

DECRET 39/2006, DE 21 D'ABRIL, PEL QUAL S'APROVEN ELS ESTATUTS DE L'ENS PÚBLIC SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS¹

(BOIB núm. 62, de 29 d'abril de 2006)

La Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, regula en el seu títol V el Servei de Salut de les Illes Balears com a un ens públic, de caràcter autònom, dotat de personalitat jurídica i patrimoni propis, amb plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, al qual s'encarrega la gestió dels serveis públics assistencials.

El Títol V de la Llei de salut es divideix en capítols, on s'estableix l'objecte, la naturalesa, els fins i les funcions, l'estructura organitzativa, el règim jurídic, el financer, pressupostari i comptable del Servei de Salut de les Illes Balears.

Resulta evident que entre les normes de desenvolupament de la Llei és prioritària la instrumentació del Reglament d'aquest ens, objecte del present Decret, a través de l'articulat del qual es pretén efectuar un desenvolupament complet dels postulats continguts a la Llei, a fi de delimitar les competències sanitàries dels distints òrgans del Servei de Salut, regular els òrgans de participació i, per últim dotar l'ens d'una estructura organitzativa adequada que li permeti el ple exercici de l'autonomia de gestió per al compliment dels seus fins.

Per acomplir aquesta finalitat, s'han tengut en compte les característiques peculiars del Servei de Salut de les Illes Balears, cosa que ha fet necessari que aquesta norma especial se separi d'altres de caire més general. En concret, això succeeix amb la matèria de contractació. El Reglament que figura com a annex d'aquest Decret se separa, en determinats aspectes, del règim general que preveu el Decret 147/2000, de 10 de novembre, relatiu a les normes reguladores de la contractació administrativa. En concret, s'atribueix el caràcter d'òrgan de contractació no al representant legal de l'ens, com estableix el Decret 147/2000, sinó al director general o a l'òrgan de direcció. A més, la composició de les meses de contractació és diferent de la que preveu el Decret 147/2000.

El present Decret es dicta en execució del que preveu la disposició final primera de la Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, que habilita el Consell de

¹ Aquest Decret ha estat modificat per les disposicions següents: Decret 59/2011, de 20 de maig, de modificació dels Estatuts de l'ens públic Servei de Salut de les Illes Balears, aprovats pel Decret 39/2006, de 21 d'abril ([BOIB núm. 81, de 2 de juny de 2011](#)); Decret 111/2011, de 9 de desembre, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica del Servei de Salut de les Illes Balears ([BOIB núm. 194, de 29 de desembre de 2011](#)); Llei 15/2012, de 27 de desembre, de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2013 ([BOIB núm. 195, de 29 de desembre de 2012](#)), i Decret llei 3/2013, de 14 de juny, de creació de la Xarxa Hospitalària Pública de les Illes Balears i el procediment de vinculació de centres privats d'atenció especialitzada ([BOIB núm. 85, de 15 de juny de 2013](#)).

Per altra banda, la Disposició addicional 3a del Decret llei 9/2012, de 20 de juliol, de mesures per a la reorganització del Servei de Salut de les Illes Balears ([BOIB núm. 106, de 21 de juliol de 2012](#)), disposa que: «Les funcions i competències de la Direcció General i de la Secretaria General del Servei de Salut són les que estableixen, respectivament, els articles 12 i 15 dels Estatuts del Servei de Salut de les Illes Balears, en la redacció que en fa el Decret 39/2006, de 21 d'abril (BOIB núm. 62, de 29 d'abril de 2006), les quals, derogades tàcitament per la disposició derogatòria del [Decret llei 3/2012, de 9 de març](#), recuperen tota la força normativa i la vigència.»

Govern per dictar les disposicions necessàries per a l'execució i desenvolupament d'aquesta Llei.

Per tot això, a proposta de la titular de la Conselleria de Salut i Consum, oït el Consell Consultiu, i havent-ho considerat el Consell de Govern en la sessió de dia 21 d'abril de 2006,

DECRET

Article únic

S'aproven els Estatuts de l'ens públic Servei de Salut de les Illes Balears, que figura com a annex al present Decret.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Mentre que no es desenvolupi l'estructura de les àrees de salut de Mallorca, les gerències d'Atenció Primària i Atenció Especialitzada assumiran les funcions de gerent d'àrea de Mallorca en els seus respectius àmbits d'actuació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les normes d'igual o inferior rang en tot allò que s'oposi a aquest Decret i, en particular:

- El Decret 71/1992, de 8 d'octubre, pel qual es dicten normes provisionals per a la gestió del Servei de Salut (BOIB núm. 127, de 20 d'octubre de 1992), així com el Decret 40/2000, de 10 de març, que el modifica (BOIB núm. 35, de 18 de març).
- Els articles 1, 2, 6 i 7, així com la disposició addicional i la disposició transitòria primera del Decret 14/2002, d'1 de febrer, d'ordenació de competències en matèria de sanitat i serveis de salut (BOIB núm. 17, de 7 de febrer de 2002), així com el Decret 88/2002, de 21 de juny, que el modifica (BOIB núm. 79, de 2 de juliol).

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera

Es faculta la persona titular de la conselleria competent en matèria de sanitat per dictar les normes de desenvolupament del present Decret i del seu Reglament annex.

Disposició final segona

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

ANNEX

ESTATUTS DEL SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Naturalesa

1. El Servei de Salut de les Illes Balears és un ens públic de caràcter autònom, adscrit a la Conselleria competent en matèria de sanitat, dotat de personalitat jurídica i patrimoni propis i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, al qual es confia la gestió dels serveis públics sanitaris de caràcter assistencial de les Illes Balears.

2. El Servei de Salut de les Illes Balears s'ha de regir per les disposicions establertes a la Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, pels presents Estatuts i altres normes que li siguin d'aplicació.

Article 2. Objectius fonamentals

Són objectius fonamentals del Servei de Salut:

- a) Participar en la definició de les prioritats de l'atenció sanitària a partir de les necessitats de salut de la població i donar efectivitat al catàleg de prestacions i serveis que es posarà al servei de la població amb la finalitat de protegir la salut.
- b) Distribuir, de manera òptima, els mitjans econòmics assignats al finançament dels serveis i prestacions sanitàries.
- c) Garantir que les prestacions es gestionin de manera eficient.
- d) Garantir, avaluar i millorar la qualitat del servei al ciutadà, tant en l'assistència com en el tracte.
- e) Promoure la participació dels professionals en la gestió del sistema sanitari de les Illes Balears i fomentar la motivació professional.
- f) Fomentar la formació, la docència i la investigació en l'àmbit de la salut.

Article 3. Funcions²

1. Per a la consecució dels seus objectius, el Servei de Salut, en el marc de les directrius i prioritats de la política sanitària general, d'acord amb els criteris generals establerts en la planificació sanitària corresponent, desenvoluparà les funcions següents:

- a) La gestió del conjunt de prestacions sanitàries a partir de les necessitats de salut de la població, d'acord amb les determinacions del Pla de salut de les Illes Balears.
- b) La gestió i administració dels centres, serveis i establiments de promoció i protecció de la salut i de prevenció i atenció sanitària i sociosanitària integrats i adscrits orgànica i funcionalment al Servei de Salut, regulant i potenciant la seva autonomia de gestió.
- c) L'assistència sanitària d'atenció primària, especialitzada i d'urgència.
- d) La gestió dels recursos humans, materials i financers que se li assignin per complir les funcions que li són pròpies.
- e) L'execució i, en el seu cas, coordinació dels programes de docència i investigació.

² Apartats 3, 4 i 5 introduïts pel Decret 59/2011, de 20 de maig, esmentat en la nota 1.

2. Per al desenvolupament més eficaç de la seva gestió, el Servei de Salut pot:

- a) Exercir-ne les funcions directament i a través dels organismes depenents d'aquest, d'acord amb la legislació reguladora del sector públic.
- b) Formalitzar acords, convenis o altres fórmules de gestió integrada o compartida amb altres entitats públiques i privades, encaminades a una òptima coordinació i a un millor aprofitament dels recursos sanitaris disponibles.

3. *Derogat*³

4. Els centres vinculats a la xarxa pública d'hospitals del sistema sanitari públic de les Illes Balears quedaran sotmesos als mateixos controls sanitaris, administratius i econòmics que els hospitals públics, sens perjudici que el centre vinculat mantingui la titularitat plena dels seus establiments, serveis i instal·lacions, i de les relacions laborals del seu personal.

5. Els convenis singulars hauran de recollir els requisits establerts en la legislació reguladora del règim jurídic de les Administracions Públiques, així com els següents:

- a) El règim d'accés de les persones amb dret a l'assistència sanitària pública als serveis i prestacions, i assegurarà que l'assistència sanitària prestada ho sigui en règim de gratuïtat.
- b) El règim d'inspecció dels centres i serveis objecte del conveni singular que quedaran subjectes als controls i inspeccions periòdiques i esporàdiques que convinguin per verificar el compliment de les normes de caràcter sanitari, administratiu, econòmic, comptable i d'estructura que siguin aplicables.
- c) El sistema d'avaluació tècnica i administrativa.
- d) El preu dels serveis a concertar. El preu i el règim de pagament han de fixar-se atenent a la proposta presentada pel centre i a les necessitats i les disponibilitats del Servei de Salut. En qualsevol cas, els preus per prestació sanitària vinculada no poden superar les tarifes establertes en la resolució que aprovi anualment el director general del Servei de Salut.

TÍTOL II ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ

Article 4. Òrgans

1. El Servei de Salut comptarà amb òrgans de direcció, de gestió i de participació.
2. Són òrgans superiors de direcció i gestió:
 - a) El Consell General.
 - b) El director general o l'òrgan de direcció, si n'és el cas.
 - c) El secretari general.
3. Són òrgans de gestió les restants unitats que depenen orgànicament i funcionalment d'algun dels anteriors, actuen sota la seva direcció.
4. Els òrgans de consulta i participació són els consells de salut d'àrea i de zona.

³ Apartat derogat pel Decret llei 3/2013, de 14 de juny, esmentat en la nota 1.

CAPÍTOL I ÒRGANS DE DIRECCIÓ

SECCIÓ I EL CONSELL GENERAL

Article 5. Naturalesa i composició

1. El Consell General és l'òrgan superior de direcció i de gestió del Servei de Salut.
2. La composició del Consell General és la següent:
 - a) President: El titular de la conselleria competent en matèria de sanitat.
 - b) Vicepresident primer: El director general del Servei de Salut o, si n'és el cas, el titular de l'òrgan de direcció de l'esmentat Servei.
 - c) Vicepresident segon: El titular de la Secretaria General de la conselleria competent en matèria de sanitat.
 - d) Vocals:
 - 1) Un vocal proposat per cadascun dels consells insulars.
 - 2) Un vocal proposat pel titular de la conselleria competent en matèria d'hisenda.
 - 3) Un vocal proposat pel titular de la conselleria competent en matèria de personal.
 - 4) Un vocal proposat per la persona titular de la Direcció de l'Advocacia de la comunitat autònoma.
 - 5) Tres vocals designats per la conselleria competent en matèria de sanitat.
 - 6) El secretari general del Servei de Salut.
 - e) Secretari: Un funcionari tècnic superior de la conselleria competent en matèria de sanitat o del propi Servei de Salut de les Illes Balears, designat pel titular de l'esmentada conselleria, que actuarà amb veu, però sense vot.

3. Als membres del Consell General els són d'aplicació les causes d'incompatibilitat previstes en la legislació vigent. Així mateix, no poden ocupar tal condició aquelles persones que tinguin vinculació amb empreses o entitats relacionades amb el subministrament o la dotació de material sanitari, productes farmacèutics i altres relacionats amb la sanitat, així com tot tipus de prestació de serveis o de relació laboral en actiu en centres, establiments o empreses que prestin serveis en règim de concert o conveni amb el Servei de Salut.

4. En casos de vacant, absència i malaltia, o quan concorri alguna causa justificada, els vocals i el secretari del Consell han de ser substituïts pels seus suplents, els quals han de ser designats al mateix temps que els titulars.

5. Els vocals han de ser nomenats i cessats pel titular de la conselleria competent en matèria de sanitat, a proposta dels respectius titulars de cadascuna de les conselleries, consells insulars o de la Direcció General de l'Advocacia.

Article 6. Atribucions

Corresponen al Consell General les atribucions següents:

- a) Fixar els criteris d'actuació del Servei de Salut, d'acord amb les directrius de la conselleria competent en matèria de sanitat.
- b) Establir els criteris per a la coordinació de tot el dispositiu sanitari de caràcter públic o col·laborador d'aquest, dins de l'àmbit de competències gestionades pel

- Servei de Salut, així com adoptar les mesures necessàries per a la millor execució i desenvolupament d'aquestes.
- c) Aprovar i elevar a la conselleria competent en matèria de sanitat la proposta d'avantprojecte de pressupost anual del Servei de Salut i dels organismes dependents d'aquest, per a l'aprovació i posterior tramitació per part d'aquesta, d'acord amb les previsions contingudes al respecte en el Decret legislatiu 1/2005, de 24 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
 - d) Formular els comptes anuals del Servei de Salut.
 - e) Aprovar el programa anual d'inversions i elevar els programes d'actuació, projectes de plans, obres i serveis a la conselleria competent en matèria de sanitat.
 - f) Aprovar la memòria anual de la gestió del Servei de Salut, que ha de ser enviada al Parlament per a coneixement dels grups parlamentaris.
 - g) Autoritzar la formalització d'acords, convenis o altres fórmules de gestió integrada o compartida amb altres entitats públiques o privades, en els termes prevists a l'article 67.2.b) de la Llei de salut.
 - h) Emetre informe sobre les modificacions dels Estatuts del Servei de Salut i adoptar les mesures necessàries per al desenvolupament d'aquest.
 - i) Elevar a la conselleria competent en matèria de sanitat, per a la seva tramitació per aquesta, la proposta de modificacions de la relació de llocs de feina del Servei de Salut.
 - j) Acceptar les herències, els legats o les donacions a favor del Servei de Salut.
 - k) Decidir l'exercici d'accions davant els òrgans judicials i la interposició de recursos administratius i resoldre aquells que s'interposin contra les resolucions del director general del Servei de Salut o òrgan de direcció, si n'és el cas.
 - l) Proposar a la conselleria competent en matèria de sanitat, per a la seva autorització per part d'aquesta, la delegació de funcions en els casos en què resulti necessari per al bon funcionament del Servei de Salut.
 - m) Emetre, amb caràcter previ, informe sobre els projectes de decret per a la delimitació de les zones bàsiques de salut.

Article 7. El president

1. Correspon al president:
 - a) Ocupar la representació del Consell General.
 - b) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte, si n'és el cas, les peticions dels altres membres formulades amb la suficient antelació.
 - c) Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
 - d) Dirimir amb el seu vot els empats, a efectes d'adoptar acords.
 - e) Visar les actes i certificacions dels acords adoptats, i vetlar pel seu exacte compliment.
 - f) Les atribucions que puguin ser-li delegades pel Consell General.
 - g) Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la seva condició de president de l'òrgan.

2. En cas de vacant, absència, malaltia o altra causa legal, el president ha de ser substituït pels vicepresidents, segons el seu ordre, i en defecte d'aquests, pel membre del Consell en qui delegui en cada cas.

Article 8. Els vicepresidents

Els vicepresidents del Consell General substitueixen, pel seu ordre, el president en els casos de vacant, absència o malaltia, i exerceixen les funcions que aquest o el Consell els delegui expressament.

Article 9. El secretari

Correspon al secretari del Consell General:

- a) Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del seu president, així com les citacions als membres d'aquest.
- b) Rebre els actes de comunicació dels membres amb l'òrgan i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrius dels que ha de tenir coneixement.
- c) Redactar i autoritzar les actes de les sessions, les quals especificaran necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i el temps en què s'ha realitzat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.
- d) Estendre, amb el vistiplau del president, certificacions dels acords adoptats pel Consell, i s'ha de responsabilitzar de la tramitació d'aquestes.
- e) Totes les altres funcions que siguin inherents a la seva condició de secretari.

Article 10. Règim de funcionament

1. El Consell General s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, una vegada al trimestre, i també sempre que el convoqui el seu president.

2. El president ha de convocar una reunió del Consell sempre que així ho sol·licitin, per escrit, com a mínim la tercera part dels seus membres. La sol·licitud ha d'especificar els assumptes que han de ser inclosos en l'ordre del dia. En aquest cas, entre la sol·licitud i la reunió del Consell no han de transcórrer més de quinze dies.

3. Per a la vàlida constitució de les sessions s'ha de requerir convocatòria per escrit a cada membre del Consell, en la qual s'exposarà l'ordre del dia, el lloc i l'hora de la sessió, amb set dies d'antelació. En cas de sessió extraordinària la convocatòria es pot realitzar amb quaranta-vuit hores d'antelació, a través d'un mitjà que permeti deixar constància d'aquesta. Així mateix, es considera constituït el Consell en sessió extraordinària quan, estant present la totalitat dels seus membres, així ho acordi.

4. Per a la vàlida constitució del Consell, a efectes de la realització de sessions, deliberacions i presa d'acords, s'ha de requerir la presència del president i del secretari o, si n'és el cas, de qui els substitueixin, i de la meitat, com a mínim, dels seus membres.

5. No pot ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figuri a l'ordre del dia, excepte que estiguin presents tots els membres del Consell o els seus suplents i sigui declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

6. Els acords han de ser adoptats per majoria de vots.

7. Poden assistir a les reunions del Consell els assessors nomenats pel president d'aquest, si la seva presència es considera convenient per la naturalesa de les qüestions que s'han de debatre.

8. El Consell pot establir-ne el propi reglament intern de funcionament.

9. En defecte de disposicions específiques, el règim de funcionament del Consell s'ha d'ajustar al que preveuen aquests Estatuts i, si n'és el cas, el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, així com el capítol V del Títol II de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

SECCIÓ II EL DIRECTOR GENERAL

Article 11. Naturalesa

1. El director general del Servei de Salut assumeix la direcció i la gestió de l'ens, amb subjecció a les directrius i acords emanats del Consell General i del seu president.

2. El nomenament i cessament del director general del Servei de Salut s'ha d'acordar per decret del Consell de Govern de la comunitat autònoma de les Illes Balears, a proposta del titular de la conselleria competent en matèria de sanitat.

3. El director general del Servei de Salut, que té la condició d'alt càrrec de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, n'ha d'ocupar el càrrec amb dedicació exclusiva i ha d'estar sotmès al règim d'incompatibilitats d'alts càrrecs previst a la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Article 12. Funcions

1. Corresponen al director general del Servei de Salut les funcions següents:

- a) Complir i fer complir les disposicions que regulen l'actuació del Servei de Salut i els acords adoptats pel Consell General, en les matèries que són de la seva competència, així com els de la conselleria competent en matèria de sanitat.
- b) Ocupar la representació legal del Servei de Salut de les Illes Balears.
- c) Dirigir, administrar i gestionar el personal del Servei de Salut, sense perjudici de les competències que en aquesta matèria puguin tenir atribuïdes altres òrgans de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- d) Elevar al titular de la conselleria competent en matèria de sanitat, les propostes de nomenament i de cessament del secretari general, els gerents d'Atenció Primària, Especialitzada i d'Urgències 061, així com dels gerents d'àrea.
- e) La direcció, gestió i control dels recursos econòmics i materials de l'ens.
- f) L'elaboració i la presentació al Consell General de la proposta d'avantprojecte de pressupost del Servei de Salut, així com de memòries, programes d'actuació i plans d'inversions, obres i serveis.
- g) Actuar com a òrgan de contractació.
- h) Proposar a la conselleria competent en matèria de sanitat, l'ordre que reguli els preus i les tarifes que el Servei de Salut ha d'aplicar per la prestació de serveis susceptibles de contraprestació, així com la resolució de fixació i revisió de les quanties.

- i) Firmar, autorització prèvia pel Consell General, els acords, els convenis o altres fórmules de gestió integrada o compartida amb altres entitats públiques o privades, en els termes prevists a l'article 67.2.b) de la Llei de salut.
- j) Firmar qualssevol altres convenis de col·laboració o cooperació, amb persones físiques o jurídiques, públiques o privades.
- k) Exercir, en cas d'urgència o per delegació del Consell General, les accions, excepcions, recursos i reclamacions administratives o judicials necessàries per a la defensa dels drets i dels interessos del Servei de Salut i retre'n compte immediat, en el primer supòsit, al Consell General.
- l) La resolució dels procediments de responsabilitat patrimonial.
- m) L'autorització i la disposició de despeses, el reconeixement de les obligacions i les propostes de pagaments, així com la modificació de crèdits, d'acord amb la normativa vigent.
- n) La resolució dels procediments de reintegrament de despeses als beneficiaris de l'assistència sanitària de la Seguretat Social.
- o) Acordar l'adquisició a títol oneros de béns immobles i drets reals i l'arrendament de béns immobles.
- p) Aprovar l'adquisició i l'arrendament de béns mobles.
- q) Exercir la gestió i les facultats d'administració ordinària, de protecció i de conservació del patrimoni adscrit al Servei de Salut, així com del patrimoni propi.
- r) Resoldre els recursos contra els actes administratius dictats pels òrgans inferiors del Servei de Salut.
- s) La planificació, la direcció, l'avaluació interna i el control de l'organització dels centres, establiments i serveis adscrits al Servei de Salut.
- t) La direcció superior i la coordinació general dels centres directrius.
- u) Dictar les instruccions i les circulars relatives al funcionament i l'organització internes del Servei de Salut, sense perjudici de les facultats del Consell General.
- v) Les atribucions que poden ser-li delegades pel Consell General.
- w) Qualsevol altra no atribuïda expressament a altres òrgans del Servei de Salut o que li pugui correspondre per precepte legal o reglamentari.

2. El director general pot delegar funcions específiques en altres òrgans, i n'ha d'informar al Consell General. En cap cas no es podrà delegar la resolució dels recursos als òrgans administratius que hagin dictat els actes objecte de recurs.

Article 13. Òrgan de direcció

1. La direcció del Servei de Salut pot ser exercida, amb l'acord previ del Consell de Govern i a proposta de la conselleria competent en matèria de sanitat, per un òrgan de direcció el titular del qual ha de ser un funcionari públic, assimilat en rang a director general, el qual ha de tenir naturalesa directiva, d'acord amb el que disposa l'article 5.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març.

2. En cas d'optar-se per aquesta fórmula directiva, el titular de l'òrgan de direcció ha d'exercir les mateixes funcions previstes a l'article anterior o al llarg d'aquests Estatuts per al director general.

SECCIÓ III EL SECRETARI GENERAL

Article 14. Naturalesa

1. El secretari general ha de ser nomenat pel conseller competent en matèria de sanitat, a proposta del director general del Servei de Salut o del titular de l'òrgan directiu d'aquest.

2. Sota la dependència del director general o del titular de l'òrgan directiu, el secretari general ha d'ocupar la direcció de la Secretaria General del Servei de Salut.

3. Així mateix, el secretari general ha de substituir el director general del Servei de Salut en cas d'absència, malaltia o vacant d'aquest.

Article 15. Funcions

1. La Secretaria General és l'òrgan de suport administratiu i tècnic del Consell General i, especialment, del director general del Servei de Salut o del titular de l'òrgan directiu d'aquest.

2. Exerceix específicament les funcions següents:

- a) Ordenació i organització administratives.
- b) Prestar assessorament jurídic.
- c) Determinació de les actuacions per a la racionalització i simplificació dels procediments i mètodes de treball en el marc definit per la Direcció General o òrgan de direcció.
- d) La direcció i supervisió dels serveis d'inspecció mèdica i farmacèutica.
- e) La tramitació dels procediments de responsabilitat patrimonial.
- f) En general, totes aquelles que li atribueix la normativa vigent i les que expressament li siguin delegades.

CAPÍTOL II ESTRUCTURA ORGÀNICA

Article 16. Estructura

L'estructura bàsica del Servei de Salut s'ha d'aprovar per decret del Consell de Govern a proposta de la conselleria competent en matèria de sanitat.

CAPÍTOL III ORDENACIÓ TERRITORIAL

SECCIÓ I ÀREES I SECTORS DE SALUT

Article 17. Les àrees de salut

1. L'àrea de salut és la divisió territorial fonamental del Servei de Salut i constitueix el marc de referència per al desenvolupament de programes de salut i de prevenció de malalties, la gestió dels centres i els serveis sanitaris, i l'aplicació de les prestacions del sistema. Així mateix, es configura com a l'àmbit de referència per al finançament de les actuacions sanitàries que s'hi desenvolupen.

Cada àrea de salut ha de disposar com a mínim d'un hospital públic.

2. Les àrees de salut s'estructuren en els òrgans següents:

- a) De direcció: el Consell de Direcció de l'Àrea.
- b) De gestió: el gerent de l'Àrea.
- c) De participació: el Consell de Salut de l'Àrea.

Article 18. El Consell de Direcció

1. El Consell de Direcció de l'Àrea, òrgan superior de govern de l'àrea de salut, ha d'estar integrat pels membres següents:

- a) El president del Consell de Direcció de l'Àrea, que ocuparà la representació institucional de l'àrea de salut, ha de ser nomenat pel conseller competent en matèria de sanitat.
- b) Cinc representants de l'administració sanitària de la comunitat autònoma de les Illes Balears, designats pel conseller competent en matèria de sanitat, dels quals, com a mínim, tres han de residir en la corresponent àrea de salut.
- c) Un representant del consell insular corresponent, designat a proposta d'aquest per part del conseller competent en matèria de sanitat.
- d) Un representant dels ajuntaments, designat a proposta de les associacions o federacions d'entitats locals de les Illes Balears entre els ajuntaments que componen cada àrea de salut, pel conseller competent en matèria de sanitat.
- e) El gerent de l'àrea de salut.

2. En casos de vacant, absència i malaltia, o quan concorri alguna causa justificada, els membres del Consell han de ser substituïts pels seus suplents, els quals han de ser designats al mateix temps que els titulars.

3. El secretari del Consell pot ser un membre del Consell, en el cas del qual ha d'assistir a les reunions amb veu i vot, o bé un funcionari o personal estatutari del Servei de Salut designat pel conseller competent en matèria de sanitat, el en cas del qual ha d'assistir a les reunions amb veu però sense vot.

Article 19. Funcions

Correspon al Consell de Direcció de l'Àrea de Salut el desenvolupament de les funcions següents:

- a) Formular les directrius de l'actuació sanitària de l'àrea de salut, dins de les normes i els programes generals establerts pel Consell General del Servei de Salut i la conselleria competent en matèria de sanitat.
- b) L'elaboració del projecte de memòria anual de l'àrea de salut.
- c) Proposar al Consell General del Servei de Salut totes les mesures que cregui convenient en relació als llocs de treball de l'àrea de salut als efectes de la seva posterior tramitació.
- d) Qualsevol altres funcions que li delegui el Consell General del Servei de Salut o que reglamentàriament li siguin atribuïdes.

Article 20. Règim de funcionament

1. El Consell de Direcció de l'Àrea de Salut s'ha de reunir, com a mínim, una vegada per trimestre i quan es convoqui per decisió del president o a petició de la tercera part més un dels seus membres.

2. Els acords s'han d'adoptar per majoria dels membres presents en la reunió, els titulars o els suplents.

3. El Consell de Direcció de l'Àrea de Salut es constituirà una vegada que hagi estat desenvolupat mitjançant Ordre de la Conselleria competent en matèria de sanitat el seu funcionament, la qual ha de tenir en compte allò que preveuen els apartats anteriors. Fins que es constitueixi el Consell de Direcció s'assumiran pel Gerent de l'Àrea les funcions de l'esmentat Consell. El Consell pot dotar-se d'un reglament de funcionament intern que s'ha d'elevat al Consell General del Servei de Salut per a la seva aprovació per part d'aquest.

Article 21. El Gerent de l'Àrea de Salut

1. El Gerent de l'Àrea de Salut és l'òrgan de gestió d'aquesta i assumeix la direcció i la gestió dels serveis i les activitats de l'àrea en l'àmbit territorial d'aquesta, amb subjecció a les directrius i acords emanats del Consell General del Servei de Salut i del director general o titular de l'òrgan de direcció d'aquest, així com del Consell de Direcció de l'Àrea de Salut corresponent, en el seu cas.

2. El nomenament i cessament dels gerents de les àrees de salut s'ha d'acordar per resolució del conseller competent en matèria de sanitat de la comunitat autònoma de les Illes Balears, a proposta del director general del Servei de Salut o del titular de l'òrgan directiu d'aquest.

3. Correspon al Gerent de l'Àrea de Salut les funcions següents:

- a) L'organització de l'activitat assistencial dels serveis sanitaris adscrits al seu àmbit d'actuació.
- b) La direcció, el control i la gestió del funcionament dels serveis i les activitats de l'assistència sanitària.
- c) L'incompliment del programa anual d'objectius i pressuposts fixats per la direcció del Servei de Salut en l'àmbit territorial de l'àrea de salut.
- d) La preparació i l'execució dels acords corresponents del Consell de Direcció de l'Àrea.
- e) La gestió dels recursos humans, econòmics i materials de l'àrea de salut, i exerceix la prefectura immediata del personal afecte a l'àrea de salut.
- f) L'execució, en el seu àmbit, de les directrius i instruccions emanades dels gerents d'Atenció Primària i Atenció Especialitzada.
- g) Qualsevol altres que li atribueixi la normativa vigent i les que expressament li siguin delegades.

Article 22. El Consell de Salut de l'Àrea

1. El Consell de Salut de l'Àrea és l'òrgan col·legiat de participació comunitària a l'àrea de salut.

2. Està integrat pels membres següents:

- a) El president, que ha de ser designat pel titular de la conselleria competent en matèria de sanitat.
- b) Sis vocals, en representació de l'Administració de la comunitat autònoma designats pel titular de la conselleria competent en matèria de sanitat, tres dels quals han de pertànyer a la respectiva àrea de salut.
- c) Dos representants del consell insular corresponent.

- d) Un representant dels ajuntaments de l'àrea de salut corresponent, designat a proposta de les associacions o federacions d'entitats locals de les Illes Balears, pel conseller competent en matèria de sanitat.
- e) Dos vocals representants de les organitzacions sindicals més representatives en l'àmbit territorial i sectorial sanitari de l'àrea de salut, proposats per aquestes.
- f) Dos representants proposats per les organitzacions empresarials més representatives en l'àmbit territorial i sectorial sanitari de l'àrea de salut.
- g) Un representant de les associacions de consumidors i usuaris de les Illes Balears, proposat pel Consell de Consum de les Illes Balears d'entre els que hi formen part, en representació de les associacions més representatives en l'àmbit territorial de l'àrea.
- h) Un representant proposat per cadascun dels col·legis professionals següents:
 - Col·legi Oficial de Metges de les Illes Balears
 - Col·legi Oficial de Farmacèutics de les Illes Balears
 - Col·legi Oficial de Diplomats en Infermeria de les Illes Balears
 - Col·legi Oficial de Psicòlegs de les Illes Balears
 - Col·legi Oficial de Veterinaris de les Illes Balears
 - Col·legi Oficial d'Odontòlegs i Estomatòlegs de les Illes Balears
 - Col·legi Oficial de Fisioterapeutes de les Illes Balears
- i) Un representant de les societats científiques inscrites en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears.⁴

3. Els membres del Consell de Salut de l'Àrea han de ser nomenats i cessats mitjançant resolució del titular de la conselleria competent en matèria de sanitat prèvia proposta, si n'és el cas, de la corresponent organització representativa.

4. En el mateix acte en el qual es nomenin els vocals es nomenaran així mateix els seus suplents, per als casos d'absència, malaltia o vacant, prèvia proposta, si n'és el cas, de la corresponent organització representativa, mitjançant resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de sanitat.

Article 23. Funcions del Consell de Salut de l'Àrea

Al Consell de Salut d'Àrea, com a òrgan de consulta i participació, li corresponen, dins del seu àmbit funcional i territorial, les funcions següents:

1. Propiciar la col·laboració i la participació ciutadanes en el Servei de Salut, a l'objecte que les actuacions d'aquest es desenvolupin en atenció a les necessitats socials, a les possibilitats econòmiques del sistema públic sanitari i a les prioritats que s'estableixin.
2. Conèixer i informar la memòria anual del Servei de Salut.
3. Assessorar el Consell General del Servei de Salut i el director general o el titular de l'òrgan de direcció del Servei de Salut, quan aquests ho sol·licitin.
4. Formular propostes i suggeriments al Consell General del Servei de Salut en relació amb qüestions pròpies de l'atenció sanitària de la població.
5. Formular propostes i recomanacions a les autoritats sanitàries, inclosos els òrgans de direcció del Servei de Salut, en relació amb la salut de la població.
6. Qualsevol altres que li puguin ser atribuïdes.

⁴ Aquesta lletra hauria de ser la i, encara que es va publicar així en el BOIB.

Article 24. Funcionament del Consell de Salut de l'Àrea

El Consell de Salut de l'Àrea es constituirà una vegada que hagi estat desenvolupat mitjançant l'Ordre de la Conselleria competent en matèria de sanitat, el seu funcionament, la qual ha de tenir en compte allò que preveuen els articles anteriors.

Article 25. Sectors sanitaris

1. Les àrees de salut s'organitzen territorialment en sectors sanitaris, que han de constituir estructures funcionals per a la coordinació dels recursos sanitaris de les zones bàsiques de salut.

2. En l'àmbit del sector sanitari s'han de desenvolupar i s'han de coordinar les activitats de prevenció de la malaltia, promoció de la salut i salut pública, l'assistència sanitària i sociosanitària en el seu nivell d'atenció primària i les especialitats mèdiques de suport i referència d'aquesta. Així mateix, cada sector tindrà assignat un hospital de referència d'entre els inclosos en la Xarxa hospitalària d'utilització pública, a fi de garantir l'adequada atenció hospitalària de la població compresa en el seu territori.

3. Les comeses de coordinació assignades als sectors sanitaris les desenvolupen els òrgans de gestió de les pròpies àrees de salut en les quals aquests estiguin integrats.

SECCIÓ II ZONES BÀSIQUES DE SALUT

Article 26. Zona bàsica de salut

1. La zona bàsica de salut és el marc territorial i poblacional fonamental per a l'ordenació dels serveis d'atenció primària. Dóna suport a l'atenció sanitària que presta l'equip d'atenció primària i possibilita el desenvolupament d'una atenció integral encaminada a la promoció de la salut, tant individual com a col·lectiva, a la prevenció, a la curació i a la rehabilitació.

2. Les zones bàsiques de salut s'han de delimitar atesos els factors geogràfics, demogràfics, socials, epidemiològics, de vies de comunicació i de recursos sanitaris amb els quals es pot comptar en el territori que delimiten.

3. A les zones bàsiques de salut en les quals hi ha diversos municipis s'ha de designar un d'aquests com a cap de la zona, atesos els factors i les característiques a què es refereix l'apartat anterior.

4. En el municipi on hi hagi diverses zones bàsiques de salut, el Govern, a proposta de la conselleria competent en matèria de sanitat, ha de determinar l'àmbit territorial que abraça cadascuna d'aquestes, dins del territori municipal, així com l'àmbit territorial corresponent a municipis confrontants al qual, si n'és cas, s'han d'estendre les zones.

Article 27. Centre de salut

1. Els centres de salut són l'estructura física i funcional on es desenvolupen les activitats pròpies de l'atenció primària en els àmbits de promoció, prevenció, atenció curativa, rehabilitació, reinserció social, així com el de la participació comunitària.

2. Cadascuna de les zones bàsiques de salut ha de comptar amb un d'aquests centres, els quals s'han d'ubicar preferentment en els municipis que siguin capçalera de zona.

3. El centre de salut, com a institució sanitària, assumeix la gestió dels recursos corresponents en l'àmbit d'actuació en el qual opera, coordina els serveis que en depenen i, en particular, li corresponen les funcions següents:

- a) Albergar l'estructura física de consultes i altres serveis sanitaris per a la població de la zona bàsica.
- b) Actuar com a centre de reunió per possibilitar la participació i el coneixement i l'interès de la població en les qüestions sanitàries que afecten la zona bàsica de salut, així com les relacions entre aquesta i els professionals sanitaris de la zona bàsica, i d'aquests entre ells mateixos, per al millor coneixement i solució d'aquestes qüestions.
- c) Facilitar el treball en equip dels professionals sanitaris de la zona bàsica.
- d) Facilitar la prestació dels serveis dels metges especialistes en les unitats de suport d'Atenció Primària, per a la millor atenció sanitària de la població de la zona bàsica de salut corresponent.
- e) Desenvolupar les activitats administratives i funcionals de l'atenció sanitària en la zona bàsica.
- f) Qualssevol altres que els puguin encomanar legalment o reglamentàriament en matèria sanitària o sociosanitària.

CAPÍTOL IV ORDENACIÓ FUNCIONAL

Article 28. Atenció Primària

L'Atenció Primària assumeix la responsabilitat continuada sobre la salut de la població. S'ha de prestar per part dels professionals d'aquest nivell i ha de disposar per a això dels mitjans i recursos per a la prevenció, la promoció, el diagnòstic, el tractament i la rehabilitació.

Article 29. Gestió de l'Atenció Primària

1. La Gerència d'Atenció Primària és l'òrgan responsable de la gestió de l'assistència sanitària primària en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma, que ha de comptar amb un gerent d'Atenció Primària i l'estructura necessària per respondre a les funcions que té assignades.

2. El nomenament i cessament del gerent d'Atenció Primària, s'ha d'acordar per resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de sanitat de la comunitat autònoma de les Illes Balears, a proposta del director general del Servei de Salut o del titular de l'òrgan directiu d'aquest.

3. Correspon al gerent d'Atenció Primària:

- a) L'organització de l'activitat assistencial dels serveis sanitaris adscrits al seu àmbit d'actuació.
- b) La direcció, el control i la gestió del funcionament dels serveis i les activitats de l'assistència primària.
- c) El compliment del programa anual d'objectius i pressuposts fixats pel Servei de Salut.
- d) Impartir directrius i instruccions, dins del marc de les seves competències, als gerents d'àrea per a l'exercici de les funcions que els corresponguin.

- e) En general, totes les que li atribueix la normativa vigent i les que expressament li siguin delegades o encomanades pels seus òrgans superiors.

Article 30. Equip d'Atenció Primària

1. L'equip d'Atenció Primària és el conjunt de professionals sanitaris i no sanitaris amb responsabilitats en la prestació d'atenció sanitària primària integral, continuada i d'urgència, així com de mesures de promoció de salut, prevenció de les malalties i educació sanitària de la població de la zona bàsica de salut, que té com a centre de referència i coordinació dins d'aquesta el centre de salut corresponent.

2. Al front de l'equip d'Atenció Primària hi ha d'haver un director de zona, designat d'acord amb el sistema general de provisió de llocs de feina entre els membres de l'equip d'Atenció Primària.

El director de zona ha d'exercir la prefectura de tot el personal de l'equip i ha d'assumir la direcció dels recursos i serveis que l'equip d'Atenció Primària presta a la població assignada. Ha de ser, així mateix, el responsable de coordinar i controlar el conjunt d'activitats i programes dels professionals mèdics del centres de salut.

El director de zona ha de continuar desenvolupant-ne les funcions com a membre de l'equip d'Atenció Primària, excepte que el seu gerent declari que ha de realitzar les funcions de director de zona amb caràcter d'exclusivitat.

3. Sota la dependència del director de zona, l'equip d'Atenció Primària ha de comptar amb un responsable d'Infermeria, que ha d'organitzar i coordinar les activitats del personal d'Infermeria i ha de supervisar-ne l'execució, i també amb un responsable d'admissió, que s'ha d'encarregar de dirigir i coordinar les activitats del personal administratiu integrat a l'equip, ambdós designats d'acord amb el sistema general de provisió de llocs de treball entre els membres de l'equip.

4. L'equip d'Atenció Primària ha de coordinar-ne les actuacions en matèria de promoció i defensa de la salut pública, així com del control i de la inspecció sanitària amb els serveis dependents de la conselleria competent en matèria de sanitat, i ha de col·laborar amb aquests complint les ordres, instruccions i directrius que la conselleria estableixi al respecte.

Article 31. Atenció Especialitzada

1. L'Atenció Especialitzada presta serveis de caràcter preventiu, assistencial i rehabilitador, en coordinació amb l'Atenció Primària i la resta de dispositius del Servei de Salut.

2. L'Atenció Especialitzada es presta fonamentalment pel personal sanitari dels centres hospitalaris i d'altres centres dels serveis públics assistencials.

3. L'hospital és l'estructura sanitària bàsica on es desenvolupa l'atenció especialitzada, programada i urgent, tant en règim d'internament com ambulatori, a la població de l'àmbit territorial corresponent.

Article 32. Gestió de l'Atenció Especialitzada

1. La Gerència d'Atenció Especialitzada és l'òrgan responsable de la gestió de l'assistència sanitària especialitzada en el seu àmbit d'actuació, coincident amb el de l'hospital o complex hospitalari que dirigeix.

2. El nomenament i cessament del gerent d'Atenció Especialitzada s'ha d'acordar per resolució del conseller competent en matèria de sanitat de la comunitat autònoma

de les Illes Balears, a proposta del director general del Servei de Salut o del titular de l'òrgan directiu d'aquest.

3. Correspon al gerent d'Atenció Especialitzada:

- a) Assumir la representació de l'hospital i dels centres d'assistència especialitzada adscrits a aquest.
- b) L'organització, direcció, control i gestió del funcionament dels serveis i activitats de l'assistència especialitzada del seu àmbit d'actuació.
- c) El compliment del programa anual d'objectius i pressuposts fixat per la Direcció General del Servei de Salut.
- d) Totes les altres que li siguin encomanades pels seus òrgans superiors.

4. La Gerència d'Atenció Especialitzada ha de comptar, així mateix, amb l'estructura necessària per respondre les funcions assignades, d'acord amb la complexitat dels serveis sanitaris d'assistència especialitzada.

Article 33. Gerència d'atenció a urgències 061

1. La Gerència d'Atenció a Urgències 061 és l'òrgan responsable de la gestió de l'assistència sanitària relativa a urgències i emergències en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma, i ha de comptar amb un gerent d'atenció a urgències 061 i l'estructura necessària per respondre a les funcions que té assignades.

2. El nomenament i cessament del gerent d'Atenció a Urgències 061 s'ha d'acordar per resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de sanitat de la comunitat autònoma de les Illes Balears, a proposta del director general del Servei de Salut o del titular de l'òrgan directiu d'aquest.

3. Correspon al gerent d'Atenció a Urgències 061:

- a) L'organització de l'activitat assistencial dels serveis sanitaris adscrits al seu àmbit d'actuació.
- b) La direcció, el control i la gestió del funcionament dels serveis i les activitats de l'assistència sanitària d'urgències i d'emergències.
- c) El compliment del programa anual d'objectius i pressuposts fixats pel Servei de Salut.
- d) En general, totes les que li atribueixi la normativa vigent i les que expressament li siguin delegades o encomanades pels seus òrgans superiors.

Article 33 bis. Gerència de Diagnòstics Clínics⁵

Derogat

Article 34. Gestió assistencial

En cada sector i/o àrea de salut es poden crear equips directius mixtes de caràcter assistencial als qual correspon l'organització global i la direcció de la gestió assistencial compartida dels dispositius d'Atenció Primària i Especialitzada en el seu respectiu àmbit d'actuació.

⁵ Article derogat pel Decret 111/2011, de 9 de desembre, esmentat en la nota 1.

TÍTOL III RÈGIM JURÍDIC

Article 35. Responsabilitat patrimonial

1. En matèria de responsabilitat patrimonial han de regir les normes estatals de caràcter bàsic vigents, així com la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

2. La tramitació dels procediments de responsabilitat patrimonial derivats del funcionament del Servei de Salut correspon al secretari general, i la seva resolució, que posa fi a la via administrativa, al director general o al titular de l'òrgan directiu del Servei de Salut.

Article 36. Revisió dels actes dictats pel Servei de Salut de les Illes Balears, en via administrativa

1. El règim general de revisió dels actes dictats en via administrativa pel Servei de Salut de les Illes Balears serà l'establert en els articles del 102 al 119 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i en els articles del 53 al 60 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

2. Sense perjudici d'allò que disposa l'apartat anterior, seran d'aplicació les regles específiques següents:

- a) Els actes del Consell General exhaureixen la via administrativa.
- b) Contra els actes del director general o de l'òrgan de direcció del Servei de Salut es pot interposar un recurs d'alçada davant el Consell General, excepte contra els actes dictats en les matèries de contractació administrativa, responsabilitat patrimonial i personal estatutari, que exhaureixen la via administrativa.⁶
- c) Contra els actes dictats per altres òrgans cap recurs d'alçada davant el director general o el titular de l'òrgan de direcció del Servei de Salut.

Article 37. Reclamacions prèvies

Les reclamacions prèvies a l'exercici de les accions civils i laborals han de ser resoltes pel conseller competent en matèria de sanitat, prèvia instrucció del corresponent expedient per part del director general o el titular de l'òrgan directiu del Servei de Salut.

Article 38. Assistència jurídica⁷

1. La representació i la defensa en judici del Servei de Salut corresponen als advocats de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma, preferentment als advocats adscrits al Servei de Salut, sens perjudici del que disposa l'article 73 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. El Servei de Salut ha de disposar d'un servei jurídic al qual li corresponen les tasques d'assessorament en dret dels òrgans directius i de gestió d'aquest i, en els termes que estableixi la norma corresponent, les d'intervenció en el procediment

⁶ Llettra modificada pel Decret 59/2011, de 20 de maig, esmentat en la nota 1.

⁷ Article modificat pel Decret 59/2011, de 20 de maig, esmentat en la nota 1.

administratiu. El Servei Jurídic ha d'actuar en coordinació amb l'Advocacia de la Comunitat Autònoma.

3. Quan motius d'interès general de transcendència especial ho aconsellin, la direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma pot proposar adoptar disposicions reglamentàries i dirigir instruccions al Servei Jurídic del Servei de Salut per tal d'unificar criteris interpretatius i d'actuació.

TÍTOL IV RÈGIM PATRIMONIAL

Article 39. Patrimoni

1. El patrimoni del Servei de Salut ha d'estar integrat per tots els béns i drets que li pertanyen per qualsevol títol jurídic.

2. El patrimoni del Servei de Salut afecte al desenvolupament de les seves funcions té la consideració de domini públic, i com a tal gaudeix de les exempcions i les bonificacions tributàries que corresponen als béns d'aquesta naturalesa.

3. Els béns que el Servei de Salut tenguin a títol d'adscripció han de conservar la seva qualificació jurídica originària, i han de ser utilitzats exclusivament per al compliment de les seves funcions.

4. El patrimoni del Servei de Salut es regeix per la normativa del sector públic i patrimonial pròpia de la comunitat autònoma de les Illes Balears, així com pels presents Estatuts.

Article 40. Adquisició

1. El Servei de Salut pot adquirir béns i drets per qualsevol dels mitjans establerts en l'ordenament jurídic i li corresponen les funcions i responsabilitats d'administració, gestió i conservació dels béns propis i adscrits.

2. Les adquisicions a títol onerosos d'immobles o drets reals es regeixen pels preceptes de la Llei 6/2001, d'11 d'abril, de patrimoni de la comunitat autònoma de les Illes Balears, d'acord amb la naturalesa dels béns i drets de què es tracti, i s'ha d'efectuar com a regla general mitjançant concurs públic. No obstant, es pot autoritzar la contractació directa quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) La urgència reconeguda en la contractació.
- b) La peculiaritat de la necessitat que s'ha de satisfer.
- c) L'escassetat d'oferta en el mercat.

3. L'adquisició a títol onerosos de béns mobles corporals, que tenguin la qualificació legal de subministrament, s'ha de dur a terme d'acord amb el que estableix la legislació sobre contractació administrativa, i s'ha d'ajustar a les prescripcions de la legislació en matèria de patrimoni si no té aquest qualificatiu.

4. L'adquisició de béns i drets a títol gratuït s'ha d'efectuar sempre que el valor global de les càrregues o gravàmens o de les afeccions que s'hi imposin en sobrepassin el valor intrínsec del bé. L'acceptació d'herències s'ha d'entendre feta sempre a benefici d'inventari.

Article 41. Arrendaments

1. Els arrendaments de béns immobles a favor del Servei de Salut s'han d'acordar per part del director general o pel titular de l'òrgan directiu d'aquest.

2. Els arrendaments de béns mobles s'han d'acordar, en el marc respectiu d'actuació que cadascun té atribuït, per part del director general o titular de l'òrgan directiu del Servei de Salut i pels gerents d'Atenció Primària i Atenció Especialitzada.

3. Els arrendaments s'han de concertar com a regla general mitjançant concurs públic. No obstant, es poden concertar de manera directa quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 39.2.

4. Quan els béns immobles arrendats deixen de ser necessaris per al Servei de Salut, s'ha de posar en coneixement de la direcció general competent en matèria de patrimoni, als efectes del que preveu l'article 67 de la Llei de patrimoni.

Article 42. Alienació

1. Els béns immobles propietat del Servei de Salut que no siguin necessaris per al compliment de les seves funcions s'han de posar a disposició de la conselleria competent en matèria de patrimoni, perquè els incorpori al patrimoni de la comunitat autònoma.

2. No obstant el que disposa l'apartat anterior, el Servei de Salut pot alienar els béns adquirits amb la finalitat de tornar-los al tràfic jurídic privat, d'acord amb les funcions que té atribuïdes, així com aquells adquirits com a inversió de les reserves que es puguin constituir.

3. La venda dels béns alienables per part del Servei de Salut s'ha de fer mitjançant subhasta. No obstant, l'òrgan competent pot decidir motivadament l'alienació directa quan es produeixi alguna de les circumstàncies previstes a l'article 40.2.

Article 43. Inventari

1. El Servei de Salut ha de formar un inventari de béns i drets per al coneixement exacte de l'estat del seu patrimoni i de les variacions que s'hi produeixin.

A tal efecte:

- a) Ha de formar i mantenir actualitzat un inventari de tots els béns i drets propis, així com un relatiu al patrimoni que tenguí adscrit, tot això d'acord amb la normativa sobre patrimoni de la comunitat autònoma.
- b) Ha d'establir els sistemes comptables i els circuits d'informació que possibiliten el coneixement i seguiment de tots els aspectes relacionats amb el seu patrimoni en coordinació amb la Direcció General de Patrimoni i la Intervenció general.
- c) Ha de realitzar els registres corresponents.

2. Una vegada format l'inventari del seu patrimoni, se n'ha de remetre una còpia íntegra a la direcció general competent en matèria de patrimoni de la comunitat autònoma.

Article 44. Protecció i defensa

El Servei de Salut ha d'exercir tots els drets i les prerrogatives legalment establertes a favor de l'Administració de la comunitat autònoma en allò relatiu a la defensa i conservació dels béns, propis i adscrits, que integren el seu patrimoni.

TÍTOL V

RÈGIM FINANCER I PRESSUPOSTARI

Article 45. Règim financer

El Servei de Salut s'ha de finançar amb els recursos següents:

- a) Els recursos que li siguin assignats amb càrrec als pressuposts de la comunitat autònoma.
- b) Les aportacions que provenen dels consells insulars i dels ajuntaments, amb càrrec als seus propis pressuposts.
- c) Els rendiments dels béns i dels drets que li hagin estat adscrits o dels quals sigui titular.
- d) Els ingressos ordinaris i extraordinaris que estigui autoritzat a percebre, d'acord amb la normativa vigent.
- e) Les subvencions, donacions o qualsevol altra aportació voluntària de qualsevol persona física o jurídica, pública o privada.
- f) Els ingressos que obtengui per la prestació dels seus serveis.
- g) Qualsevol altre recurs que se li assigni.

Article 46. Règim pressupostari i comptable

1. El Servei de Salut compta amb el seu propi pressupost, que s'inclou en els pressuposts generals de la comunitat autònoma.

2. El Servei de Salut ha d'elaborar la proposta d'avantprojecte del seu pressupost, d'acord amb les directrius i els criteris de planificació establerts per la conselleria competent en matèria de sanitat, en coordinació amb el Pla de salut.

3. El Servei de Salut ha d'aplicar el Pla general de compatibilitat pública de la comunitat autònoma, amb les adaptacions que s'estableixen per al sector sanitari.

4. El Servei de Salut gaudeix d'autonomia en la gestió i execució del seu pressupost. La Intervenció General ha d'exercir-ne les funcions de centre directiu de la compatibilitat pública i de control intern.

5. La relació entre el Servei de Salut i els seus centres assistencials s'ha d'articular a través d'un contracte-programa, el qual ha d'establir el marc de les seves relacions, la realització dels diferents tipus de programes i objectius de salut, el volum de l'activitat assistencial, l'assignació pressupostària, els requisits de qualitat i els procediments de control i auditoria per al seu correcte desenvolupament.

6. La informació econòmica i financera del Servei de Salut s'ha d'elaborar d'acord amb els criteris del Pla general de compatibilitat públic adaptat.

7. Les entitats dependents del Servei de Salut estan obligades a proporcionar-li la informació econòmica i financera que en el seu cas es requereixi.

TÍTOL VI

CONTRACTACIÓ

Article 47. Òrgans de contractació

1. L'òrgan de contractació del Servei de Salut de les Illes Balears és el director general o el titular de l'òrgan directiu del Servei de Salut.

2. Respecte a l'autorització i la disposició de la despesa s'ha d'estar al que fixin en cada moment les lleis de pressuposts generals de la comunitat autònoma així com a allò que disposa el Decret legislatiu 1/2005, de 24 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

3. El Servei de Salut de les Illes Balears ha de disposar d'una Unitat Administrativa de Contractació (UAC) en els Serveis Centrals i una en cadascun dels centres el volum de contractació dels quals ho requereixi. Les instruccions per a l'homogeneïtzació de procediments administratius s'han de dictar des dels Serveis Centrals.

Article 48. Meses de contractació

1. D'acord amb el que preceptua la legislació de contractes de les administracions públiques, la mesa de contractació ha d'estar constituïda, com a mínim, per un president, quatre vocals i un secretari, que han de ser designats per l'òrgan de contractació, amb caràcter permanent o de manera específica per a cada contracte, el darrer entre els funcionaris d'aquest o, en el seu defecte, entre el personal al seu servei.

Si la designació dels membres de la mesa és permanent o se'ls atribueixen funcions per a una pluralitat de contractes, la seva composició s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

2. Entre els vocals han de figurar necessàriament, un representant de la Intervenció General i un representant de l'Assessoria jurídica que pot pertànyer, indistintament, a l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en aquest cas, preferentment, un advocat de l'Administració de la Comunitat Autònoma adscrit al Servei de Salut, o al Servei que tengui atribuït l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació.⁸

Article 49. Contractació centralitzada

1. El Servei de Salut de les Illes Balears pot, si es considera convenient, adherir-se al Sistema de contractació centralitzada, establert a la Llei de contractes de les administracions públiques, mitjançant acords amb la Direcció General del Patrimoni de l'Estat.

Així mateix, es poden formalitzar acords d'adhesió respecte a sistemes de contractació centralitzada d'altres comunitats autònomes.

2. Sense perjudici de l'establert a l'apartat anterior, el Servei de Salut pot utilitzar el procediment establert a l'article 12 del Decret 147/2000, de 10 de novembre, sobre contractació de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Article 50. Contractació centralitzada en l'àmbit del Servei de Salut

1. Poden ser objecte de contractació centralitzada els béns i els serveis la uniformitat dels quals hagi estat declarada necessària per a la seva utilització comú per part del Servei de Salut. La uniformitat ha de ser declarada pel director general del Servei de Salut o titular de l'òrgan directiu d'aquest.

2. El subministrament de béns d'utilització comú, així com la contractació de serveis declarats de contractació centralitzada s'ha de realitzar a través de dos contractes: un que ha de tenir per objecte la determinació del tipus de cada classe de béns i serveis, que s'ha de tramitar des de la Unitat Administrativa de Contractació dels Serveis

⁸ Apartat modificat pel Decret 59/2011, de 20 de maig, esmentat en la nota 1.

Centrals de Servei de Salut, i un altre que ha de tenir per objecte les concretes adquisicions de béns i serveis del tipus determinat, que s'ha de tramitar per les unitats de contractació de cada centre dependent del Servei de Salut.

3. L'adjudicació dels contractes d'adopció de tipus s'ha de realitzar per procediment obert o restringit, mitjançant concurs. Així mateix, es pot utilitzar el procediment negociat en els supòsits previstos a la Llei de contractes de les administracions públiques.

4. Una vegada adjudicat i formalitzat el contracte d'adopció del tipus, els successius subministres i contractacions de serveis derivats d'aquest, que interessin als centres dependents del Servei de Salut, han de contractats per procediment negociat sense publicitat.

5. Per a la prestació d'assistència sanitària concertada amb mitjans aliens, així com per al subministrament de béns d'utilització centralitzada respecte dels quals no sigui necessària la prèvia declaració d'uniformitat, es podrà acudir al procediment negociat sense publicitat per a la seva contractació, sempre que aquest derivi d'un acord o contracte marc prèviament tramitat i adjudicat pels serveis centrals del Servei de Salut.

A aquests efectes, s'entén per acord o contracte marc aquell procediment a través del qual se selecciona, mitjançant convocatòria pública, diversos subministradors, prestadors de serveis o contractistes, d'acord a criteris de qualitat, servei i preu que s'estableixin en els plecs, i s'estableixen les condicions que han de regir els contractes que s'hagin d'adjudicar durant un període determinat, en particular les relatives als preus i, si n'és el cas, a les quantitats previstes.

L'acord o contracte marc s'ha de tramitar per la Unitat Administrativa de Contractació dels serveis centrals. Una vegada adjudicat i formalitzat, cada unitat de contractació dependent del Servei de Salut pot procedir a tramitar la contractació dels béns i els serveis que necessiti amb l'adjudicatari de la seva elecció, d'entre els prèviament seleccionats.

Article 51. Concerts

1. Les relacions entre els Servei de Salut i les entitats sanitàries privades s'han d'instrumentar preferentment a través de concerts per a la prestació de serveis sanitaris.

2. Els concerts s'han de regir pel que estableix la legislació de contractació administrativa, amb les especialitats previstes en els articles 83, 84 i 85 de la Llei de Salut de les Illes Balears.

Article 52. Utilització de mitjans telemàtics

1. Amb la finalitat de facilitar als proveïdors informació completa sobre les convocatòries dels contractes que s'anuncien a licitació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, totes les unitats administratives de contractació han de publicar els plecs de condicions en la web que determini el Servei de Salut.

2. Des del Servei de Salut s'han d'impulsar els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics de contractació administrativa, de manera que els procediments administratius es puguin dur a terme amb major rapidesa, eficiència i economia de temps i costos per a totes les parts implicades.

TÍTOL VII

RÈGIM DE PERSONAL

Article 53. Personal del Servei de Salut

1. Integra el personal del Servei de Salut:
 - a) El personal funcionari i laboral de la comunitat autònoma que se li adscriu.
 - b) El personal procedent d'altres administracions públiques que se li adscriu.
 - c) El personal que té al seu càrrec la gestió de les funcions i els serveis de la Seguretat Social en l'àmbit sanitari, transferit a la comunitat autònoma de les Illes Balears.
 - d) El personal que s'hi incorpori conforme a la normativa vigent.
2. El personal del Servei de Salut s'ha de classificar en algun dels següents grups:
 - a) Personal funcionari, de carrera o interí.
 - b) Personal funcionari de règim especial estatutari, fix o temporal.
 - c) Personal laboral, fix o temporal.

Article 54. Règim jurídic

El règim jurídic aplicable al personal del Servei de Salut és el següent:

1. El personal funcionari, ja sigui de carrera o interí, s'ha de regir per la Llei 2/1989, de 22 de febrer, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears i les seves normes de desenvolupament.
2. El personal estatutari s'ha de regir, mentre que no s'aprova la Llei de personal estatutari del Servei de Salut al qual es refereix la disposició addicional quarta de la Llei de Salut de les Illes Balears, pel que estableix la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut i altres normes aplicables al personal estatutari.
3. El personal laboral s'ha de regir per la legislació laboral comú i els convenis col·lectius que en resulten d'aplicació.

Article 55. Personal directiu

1. El personal directiu del Servei de Salut ha de ser nomenat i separat lliurement pel conseller competent en matèria de sanitat.

2. Poden accedir a la citada condició persones sense vinculació laboral prèvia amb l'Administració de la comunitat autònoma.

Quan el nomenament recaigui en persones amb vinculació laboral fixa amb el propi Servei, amb l'Administració de la comunitat autònoma o les seves empreses públiques, ha de passar a la situació d'excedència forçosa segons la legislació laboral aplicable, i quan recaigui en funcionaris se'ls ha de reconèixer en la situació que correspongui.

Quan es tracti de personal estatutari que ocupi plaça en propietat, ha de procedir declarar-lo en situació de serveis especials.

3. El règim jurídic dels directius del Servei de Salut ha de ser el laboral d'alta direcció i ha d'implicar la incompatibilitat per a l'exercici de la funció pública.

4. La durada dels contractes d'alta direcció s'ha d'establir en consonància amb la durada del mandat de qui, com a membre del Govern de la comunitat autònoma, ha dut a terme la contractació, en conseqüència, no es poden formalitzar contractes la durada dels quals es prevegi més enllà de tres mesos, una vegada finalitzada la

legislatura, i és necessària l'autorització prèvia del Consell de Govern en cas de la seva formalització per un període superior.

5. Les retribucions que s'acordin en el contracte d'alta direcció han de respectar, en tot cas, les disposicions de les lleis anuals de pressuposts generals de la comunitat autònoma i la normativa aplicable als ens del sector públic instrumental de la comunitat autònoma, d'acord amb el règim de retribucions fixat pel Consell de Direcció.⁹

⁹ Apartat modificat per la Llei 15/2012, de 27 de desembre, esmentada en la nota 1.