



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DEPARTAMENT  
/ INSPECCIÓ EDUCATIVA

## **COORDINACIÓ EDUCACIÓ PRIMÀRIA - EDUCACIÓ SECUNDÀRIA**



## La coordinació primària - secundària

1.JUSTIFICACIÓ.....	3
2.NORMATIVA DE REFERÈNCIA PER A LA COORDINACIÓ ENTRE LES ETAPES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA.....	4
2.1.NORMATIVA BÀSICA.....	4
2.2.NORMATIVA AUTONÒMICA EDUCACIÓ PRIMÀRIA.....	6
2.3.NORMATIVA AUTONÒMICA EDUCACIÓ SECUNDÀRIA.....	10
2.4.ALTRA NORMATIVA A TENIR PRESENT.....	12
3.LA COORDINACIÓ ENTRE LES ETAPES PRIMÀRIA-SECUNDÀRIA.....	13
3.1.QUÈ HEM DE COORDINAR?.....	13
3.2.QUAN ENS HEM DE COORDINAR?.....	13
3.3.QUI S'HA DE COORDINAR?.....	13
3.4.EL PAPER DE LA INSPECCIÓ EDUCATIVA EN LA COORDINACIÓ.....	13
4.ORIENTACIONS SOBRE LES ACTUACIONS DELS CENTRES REFERIDES A LA COORDINACIÓ PRIMÀRIA-SECUNDÀRIA.....	15
4.1.TRASPÀS D'INFORMACIÓ DELS CEIP ALS IES.....	15
4.2.COORDINACIÓ CURRICULAR.....	15
4.3.COORDINACIÓ ORGANITZATIVA I METODOLÒGICA.....	15
4.4.PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS.....	16
5.WEBGRAFIA.....	17



## 1. JUSTIFICACIÓ

Al llarg del procés educatiu hi ha molts de moments de transició (infantil, secundària, batxillerat, universitat). Però és el pas de l'educació primària a l'educació secundària, en l'educació bàsica obligatòria, quan la transició afecta a tots els alumnes. Atesa la seva importància, cal una coordinació especialment efectiva entre tots els agents educatius que hi intervenen (centres, administració, famílies).

Actualment, la majoria de centres educatius han iniciat i definit processos encaminats a establir lligams entre les dues etapes. Aquest camí s'ha vist condicionat per les successives de lleis educatives i els corresponents desplegaments curriculars, que en alguns casos han alentit les tasques de coordinació empreses.

És per això imprescindible adequar dins l'actual marc normatiu totes les actuacions necessàries per establir una bona transició, amb la finalitat de donar coherència a les intervencions educatives per facilitar el pas de l'alumnat d'una etapa a l'altra.

Aquest procés, si es fa pautat i ordenat, contribuirà a disminuir la preocupació que qualsevol canvi pot generar i també, sobretot, ajudarà al fet que l'inici de la nova etapa educativa es produeixi en les millors condicions.

Quan parlem de coordinació ens trobam amb una realitat amb múltiples variables. No es tracta d'una actuació ràpida ni de solucions senzilles a curt termini; generalment és un procés de caràcter obert que, d'acord amb l'autonomia dels centres, ha de tractar aspectes organitzatius, curriculars i metodològics.

A la CAIB ens trobam amb casuístiques molt diverses (adscripcions múltiples als centres públics o adscripcions directes en funció de la zona o municipi; als centres concertats canvis de centre o continuïtat dins el mateix centre), però malgrat la complexitat, totes les situacions impliquen la imprescindible coordinació entre el professorat de les dues etapes.

## 2. NORMATIVA DE REFERÈNCIA PER A LA COORDINACIÓ ENTRE LES ETAPES D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

### 2.1. NORMATIVA BÀSICA

*2.1.1. Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre per a la millora de la qualitat educativa (BOE núm. 295, de 10-12-2016). Text consolidat de 29 juliol 2015.*

**Article 121.4 Projecte educatiu.** Correspon a les administracions educatives afavorir la coordinació entre els projectes educatius dels centres d'educació primària i els d'educació secundària amb l'objectiu que la incorporació dels alumnes a secundària sigui gradual i positiva

*2.1.2. Reial decret 126/2014 pel qual s'estableix el currículum d'educació primària (BOE núm. 52, d'1-3-2014)*

**Article 6. Principis generals.** La finalitat de l'educació primària és facilitar als alumnes i les alumnes els aprenentatges de l'expressió i la comprensió oral, la lectura, l'escriptura, el càlcul, l'adquisició de nocions bàsiques de la cultura, i l'hàbit de convivència així com els d'estudi i treball, el sentit artístic, la creativitat i l'afectivitat, amb la finalitat de garantir una formació integral que contribueixi al ple desenvolupament de la personalitat dels alumnes i les alumnes i de preparar-los per cursar amb aprofitament l'educació secundària obligatòria.

**Article 8. Organització.** Amb la finalitat de facilitar la **transició des de l'educació primària a l'educació secundària obligatòria**, s'ha de prestar una atenció especial a la **coordinació entre les dues etapes** per salvar les diferències pedagògiques i organitzatives i els desajustos que es puguin produir en el progrés acadèmic de l'alumnat, per a la qual cosa s'ha de tenir en compte, entre altres mecanismes, l'informe indicatiu del nivell obtingut en l'avaluació final d'etapa.

**Article 12. Avaluacions.**

3. Els centres docents han de fer una avaluació individualitzada a tots els alumnes i les alumnes en acabar el tercer curs d'educació primària, segons disposin les administracions educatives, en la qual s'ha de comprovar el grau de domini de les destreses, capacitats i habilitats en expressió i comprensió oral i escrita, càlcul i resolució de problemes en relació amb el grau d'adquisició de la competència en comunicació lingüística i de la competència matemàtica.

Si aquesta avaluació és desfavorable, l'equip docent ha d'adoptar les mesures ordinàries o extraordinàries més adequades. Aquestes mesures s'han de fixar en plans de millora de resultats col·lectius o individuals que permetin solucionar les dificultats, en col·laboració amb les famílies i mitjançant recursos de suport educatiu.

4. **En finalitzar el sisè curs** d'educació primària s'ha de fer una avaluació final individualitzada a tots els alumnes i les alumnes, en la qual s'ha de comprovar el **grau d'adquisició de la competència en comunicació lingüística, de la competència matemàtica i de les competències bàsiques en ciència i tecnologia**, així com l'assoliment dels **objectius de l'etapa**. Aquesta avaluació s'ha de dur a terme d'acord amb les característiques generals de les proves que estableixi el Govern, prèvia consulta a les comunitats autònomes.

El resultat de l'avaluació s'ha d'expressar en els nivells següents: insuficient (IN) per a les qualificacions negatives, suficient (SU), bé (BÉ), notable (NT), o excel·lent (EX) per a les qualificacions positives.

El nivell obtingut per cada alumne o alumna s'ha de fer constar en un **informe, que s'ha de**



**lliurar als pares**, les mares o els tutors legals i que té caràcter **informatiu i orientador per als centres** en els quals els alumnes i les alumnes hagin cursat sisè curs d'educació primària i **per a aquells en els quals cursin el següent curs escolar**, així com per als equips docents, els pares, les mares o els tutors legals i els alumnes i les alumnes. El nivell obtingut és indicatiu d'una progressió i aprenentatge adequats, o de la conveniència de l'aplicació de programes adreçats a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu o d'altres mesures.

Les administracions educatives poden establir plans específics de millora en els centres públics els resultats dels quals siguin inferiors als valors que, amb aquest objectiu, hagin establert. En relació amb els centres concertats cal atènyer-se a la normativa reguladora del concert corresponent.

#### ***Disposició addicional quarta. Documents oficials d'avaluació.***

6. Després de finalitzar l'etapa, l'històric acadèmic d'educació primària s'ha de lliurar als pares, mares o tutors de l'alumne o alumna, i s'ha de lliurar una còpia de l'històric acadèmic i de l'informe indicatiu del nivell obtingut en l'avaluació final d'etapa al centre d'educació secundària en el qual prossegueixi els seus estudis l'alumne o alumna, a petició del centre d'educació secundària esmentat.

7. Pel que fa a l'obtenció de les dades personals de l'alumnat, a la seva cessió d'uns centres a uns altres i a la seguretat i la confidencialitat d'aquests, cal atènyer-se al que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en tot cas, al que estableix la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig.

#### ***2.1.3. Reial decret 1105/2014, de 26 de desembre, pel qual s'estableix el currículum bàsic d'educació secundària obligatòria o batxillerat (BOE núm. 3, de 3-1-2015, supl. núm. 3)***

##### ***Article 17. Integració de matèries en àmbits de coneixement.***

Amb la finalitat de facilitar el trànsit de l'alumnat entre l'educació primària i el primer curs d'educació secundària obligatòria, les administracions educatives i, si s'escau, els centres docents **poden agrupar les matèries del primer curs en àmbits de coneixement.**

Aquest tipus d'agrupació ha de respectar els continguts, els estàndards d'aprenentatge avaluable i els criteris d'avaluació de totes les matèries que s'agrupen, així com l'horari assignat al conjunt d'aquestes. Aquesta agrupació té efectes en l'organització dels ensenyaments però no en les decisions associades a l'avaluació i la promoció.

#### ***2.1.4. Reial decret 1058/2015, de 20 de novembre, pel qual es regulen les característiques generals de les proves de l'avaluació final d'educació primària que estableix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació. (BOE núm. 285, de 28-11-2015, suplement al núm. 285)***

**Article 8. Resultats.** 1. El resultat de l'avaluació final d'etapa s'ha d'expressar en els nivells següents per a cadascuna de les competències: insuficient (IN), suficient (SU), bé (BÉ), notable (NT) i excel·lent (EX).

Les administracions educatives competents han de fer constar el nivell obtingut per cada alumne o alumna en un informe individual, que s'ha de lliurar als pares, les mares o els tutors legals i s'ha de traslladar als centres en què l'alumnat hagi de prosseguir la seva escolaritat. L'informe té caràcter informatiu i orientador per als centres en què hagin cursat sisè curs d'educació primària i per als centres en què hagin de cursar el curs escolar següent, així com per als equips docents, els pares, les mares o els tutors legals i l'alumnat.



## 2.2. NORMATIVA AUTONÒMICA EDUCACIÓ PRIMÀRIA

**2.2.1. Decret 32/2014, de 18 de juliol, pel qual s'estableix el currículum de l'educació primària a les illes Balears (BOIB núm. 97, de 19-7-2014) modificat pel decret 28/2016, de 20 de maig (BOIB núm. 64, de 21-5-2016)**

**Article 2.5.** Principis Generals: L'educació primària ha de mantenir la coherència necessària amb l'educació infantil i amb l'educació secundària obligatòria i garantir la coordinació entre les etapes, per assegurar una transició adequada dels alumnes i facilitar la continuïtat del seu procés educatiu.

**Article 3.** La finalitat de l'educació primària és facilitar als alumnes els aprenentatges de l'expressió i la comprensió orals, la lectura, l'escriptura, el càlcul, l'adquisició de nocions bàsiques de la cultura, l'hàbit de convivència i els d'estudi i treball, el sentit artístic, la creativitat i l'afectivitat, amb l'objectiu de garantir una formació integral que contribueixi al ple desenvolupament de la personalitat dels alumnes i **preparar-los per cursar amb aprofitament l'educació secundària obligatòria**. Així mateix, té com a finalitat ajudar els alumnes a adquirir la consciència de pertànyer a la comunitat de les Illes Balears i valorar les actituds solidàries i no discriminatòries, per assumir els deures i exercir els drets com a ciutadans.

**Article 15.7. Avaluació** En finalitzar el sisè curs d'educació primària s'ha de fer una avaluació final individualitzada a tots els alumnes, en la qual s'ha de comprovar el grau d'adquisició de la competència en comunicació lingüística, de la competència matemàtica i de les competències en ciència i tecnologia, així com l'assoliment dels objectius de l'etapa. Aquesta avaluació s'ha de fer d'acord amb les característiques generals de les proves que estableixi el Govern de l'Estat, havent consultat prèviament les comunitats autònomes. Les característiques de l'avaluació i el procediment per dur-la a terme s'han d'establir mitjançant una ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats.

**Article 16. Promoció.** Per facilitar la transició de l'educació primària a l'educació secundària obligatòria, s'ha de parer una especial atenció a la coordinació entre ambdues etapes per salvar **les diferències pedagògiques i organitzatives i els desajustos que es puguin produir en el progrés acadèmic dels alumnes, per la qual cosa s'ha de tenir en compte, entre altres mecanismes, l'informe indicatiu del nivell obtingut en l'avaluació final d'etapa**. L'Administració educativa ha de preveure les mesures necessàries per fer efectiva aquesta coordinació.

**2.2.2. Ordre de la consellera d'educació, cultura i universitats de dia 21 de juliol 2014 per la qual es desplega el currículum de l'educació primària a les Illes Balears (BOIB núm. 100, de 24-6-2014) modificada per l'ordre del conseller d'educació i universitat de 23 de maig de 2016 (BOIB núm. 65, de 24-5-2016)**

**Article 3.2 Permanència.** Segons l'article 16.2 del Decret 32/2014, de 18 de juliol, quan un alumne no hagi aconseguit el corresponent desenvolupament de les competències i el grau de maduresa adequat, ha de romandre un any més en el mateix curs. Aquesta mesura es pot adoptar una sola vegada al llarg de l'educació primària.

3. Els alumnes amb necessitats educatives especials, d'acord amb l'article 18.6 del Decret 32/2014, de 18 de juliol, i sense perjudici de la permanència prevista en l'apartat anterior, poden prolongar un any més l'escolarització en l'etapa en centres ordinaris, sempre que això afavoreixi la seva integració socioeducativa i que no hagi estat escolaritzat un any més en l'educació infantil. Aquesta decisió l'ha de prendre l'equip docent, assessorat pels serveis d'orientació, després d'haver escoltat els pares o tutors.

4. Els alumnes amb altes capacitats intel·lectuals poden reduir la durada d'aquesta etapa sempre que sigui el més adequat per al desenvolupament del seu equilibri personal i la seva socialització. Tractant-se d'una mesura excepcional, s'adoptarà quan es considerin insuficients les mesures ordinàries i extraordinàries prèviament adoptades en resposta a les necessitats de l'alumne. Aquesta flexibilització s'ha de regular mitjançant una normativa específica de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.

#### **Article 11. Coordinació entre etapes**

4. En els centres on s'imparteixen ensenyaments d'educació primària i de secundària s'han de coordinar ambdues etapes, d'acord amb el projecte educatiu de centre.

5. Els centres d'**educació primària adscrits a centres d'educació secundària** han de preveure en un **pla específic** les mesures de coordinació pedagògica amb els centres d'educació secundària. Aquestes mesures s'han de dissenyar conjuntament entre els dos centres, sota la coordinació dels equips directius i amb la col·laboració dels serveis d'orientació. El Departament d'Inspecció Educativa ha de supervisar els processos de coordinació i n'ha de fer l'assessorament. **Aquesta coordinació ha de quedar reflectida en les respectives programacions generals anuals i ha de ser avaluada en la memòria final corresponent.**

6. En el pla de coordinació entre centres de primària i de secundària, s'hi han d'incloure, com a mínim, la tramesa d'informació relativa als continguts curriculars, als mètodes i als sistemes d'avaluació, als aspectes organitzatius de cada centre, així com l'informe de resultats globals de l'avaluació final individualitzada de sisè d'educació primària. Aquesta tramesa s'ha de fer abans del 30 de juny.

7. Igualment, els centres d'educació primària han de remetre als centres d'educació secundària, abans del 30 de juny, un informe individualitzat dels alumnes que finalitzen l'etapa en què figurin, com a mínim, les dades personals, el nivell obtingut en l'avaluació final individualitzada de sisè d'educació primària, les qualificacions obtingudes a sisè de primària i les actituds i els hàbits més significatius.

La informació referida als alumnes amb necessitats educatives especials ha d'incloure, a més, el dictamen d'escolarització, l'informe psicopedagògic actualitzat el darrer curs de primària i el document individual d'adaptacions curriculars. Pel que fa als alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu, s'ha de remetre l'informe individual que acrediti aquesta condició, així com els informes amb les actuacions dutes a terme. Quant a la resta dels alumnes, sempre que s'hagi fet alguna intervenció, s'han de remetre els informes elaborats pels serveis d'orientació.

8. En el cas que un centre de primària no hagi pogut traslladar, abans del dia 15 de setembre, l'informe individualitzat d'algun dels alumnes que hi han finalitzat l'etapa, ho ha de comunicar a la Direcció General de Planificació, Infraestructures Educatives i Recursos Humans.

#### **2.2.3. Ordre de la consellera d'Educació, cultura i universitats de 6 de març de 2015 sobre l'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes de l'educació primària a les Illes Balears (BOIB núm. 37, de 17-3-2015) modificada per l'ordre de la consellera d'educació i universitat de 23 de maig de 2016 (BOIB núm. 65, de 24-5-2016)**

#### **Article 10. Resultats de l'avaluació.**

La nota mitjana de l'educació primària s'obté calculant la mitjana aritmètica de les qualificacions numèriques obtingudes a totes les assignatures de tots els cursos, arrodonida a la centèsima més pròxima i, en cas d'equidistància, a la superior.

Els equips docents poden atorgar una menció honorífica o matrícula d'honor per àrea a l'avaluació final als alumnes de sisè curs que hagin obtingut un excel·lent, amb qualificació numèrica de 10, a l'àrea per la qual s'atorga en cadascun dels tres darrers cursos de l'etapa.

### **Article 11. Promoció**

Els alumnes accedeixen al curs o etapa següent si han assolit el desenvolupament corresponent de les competències i el grau de maduresa adequat. També hi accedeixen sempre que els aprenentatges no assolits no impedeixin seguir amb aprofitament el nou curs o etapa o hagin esgotat la possibilitat de romandre un any més en un mateix curs.

En finalitzar cadascun dels cursos, i com a conseqüència del procés d'avaluació, l'equip docent de grup ha de prendre, de forma col·legiada i per consens, les decisions corresponents sobre la promoció dels alumnes. En cas que no hi hagi consens, les decisions s'han d'adoptar amb els mecanismes establerts a aquest efecte en la concreció curricular del centre

Per permetre una aplicació equitativa del que s'assenyala en els apartats anteriors, el claustre ha d'establir, en la concreció curricular del centre, els criteris generals de promoció i els mecanismes de decisió a les sessions d'avaluació.

### **Article 12. Permanència en el mateix curs**

La mesura de permanència en el mateix curs es pot adoptar una sola vegada al llarg de l'educació primària i s'ha d'acompanyar d'un pla específic de reforç, que ha d'organitzar l'equip docent.

### **Article 14. Avaluacions individualitzades**

8. El nivell obtingut per cada alumne a l'avaluació individualitzada de final d'etapa s'ha de fer constar en un informe, que ha de ser lliurat als pares o tutors legals i que ha de tenir caràcter informatiu i orientador per als centres en què els alumnes han cursat sisè curs de l'educació primària i per als centres on cursin el següent curs escolar, així com per als equips docents, els pares o tutors legals i els alumnes. El nivell obtingut serà indicatiu d'una progressió i un aprenentatge adequats o de la conveniència d'aplicar programes dirigits als alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu o altres mesures.

### **Article 18. Historial acadèmic**

2. Després de finalitzar l'etapa, l'historial acadèmic de l'educació primària s'ha de lliurar als pares o tutors de l'alumne, i se n'ha d'enviar una còpia al centre d'educació secundària on continuarà els estudis, a petició d'aquest centre. Aquests lliuraments s'han de reflectir en l'expedient acadèmic corresponent.

### **Article 20. Documents derivats de les avaluacions individualitzades**

2. Les dades obtingudes en l'avaluació individualitzada de final d'etapa han de servir de base per elaborar l'informe indicatiu del nivell obtingut en aquesta avaluació. L'original d'aquest informe s'ha de lliurar a les famílies, i se n'ha d'enviar una còpia al centre on l'alumne continuarà els estudis i una altra s'ha d'incorporar a l'expedient al centre d'origen.





**2.2.4. Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 12 de maig de 2016 per la qual s'estableix l'informe final d'educació primària i es crea la Comissió Externa de Valoració d'aquest informe d'avaluació dels alumnes de sisè curs d'educació primària dels centres docents no universitaris de les Illes Balears en els quals s'imparteixen aquests ensenyaments durant el curs 2015-2016 (BOIB núm. 61, de 14-5-2016)**

**Contingut de l'informe final d'educació primària**

Els centres han d'elaborar un informe final individual per a cada alumne de sisè d'educació primària, en el qual s'han de fer constar, entre altres aspectes, el grau d'adquisició de la competència en comunicació lingüística en les llengües catalana, castellana i anglesa, de la competència matemàtica i de les competències bàsiques en ciència i tecnologia, a més del grau d'assoliment dels objectius de l'etapa.

Aquest informe, que ha de formar part de l'històric acadèmic de l'alumne, s'ha de lliurar als pares o tutors de l'alumne i se n'ha d'enviar una còpia al centre d'educació secundària on continuarà els estudis.

El model d'aquest informe es generarà a través del GestIB i la Conselleria d'Educació i Universitat remetrà als centres educatius les instruccions oportunes per poder dur a terme aquest procés.

Els centres privats que no utilitzin el GestIB han d'elaborar l'informe d'acord amb el model que figura en l'annex d'aquesta Resolució. Els informes dels alumnes han de restar a disposició del Departament d'Inspecció Educativa.

**Tercer Comissió Externa de Valoració**

Es crea una comissió externa de valoració dels informes finals d'educació primària, integrada per representants del Departament d'Inspecció Educativa i de l'Institut d'Avaluació i Qualitat del Sistema Educatiu, amb la finalitat de validar els resultats de les avaluacions individuals i internes dels alumnes de sisè d'educació primària.

Aquesta Comissió està formada pels membres següents: el cap del Departament d'Inspecció Educativa, que n'és el president, els inspectors coordinadors de cada demarcació territorial d'inspecció i dos membres de l'Institut d'Avaluació i Qualitat del Sistema Educatiu de les Illes Balears, un dels quals ha d'actuar de secretari.

Les funcions de la Comissió són supervisar i validar els informes finals d'educació primària que hagin elaborat els centres, a partir dels quals s'ha de redactar un informe que reculli el grau d'assoliment de cada una de les competències i dels objectius de l'etapa referit al conjunt d'alumnes de les Illes Balears.

**2.2.5. Resolució del conseller d'educació i universitat de dia 18 de juliol de 2016 per la qual s'aproven les instruccions d'organització i funcionament de les escoles públiques de primer cicle d'educació infantil, i els centres públics de segon cicle d'educació infantil i educació primària, per al curs 2016-2017**

**1.4 Coordinació entre etapes i centres.** Per dur a terme la coordinació entre l'educació primària i l'educació secundària obligatòria, els centres educatius s'han d'atendre al que disposa l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de juliol de 2014.

### **2.2.6. Resolució del conseller d'educació i universitat de 21 de juliol de 2016 per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres educatius privats concertats per al curs acadèmic 2016-2017**

Per dur a terme la coordinació entre l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria, els centres educatius s'han d'atendre al que disposa l'art. 11 de l'Ordre de la consellera d'educació, cultura i universitats de 21 de juliol de 2014 i l'art. 12 de l'Ordre de la consellera d'educació, cultura i universitats de 20 de maig de 2015

### **2.2.7. Instruccions de funcionament del director general d'Innovació i Comunitat Educativa per als serveis d'orientació educativa dels centres de segon cycle d'educació infantil i de primària per al curs 2016-2017**

Funcions relacionades amb el sector:

Amb els departaments d'orientació dels instituts d'educació secundària al qual estan adscrits, amb la finalitat de facilitar el traspàs dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu a aquesta etapa. S'han de fer, com a mínim, dues reunions durant el curs i han d'incloure:

- Informació detallada sobre les característiques rellevants de cada alumne. o Un resum de l'actuació pedagògica que s'ha dut a terme, si és el cas, en l'etapa anterior. La documentació corresponent, s'ha de lliurar abans del 30 de juny i ha d'incloure com a mínim:

Per als alumnes que presenten necessitats educatives especials, el dictamen d'escolarització, l'informe psicopedagògic actualitzat del darrer curs de primària i el document individual d'adaptacions curriculars.

Per als alumnes amb altes capacitats intel·lectuals, l'informe específic d'AC elaborat pel tutor i les mesures curriculars adoptades.

Per a la resta d'alumnes que presenten necessitats específiques de suport educatiu, l'informe individual elaborat pel tutor, el document individual d'adaptació curricular —en el cas que s'hagin dut a terme adaptacions significatives— i l'informe d'intervenció de l'EOEP/OC que acredita les NESE. Així mateix, els OE/OC i els PTSC han d'aportar informació de tots els alumnes amb qui s'ha fet algun tipus d'intervenció i no s'han detectat necessitats específiques de suport educatiu.

## **2.3. NORMATIVA AUTONÒMICA EDUCACIÓ SECUNDÀRIA**

### **2.3.1. Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears (BOIB núm. 73, de 16-5-2015) modificat pel Decret 29/2016 (BOIB núm. 64, de 21-5-2016)**

#### **Article 2. Principis generals.**

L'etapa de l'educació secundària obligatòria té un valor propi i no sols la funció de preparar els alumnes per accedir a etapes posteriors. Això sí, **requereix un lligam fort amb el nivell anterior de l'educació primària, ja que completa el període obligatori de l'ensenyament** i té caràcter terminal quant a la formació general i comuna dels ciutadans que no optin pels ensenyaments postobligatoris.

**Article 2.6.** L'educació secundària obligatòria ha de mantenir la coherència necessària amb l'educació primària i les etapes postobligatòries, a fi d'assegurar una transició adequada dels alumnes entre etapes i facilitar la continuïtat del seu procés educatiu.



## Article 24. Integració de matèries en àmbits de coneixement

A fi de facilitar el trànsit dels alumnes entre l'educació primària i el primer curs de l'educació secundària obligatòria, **els centres docents poden agrupar les matèries del primer curs en àmbits de coneixement**. Aquest tipus d'agrupació ha de respectar els continguts, estàndards d'aprenentatge avaluable i criteris d'avaluació de totes les matèries que s'hi agrupen, així com l'horari assignat al conjunt. L'agrupació té efectes en l'organització dels ensenyaments, però no en les decisions associades a l'avaluació i la promoció.

### 2.3.2. *Ordre de la consellera d'educació, cultura i universitats de 20 de maig per la qual es desplega el currículum de l'educació secundària obligatòria a les illes Balears (BOIB núm. 76, de 21-5-2015) modificada per l'ordre del conseller d'educació i universitat de 23 de maig de 2016 (BOIB núm. 65, de 24-5-2016)*

#### Article 12. Coordinació amb els centres de primària

1. La coordinació dels ensenyaments de l'educació primària i de la secundària que s'imparteixen al mateix centre s'ha de dur a terme d'acord amb el seu projecte educatiu.

2. Els centres d'educació secundària que tenen adscrits centres d'educació primària han de preveure en un pla específic les mesures de coordinació pedagògica amb aquests. Aquestes mesures s'han de dissenyar conjuntament entre els dos centres, sota la coordinació dels equips directius i amb la col·laboració dels serveis d'orientació. El Departament d'Inspecció Educativa ha de supervisar i assessorar el procés de coordinació. Aquesta coordinació ha de quedar reflectida en les respectives programacions generals anuals i ha de ser avaluada en la memòria final corresponent.

3. En el pla de coordinació entre centres de primària i de secundària, s'hi ha d'incloure, com a mínim, la tramesa d'informació relativa als continguts curriculars, als mètodes i als sistemes d'avaluació, als aspectes organitzatius de cada centre, així com l'informe de resultats globals de l'avaluació final individualitzada de sisè d'educació primària. Aquesta tramesa s'ha de fer abans del 30 de juny.

4. Igualment, els centres d'educació primària han de remetre als centres d'educació secundària, abans del 30 de juny, un informe individualitzat dels alumnes que hi finalitzen l'etapa en què figurin, com a mínim, les dades personals, el nivell obtingut en l'avaluació final individualitzada de sisè d'educació primària, les qualificacions obtingudes a sisè de primària i les actituds i els hàbits més significatius.

La informació referida als alumnes amb necessitats educatives especials ha d'incloure, a més, el dictamen d'escolarització, l'informe psicopedagògic actualitzat el darrer curs de primària i el document individual d'adaptacions curriculars. Pel que fa als alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu, s'ha de remetre l'informe individual que acrediti aquesta condició, així com els informes amb les actuacions dutes a terme. Quant a la resta dels alumnes, sempre que s'hagi fet alguna intervenció, s'han de remetre els informes elaborats pels serveis d'orientació.

5. En el cas que un centre de primària no hagi pogut traslladar, abans del 15 de setembre, l'informe individualitzat d'algun dels alumnes que hi han finalitzat l'etapa, ho ha de comunicar a la Direcció General de Planificació i Infraestructures Educatives.



**2.3.3. Resolució del conseller d'educació i universitat de dia 18 de juliol de 2016 per la qual s'aproven les instruccions d'organització i funcionament dels centres docents públics d'educació secundària, dels centres docents d'educació de persones adultes i dels ensenyaments d'educació secundària per a persones adultes que condueixen a l'obtenció del títol de Graduat en educació secundària obligatòria en la modalitat presencial i semipresencial per al curs acadèmic 2016-2017**

**1.9. Coordinació entre etapes i centres.** Per dur a terme la coordinació entre l'educació primària i l'educació secundària obligatòria, els centres educatius s'han d'atendre al que disposa l'article 12 de l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 20 de maig de 2015.

## **2.4. ALTRA NORMATIVA A TENIR PRESENT**

**2.4.1. Ordre ECD/65/2015, de 21 de gener per la que es descriuen les relacions entre les competències els continguts i els criteris d'avaluació de l'educació primària, l'educació secundària obligatòria i el batxillerat (BOE núm. 25, de 29-1-2015)**



### 3. LA COORDINACIÓ ENTRE LES ETAPES PRIMÀRIA-SECUNDÀRIA

Atès que no hi ha un model únic d'adscripció de centres d'educació primària als instituts d'educació secundària, es fa necessari que cada grup de centres estableixi el seu propi protocol.

#### 3.1. QUÈ HEM DE COORDINAR?

De l'anàlisi normativa es desprenen dues vies diferenciades de coordinació entre les diferents etapes:

- La referida als Projectes Educatius de cada centre, i concretament als aspectes curriculars. Aquesta coordinació ha de garantir la coherència entre la seqüència de continguts, bàsicament entre el darrer curs de primària i el primer curs de l'educació secundària quant als elements del currículum.

Aquesta coordinació s'ha de posar de manifest en el tractament de l'assoliment de les **competències clau**, per la qual cosa es fa imprescindible també la **coordinació referida als aspectes metodològics i d'innovació educativa dels centres**, per tenir present les implicacions **metodològiques i d'avaluació**.

- La referida a la **transferència d'informació des dels centres d'educació primària als IES** relativa a les característiques acadèmiques i personals dels alumnes que es concreta amb l'informe d'aprenentatge. Implica la coordinació de continuïtat amb el retorn de la informació referida al seguiment de l'evolució dels alumnes i al treball conjunt de l'anàlisi de resultats i les seves implicacions.

#### 3.2. QUAN ENS HEM DE COORDINAR?

La coordinació requereix una planificació prèvia. Cal establir un calendari de coordinació entre els centres, que figuri a la PGA, tenint com a punt de partida el que s'està fent i incorporar els aspectes que permetin ampliar els vincles de coordinació entre els centres.

Una temporització realista i consensuada entre els centres afavorirà que la informació i les taques a realitzar es facin en un clima de col·laboració entre iguals.

#### 3.3. QUI S'HA DE COORDINAR?

La designació dels agents implicats en la coordinació és un dels elements que pot afavorir o limitar el procés. La participació d'**algun membre de l'equip directiu** com a màxim responsables de la gestió pedagògica dels centres és indispensable per donar validesa als acords que es prenguin. Tot i això la presència d'**altres professors** (tutors, coordinadors, caps de departaments, professorat de suport, orientadors) en funció de l'estructura organitzativa de cada centre, contribuirà que la coordinació primària-secundària estigui present en la planificació ordinària de cada centre.

#### 3.4. EL PAPER DE LA INSPECCIÓ EDUCATIVA EN LA COORDINACIÓ

D'acord amb les directrius que emmarquen el Pla d'Actuació del Departament d'Inspecció Educativa i els programes d'actuació corresponents, la coordinació entre etapes s'inclou dins tot el ventall d'actuacions relacionades amb la Directriu 1: *Promoure la millora dels sistema*

*educatiu i la innovació educativa, fent especial incidència en el rendiment acadèmic dels alumnes i en la modernització de l'organització pedagògica dels centres per assolir l'èxit escolar.*

En relació als processos de coordinació entre etapes-centres, les respectives ordres de desenvolupament de l'educació primària i de l'educació secundària encomanen al DIE «supervisar els processos de coordinació i fer-ne l'assessorament».

Les instruccions referides a l'elaboració de l'informe d'aprenentatge indiquen «el DIE, en l'àmbit de les seves competències, ha de supervisar el procés i fer-ne l'assessorament».

El Pla d'actuació del DIE per al curs 2016-2017 conté, en l'àmbit *Centres*, els processos de:

CEN 3. Planificació i organització educatives

CEN 4. Millora del rendiment escolar

CEN 9. Coordinació entre centres

CEN 9.2. Supervisió i assessorament del procés d'elaboració i tramitació dels informes d'aprenentatge



## 4. ORIENTACIONS SOBRE LES ACTUACIONS DELS CENTRES REFERIDES A LA COORDINACIÓ PRIMÀRIA-SECUNDÀRIA

### 4.1. TRASPÀS D'INFORMACIÓ DELS CEIP ALS IES

- a) **Informes escrits**, dissenyats conjuntament amb els departaments d'orientació dels IES, que poden complementar l'informe d'aprenentatge.
- b) **Reunions dels tutors de 6è amb els caps d'estudis i departaments d'orientació dels IES:** es tracta d'aportar informació complementària a l'informe escrit i afegir determinades casuístiques específiques.
- c) **Entrevista EOEP amb l'equip de suport de l'IES** per a la tramesa de la informació relativa als alumnes NEE i NESE de manera més específica

### 4.2. COORDINACIÓ CURRICULAR

- a) **Proves clòniques o tasques concretes:** es tracta que una mateixa prova o tasca elaborada conjuntament entre CEIP/IES de les àrees instrumentals es pugui passar a final de l'etapa de primària i a l'inici de secundària amb retorn de resultats per tal de millorar la coordinació. A causa dels canvis normatius, en general estan en procés de revisió. Cal tenir en compte el caràcter competencial de les proves, així com els estàndards d'aprenentatge avaluable, que han de servir de punt de referència.
- b) **Anàlisi de resultats per centres de procedència.** Aquesta aplicació del GESTIB permet a l'IES analitzar els resultats del rendiment acadèmic dels alumnes de 1r pel centre de procedència. El retorn al CEIP permet una veritable coordinació i la incorporació de noves mesures, així com la radiografia del conjunt de l'alumnat de cada centre.

### 4.3. COORDINACIÓ ORGANITZATIVA I METODOLÒGICA

- a) **Jornades de portes obertes per a les famílies:** es tracta que les famílies de 6è puguin conèixer de manera presencial el nou centre; en molts casos s'inclou una xerrada informativa als pares sobre l'ESO.
- b) **Visita dels alumnes de 6è al nou centre:** aquesta actuació de cada vegada es valora més. Suposa la coordinació amb el professorat del CEIP i en molts casos va acompanyada d'exposicions o activitats curriculars.
- c) **Visita d'antics alumnes al CEIP** per explicar als alumnes de 6è els canvis a l'institut o reunions mixtes d'alumnat de 1r o 2n d'ESO amb alumnes de 6è.
- d) **Reunions mixtes de professorat CEIP/IES** per revisar i/o acordar criteris comuns referits a hàbits, metodologies, tractament de les competències i caràcter competencial de les activitats, exercicis, proves, etc.
- e) **Observacions d'aula:** establir sessions d'observació de professorat de l'IES al CEIP i a l'inrevés, que permeten conèixer de primera mà problemàtiques diverses i entendre l'estructura organitzativa i/o metodològica del cada centre.
- f) **Sobre aspectes curriculars:** assignatures instrumentals, pla de lectura, l'expressió oral i escrita.



- g) **Assistència puntual a tutories** de l'alumnat de 1r d'ESO per part d'alguns tutors de 6è.
- h) **Organització de sessions de coordinació entre el professorat del CEIP i de l'IES per tractar entre d'altres:**
- Treball d'hàbits
  - Tractament de puntualitat i absentisme
  - Tractament de la convivència
  - Ús de l'agenda, mòbils, berenars saludables, etc.

#### 4.4. PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS

ACTUACIÓ	RESPONSABLES/ PARTICIPANTS	DATA I HORA	LLOC
<b>Informes escrits</b> dissenyats conjuntament amb els departaments d'orientació dels IES, i que actualment ha de contenir l' <b>informe d'aprenentatge</b>			
<b>Reunions dels tutors de 6è amb els caps d'estudis i departaments d'orientació dels IES</b> per aportar informació complementària a l'informe escrit i afegir determinades casuístiques específiques			
<b>Entrevista EOEP amb l'equip de suport de l'IES</b> per a la tramesa de la informació relativa als alumnes NESE i NEE de manera més específica			
Elaboració de <b>proves clòniques, disseny de tasques</b>			
<b>Anàlisi de resultats per centres de procedència i retorn als CEIP</b>			
<b>Jornades de portes obertes per a les famílies</b>			
<b>Visita dels alumnes de 6è al nou centre</b>			
<b>Visita d'antics alumnes al CEIP</b>			
<b>Reunions mixtes de professorat CEIP-IES</b>			
<b>Observacions d'aula</b>			
<b>Altres (especificau)</b>			



## 5. WEBGRAFIA

- [Joan Teixido | Groc](#): transició primària-secundària
- [WEB suport a la coordinació primària-secundària. Serveis Educatius Conca de Barberà](#): web de suport a la coordinació primària secundària
- [Coordinació Primària-Secundària a Granollers](#)
- [Servei Educatiu de l'Alt Penedès | Nodes NOU WEB](#)
- [Rúbriques per a l'avaluació de l'expressió oral a 6è d'educació primària](#): exemples a nou format de proves (IAQSE)
- [Proves de competències de 6è EP altres comunitats](#)