos del asesor/a: NIF:	Firma:



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

<i>APP1: Gestionar la preparación del material de origen y de los elementos del sistema de trabajo, atendiendo al tipo de procesado y requerimientos del encargo.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS1.1: Recepcionar el material, controlando la trayectoria del encargo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.2: Preparar los diferentes elementos del sistema de trabajo, utilizando procedimientos que aseguren la optimización de resultados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS1.3: Programar la operación de los equipos asegurando el cumplimiento de los plazos de entrega.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<i>APP2: Ejecutar los procesos de digitalización de imágenes, generación de imágenes sintéticas y tratamiento digital teniendo en cuenta el tipo de original y las características del encargo.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.1: Determinar los parámetros de escaneado de las imágenes teniendo en cuenta los originales entregados, las fases intermedias, las características de los productos de salida y el destino final.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.2: Aplicar los procesos de tratamiento de imágenes, la maquetación gráfica (posicionamiento y escalado de imágenes), la generación de imágenes sintéticas y el montaje fotográfico mediante los programas informáticos adecuados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Ejecutar los procesos de digitalización de imágenes, generación de imágenes sintéticas y tratamiento digital teniendo en cuenta el tipo de original y las características del encargo.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.3: Intercambiar el material elaborado con otras estaciones de trabajo, siguiendo las instrucciones recibidas, para su integración y finalización.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.4: Obtener con las imágenes procesadas copias en papel o en forma de archivos informáticos dirigiéndolos a los dispositivos adecuados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.5: Disponer las operaciones y procesos de mantenimiento y control de máquinas y de estaciones de trabajo asegurando su rendimiento y calidad en los diferentes procesos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS2.6: Distribuir las tareas a realizar entre el personal, efectuando los procedimientos de instrucción técnica requeridos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Procesar películas en circuito rápido y en circuito manual atendiendo a todos los parámetros de control y calidad establecidos por el protocolo de actuación.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Determinar la carga y preparación de los baños químicos, con las dosis adecuadas y según las indicaciones del fabricante, teniendo en cuenta el tipo de proceso utilizado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.2: Controlar los diferentes procesos de revelado asumiendo los parámetros técnicos y los márgenes de tolerancia establecidos y determinando las actuaciones a realizar ante los posibles fallos o desviaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.3: Efectuar el procesado de tiras de control, su lectura y registro e interpretación de datos como método específico de control del proceso, aplicando los ajustes requeridos en los mecanismos de control de las condiciones de revelado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP3: <i>Procesar películas en circuito rápido y en circuito manual atendiendo a todos los parámetros de control y calidad establecidos por el protocolo de actuación.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.4: Mantener las máquinas y las estaciones de trabajo en óptimas condiciones, asegurando su rendimiento y calidad en los diferentes procesos y garantizando su limpieza con la periodicidad y técnicas establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS3.5: Recuperar la plata siguiendo criterios ambientales y económicos, en el tratamiento, gestión y eliminación de residuos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP4: <i>Comprobar los resultados finales de los procesos de digitalización, tratamiento digital, generación de imágenes sintéticas y procesado de películas.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.1: Evaluar la ficha técnica y los resultados del procesado de películas, las imágenes digitalizadas, captadas, generadas o tratadas, comprobando su adecuación a los requisitos especificados en el encargo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.2: Identificar los posibles fallos o desviaciones de las películas reveladas en procesos estándar de revelado, observando el material procesado y los márgenes de tolerancia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Aplicar medidas correctoras y técnicas de mejora del material procesado teniendo en cuenta la existencia de desviaciones con respecto a las especificaciones del cliente y los estándares de calidad establecidos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.4: Efectuar pruebas de impresión y las rectificaciones requeridas, comprobando la calidad de los productos resultantes predefinidos en el proyecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 4.5: Manipular el material procesado para su conservación, tomando las medidas adecuadas según su formato analógico o digital.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP4: <i>Comprobar los resultados finales de los procesos de digitalización, tratamiento digital, generación de imágenes sintéticas y procesado de películas.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS4.6: Archivar los productos resultantes teniendo en cuenta criterios de conservación, localización y optimización de espacios (físicos y digitales) y de resultados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES

**CUALIFICACIÓN PROFESIONAL: PRODUCCIÓN EN LABORATORIO DE
IMAGEN**

Código: IMS440_3

NIVEL: 3

CUESTIONARIO DE AUTOEVALUACIÓN PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES

UNIDAD DE COMPETENCIA

**“UC1416_3: Gestionar y supervisar los procesos de positivado,
impresión y acabado fotográfico”**

LEA ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES

Conteste a este cuestionario de **FORMA SINCERA**. La información recogida en él tiene **CARÁCTER RESERVADO**, al estar protegida por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Su resultado servirá solamente para ayudarle, **ORIENTÁNDOLE** en qué medida posee la competencia profesional de la “UC1416_3: Gestionar y supervisar los procesos de positivado, impresión y acabado fotográfico”

No se preocupe, con independencia del resultado de esta autoevaluación, Ud. **TIENE DERECHO A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**, siempre que cumpla los requisitos de la convocatoria.

Nombre y apellidos del trabajador/a:	Firma:
NIF:	
Nombre y apellidos del asesor/a:	Firma:
NIF:	



INSTRUCCIONES CUMPLIMENTACIÓN DEL CUESTIONARIO:

Cada **actividad profesional principal (APP)** se compone de **varias actividades profesionales secundarias (APS)**.

Lea atentamente cada APP y a continuación sus APS. En cada APS marque con una cruz el indicador de autoevaluación que considere más ajustado a su grado de dominio de las APS. Dichos indicadores son los siguientes:

1. No sé hacerlo.
2. Lo puedo hacer con ayuda
3. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda
4. Lo puedo hacer sin necesitar ayuda, e incluso podría formar a otro trabajador o trabajadora.

APP1: <i>Gestionar los procesos de positivado y/o de impresión fotográfica automática o semiautomática de pequeño, medio y gran formato asegurando la máxima eficacia en la producción.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS 1.1: Verificar los sistemas de control y obtención de datos específicos de los pedidos, asegurando su consecución en tiempo y coste.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 1.2: Preparar los baños químicos según sus normas de manipulación garantizando la calidad del resultado y la seguridad personal y del proceso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 1.3: Garantizar el estado de los baños y la prevención de intercambios accidentales de químicos, utilizando dispositivos, normas y procedimientos de vigilancia y de medición de parámetros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 1.4: Controlar la evolución de los baños vigilando el estado y evolución de los productos químicos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP2: <i>Gestionar la operación de sistemas manuales de ampliación de documentos fotográficos impresos o revelados optimizando los recursos.</i>	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS 2.1: Distribuir los encargos dirigidos a la impresión o ampliación con sistemas manuales racionalizando los medios y métodos disponibles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP2: Gestionar la operación de sistemas manuales de ampliación de documentos fotográficos impresos o revelados optimizando los recursos.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS2.2: Optimizar los equipos de ampliación manual de los originales siguiendo las indicaciones del fabricante de los aparatos y con la frecuencia establecida por las normas de la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 2.3: Determinar los sistemas de gestión de imagen y color, garantizando los resultados previstos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 2.4: Digitalizar originales de gran tamaño adoptando los métodos de captación adecuados y su correspondiente iluminación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 2.5: Guardar el archivo final mediante los parámetros acordados según el protocolo de trabajo, a través del formulario correspondiente, en lo que concierne a formato y soporte de archivo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

APP3: Controlar el acabado y las características de las copias y ampliaciones, garantizando la obtención del producto fotográfico con la calidad establecida.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS3.1: Supervisar las copias y ampliaciones comprobando su correcta realización.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 3.2: Analizar la calidad de la copia impresa o ampliación fotográfica tomando en consideración el color, el detalle en las sombras y en las altas luces, la profundidad y el grano.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 3.3: Marcar los defectos observados en las copias impresas y materiales sensibles, definiendo las medidas correctoras cuando se produzcan desviaciones de los valores especificados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 3.4: Coordinar los sistemas de corte, acabado, montaje y embalaje según el procedimiento establecido por la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 3.5: Manipular el material procesado para su conservación adoptando las medidas adecuadas según su formato analógico o digital.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



APP4: Establecer procedimientos de control, mantenimiento y limpieza de los equipos automáticos y manuales asegurando su eficacia y calidad de los resultados.	INDICADORES DE AUTOEVALUACIÓN			
	1	2	3	4
APS 4.1: Determinar los procesos de control del procesado y obtención de resultados, así como los sistemas de monitorización y consistencia de densidad y color, garantizando la fiabilidad de los procesos y la correspondencia entre el original y la copia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 4.2: Disponer las operaciones y procesos de mantenimiento y control de máquinas y de estaciones de trabajo garantizando su rendimiento y calidad en los diferentes procesos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS4.3: Implantar normas de funcionamiento de los equipos y procedimientos de limpieza asegurando el uso correcto de los equipos de producción y la estabilidad del proceso, su eficacia y la calidad de los resultados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 4.4: Sustituir periódicamente lámparas, filtros de aire y químicos, según las indicaciones del fabricante de los equipos y las normas de mantenimiento preventivo, evitando paros imprevistos y fallos en la producción.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APS 4.5: Cumplimentar la documentación de las máquinas registrando los datos pertinentes recopilados en los impresos establecidos por la empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>