Inspecció Educativa
Illes Balears

Programació general anual

Índex

A) DEFINICIÓ.....2

B) ÍNDEX ORIENTATIU DE LA PGA.....2

C) REFERÈNCIES NORMATIVES.....5

D) OBSERVACIONS NORMATIVES.....6

Punt 1. Diagnòstic inicial.....6

Punt 2. Objectius específics per al curs.....6

Punt 3. Mesures per assolir els objectius proposats.....7

Punt 4. Organització general del centre.....7

Punt 5. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics.....8

Punt 6. Projectes institucionals, plans del centre.....8

E) ATRIBUCIÓ DE RESPONSABILITATS.....10

F) ANNEX PGA.....11

F.1. OBJECTIUS PROPOSATS PER AL CURS EN RELACIÓ AMB EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT.....11

F.2. OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS.....13

F.3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE.....14

F.4. PROJECTES INSTITUCIONALS DEL CENTRE.....15

F.5. PLANS ANUALS DEL CENTRE.....16

A) DEFINICIÓ

La programació general anual és un **instrument bàsic de planificació i organització** del centre. Ha de contenir la **proposta organitzativa i curricular** que, amb caràcter anual, elabora el centre, com a **concreció del projecte educatiu i del projecte curricular**, per garantir el desenvolupament coordinat de totes les activitats educatives, l'exercici correcte de les competències dels diferents òrgans de govern i la participació de tots els sectors de la comunitat escolar.

índex

B) ÍNDEX ORIENTATIU DE LA PGA

1. Diagnòstic inicial

1.1. Principals conclusions globals extretes de la memòria del curs anterior

1.2. Principals conclusions globals extretes de l'avaluació de la PGA del curs anterior per part del consell escolar del centre

2. Objectius específics per al curs [1]

Objectius específics que el centre es proposa aconseguir en el curs acadèmic a partir de l'anàlisi i de les propostes de la Memòria del curs anterior.

Amb la finalitat de facilitar-ne l'anàlisi, aquests objectius s'han de presentar classificats en dos apartats:

* Els relacionats amb el rendiment acadèmic de l'alumnat (vegeu annex, punt F.1)

* Els relacionats amb altres objectius d'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió (vegeu annex, punt F.2)

En cas dels centres que participen al projecte d'implantació de sistemes de gestió de qualitat que han assolit la certificació corresponent o que hi participen des de fa dos o més cursos acadèmics complets, s'han d'incloure en aquest apartat els objectius per al curs que figuren als seus plans estratègics de centre

3. Mesures per assolir els objectius proposats[2]

3.1. Pla d'actuació de l'equip directiu i dels òrgans col·legiats en vistes a assolir els objectius

3.2. Mesures que s'adoptaran per a la seva consecució

1 **Els apartats 2, 3, 4 i 6 s'han de reflectir també, de manera esquemàtica, en l'apartat titulat "Annex PGA" (punt F d'aquest document) , que s'ha de lliurar al DIE, correctament emplenat, juntament amb la PGA**

2 Vegeu nota al peu número 1

3.2.1. Àmbits d'intervenció

3.2.1.1. Mesures a adoptar a partir de l'anàlisi dels resultats de les avaluacions internes i externes si n'és el cas

3.2.1.2. Mesures a adoptar a partir de l'anàlisi de la Memòria del curs anterior

3.2.2. Objectius mesurables i indicadors que permetin mesurar el seu assoliment. Freqüència de mesura

3.2.3. Seqüència d'accions o actuacions a dur a terme per aconseguir els objectius i planificació temporal o termini d'execució

3.2.4. Recursos

3.2.5. Responsables de les accions

4. Organització general del centre[3]

4.1. Calendari i horari general del centre

4.2. Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre (alumnat i professorat)

4.3. Calendari de reunions i avaluacions

4.4. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies

4.5. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos

4.6. Estat de les instal·lacions i equipaments

5. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics

5.1. Indicadors

5.2. Instruments o dades a utilitzar

5.3. Accions a realitzar

5.4. Òrgans responsables

5.5. Calendari

6. Projectes institucionals, plans del centre[4]

6.1. Documents institucionals

6.1.1. Plans d'actuació. Previsions per al curs

6.1.1.1. Pla d'actuació del projecte lingüístic de centre. Línies prioritàries d'actuació de les contingudes en el PLC i situacions d'aprenentatge i activitats en llengües estrangeres

3 Vegeu nota al peu número 1
4 Vegeu nota al peu número 1

6.1.1.2. Accions anuals del pla d'acolliment / programa d'acolliment lingüístic i cultural (PALIC)

6.1.1.3. Accions anuals del pla de convivència. Actuacions previstes per a la consecució dels objectius del pla de convivència que per a aquest curs es consideren prioritaris

6.1.1.4. Pla d'actuació anual de l'equip de suport. (a EI i a EP)

6.1.1.5. Pla d'actuació (part B) dels orientadors de l'EOEP o dels orientadors a centre. (a EI i a EP)

6.1.1.6. Pla d'actuació anual del departament d'orientació-equip de suport. (a ESO)

6.1.1.7. Altres.

6.1.2. Plans per a la revisió , seguiment o modificació dels projectes institucionals (Si escau)

6.1.2.1. Projecte educatiu de centre (PEC).

6.1.2.2. Concreció curricular

6.1.2.3. Reglament d'organització i funcionament del centre (ROF).

6.1.2.4. Pla de convivència.

6.1.2.5. Projecte lingüístic de centre (PLC).

6.1.2.6. Pla d'acolliment/ Programa d'acolliment lingüístic i cultural (PALIC).

6.1.2.7. Atenció a la diversitat

6.1.2.7.1. Pla d'atenció a la diversitat (PAD)

6.1.2.7.2. Programes d'escolarització compartida (PISE/ALTER)

6.1.2.7.3. Programes per a la millora de l'aprenentatge i el rendiment (PMAR)

6.1.2.7.4. Pla d'acció tutorial (PAT)

6.1.2.8. Pla d'emergència i evacuació.

6.1.2.9. Projecte de gestió

6.2. Plans i programes específics de centre

6.2.1. Organitzats per les Administracions educatives o per aquestes en col·laboració amb altres Administracions o organismes

6.2.2. Organitzats i/o dissenyats pel centre

ANNEXOS

Annex 1. "Annex PGA". Es correspon a l'apartat F, amb tots els seus subapartats (de l'F.1 fins a l'F.5) d'aquest document. Tot aquest apartat i subapartats, degudament emplenats, s'han de trametre al DIE juntament amb la PGA, de la qual formen part.

Annex 2. Concreció curricular i programacions docents. *(En el cas que hagin estat modificades)*

Annex 3. Pla de formació del professorat del centre, elaborat per la comissió de coordinació pedagògica a partir de la proposta formulada pel claustre

Annex 4. Programació de serveis i d'activitats complementàries i extraescolars

Annex 5. Acta d'aprovació dels aspectes educatius de la PGA per part del claustre

Annex 6. Certificat d'aprovació de la direcció.

Annex 7. Acta de consell escolar on consti la informació a aquest òrgan sobre la PGA en vistes a facilitar-ne l'avaluació posterior en els termes que preveu la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.

índex

c) Referències normatives

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la LO 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.
- Decret 119/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic de les escoles públiques d'educació infantil, dels col·legis públics d'educació primària, i dels col·legis públics d'educació infantil i primària.
- Decret 120/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels instituts d'educació secundària.
- Decret 45/2016, de 22 de juliol, per al desenvolupament de la competència comunicativa en llengües estrangeres als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears.
- Decret 32/2014, de 18 de juliol, pel qual s'estableix el currículum de l'educació primària a les Illes Balears.
- Decret 34/2015, de 15 de maig pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears.
- Decret 35/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum del batxillerat a les Illes Balears.
- Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 6 de març de 2015 sobre

l'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes de l'educació primària a les Illes Balears.

- Instruccions de funcionament del director general d'Innovació i Comunitat Educativa per als serveis d'orientació educativa dels centres de segon cicle d'educació infantil i de primària.

índex

D) OBSERVACIONS NORMATIVES

En aquest apartat es facilita el contingut de les referències normatives relacionades amb cada un dels sis punts en què s'articula la PGA d'acord amb l'índex de l'apartat B, així com algunes indicacions per a la realització d'alguns d'aquests apartats.

Punt 1. Diagnòstic inicial

Decret 119/2002 (65.6) i Decret 120/2002 (__) *«Aquesta memòria servirà de base per a l'elaboració de la programació general anual del curs següent»*

Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa(127,b):

> *Article 127. Competències del Consell Escolar.*
>
> *El Consell Escolar del centre tindrà les següents competències:*
>
> *b) Avaluar la programació general anual del centre, sense perjudici de les competències del Claustre del professorat, en relació amb la planificació i organització docent.*

Índex

Punt 2. Objectius específics per al curs

NOTA IMPORTANT:

Els objectius específics per al curs fan referència tant als relatius al rendiment acadèmic de l'alumnat com els relatius a altres objectius d'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió. Aquests objectius s'han de formular també, de manera esquemàtica, emplenant adequadament els apartats F1 i F2 d'aquest document, que es troben en el punt F titulat «Annex PGA» i s'han de trametre al Departament d'Inspecció Educativa, juntament amb la PGA, de la qual formen part.

Decret 119/2002 i Decret 120/2002:

Articles 69 i 75 (respectivament)

> *1. La programació general anual és un instrument bàsic de planificació i organització del centre. Ha de contenir la proposta organitzativa i curricular que, amb caràcter anual, elabora el centre, com a concreció del projecte educatiu i del projecte curricular, per garantir el desenvolupament coordinat de totes les activitats educatives, l'exercici correcte de les competències dels diferents òrgans de govern i la participació de tots els sectors de la comunitat escolar.*
>
> *2. La programació general anual inclourà:*
>
> *a) El pla d'actuació de l'equip directiu i dels òrgans col·legiats per tal de dur a terme els objectius específics que el centre es proposa aconseguir en el curs acadèmic, mesures que es desenvoluparan per a la consecució i els recursos prevists a tal efecte.*

Índex

Punt 3. Mesures per assolir els objectius proposats

NOTA IMPORTANT:

Les mesures per assolir els objectius proposats fan referència tant als objectius específics als relatius al rendiment acadèmic de l'alumnat com els relatius a altres objectius d'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió. Aquestes mesures, adreçades a cada un dels objectius, s'han de reflectir també, de manera esquemàtica, emplenant adequadament els apartats F1 i F2 d'aquest document, que es troben en el punt F titulat «Annex PGA» i s'han de trametre al Departament d'Inspecció Educativa, juntament amb la PGA, de la qual formen part.

Aquest punt es basa en la mateixa referència normativa que l'apartat anterior.

Índex

Punt 4. Organització general del centre

NOTA IMPORTANT:

L'organització general del centre s'ha de reflectir també, de manera esquemàtica, emplenant degudament l'apartat F.3. d'aquest document, que es troba en el punt F titulat «Annex PGA» i s'ha de trametre al Departament d'Inspecció Educativa, juntament amb la PGA, de la qual forma part.

A part dels articles citats al punt 2, cal tenir en compte el que determina l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 6 de març de 2015 sobre l'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes de l'educació primària a les Illes Balears en el seu article 13, en referència a la informació als alumnes i a les famílies.

Índex

Punt 5. Pla per a l'avaluació, seguiment i valoració dels resultats acadèmics

Per al desenvolupament d'aquest apartat es recomana seguir les pautes contingudes al document «Orientacions sobre el Pla per a l'avaluació, el seguiment i la valoració dels resultats acadèmics» que es troba a la pàgina web del Departament d'Inspecció Educativa. Hi podeu accedint clicant aquí.

Índex

Punt 6. Projectes institucionals, plans del centre

NOTA IMPORTANT:

Aquest punt, sobre projectes institucionals i plans del centre s'ha de reflectir també, de manera esquemàtica, emplenant degudament els apartats F.4 i F.5. d'aquest document, que es troben en el punt F titulat «Annex PGA», i s'han de trametre al Departament d'Inspecció Educativa, juntament amb la PGA, de la qual formen part.

Quant al PLC

- Decret 119/2002 i 120/2002 (articles 50 i 59 respectivament)

> *Amb la finalitat de potenciar l'ús de la llengua catalana com a llengua vehicular i d'aprenentatge, es constituirà en els centres amb nou o més unitats una comissió de normalització lingüística que assessorarà l'equip directiu en les funcions de coordinació, impuls i manteniment de les activitats encaminades a incentivar l'ús de la llengua catalana i a aconseguir els objectius que la normativa vigent assenyala.*
>
> *Aquesta comissió estarà formada per un membre de l'equip directiu i un professor de cada cicle, designats pel director, un dels quals en serà el coordinador.*
>
> *La direcció del centre, oït el claustre, establirà cada curs les línies prioritàries d'actuació de les contingudes en el projecte lingüístic de centre i les incorporarà a la* ***programació general*** anual.

En relació amb el tractament de llengües, cal tenir en compte que el Decret 45/2016, a l'article

3.2 determina que:

> *Els centres, d'acord amb la seva autonomia pedagògica,* ***han d'incloure en la programació general anual*** *situacions d'aprenentatge i activitats en llengües estrangeres amb la finalitat de potenciar la competència lingüística de l'alumnat. Així mateix, han d'utilitzar estratègies organitzatives i metodològiques per promoure el desenvolupament de la competència comunicativa en llengües estrangeres. Una resolució de la directora general de Formació Professional i Formació del Professorat establirà els criteris i les condicions que han d'incloure aquestes estratègies organitzatives i metodològiques.*

Quant al PALIC

L'ORDRE del conseller d'Educació i Cultura de dia 14 de juny de 2002 per la qual es regula l'elaboració i execució del Programa d'acolliment lingüístic i cultural adreçat a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu de les Illes Balears que cursa estudis als instituts d'educació secundària estableix, a l'article 3.3 que:

> *El Programa d'acolliment lingúístic i cultural formarà part de la* ***Programació general anual*** *i, conseqüentment, haurà de seguir el procediment díaprovació que regeix aquest document institucional.*

Quant al Pla de convivència

L'article 27.2 del Decret 121/2010 determina que:

> *Els plans de convivència dels centres docents formen part del projecte educatiu i els objectius s'han de reflectir en els procediments establerts en el reglament d'organització. La* ***programació general anual*** *ha de recollir les actuacions previstes per a la consecució dels objectius del pla de convivència que per a aquell curs es consideren prioritaris.*

Quant a l'equip de suport

El Decret 119/2002, referit als centres d'infantil i primària (a l'article 46.3) si bé no especifica que hagi de constar a la PGA sí que determina l'obligació del pla d'actuació de l'equip de suport.

Quant al pla d'actuació dels orientadors a infantil i primària

La referència es troba a les Instruccions de funcionament del director general d'Innovació i Comunitat Educativa per als serveis d'orientació educativa dels centres de segon cicle d'educació infantil i de primària per al curs 2016-17 (F1. Part B).

Quant al pla d'actuació dels orientadors a l'educació secundària

El Decret 120/2002 (article 52.1, lletra a) si bé no especifica que hagi de constar a la PGA sí que determina l'obligació del pla d'actuació i ho inclou a les funcions del cap del departament d'orientació: *Redactar el pla d'activitats del departament i la memòria de final de curs.*

Quant a la revisió dels projectes institucionals i altres projectes

El Decret 119/2002 (article 65.2c,d) i el Decret 120/2002 (article 75) estableixen que la PGA ha d'incloure, entre d'altres:

El plans de treball per a l'elaboració o el seguiment del projecte educatiu de centre, que inclou el reglament d'organització i funcionament, el projecte lingüístic, i altres projectes que en el seu moment determini la Conselleria d'Educació i Cultura, o les modificacions dels que ja s'han establerts.

El plans de treball per a l'elaboració o el seguiment dels projectes curriculars d'etapa o les modificacions dels que ja s'han establert.

índex

E) Atribució de responsabilitats

A la següent Taula especificam a quins càrrecs o òrgans correspon l'elaboració de la PGA, la seva aprovació, i la seva avaluació.

CENTRES PÚBLICS

ELABORACIÓ	Equip directiu. Tenint en compte les deliberacions i els acords del claustre i del consell escolar en l'àmbit de les seves competències respectives.
APROVACIÓ	• Claustre de professorat: els aspectes educatius. • Direcció del centre: sense perjudici de les competències del Claustre del professorat, en relació amb la planificació i organització docent.
REVISIÓ	Equip directiu. Anualment.
AVALUACIÓ	• Consell escolar, sense perjudici de les competències del Claustre del professorat, en relació amb la planificació i organització docent. • Claustre del professorat pel que fa als aspectes educatius.

CENTRES PRIVATS CONCERTATS

ELABORACIÓ	Equip directiu.
INFORMACIÓ I AVALUACIÓ	Consell escolar.
REVISIÓ	Òrgan o òrgans establerts al seu Reglament de Règim Interior.

F) ANNEX PGA

F.1. OBJECTIUS PROPOSATS PER AL CURS EN RELACIÓ AMB EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT

- Objectius proposats en relació amb el rendiment acadèmic: els que el centre es proposa aconseguir en el curs acadèmic a partir de l'anàlisi i de les propostes de la Memòria del curs anterior, dels resultats acadèmics anteriors i d'altres objectius nous que es vulguin incloure a la PGA en relació amb el rendiment acadèmic de l'alumnat. Cal especificar els indicadors d'assoliment (que permetran comprovar de manera objectiva i mesurable el grau de consecució de cada objectiu), així com les accions o mesures que es proposen dur a terme en cada un dels objectius, i les persones o òrgans responsables.

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSA-BLES
QUANT A PROMOCIÓ I TITULACIÓ				
PT1				
PT2				
P.T..				
QUANT A TITULACIÓ EN RELACIÓ AMB ELS ALUMNES QUE INICIAREN ELS ESTUDIS				
TG1				
TG2				
TG...				
QUANT A RESULTATS GLOBALS PER ASSIGNATURES I GRUPS				
R1				
R2				
R...				
QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT QUE REPETEIX CURS				
RR1				
RR2				
RR...				
QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT AMB ACNS I AMB ACS				
NESE				

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSA-BLES
1				
NESE 2				
NESE ...				
QUANT A LES TAXES D'IDONEÏTAT				
TI 1				
TI 2				
TI ...				
QUANT A DISMINUCIÓ DE L'ABSENTISME ESCOLAR				
AB 1				
AB 2				
AB ...				
QUANT ALS RESULTATS DE L'AVALUACIÓ DIAGNÒSTICA (quan s'hagi dut a terme)				
AVD 1				
AVD 2				
AVD ...				
QUANT A LES MESURES PROPOSADES PER A LA MILLORA DELS RESULTATS ACADÈMICS				
MP 1				
MP 2				
MP ...				

índex

F.2. OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS

- Objectius específics que el centre es proposa aconseguir en el curs acadèmic a partir de l'anàlisi i de les propostes de la Memòria del curs anterior i d'altres de nous que es vulguin incloure en la PGA, els indicadors d'assoliment (que permetran comprovar de manera objectiva i mesurable el grau de consecució de cada objectiu), així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels objectius, i les persones o òrgans responsables.

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSA-BLES
A) En l'àmbit pedagògic				
P1				
P2				
P3				
P4				
P...				
B) En l'àmbit organitzatiu				
O1				
O2				
O3				
O4				
O...				
C) En l'àmbit de gestió (econòmica, d'espais, de recursos, ...)				
G1				
G2				
G3				
G4				
G...				

índex

F.3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

- A la columna “Fixat a PGA” cal assenyalar si a la PGA hi consten, o no, referències a aquests aspectes organitzatius del centre, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	ASPECTES ORGANITZATIUS	FIXAT A LA PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSA-BLES
		SÍ	NO		
1	Calendari i horari general del centre				
2	Criteris pedagògics per a l’elaboració dels horaris del centre				
3	Criteris pedagògics per a l’elaboració dels horaris del professorat				
4	Criteris pedagògics per a l’elaboració dels horaris de l'alumnat				
5	Calendari de reunions				
6	Calendari d'avaluacions				
7	Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies				
8	Mesures per a l’optimització i l’aprofitament dels espais i recursos				
9	Estat de les instal·lacions i equipaments				

índex

F.4. PROJECTES INSTITUCIONALS DEL CENTRE

- A la columna “Fixat a PGA” cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització del projecte o d'algun dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels projectes i/o documents institucionals. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PROJECTES / DOCUMENTS INSTITUCIONALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSA-BLES
		SÍ	NO		
1	Projecte Educatiu				
2	Concreció Curricular				
3	Projecte Lingüístic				
4	Pla d'Acolliment /PALIC				
5	Pla de Convivència				
6	Pla d'Atenció a la Diversitat				
7	Pla d'Acció Tutorial				
8	Reglament d'Organització i F.				
...					

índex

F.5. PLANS ANUALS DEL CENTRE

- A la columna “Fixat a PGA” cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització dels plans o d'algun dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PLANS ANUALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSA-BLES
		SÍ	NO		
1	Pla d'acolliment /PALIC				
2	PISE / ALTER				
3	Pla per a la millora dels resultats				
4	Pla específic per a alumnat repetidor				
5	Pla de foment de la lectura				
6	Pla per al seguiment de l'alumnat amb matèries pendents (Secundària)				
7	Pla de coordinació primària-secundària.				
8	Pla anual de l'equip de suport				
9	Pla d'actuació de l'EOEP (part B)[5]				
10	PLA DE CONVIVÈNCIA[6]: actuacions anuals previstes en la PGA en el marc del PCONV				
11	Pla anual d’activitats per a la consecució dels objectius del PLC que s’havien fixat a la PGA				

índex

5 Instruccions de funcionament dels equips d’orientació educativa i psicopedagògica: file:///c:/users/u51635/downloads/instruccions%20eoe%20darreres%20juny%20(2).pdf

6 Decret 121/2010 Article 27.6. *La memòria anual del centre ha d’incloure, en un apartat específic, l’avaluació i la valoració que es fa de les actuacions previstes en la programació general anual dirigides a millorar determinats aspectes de la convivència al centre. Aquest apartat de la memòria, elaborat per la comissió de convivència, s’ha de trametre, a part de la resta de la memòria, a l’Institut per a la Convivència i l’Èxit Escolar abans del dia 30 de setembre del curs següent*