DECRET 30/2001, DE 23 DE FEBRER, DE CONSTITUCIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL SERVEI D'OCUPACIÓ DE LES ILLES BALEARS[1]

(BOIB núm. 28, de 6 de març de 2001;
correcció d'errades BOIB núm. 51, de 28 d'abril de 2001)

[DEROGAT]

El Parlament de les Illes Balears va aprovar la Llei 7/2000, de 15 de juny, de creació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (BOIB núm. 80, de 29 de juny), per la qual es crea un organisme autònom, gratuït, d'accés universal, de participació tripartida i paritària dels agents socials i econòmics en els seus òrgans gestors, que té com a finalitat planificar, gestionar i coordinar les polítiques d'ocupació, amb funcions concretes d'informació, d'orientació i d'intermediació en el mercat laboral, el foment de l'ocupació en totes les seves vessants i el desenvolupament de la formació professional.

Així mateix, el Servei d'Ocupació de les Illes Balears serà l'encarregat de dur a terme la gestió de totes les matèries transferides per l'Institut Nacional d'Ocupació i les que s'acordin amb els serveis estatals o internacionals d'ocupació.

També, per aconseguir les seves finalitats, haurà de tenir en compte els altres òrgans d'àmbit autonòmic que tenguin relació amb les finalitats del Servei, com són ara el Consell de Formació Professional de les Illes Balears i el Consell Econòmic i Social, entre d'altres.

Aquest Decret consta de trenta-sis articles agrupats en un títol preliminar i sis títols, una disposició addicional, cinc disposicions transitòries, una disposició derogatòria i dues disposicions finals.

El títol preliminar, sota la rúbrica de "disposicions generals", al·ludeix a les característiques essencials de l'entitat com són la seva denominació i naturalesa jurídica, els fins i l'objecte, com també els principis d'organització i funcionament i la forma de gestió del Servei d'Ocupació de les Illes Balears com a entitat autònoma de caràcter administratiu, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar.

El títol primer referit als "òrgans" es divideix en dos capítols que regulen els dos tipus d'òrgans que distingeix la Llei 7/2000, de 15 de juny, de creació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears; per una banda, els òrgans de govern com són el Consell General, la Comissió Executiva i la Direcció; i de l'altra, els òrgans de caràcter participatiu i d'assessorament amb una regulació dividida en seccions de cadascun d'ells on s'inclouen les comissions insulars d'Ocupació, el Consell Assessor, en una estructura similar a altres entitats de dret públic que integren l'Administració institucional de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

El títol segon, d'un sol article, tracta dels «Òrgans de gestió administrativa », ja que, per acomplir les seves funcions, el Servei d'Ocupació de les Illes Balears, s'estructura

[1] Aquest Decret va ser modificat pel Decret 9/2005, de 28 de gener (BOIB núm. 17, d'1 de febrer de 2005) i pel Decret 119/2010, de 26 de novembre (BOIB núm. 173 Ext., de 27 de novembre de 2010). Posteriorment, ha estat **derogat** pel Decret 37/2015, de 22 de maig, d'aprovació dels Estatuts del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (BOIB núm. 77, de 23 de maig de 2015).

en àrees, i es limita a enumerar-les i en deixa l'estructuració interna a una altra norma organitzativa.

El títol tercer amb la denominació de «Règim econòmic i financer» fa referència al patrimoni del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i al seu règim patrimonial, al pressupost de l'entitat, la gestió comptable i el control financer i els recursos econòmics dels quals es proveeix el Servei.

El títol quart titulat "Règim de personal del Servei" fa referència, com el seu nom indica, al personal que integra el Servei d'Ocupació de les Illes Balears i al seu règim jurídic, regulat a la Llei 2/1989, de 22 de febrer, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOCAIB núm. 38, de 28 de març) i a l'article 13 de la Llei 3/1989, de 29 de març, abans esmentada.

El títol cinquè amb la rúbrica "Règim jurídic" inclou els fins generals del procediment dels actes emanats del Servei, i del sistema de recursos que en contra es puguin interposar. En segon lloc, fa referència a la representació i defensa en judici dels actes administratius del Servei i al règim de contractació pel qual es regeix l'entitat.

El títol sisè, amb un sol article, fa referència a la "Dissolució" i es remet al que disposa l'article 14 de la Llei 3/1989, de 29 de març, tantes vegades esmentada.

Finalment, les disposicions transitòries del Decret preveuen l'assumpció de competències per part del Servei procedents d'altres òrgans administratius de l'Administració de les Illes Balears i d'altres administracions públiques; la integració del personal del Consorci per al Desenvolupament de la Formació Ocupacional en el Servei d'Ocupació de les Illes Balears, d'acord amb el que disposa la disposició final segona de la Llei 7/2000, de 15 de juny, com també els terminis d'elaboració de la relació de llocs de treball del Servei i del Reglament intern del Servei.

Per tot això, havent escoltat la Mesa de Diàleg Social, a proposta del conseller de Treball i Formació, amb l'informe previ de la Secretaria General Tècnica, d'acord amb el Consell Consultiu i, havent-ho considerat el Consell de Govern a la sessió de 23 de febrer de 2001,

DECRET

TÍTOL PRELIMINAR
DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Denominació, naturalesa i fins

1. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears és una entitat autònoma, de caràcter administratiu, dotada de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, el seu àmbit d'actuació és el de les Illes Balears, d'acord amb el que disposa l'article 1 de la Llei 7/2000, de 15 de juny, de creació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (BOIB núm. 80, de 29 de juny).

2. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears queda adscrit a la conselleria competent en matèria de treball.

3. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears té, com a finalitat primordial, la planificació, la gestió i la coordinació de les polítiques d'ocupació; amb funcions

concretes d'informar, orientar i fer d'intermediari en el mercat laboral, fomentar l'ocupació en tots els seus vessants i desenvolupar la formació ocupacional.[2]

4. Així mateix, el Servei d'Ocupació de les Illes Balears ha de ser l'encarregat de dur a terme la gestió de totes les matèries transferides per l'Institut Nacional d'Ocupació i les que es decideixin amb els serveis estatals o internacionals d'ocupació.

5. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears s'ha de dotar dels mitjans materials i personals necessaris per acomplir els seus fins, de conformitat amb la normativa vigent.

Article 2. Objecte[3]

L'entitat pot realitzar les accions que consideri convenients per a l'adequat desenvolupament i acompliment dels seus fins i, en particular, amb caràcter enunciatiu i no limitador, les actuacions següents:

1. Coordinar les polítiques actives en matèria de treball i, en concret, intervenir en el mercat de treball a través de la inscripció dels demandants d'ocupació, la gestió de les seves demandes, de les ofertes d'ocupació i de les col·locacions.
2. Gestionar la formació professional ocupacional.
3. Proporcionar la informació i l'orientació professional, com també la gestió d'altres accions de millora de l'ocupació, tendents a aconseguir la total ocupació.
4. Gestionar els programes de les escoles taller, cases d'ofici i tallers d'ocupació.
5. Registrar els contractes de treball realitzats en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
6. Exercir les competències que, sobre agències de col·locació sense ànim de lucre i empreses de treball temporal a les Illes Balears, atribueix la legislació vigent a les autoritats laborals.
7. Col·laborar en les actuacions i en el seguiment de les iniciatives comunitàries relacionades amb les polítiques actives d'ocupació.
8. Contribuir al compliment de les funcions del Centre d'Estudis i Programes Laborals de les Illes Balears, proporcionant-li les estadístiques de la seva intervenció en l'àmbit laboral que li és propi.
9. Proporcionar la informació relativa al mercat laboral que permeti contribuir a millorar la planificació, l'execució i el seguiment de la formació professional com a instrument per afavorir la inserció laboral.
10. Examinar i garantir la qualitat del servei prestat, detectant i sancionant les irregularitats de funcionament dels centres associats i col·laboradors.
11. Promocionar els serveis prestats per l'entitat, permetent que tots els usuaris potencials en coneguin l'existència i les prestacions, com també desenvolupar funcionalment el sistema i adaptar-se a les situacions canviants de l'entorn.
12. Garantir la protecció de les dades emplenades pels usuaris del sistema, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
13. Gestionar les accions de foment en matèria d'ocupació i formació professional que li encarreguin el Govern de les Illes Balears o altres organismes nacionals o internacionals.

[2] Apartat modificat pel Decret 9/2005, de 28 de gener, esmentat en la nota 1.
[3] Article modificat pel Decret 9/2005, de 28 de gener, esmentat en la nota 1.

14. Qualsevol altra activitat relacionada o complementària de les assenyalades en els apartats anterior.

Article 3. Règim jurídic

El Servei d'Ocupació de les Illes Balears s'ha de regir pel dret administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei 3/1989, de 29 de març, d'entitats autònomes i empreses públiques i vinculades a la CAIB (BOCAIB núm. 56, de 6 de maig) o norma que la substitueixi.

Article 4. Principis d'organització i funcionament

En la seva organització i funcionament, com també en l'exercici de les seves competències, el Servei d'Ocupació de les Illes Balears s'ha d'ajustar als principis següents:

a) Participació tripartida i paritària dels agents socials i econòmics en els seus òrgans.
b) Caràcter gratuït i accés universal.
c) Racionalització i eficàcia en els procediments.
d) Planificació i coordinació administrativa.
e) Descentralització i desconcentració en la gestió.
f) Eficiència en la gestió dels recursos.
g) Transparència i publicitat en l'actuació administrativa.
h) Respecte als principis d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació.
i) Col·laboració i coordinació amb la resta d'organismes i administracions públiques, en especial amb el servei públic estatal.

Article 5. Forma de gestió

1. Per acomplir els seus fins, accions i activitats, el Servei ha de poder desenvolupar les seves actuacions en forma de gestió directa, indirecta o mixta, que podrà dur a terme mitjançant la realització de qualsevol classe de convenis, concerts, contractes o acords amb empreses o entitats públiques o privades, en els termes establerts en la legislació vigent.

2. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears ha de poder atorgar el caràcter de centre col·laborador o associat a aquelles entitats, de naturalesa pública o privada, que tenguin, o vulguin tenir, una dedicació coincident amb els objectius de l'organisme, d'acord amb el procediment que serà determinat pel Consell General i en el qual serà preceptiu l'informe de la Comissió Insular d'Ocupació competent.

TÍTOL I
ÒRGANS

Article 6. Classes i denominació[4]

El Servei d'Ocupació de les Illes Balears està integrat pels òrgans següents:

A) Òrgans de Govern de les Illes Balears
   1. El Consell General
   2. La Comissió Executiva.

[4] Article modificat pel Decret 9/2005, de 28 de gener, esmentat en la nota 1.

3. El president
4. El vicepresident
5. El director

B) Òrgans de caràcter participatiu i d'assessorament
1. Les comissions insulars d'Ocupació
2. El Consell Assessor.

CAPÍTOL I
ÒRGANS DE GOVERN[5]

Article 7. El Consell General. Naturalesa i composició

1. El Consell General és l'òrgan superior col·legiat que estableix les línies bàsiques d'actuació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

2. El Consell General està integrat pels membres següents:

- El president
- El vicepresident
- El director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
- El director general de Treball.
- El director general de Salut Laboral.
- El director general de Formació.
- Dos representants de la comunitat autònoma de les Illes Balears, designats pels titulars de les conselleries competents en matèria d'economia i d'educació, d'entre els seus alts càrrecs.
- Dos representants per cada un dels Consells Insulars de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, designats pel ple corresponent.
- Dos representants dels ajuntaments designats d'entre les associacions de municipis de les Illes Balears.
- Vuit representants de les organitzacions sindicals més representatives a l'àmbit de les Illes Balears, designats per les entitats interessades en proporció a la seva representativitat i d'acord amb el que estableixen els article 6.2 i 7.1 de la Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical (BOE núm. 89, de 8 d'agost), o norma que la substitueixi.
- Vuit representants de les organitzacions empresarials més representatives a l'àmbit de les Illes Balears, designats per les entitats interessades en proporció a la seva representativitat i d'acord amb el que estableixi la disposició addicional sisena del Reial Decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut de treballadors (BOE núm. 75, de 29 de març), o norma que la substitueixi.

3. La Presidència correspon al titular de la conselleria competent en matèria de treball o la persona que es nomeni per decret del Consell de Govern, a proposta del titular de la conselleria.

4. La Vicepresidència del Consell General correspon al vicepresident del SOIB.

[5] Capítol (articles 7 a 20) modificats pel Decret 9/2005, de 28 de gener, esmentat en la nota 1.

5. S'ha de nomenar un suplent de cada un dels membres del Consell General que substituiran als titulars en el supòsit de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, proposats de la mateixa forma que per als membres titulars.

6. El secretari del Consell General és un funcionari del Servei d'Ocupació de les Illes Balears designat pel president a proposta del director, i ha d'assistir a les reunions del Consell, amb veu i sense vot. En el supòsit de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, ha de ser substituït per un altre funcionari designat pel president a proposta del director.

7. Els membres titulars i suplents del Consell General són nomenats i cessats per ordre del titular de la conselleria competent en matèria de treball, i se n'exceptuen els qui ho siguin pel càrrec que ocupen.

Article 8. Funcions del Consell General

El Consell General del Servei d'Ocupació de les Illes Balears té les funcions següents:

a) Elaborar els criteris d'actuació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
b) Emetre un informe previ a l'aprovació del Pla d'Ocupació de les Illes Balears.
c) Aprovar el Pla d'actuació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
d) Aprovar l'avantprojecte de pressuposts del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i elevar-lo a la conselleria competent en matèria de treball.
e) Aprovar la memòria anual del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
f) Proposar i elevar a la conselleria competent en matèria de treball la modificació del règim jurídic del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
g) Elaborar i elevar a la conselleria competent en matèria de treball, per a la seva aprovació, el Reglament intern del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
h) Proposar a la conselleria competent en matèria de treball projectes normatius relatius a qüestions relacionades amb l'àmbit de les competències del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
i) Qualsevol altra facultat que no correspongui a un altre òrgan o que li sigui assignada per la normativa vigent.

Article 9. Règim de funcionament del Consell General

1. El Consell General del Servei d'Ocupació de les Illes Balears s'ha de reunir en sessió ordinària, almenys, una vegada cada sis mesos i sempre que ho consideri el president o quan ho sol·liciti, almenys, la tercera part dels seus membres.

2. El Consell General, per desenvolupar millor les seves funcions, pot delegar competències en el president, en la Comissió Executiva o en el director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, com també concedir apoderaments especials per a casos concrets, sense limitació del nombre de persones.

Article 10. El Secretari del Consell General

El Secretari del Consell General té les funcions següents:

a) Assistir a les reunions del Consell General amb veu i sense vot.
b) Convocar les sessions per ordre del president, i citar-hi els membres.
c) Preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.
d) Expedir els certificats dels acords adoptats pel Consell General.
e) Totes les funcions que siguin inherents a la seva condició de secretari.

Article 11. La Comissió Executiva. Naturalesa i composició

1. La Comissió Executiva és l'òrgan col·legiat de participació, tripartit i paritari, per al seguiment i l'assessorament de l'actuació ordinària del Servei.

2. La Comissió Executiva està integrada pel president, dotze vocals i un secretari.

3. El president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears és el president de la Comissió Executiva, que en cas d'absència o malaltia serà substituït pel vicepresident del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

4. Els vocals de la Comissió Executiva són:

a) El director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
b) Dos representants de la Conselleria de Treball i Formació d'entre els que són membres del Consell General.
c) Un representant de la comunitat autònoma de les Illes Balears, d'entre els que són membres del Consell General.
d) Quatre representants designats per les organitzacions sindicals més representatives en l'àmbit de les Illes Balears, d'entre els membres del Consell General.
e) Quatre representants designats per les organitzacions empresarials més representatives en l'àmbit de les Illes Balears, d'entre els membres del Consell General.

5. Per a cada un dels membres de la Comissió Executiva s'ha de nomenar un suplent que substituirà els titulars en els supòsits de vacants, absència, malaltia o una altra causa legal, proposats de la mateixa manera que per als membres titulars.

6. El president, per raó de la matèria podrà convidar a qualsevol dels directors generals de la Conselleria de Treball i Formació que no siguin membres de la Comissió executiva, que hi assistiran amb veu i sense vot.

7. El vicepresident del Servei assistirà a les reunions de la Comissió Executiva amb veu i sense vot, excepte quan hi assisteixi en substitució del president o d'un altre dels seus membres.

8. El secretari del Consell General serà el secretari de la Comissió Executiva i ha d'assistir a les reunions d'aquesta, exercint les tasques del seu càrrec, amb veu i sense vot. En el supòsit de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, serà substituït per un funcionari designat pel president a proposta del director del Servei.

9. Els membres titulars i suplents de la Comissió Executiva han de ser nomenats i cessats per ordre del titular de la conselleria competent en matèria de treball, excepte els qui ho siguin per raó del càrrec que ocupen.

Article 12. Funcions de la Comissió Executiva

Són funcions de la Comissió Executiva:

a) Definir les línies d'actuació que regiran el funcionament ordinari, d'acord amb les directrius del Consell General.
b) Fer el seguiment i avaluació dels programes d'actuació del Servei; així com de la gestió integral i territorial.
c) Proposar les mesures que siguin necessàries per al millor compliment de les finalitats del Servei.

d) Conèixer quantes decisions siguin sotmeses al coneixement o a la decisió del Consell General.
e) Coordinar l'actuació de les comissions insulars d'Ocupació.
f) Exercir les facultats que li delegui el Consell General.

Article 13. El president, el vicepresident i el secretari de la Comissió Executiva

El president, el vicepresident i el secretari de la Comissió Executiva tenen, en el seu àmbit d'actuació, les mateixes funcions precisades, per als seus respectius càrrecs, en aquest títol.

Article 14. Règim de funcionament de la Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva del Servei d'Ocupació de les Illes Balears s'ha de reunir en sessió ordinària, almenys, una vegada al mes i sempre que la convoqui el president, o quan ho sol·liciti, almenys, la tercera part dels seus membres.

2. La Comissió Executiva, per un adequat funcionament de les seves funcions, pot delegar competències en el president, vicepresident i en el director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, com també concedir apoderaments especials per a casos concrets, sense limitació del nombre de persones.

Article 15. El president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears

1. El president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears és el titular de la conselleria competent en matèria de treball o la persona que es nomeni per decret del Consell de Govern, a proposta del titular de la conselleria competent en matèria de treball. Assumeix la representació legal del Servei, i cap altre membre se'n podrà arrogar la representació, llevat que el president l'autoritzi expressament.

2. Són funcions del president:

a) Ostentar la representació superior del Servei i del Consell General
b) b) Exercir l'autoritat superior sobre el personal del Servei.
c) Exercir les funcions que siguin inherents a la condició de president del Consell General.
d) Dirigir, coordinar i gestionar l'activitat del Servei.
e) Dirigir l'elaboració i execució del Pla d'Actuació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
f) Coordinar les actuacions del Servei amb les Administracions Públiques implicades en les polítiques d'ocupació i en la formació professional, i , sobretot, amb el servei públic estatal d'ocupació.
g) Autoritzar despeses, contreure obligacions i proposar pagaments del Servei, de conformitat amb la normativa autonòmica vigent en matèria de finances de la comunitat autònoma.
h) Subscriure convenis en les matèries de competència del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i ser-ne l'òrgan de contractació.
i) Concedir ajudes i subvencions.
j) Convocar i presidir el Consell General, fixar l'ordre del dia, dirigir els debats, dirimir els empats amb el seu vot de qualitat; així com vetllar pel compliment dels acords adoptats.
k) Firmar les actes de les reunions del Consell General i visar les certificacions expedides pel Secretari.

l) Conèixer quantes qüestions hagin d'ésser sotmeses a la deliberació o decisió del Consell General.
m) Anomenar i cessar els responsables de les àrees del Servei.
n) Dirigir els recursos humans del Servei, d'acord amb la legislació específica.
o) Subscriure contractes en nom del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
p) Adoptar les mesures necessàries pel control i funcionament del Servei.
q) Qualsevol altre facultat que no correspongui a un altre òrgan o que li sigui assignada per la normativa vigent.

3. El president pot delegar, amb caràcter permanent o temporal, determinades funcions que li siguin pròpies en el vicepresident i/o en el director del Servei, així com concedir apoderaments especials, per a casos concrets, sense limitació del nombre de persones.

Article 16. El vicepresident del Servei d'Ocupació de les Illes Balears

1. El vicepresident del Servei d'Ocupació de les Illes Balears és l'òrgan directiu encarregat de la gestió dels serveis comuns, el càrrec l'ocupa el titular de la secretaria general de la conselleria competent en matèria de treball o la persona que es nomeni per decret de Consell de Govern, a proposta del titular de la Conselleria de Treball i Formació.

2. Les seves funcions són:

a) Substituir al president en casos d'absència, vacant, malaltia i qualsevol altra circumstància que li impedeixi exercir les seves funcions, d'acord amb allò que s'estableixi reglamentàriament.
b) La gestió patrimonial dels béns mobles i immobles i el manteniment de l'inventari del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.
c) La gestió dels assumptes generals del Servei: Règim interior, manteniment d'instal·lacions i similars.
d) La gestió dels recursos humans, econòmics i jurídics del Servei.
e) L'elaboració de l'avantprojecte de pressuposts del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i control de la gestió del pressupost.
f) La gestió del registre general.

Article 17. El director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears

El director és l'òrgan executiu ordinari del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i n'assumeix la gestió i direcció, i s'ha de subjectar a les directrius i als acords del Consell General, de la Comissió Executiva, del president i del vicepresident.

Article 18. Nomenament i cessament del director

1. El nomenament i cessament del director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears s'ha de realitzar mitjançant decret del Consell de Govern, a proposta del titular de la conselleria competent en matèria de treball.

2. El director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears té la consideració de director general.

Article 19. Funcions del director

1. El director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears exercirà les facultats D'administració i gestió ordinària del Servei, i, en general, les funcions executives que, d'aquestes, li siguin assignades per delegació, comissió o apoderament.

2. En particular, d'acord amb les directrius que el president senyali , són atribucions del director les següents:

a) Auxiliar el president en les activitats pel compliments de les funcions del Servei.
b) Elaborar i presentar les memòries anuals i els programes d'actuació, així com, dirigir-ne l'execució i controlar-ne el compliment adequat.
c) Dirigir, coordinar, planificar, controlar i proposar les activitats del Servei necessàries per complir els fins i les funcions que tingui assignades.
d) Gestionar la intermediació en el mercat laboral de les Illes Balears.
e) Vetllar per la utilització racional i eficient dels mitjans materials del Servei.
f) Realitzar les propostes de resolució.
g) Proposar el nomenament i cessament dels responsables de les àrees del Servei.
h) Executar els acords del Consell General i vetllar pel seu compliment.
i) Informar el president i al Consell General de quantes qüestions es refereixin a la gestió del Servei.
j) Executar les funcions que li delegui el president o el Consell General.
k) Presidir les reunions del Consell General i de la Comissió Executiva en absència del president i del vicepresident.
l) En general, totes les altres funcions que corresponguin a la gestió del servei, dintre de les directrius establertes pel president o pel Consell General, o li siguin atribuïdes per aquests.

Article 20. Coordinador o coordinadora de la intermediació[6]

1. El coordinador o coordinadora de la intermediació és un òrgan unipersonal d'assessorament amb funcions consultives, de proposta, estudi i coordinació en matèria d'intermediació per a l'ocupació.

2. El coordinador o coordinadora de la intermediació serà nomenat i separat pel president o presidenta del SOIB i ha de coordinar la seva actuació sota les seves directrius.

3. El coordinador o coordinadora de la intermediació té la condició de personal d'alta direcció i estarà sotmès a la relació laboral especial d'alta direcció.

4. En l'exercici de les seves funcions, correspon al coordinador o coordinadora de la intermediació:

Elaborar propostes de definició dels processos bàsics d'intermediació laboral en l'àmbit de totes les Illes Balears, cercant recursos que permetin donar una resposta ràpida i flexible a la situació del mercat laboral.

Coordinar de manera adequada tots els agents implicats en funcions d'intermediació i orientació laboral.

Implantar el procés de modernització del SOIB mitjançant l'ús de serveis telemàtics i les noves tecnologies.

Qualsevol altra funció emmarcada en les seves competències que li sigui encarregada pel president o presidenta del SOIB.

[6] Aquest article (que anteriorment havia estat derogat pel Decret 9/2005, de 28 de gener, esmentat en la nota 1) ha estat introduït pel Decret 119/2010, de 26 de novembre, esmentat en la nota 1.

CAPÍTOL II
ÒRGANS DE CARÀCTER PARTICIPATIU I D'ASSESSORAMENT

SECCIÓ 1a
LES COMISSIONS INSULARS D'OCUPACIÓ

Article 21. Concepte i funcions

1. En l'àmbit territorial de cada consell insular hi ha d'haver una Comissió Insular d'Ocupació com a òrgan col·legiat de participació, amb funcions consultives en matèria d'ocupació i formació professional en les seves respectives demarcacions territorials, que ha de coordinar la seva actuació sota les directrius de la Comissió Executiva.

2. En l'exercici de les seves funcions, correspon a les comissions insulars d'Ocupació:

a) Elaborar propostes sobre les polítiques actives d'ocupació que s'han de desenvolupar en el seu àmbit.
b) Emetre els informes sobre plans o projectes que la Comissió Executiva els demani.
c) Informar i valorar, preceptivament, els plans locals d'Ocupació.
d) Fer el seguiment de les accions del Servei d'Ocupació de les Illes Balears a executar en el seu àmbit territorial.
e) Emetre informes sobre els projectes presentats per les entitats locals al Servei d'Ocupació de les Illes Balears per realitzar obres i serveis d'interès general i social.
f) Emetre informes sobre les sol·licituds d'escoles taller i cases d'oficis presentades per les entitats locals del seu àmbit territorial.
g) Emetre informes, en el seu àmbit territorial, per concedir el caràcter de centre col·laborador o associat.
h) Informar, anualment i amb caràcter preceptiu, sobre les necessitats de formació ocupacional i contínua en el seu àmbit territorial.
i) Informar preceptivament sobre les propostes de crear comissions de treball insulars o municipals.
j) Qualsevol altra funció que li sigui encarregada reglamentàriament.

Article 22. Composició

1. Les comissions insulars d'Ocupació han d'estar formades pel president, el vicepresident, catorze vocals i un secretari.

2. El president de la Comissió Insular és el president del consell insular corresponent o la persona que designi.

3. El vicepresident és el director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

4. Els vocals de les comissions insulars d'Ocupació són:

a) Dos representants del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, designats pel director del Servei.
b) Dos representants del Consell Insular corresponent, designats pel president d'aquest òrgan.
c) Quatre representants designats per les organitzacions sindicals amb presència en el Consell General.
d) Quatre representants designats per les organitzacions empresarials amb presència en el Consell General.

e) Dos representants dels ajuntaments del respectiu àmbit territorial, designats per la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears.

5. El secretari de cada una de les comissions insulars, amb veu i sense vot, és el tècnic del Servei d'Ocupació de les Illes Balears que, a aquest efecte, designi el director del Servei a proposta del responsable de l'Àrea de Gestió Administrativa i Serveis. Serà substituït per un funcionari adscrit al Servei, designat de la mateixa manera que l'establerta per al secretari titular.

6. Per a cada un dels vocals de les comissions insulars d'Ocupació s'ha de designar un suplent que substituirà els titulars en els supòsits de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, proposats de la mateixa manera que per als membres titulars.

7. Els membres titulars i suplents de les comissions insulars d'Ocupació són nomenats i cessats per ordre del conseller competent en matèria de treball, llevat que ho siguin per raó del seu càrrec.

Article 23. Règim jurídic i de funcionament

El Reglament intern del Servei d'Ocupació de les Illes Balears regula el règim jurídic i de funcionament de les comissions insulars d'Ocupació.

SECCIÓ 2a
EL CONSELL ASSESSOR

Article 24. Creació, funcions i funcionament

1. Per acord del Consell General, a proposta del president, es pot crear un consell assessor de l'entitat amb la finalitat d'involucrar en el seu funcionament els centres associats, els centres col·laboradors, i tots els sectors econòmics i socials.

2. Les funcions d'aquest òrgan són d'assessorament, proposta i consulta que, en cap cas, serà vinculant.

3. El funcionament i la composició d'aquest òrgan s'estableix en el seu reglament, que ha de ser aprovat pel Consell General a proposta del president.

TÍTOL II
ÒRGANS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Article 25. Àrees del Servei

1. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears s'estructura en les àrees següents:

- Gestió administrativa i serveis.
- Intermediació laboral.
- Promoció de l'ocupació.
- Formació per a l'ocupació.

2. Les funcions de cada una de les àrees han de ser determinades en el Reglament intern del Servei de l'Ocupació de les Illes Balears.

3. Al capdavant de cada àrea hi ha d'haver un responsable amb funcions de direcció i coordinació.

4. Els responsables d'àrea són funcionaris designats pel sistema de lliure designació, a proposta del director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

TÍTOL III
RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 26. Patrimoni

Constitueixen el patrimoni del Servei d'Ocupació de les Illes Balears:

a) Els béns i drets de tota índole, la titularitat dels quals correspongui a l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i que s'adscriguin al Servei d'Ocupació de les Illes Balears per al desenvolupament dels fins que li corresponen.
b) Els béns i drets que adquireixi amb fons procedents del seu pressupost i dels ingressos que tengui.
c) Els béns i drets que, per qualsevol títol, pugui rebre de la comunitat autònoma, d'altres administracions, entitats públiques o privades, o de particulars.

Article 27. Règim patrimonial

1. Els béns que s'adscriguin a l'entitat conserven la seva qualificació jurídica original i s'han d'utilitzar únicament per a l'acompliment dels fins prevists.

2. El règim d'adquisició, alienació, venda, permuta, cessió gratuïta o gravamen dels béns del Servei d'Ocupació de les Illes Balears i dels béns adscrits és l'establert a la Llei 3/1989, de 29 de març, d'entitats autònomes i empreses públiques i vinculades a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

En qualsevol cas s'ha d'acomplir el que disposa la normativa autonòmica aplicable en matèria de patrimoni.

Article 28. Pressupost

1. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears ha d'elaborar anualment un programa d'actuació on ha d'indicar els objectius per a l'exercici corresponent, les aportacions o recursos que esperi obtenir per finançar les seves activitats i les inversions a efectuar, de conformitat amb el que disposen la normativa autonòmica vigent en matèria de finances de la comunitat autònoma i les lleis de pressuposts generals de les Illes Balears de cada exercici.

2. El pressupost del Servei d'Ocupació de les Illes Balears s'ha d'incloure en els pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears, de manera diferenciada com a secció pressupostària.

3. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears ha de gaudir del mateix tractament fiscal que la comunitat autònoma per la seva condició d'administració institucional.

Article 29. Recursos econòmics

El Servei d'Ocupació de les Illes Balears es finançarà amb els recursos següents:

a) Les assignacions pressupostàries que li corresponen amb càrrec als pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
b) Les subvencions i aportacions de qualsevol classe que li concedeixin els organismes, les entitats, les empreses, o les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, de caràcter nacional o internacional.
c) Els ingressos extraordinaris que pot rebre legalment.

d) Les participacions o ingressos que provenen dels convenis o concerts que subscrigui amb qualsevol organisme, entitat, empresa o persones jurídiques o privades.
e) Qualsevol altre ingrés de dret públic o privat que li correspongui d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

Article 30. Control financer i gestió comptable

1. El control financer ordinari de l'entitat l'ha d'efectuar la Intervenció General de la comunitat autònoma, d'acord amb el que estableix la normativa autonòmica vigent en matèria de finances.

2. Així mateix, s'ha d'observar la mateixa normativa en la gestió comptable i financera del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

TÍTOL IV
RÈGIM DE PERSONAL DEL SERVEI

Article 31. Personal del Servei d'Ocupació de les Illes Balears

El personal del Servei d'Ocupació de les Illes Balears està integrat per:

a) Personal laboral i funcionari, de qualsevol tipus, pertanyent a l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears que se li adscrigui per prestar-hi serveis.
b) Personal que s'incorpori al Servei d'acord amb la normativa vigent.
c) Personal procedent de l'Institut Nacional d'Ocupació i d'altres administracions públiques que s'hi integrin en les condicions previstes en la normativa d'aplicació.

Article 32. Règim jurídic del personal

1. El procediment d'accés del personal del Servei d'Ocupació de les Illes Balears és l'establert en la Llei 2/1989, de 22 de febrer, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOCAIB núm. 38, de 28 de març) i de les normes que la despleguen.

2. El règim jurídic del personal esmentat a l'article anterior és l'establert a la Llei 2/1989, de 22 de febrer, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears i en les normes que la despleguen.

3. Al personal que depèn de les entitats vinculades al Servei d'Ocupació de les Illes Balears per qualsevol de les fórmules de gestió establertes a l'article 5.1 d'aquest decret no li és d'aplicació el règim jurídic del personal assenyalat a l'apartat anterior d'aquest article; els és d'aplicació el règim jurídic de les entitats de les quals depenen.

TÍTOL V
RÈGIM JURÍDIC

Article 33. Actes administratius

1. El règim jurídic que s'aplica als actes emanats del Servei d'Ocupació de les Illes Balears és l'establert a la Llei 5/1984, de 24 d'octubre, de règim jurídic de la comunitat

autònoma de les Illes Balears (BOCAIB núm. 18, de 10 de novembre), i la Llei 3/1989, de 29 de març, d'entitats autònomes i empreses públiques i vinculades a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

2. Contra els actes dictats pel director del Servei d'Ocupació de les Illes Balears en l'exercici de les seves competències es pot interposar recurs d'alçada davant el titular de la conselleria competent en matèria de treball o, si pertoca, els recursos procedents d'acord amb la vigent legislació laboral.

3. El termini i el règim dels recursos és l'establert, amb caràcter general, per la normativa vigent en matèria de procediment administratiu, sense perjudici de les especialitats de la legislació laboral, si pertoca.

Article 34. Representació i defensa en judici

La representació i la defensa en judici del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, de conformitat amb la Llei 5/1994, de 30 de novembre, de la representació i defensa en judici de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, en la redacció donada per la Llei 14/1998, de 23 de desembre, correspon a l'Escala de Lletrats del Cos Superior de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, sense perjudici de l'habilitació que es pot fer per a casos concrets i amb caràcter excepcional, segons el que disposa l'article 2.1 de la Llei esmentada.

Article 35. Contractació

1. El règim de contractació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears és l'establert en la normativa estatal i autonòmica vigent en matèria de contractació administrativa.

2. A aquests efectes, la representació legal de l'entitat correspon al president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.[7]

3. La Mesa de Contractació estarà presidida per qui designi el director del Servei, i en formarà part, al manco, un vocal representant de la Intervenció General de les Illes Balears, un vocal representant de l'Assessoria Jurídica, i dos vocals de l'Àrea promotora de l'expedient.

Actuarà com a secretari de la Mesa de Contractació, el cap de la unitat administrativa que hagi tramitat l'expedient de contractació.

TÍTOL VI
DISSOLUCIÓ

Article 36. Causes

L'entitat s'extingirà per les causes previstes a l'article 14 de la Llei 3/1989, de 29 de març, d'entitats autònomes i empreses públiques i vinculades a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

[7] Apartat modificat pel Decret 9/2005, de 28 de gener, esmentat en la nota 1.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Disposició addicional única

El Servei d'Ocupació de les Illes Balears pot sol·licitar al Consell Econòmic i Social de les Illes Balears i al Consell de Formació Professional de les Illes Balears tots els informes que consideri pertinents.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició transitòria primera

En el termini de dos mesos des de l'entrada en vigor d'aquest Decret, es constituirà el Consell General del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

Disposició transitòria segona

En el termini de tres mesos des de l'entrada en vigor d'aquest Decret, el president del Servei elevarà al Consell General del Servei d'Ocupació de les Illes Balears la relació de llocs de feina del Servei.

Disposició transitòria tercera

En el termini de tres mesos des de la constitució del Consell General del Servei d'Ocupació de les Illes Balears s'ha d'aprovar el Reglament intern del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

Disposició transitòria quarta

En el termini de tres mesos des de l'entrada en vigor d'aquest Decret, el Servei d'Ocupació de les Illes Balears exercirà totes les funcions relacionades amb el seu objecte i que fins a la data exercien els diferents òrgans administratius del Govern de les Illes Balears. Així, en el mateix termini, el Servei se subrogarà, qualsevol que en sigui la fase o l'estat en els contractes, convenis i concerts subscrits per la comunitat autònoma de les Illes Balears, que es refereixin a les matèries pròpies del seu objecte social, sense produir, en cap cas, lesió o perjudici a terceres persones interessades, i se subrogarà en els drets i obligacions de la comunitat autònoma, sense perjudici del que disposa la disposició transitòria següent.

Disposició transitòria cinquena

1. De conformitat amb la disposició final segona de la Llei 7/2000, de 15 de juny, de creació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, en el termini d'un mes des de la publicació de la relació de llocs de feina i amb l'acord previ dels seus membres, quedarà dissolt el Consorci per al Desenvolupament de la Formació Ocupacional (CODEFOC) i, des d'aquest moment, el Servei d'Ocupació de les Illes Balears se subrogarà en els drets i obligacions derivades dels convenis, contractes i concerts subscrits pel CODEFOC, llevat dels que fan referència al personal, que s'ha de regir d'acord amb el que s'estableix en el número següent.

2. En el moment de la dissolució del Consorci per al Desenvolupament de la Formació Ocupacional (CODEFOC), el seu personal s'integrarà en el Servei d'Ocupació de les Illes Balears, i hauran d'exercitar l'opció establerta en el punt 4 de la disposició

final segona de la Llei 7/2000, de 15 de juny, de creació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Disposició derogatòria única

Queden derogades les altres normes d'igual o inferior rang que contravenguin el que disposa aquest Decret.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera

S'autoritza el conseller competent en matèria de treball per dictar totes les disposicions que estimi necessàries per al desplegament i l'execució d'aquest Decret.

Disposició final segona

Aquest Decret entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears.*