



PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI PER A LA DIRECCIÓ TÈCNICA, GESTIÓ I ORGANITZACIÓ DELS CAMPAMENTS D'ESTIU DE L'INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT (IB-JOVE) PER A L'ANY 2018

1. OBJECTE I PREVISIÓ D'ACTUACIONS

L'objecte d'aquest plec és establir les condicions i les característiques tècniques que es requereixen per a la contractació mitjançant la modalitat oberta, de la direcció tècnica, l'organització i la gestió dels campaments d'estiu 2018, organitzats per l'Institut Balear de la Joventut i destinats a joves d'entre 8 i 15 anys de les Illes Balears.

Podran participar totes les empreses i entitats de lleure que entre els seus objectius socials incloguin la infància i la joventut, i que estan interessades en l'adjudicació dels diferents lots.

L'objecte d'aquest contracte es divideix en 10 lots que es corresponen amb els torns següents:

CALENDARI CAMPAMENTS 2018

LOT/TORN	PLACES	EDATS	DATES
Lot1	64 nins/nines	8 -9	Del 24 al 30 de juny de 2018
Lot2	64 nins/nines	10 - 12	
Lot 3	64 nins/nines	10 - 12	De l'1 al 7 de juliol de 2018
Lot 4	64 nins/nines	13- 15	
Lot 5	64 nins/nines	10-12	Del 8 al 14 de juliol de 2018
Lot 6	64 nins/nines	13- 15	
Lot 7	64 nins/nines	10- 12	Del 15 al 21 de juliol de 2018
Lot 8	64 nins/nines	13- 15	
Lot 9	64 nins/nines	13- 15	Del 22 al 28 de juliol de 2018
Lot 10	64 nins/nines	13- 15	



Cada torn es correspon amb un del lot objecte d'aquesta contractació.

2. CARACTERÍSTIQUES

2.1 Definició

Els campaments són activitats d'oci i temps lliure que combinen la convivència dels infants i joves amb el coneixement i la valoració de la realitat que els envolta, el respecte a la natura i el gaudiment de l'amistat, a més de potenciar la creativitat, la curiositat, i el desenvolupament d'activitats alternatives dins d'un marc natural.

Els campaments han d'adequar-se a la normativa reguladora en matèria de joventut de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2.2 Participació

Poden participar en aquest tipus d'activitats infants i joves d'ambdós sexes d'entre 8 i 15 anys, procedents de qualsevol indret de les Illes Balears, amb un màxim de 64 persones per a cada un dels torns.

Tots els torns es realitzaran al Campament de la Victòria (Alcúdia).

2.3 Idioma

Els idiomes vehiculars utilitzats als campaments seran els oficials de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears prioritzant el català.

2.4 Durada

Cada un dels campaments d'estiu tenen una durada de set dies continuats (sis pernoctacions), de diumenge a dissabte, durant els mesos de juny i juliol de 2018.

2.5 Equips responsables

Cada campament ha de comptar amb el personal següent del qual s'ha d'acreditar documentalment el següent:

a) Equip bàsic obligatori

- 1 director o directora titulat en activitats de temps lliure infantil i juvenil o titulació reconeguda per la normativa autonòmica de joventut



- 6 monitors titulats en activitats de temps lliure infantil i juvenil o titulació reconeguda per la normativa autonòmica de joventut

L'entitat adjudicatària d'acord amb el punt F5 del Plec de condicions particulars, presentarà abans de dia 15 de juny de 2018 el llistat i les titulacions dels monitors i directors, a l'Institut Balear de Joventut (només en els casos que no tinguin el diploma expedit pel Servei de Joventut). A més, comunicarà amb antelació a l'IB-Jove tots els canvis que s'hagin de realitzar davant possibles substitucions durant l'activitat.

Els membres de l'equip responsable, tant els directors com els monitors, només podran realitzar dos lots/torns de forma consecutiva, encara que sigui amb diferents licitadors, en aquesta convocatòria de l'any 2018.

b) Equip de monitors de suport

En el supòsit que durant el període d'inscripcions, o un cop iniciada l'activitat, es detecti la necessitat d'afegir a l'equip bàsic, monitors de suport per atendre els casos de participants amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials o participants en situació de risc d'exclusió social, l'entitat, prèvia comunicació i aprovació de l'Institut Balear de la Joventut, seleccionarà i contractarà, o subcontractarà segons el que s'especifica a l'apartat 5.10 del plec de condicions particulars, la persona o persones capacitades, facturant a l'IB-Jove al marge d'aquest contracte les despeses derivades, entre les que s'inclouen l'alta i la cotització a la Seguretat Social.

2.6 Projectes/Centre d'interès

Any Europeu del Patrimoni Cultural 2018: celebració de la diversitat i la riquesa del nostre patrimoni europeu

El Parlament Europeu i el Consell de la Unió Europea van aprovar, el 17 de maig de 2017, la decisió per la qual s'estableix la declaració de l'Any Europeu del Patrimoni Cultural 2018.

El patrimoni cultural europeu no és només un llegat del passat, és també un recurs imprescindible per al nostre futur, donat el seu inqüestionable valor educatiu i social, així com la seva important dimensió en cooperació internacional.

A partir d'aquests principis, els objectius de l'Any Europeu són fomentar l'intercanvi i la valoració del patrimoni cultural d'Europa com un recurs compartit, sensibilitzar sobre la història i els valors comuns i reforçar un sentiment de pertinença a un espai comú europeu.



A més, una millor comprensió i apreciació, especialment entre els joves, del seu patrimoni compartit alhora que divers, ajudarà a consolidar el sentiment de pertinença a la Unió Europea i reforçarà el diàleg intercultural.

Totes les activitats que es desenvoluparan durant el campament s'han de regir per aquest centre d'interès específic.

Per a cada franja d'edat s'ha d'elaborar un projecte per part del licitador indicant els lots i dates pels quals presenta l'oferta. Aquest projecte ha de ser assumit per tot l'equip responsable del campament.

3. PRESSUPOST

3.1 L'import màxim de licitació pel finançament dels deu torns corresponents a n'aquesta contractació és de 60.000 € (IVA exclòs) i 66.000 € (10% IVA inclòs), amb càrrec al pressupost de l'Institut Balear de la Joventut de l'any 2018.

3.2 S'estableix un pressupost màxim de 6.000 € (IVA exclòs) i 6.600 € (IVA inclòs) per cada un dels torns o lots.

4. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb allò que s'estableix a l'article 227 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació. L'adjudicatari haurà de comunicar a l'IB-Jove, anticipadament i per escrit, la intenció de celebrar subcontractes, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, i justificant de manera suficient l'aptitud d'aquest per a executar-la tenint en compte els elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.

5. COMPROMISOS I OBLIGACIONS QUE ASSUMEIX L'ENTITAT ADJUDICATÀRIA

5.1. L'equip de responsables

L'equip de responsable ha de ser contractat i donat d'alta a la Seguretat Social i cotitzar adequadament per l'execució dels contractes que s'adjudiquin, amb un sou brut mínim per dia de (68,80 €) el director i un sou mínim brut per dia de (53 €), el monitor.



Quan no s'ocupin la totalitat de les places oferides de cada lot i sempre que l'IB-Jove amb un preavís mínim d'un mes ho comuniqui a l'entitat adjudicatària, es podrà reduir el nombre de monitors inicialment establerts en funció del nombre d'inscrits d'acord amb la normativa vigent.

Contractar i tramitar l'alta a la Seguretat Social dels monitors de suport, quan hi hagi participants amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials o en situació de risc d'exclusió social, i presentar a l'Institut Balear de la Joventut els justificants de la despesa d'acord amb el que es preveu a l'apartat 2.5.b. d'aquests Plecs.

5.2 Assegurar que l'equip responsable disposi durant tota la realització de l'activitat d'un aparell de comunicació adient per mantenir en tot moment contacte directe amb les persones responsables de l'entitat organitzadora i amb els serveis públics d'emergències i rescat, amb la finalitat de donar l'avís corresponent en cas d'accident o per qualsevol altra necessitat.

5.3 Establir, abans d'iniciar la pràctica d'una activitat concreta, un pla d'evacuació en cas de situació d'emergències, que prevegi la utilització de mitjans propis o aliens segons les circumstàncies. Aquest pla ha de ser elaborat pel personal tècnic i/o responsable de l'entitat i s'ha de facilitar a l'equip responsable de les activitats que haurà d'executar-lo, d'acord amb la localització i el desenvolupament d'aquesta activitat.

Igualment, abans d'iniciar la pràctica de l'activitat, el personal tècnic ha de tenir en compte la predicció meteorològica oficial, referida a la zona de pràctica de les activitats, amb el major grau de detall geogràfic i temporal possible i ha de repassar amb els infants i joves les normes d'autoprotecció i de seguretat i la normativa existent sobre la conservació del medi natural.

5.4 Revisar que els equips i el material que es posin a disposició del personal tècnic i de les persones participants, estan homologats pels organismes competents i compleixen les condicions de conservació i ús adequat necessàries, per garantir-ne la seguretat en el desenvolupament i també per afrontar els riscos i els canvis meteorològics que, de manera raonable, siguin previsibles.

Les entitats organitzadores de les activitats han de subministrar aquests equips i materials o bé, si són aportats pels tècnics especialistes, les entitats han de comprovar que compleixen les condicions necessàries per dur a terme l'activitat.

5.5 Disposar durant tota l'activitat d'un vehicle per emergències i d'una farmaciola.



5.6 Organitzar una excursió amb una durada mínima d'un dia. Aquesta activitat tindrà en compte l'edat dels participants i formarà part del projecte educatiu.

5.7 Adoptar les mesures que en matèria de seguretat pugui establir la normativa vigent en relació a les activitats de temps lliure infantil i juvenil que es realitzin a l'illa de Mallorca, en el supòsit que es duguin a terme activitats aquàtiques en llocs on no hagi servei de vigilància oficial.

5.8 Realitzar obligatòriament una de les activitats amb piragües en grups reduïts d'infants. L'entitat adjudicatària haurà de facilitar personal adient per a la pràctica d'aquest esport. L'IB-Jove facilitarà, si l'entitat no en disposa, fins a un màxim de 15 piragües, 15 pales i 15 armlles salvavides. L'activitat s'haurà d'organitzar per torns de participants i en coordinació amb els altres campaments de l'IB-Jove.

5.9 Contractar una assegurança d'accidents i de responsabilitat civil que cobreixi a tots els participants del torn o torns adjudicats incloent-hi l'equip responsable i si és el cas, l'equip de suport. Les quantitats de les pòlisses d'assegurances seran les que marca l'article 6.6 del Decret 18/2011, d'11 de març, pel qual s'estableixen els principis generals que regeixen les activitats de temps lliure infantils i juvenils que es desenvolupin a l'àmbit de territorial de les Illes Balears.

5.10 Contractar i assegurar, en cas que sigui necessari, monitors de suport i sempre amb el vist i plau de l'Institut Balear de la Joventut. L'entitat haurà de pagar aquests monitors i inicialment i posteriorment, haurà de facturar a l'Institut Balear de la Joventut la despesa extraordinària derivada d'aquesta contractació.

5.11 Assistir representants de les entitats adjudicatàries i dels equips responsables a les reunions de planificació i avaluació dels campaments i/o qualsevol que sigui necessària i que es convoqui des de l'IB-Jove.

5.12 Recollir als participants de les altres Illes, a l'aeroport o a l'estació marítima, si es dóna el cas.

5.13 Elaborar la memòria d'avaluació de l'activitat realitzada, aportant a més els documents TC2 dels equips responsables que hagin participat a la mateixa.

5.14 Facilitar a l'IB-Jove les dades per poder presentar la Declaració Responsable davant el Servei de Joventut, d'acord amb el Decret 18/2011, pel qual s'estableixen els principis generals de les activitats de temps lliure infantils i juvenils que es desenvolupen a l'àmbit territorial de les Illes Balears.



5.15 Disposar del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual expedit pel Ministeri de Justícia, de tot l'equip responsable de l'activitat (director i monitors, directors i monitors en pràctiques, professionals especialitzats i si escau, equip de suport), abans de dia 15 de juny de 2018, d'acord amb els requisits expressats a la Llei Orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat que estableixen l'obligació que s'aportin certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors.

Es obligació de les entitats adjudicatàries presentar davant l'IB-Jove, abans de dia 15 de juny de 2018 la següent documentació:

- Relació de l'equip responsable dels campaments i del personal tècnic que hi intervindrà (si és dona el cas).
- Fotocòpies de les titulacions de les persones integrants de l'equip responsable (directors/es i monitors/es de temps lliure infantil i juvenil i de l'equip substituït si escau, només en el cas que no tinguin expedit el diploma del Servei de Joventut).
- Currículum i titulacions del personal tècnic que intervindrà (si es dona el cas).

6. DESPESES

6.1 L'entitat adjudicatària ha d'assumir les despeses següents:

- a) Despeses de gestió de l'activitat.
- b) Despeses derivades dels trasllats dels monitors fins al lloc de l'activitat i tornada al punt d'origen a la finalització de l'activitat (s'inclouen els trajectes de les sortides programades, si s'escau, d'acord amb el punt 5.6 d'aquest Plec).
- c) Retribucions dels equips bàsics de responsables, incloent-hi l'alta a la Seguretat Social i les despeses de gestió inherents. En el supòsit que fos necessari contractar monitors de suport, també li correspon la retribució dels mateixos, facturant el seu cost posteriorment a l'IB-Jove.
- d) Despeses derivades de la disponibilitat i ús del vehicle d'emergències
- e) Les derivades de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents del torn o torns que gestioni, incloent els participants i els equips responsables.



6.2 L'Institut Balear de la Joventut ha d'assumir les despeses i obligacions següents:

- a) Gestionar les inscripcions dels participants als Campaments.
- b) Pagar als monitors de suport, si escau, que ha de contractar l'entitat organitzadora, i que posteriorment ha de facturar a l'IB-Jove la despesa extraordinària derivada d'aquesta contractació i sempre amb el vist i plau de l'IB-Jove.
- c) El cost de les estades al campament de La Victòria de l'equip responsable del campament.
- d) Les derivades de la contractació d'un socorrista de platja destinat per la zona de La Victòria (Alcúdia).

7. ADJUDICACIÓ

Els contractes de cada lot s'han d'adjudicar segons la puntuació obtinguda per cada entitat licitadora, en cada una de les seves propostes d'acord amb els criteris d'adjudicació i la seva valoració especificada al present Plec.

L'adjudicació del contracte, que en tot cas ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Transcorregut el termini establert pel Text Refós de la Llei de Contractes Públics sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors poden retirar les seves ofertes i, si s'escau, les garanties provisionals constituïdes.

L'adjudicació s'ha de dictar en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el present Plec, i en aquest cas, no es pot declarar deserta la licitació.

No obstant això, en els termes previstos en l'article 155 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest emmalalteixi de defectes no esmenables.

Informació addicional relativa a la licitació i a l'adjudicació:



D'acord amb la Disposició General 12.5 dels Plecs que regeixen aquesta contractació, els licitadors podran presentar ofertes a tots els lots d'aquesta licitació, encara que només se li podran adjudicar un màxim de dos lots de tots aquells a què hagi presentat oferta, sempre i quan, el projecte presentat superi el llindar qualitatiu, amb l'objectiu de fomentar la concurrència i la participació. L'adjudicació dels dos lots es farà tenint en compte la puntuació obtinguda (de major a menor puntuació) i l'ordre de prelación establert pel licitador en l'annex 1.

Quan sigui necessari aplicar aquesta limitació atès que, un licitador hagi obtingut la millor valoració respecte a més de dos lots en les circumstàncies expressades anteriorment, els restants lots seran adjudicats als altres licitadors que hagin obtingut millor puntuació després del primer licitador, seguint també l'ordre de prelación marcada pel licitador en l'annex 1.

Aquesta limitació, no s'aplicarà en el supòsit de què un o més lots, només tinguin ofertes vàlides de licitadors que ja tenen adjudicats els dos lots assenyalats abans. En aquest cas, el licitador podrà tenir adjudicats més de dos lots.

Els membres de l'equip responsable, tant els directors com els monitors, només podran realitzar dos lots/torns de forma consecutiva, encara que sigui amb diferents licitadors, en aquesta convocatòria de l'any 2018.

Els licitadors que concorrin a dos lots o més amb la mateixa franja d'edat, només caldrà que presentin un sol projecte per aquesta franja, especificant a la sol·licitud el número de cada lot i les dates corresponents.

Quan no s'ocupin la totalitat de les places oferides de cada lot i sempre que l'IB-Jove amb un preavís mínim d'un mes ho comuniqui a l'entitat adjudicatària, es podrà reduir el nombre de monitors inicialment establerts en funció del nombre d'inscrits d'acord amb la normativa vigent.

En el cas de què el nombre d'inscrits d'un torn sigui inferior o igual a 20 participants, l'IB-Jove dins un termini mínim d'un mes abans de l'inici de l'activitat, podrà anul·lar l'activitat assumint les despeses de l'entitat adjudicatària, corresponents a l'elaboració, redacció i d'altres inherents a la realització del projecte fins el moment de l'anul·lació esmentada

8. SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària es compromet a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del Contracte especificats a:



- La normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Quan sigui d'aplicació dins l'àmbit del servei, la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i el Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.
- Altra legislació sectorial que pugui ser d'aplicació en matèria de seguretat.
- La política de seguretat del Govern de les Illes Balears i les directives tecnològiques i de seguretat que puguin ser marcades per l'Institut Balear de la Joventut.

Qualsevol excepció a la normativa d'aplicació haurà de ser autoritzada expressament per la unitat gestora del Contracte de l'Institut Balear de la Joventut.

9. TERMINI MÀXIM I LLOC DE PRESENTACIÓ

Les sol·licituds es presentaran a la seu de l'IB-Jove (Edifici Palma Arena); carrer de l'Uruguai, s/n 07010 Palma.

Data límit: 25 dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de la licitació en el BOIB. En el cas que aquest dia fos dissabte, diumenge o festiu a les Illes Balears, el termini se prorrogarà al primer dia hàbil següent.

Hora límit: 14.00 h.

Tel. 971 17 89 65 / 971 17 89 40

Si es tramet qualsevol de les ofertes o informacions complementària per correu postal, s'ha d'enviar la còpia del justificant de l'enviament al fax 971 17 89 14, o a l'adreça de correu participacio@ibjove.caib.es, sempre abans de la finalització de l'esmentat termini.