



PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS AMB INCORPORACIÓ DE CLÀUSULES SOCIALS DEL CONTRACTE PER A L'ADQUISICIÓ I SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES ALIMENTARIS PER LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER L'IB-JOVE

Aprovat per la Resolució d' aprovació de l'expedient, despesa i Plecs de dia 16 de febrer de 2018 amb l'informe previ favorable de l'Àrea Jurídica de l'IB-Jove de dia 15 de febrer de 2018.

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

Procediment d'adjudicació: **OBERT (varis criteris)**

Tramitació: **ORDINÀRIA** **URGENT**

Mesa de Contractació: SÍ NO

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: SÍ NO

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

Òrgan de contractació: President de l' Institut Balear del a Joventut (IB-Jove) Departament o servei: Àrea d'Instal·lacions, Participació i Formació Responsable del contracte: Cap de l' Àrea d'Instal·lacions, Participació i Formació
--

OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'adquisició i subministrament dels següents productes:

- Lot 1: Fruita i verdura
- Lot 2: Pa i derivats
- Lot 3: Lactis, iogurts i altres derivats
- Lot 4: Aigua i suc
- Lot 5: Carnis
- Lot 6: Galetes
- Lot 7: Ultramarins
- Lot 8: Gelats
- Lot 9: Congelats

L'adquisició dels productes alimentaris dels lots és necessari per l'elaboració de menús a l'Alberg d'Alcúdia, que ofereix els seus serveis a les escoles, grups de joves i associacions de temps lliure des de l'1 d'abril fins el 31 de desembre de 2018 i també pels usuaris del campament de la Victòria de l'1 de maig fins el 15 de setembre de 2018.



L'Alberg d'Alcúdia centralitza l'elaboració dels menús per donar servei als usuaris d'ambdues instal·lacions gestionades per l'IB-Jove i el subministrament d'aquests productes ha de ser segons les necessitats del servei.

Les empreses licitadores podran presentar ofertes per un o més lots inclosos a aquesta contractació.

Les quantitats corresponents als imports de licitació de cada un dels lots són estimatives i per un import màxim atès que, aquestes dependran de les necessitats del servei i de la demanda dels usuaris de les instal·lacions gestionades per l'IB-Jove així com, del període d'obertura d'aquestes dins l'any 2018 i el seu grau d'ocupació.

Lot 1: Fruita i verdura 15300000-1

Lot 2: Pa i derivats 15811100-7/ 15811500-1

Lot 3: Lactis, iogurts i altres derivats 15550000-8

Lot 4: Aigua i sucres 41110000-3/15321000-4

Lot 5: Carnis 15130000-8

Lot 6: Galetes 15820000-2

Lot 7: Ultramarins 44618420-5

Lot 8: Gelats 15555000-3

Lot 9: Congelats 15896000-5

- CPV (Vocabulari comú de contractes)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

- CPA (Classificació de productes per activitats)

Nomenclatura principal

Nomenclatura complementària (si escau)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Número exp.: 714/2018

Contracte reservat: NO SÍ

Necessitats administratives que s'han de satisfer: Adquisició i subministrament de productes alimentaris per a les instal·lacions que gestiona l'Institut Balear de la Joventut, Alberg i Campament de la Victòria, a l'hora de donar el servei adient als seus usuaris mitjançant



l'elaboració de menús.

Perfil de contractant: <http://www.contrataciondelestado.es> / <http://ibjove.caib.es>

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

A.1 Preu a un tant alçat:

Import (IVA inclòs) un màxim de 198.550€
IVA: segons el tipus del 4%,10% segons el producte; Un màxim de 18.050€
Total: un màxim de 180.500 € (IVA exclòs)

A.2 Altres sistemes de determinació del preu (especifiqueu-ne el que sigui d'aplicació):

Preu unitari: Altres sistemes:	Pressupost de despesa màxima (IVA exclòs):
IVA:	IVA:
Total:	Total:

A.3 Lots

Pressupost de despesa màxima de cada lot (IVA exclòs): Lot 1: Fruita i verdura; un màxim de 18.000 €. Lot 2: Pa i derivats; un màxim de 18.500 €. Lot 3: Lactis, iogurts i altres derivats; un màxim de 22.000 €. Lot 4: Aigua i suc; un màxim de 6.500 €. Lot 5: Carnis; un màxim de 26.000 €. Lot 6: Galetes; un màxim de 11.000 €. Lot 7: Ultramarins; un màxim de 25.000 €. Lot 8: Gelats; un màxim de 3.500 €. Lot 9: Congelats; un màxim de 50.000 €.	Pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots (IVA exclòs): 180.500 €.
--	--



<p>IVA lot 1: un màxim del 10%; un màxim de 1.800 €. IVA lot 2: un màxim del 10%; un màxim de 1.850 €. IVA lot 3: un màxim del 10%; un màxim de 2.200 €. IVA lot 4: un màxim del 10%; un màxim de 650 €. IVA lot 5: un màxim del 10%; un màxim de 2.600 €. IVA lot 6: un màxim del 10%; un màxim de 1.100 €. IVA lot 7: un màxim del 10%; un màxim de 2.500 €. IVA lot 8: un màxim del 10%; un màxim de 350 €. IVA lot 9: un màxim del 10%; un màxim de 5.000 €.</p>	<p>IVA de la totalitat dels lots: 18.050 €.</p>
<p>Total lot 1: un màxim de 19.800 € (IVA inclòs) Total lot 2: un màxim de 20.350 €(IVA inclòs) Total lot 3: un màxim de 24.200 €(IVA inclòs) Total lot 4: un màxim de 7.150 €(IVA inclòs) Total lot 5: un màxim de 28.600 € (IVA inclòs) Total lot 6: un màxim de 12.100 € (IVA inclòs) Total lot 7: un màxim de 27.500 € (IVA inclòs) Total lot 8: un màxim de 3.850 € (IVA inclòs) Total lot 9: un màxim de 55.000 €(IVA inclòs)</p>	<p>Import de la totalitat dels lots: un màxim de 198.550 € (IVA inclòs)</p> <p>Els imports màxims assenyalats s'han calculat d'acord amb el consum de temporades anteriors.</p>

A.4 Valor estimat del contracte

El valor estimat per a la contractació de productes alimentaris per l'any 2018, és de 180.500 € IVA exclòs pel total dels 9 lots

B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

B.1 Distribució per anualitats:

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2018	198.550€	Pressupost IB- Jove 2018

B.2 Lots

Any	Lots	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2018	Lot 1	Un màxim de 19.800 €	Pressupost IB-Jove 2018
2018	Lot 2	Un màxim de 20.350 €	Pressupost IB-Jove 2018



2018	Lot 3	Un màxim de 24.200 €	Pressupost IB-Jove 2018
2018	Lot 4	Un màxim de 7.150 €	Pressupost IB-Jove 2018
2018	Lot 5	Un màxim de 28.600 €	Pressupost IB-Jove 2018
2018	Lot 6	Un màxim de 12.100 €	Pressupost IB-Jove 2018
2018	Lot 7	Un màxim de 27.500 €	Pressupost IB-Jove 2018
2018	Lot 8	Un màxim de 3.850 €	Pressupost IB-Jove 2018
2018	Lot 9	Un màxim de 55.000 €	Pressupost IB-Jove 2018

B.3 Finançament conjunt

--

C. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

Durada del contracte: Des de la signatura del contracte fins 31 de desembre de 2018 Termini d'execució total: Des de la signatura del contracte fins 31 de desembre de 2018 Terminis d'execució parcials: Data d'inici del subministrament: Des de la primera comanda dels productes objecte d'aquesta contractació
--

D. ADMISSIÓ DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE. Art. 23.2 i 290 TRLCSP

<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SÍ Condicions en què es durà a terme la pròrroga (termini, preavis, etc.):
--

E. TERMINI DE GARANTIA

S'obrirà un termini de garantia de 3 mesos des de la finalització de l'execució de l'objecte del contracte.

F. SOLVÈNCIA. HABILITACIÓ

F.0 Obligació d'acreditar la solvència

<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

F.1 Classificació dels contractistes (no obligatòria); NO ESCAU



Grup	Subgrup	Categoria	Tipus d'activitat
------	---------	-----------	-------------------

F.2 Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera. Art. 75 TRLCSP

Mitjans:

S'ha d'acreditar una mitjana de la xifra de negocis global en l'àmbit d'aquesta contractació dels tres darrers exercicis, per quantitat igual o superior a l'import de licitació de cada lot/lots a que cada entitat o empresa licitadora es presenta.

En defecte de l'exposat, també es pot acreditar qualsevol dels altres requisits de l'article 75 del TRLCSP.

Criteria de selecció i requisits mínims:

La mitjana de negocis global dels darrers 3 exercicis ha de ser igual a superior als següents imports de licitació de cada lot:

- Lot 1: Fruita i verdura; 18.000 € IVA exclòs.
- Lot 2: Pa i derivats; 18.500 € IVA exclòs.
- Lot 3: Lactis, iogurts i altres derivats; 22.000 € IVA exclòs.
- Lot 4: Aigua i suc; 6.500 € IVA exclòs.
- Lot 5: Carnis; 26.000 € IVA exclòs.
- Lot 6: Galetes; 11.000 € IVA exclòs.
- Lot 7: Ultramarins; 25.000 € IVA exclòs.
- Lot 8: Gelats; 3.500 € IVA exclòs.
- Lot 9: Congelats; 50.000 € IVA exclòs.

F.3 Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica. Art. 77, 80 i 81 TRLCSP

Mitjans:

D'acord amb el TRLCSP s'ha d'aportar una relació dels principals serveis efectuats durant els cinc darrers anys, indicant el seu import, dates i destinataris públics o privats dels mateixos:

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o mitjançant una declaració del empresari.



En defecte de l'exposat, també es pot acreditar qualsevol del altres requisits inclosos a l'article 78 del TRLCSP.

Criteria de selecció i requisits mínims:

La mitjana de la xifra corresponent als serveis efectuats durant els darrers 5 anys ha de ser igual o superior als següents imports de licitació de cada lot:

- Total lot 1: 19.800 € (IVA inclòs)
- Total lot 2: 20.350 € (IVA inclòs)
- Total lot 3: 24.200 € (IVA inclòs)
- Total lot 4: 7.150 € (IVA inclòs)
- Total lot 5: 28.600 € (IVA inclòs)
- Total lot 6: 12.100 € (IVA inclòs)
- Total lot 7: 27.500 € (IVA inclòs)
- Total lot 8: 3.850 € (IVA inclòs)
- Total lot 9: 55.000 € (IVA inclòs)

F.4 Mitjans d'acreditació de la solvència d'empreses no espanyoles d'estats membres de la UE. Art 66.1 TRLCSP

Són els mateixos que els de les empreses espanyoles

F.5 Concreció de les condicions de solvència

A més de la solvència indicada, s'exigeix l'adscripció a l'execució del contracte, com a mínim, dels mitjans personals i/o materials següents:

No escau

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació. Art. 64.1 TRLCSP

- SÍ
 NO

Compromís de dedicar o d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials indicats. Art. 64.2 TRLCSP

- SÍ
 NO

Caràcter d'obligacions essencials als efectes prevists en l'art. 223.f:



- SÍ
 NO

F.6 Habilitació empresarial o professional exigida

G. REVISIÓ DE PREUS

- No escau
 Sí escau. Termes:

H. GARANTIES

H.1 Garantia provisional: màxim 3 % del pressupost de licitació (IVA exclòs)

- Import:
 No escau

H.2 Garantia definitiva: 5 % de l'import d'adjudicació (o del pressupost de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)

- En qualsevol de les formes regulades en l'art.96.1 TRLCSP
 Mitjançant retenció de preu (art.96.2 TRLCSP)
 No escau

Acreditació de la constitució de la garantia per mitjans electrònics:

- No es permet

H.3 Garantia complementària: màxim 5 % de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

- NO
 SÍ
Percentatge:

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS



Lloc: seu de l'IB-Jove (edifici Palma Arena); carrer de l'Uruguai, s/n 07010 Palma

Data límit : 25 dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de la licitació en el BOIB. En el cas que aquest dia fos dissabte, diumenge o festiu a les Illes Balears, el termini se prorrogarà al primer dia hàbil següent.

Hora límit: 14:00 h

Si es tramet l'oferta o qualsevol de les informacions complementària per correu postal, s'ha d'enviar la còpia del justificant de l'enviament al fax 971178917, o a l'adreça de correu participacio@ibjove.caib.es, sempre abans de la finalització de l'esmentat termini.

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

- NO
 SÍ

Elements i condicions sobre els quals s'accepten:

K. ASPECTES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS . Art. 152 TRLCSP

S'entendran com a valors anormals o desproporcionats els establerts a l'article 85 del RD 1098/2001 pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de l'administració pública (LCAP)

L. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'GUALTAT DE PROPOSICIONS (clàusula 15.6 i DA 4a TRLCSP)

Quan es cregui convenient, a l'efecte de la solució d'empats, i quan escaigui segons la clàusula 15.6, la proposta d'adjudicació es farà a favor de l'empresari que acrediti la circumstància següent (indiqueu-ne una o l'ordre de preferència):

- Nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2% en els termes de la DA 4a.2
 Empreses d'inserció (DA 4a.3)
 Entitats sense ànim de lucre en els termes de la DA 4a.4
 Entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just en els termes de la DA 4a.5

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 118 TRLCSP

Condicions especials d'execució del contracte:

Caràcter d'obligació essencial als efectes que preveu l'art.223. f):



<input checked="" type="checkbox"/> SÍ
<input type="checkbox"/> NO
Caràcter d'infracció greu als efectes que estableix l'article 60.2.c) del TRLCSP en cas d'incompliment (clàusula 27.5):
<input checked="" type="checkbox"/> SÍ
<input type="checkbox"/> NO

Condicions especials d'execució de caràcter social:

a) Drets laborals i qualitat en l'ocupació:

- El contractista haurà de complir al llarg de tota l'execució contractual totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.
- El contractista aplicarà a la plantilla que executarà el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en què s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual, sens perjudici de millores sobre el que s'hi disposa.
- En cas que no hi hagi conveni col·lectiu o norma que el reguli, el contractista haurà d'abonar el salari degut en els primers cinc dies de mes a tot el personal que participi en l'execució del contracte.
- El contractista mantindrà la plantilla adscrita a la prestació al llarg de tota l'execució del contracte. A aquest efecte, i a l'inici del contracte, el contractista haurà de manifestar, mitjançant declaració responsable, el nombre de persones treballadores que ocuparà per a l'execució del contracte i la seva jornada laboral expressada en hores de treball a l'any. Si la plantilla no fos homogènia al llarg del contracte, s'haurà de presentar un calendari amb indicació concreta del nombre de persones i individualitzant la seva jornada anual de treball en hores de treball per persona, i també les dates d'inici i final del contracte.

b) Discapacitat:

Les empreses que disposin de 50 o més persones treballadores en el total de la seva plantilla hauran d'acreditar que està composta almenys per un 2 % de persones amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Complementàriament o subsidiàriament podrà acreditar-se mitjançant el compliment de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

c) Igualtat entre dones i homes:

- Les empreses amb més de 250 treballadors/as hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.



- El contractista haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

En tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

d) "Inserció laboral de persones amb dificultats d'accés al mercat laboral",

"El contractista, en cas d'haver de contractar nou personal, haurà d'adscriure i contractar per a l'execució del contracte almenys un 10% de persones amb dificultats d'accés al mercat laboral, i establir el percentatge esmentat com a còmput mitjà de la plantilla al llarg de tota l'execució del contracte, sens perjudici del que preveu el punt 5 de l'apartat tercer d'aquest acord"

e) Compliment de criteris ètics:

El contractista aportarà o fabricarà tots els seus productes o subministraments, i executarà les seves obres o serveis, respectant els drets laborals bàsics al llarg de tota la cadena de producció i amb estricta compliment de les convencions fonamentals de l'Organització Internacional de Treball, de conformitat amb la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.

f) Transparència i justícia fiscal

El contractista executarà el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents del present contracte públic seran íntegrament declarats i liquidats de conformitat amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas puguin utilitzar-se domicilis fiscals inclosos en algun territori o país que, d'acord amb la normativa tributària legal o reglamentària de l'Estat espanyol, tenguin el caràcter de paradisos fiscals, bé sigui de forma directa o mitjançant empreses filials o integrants d'un mateix grup societari.

N. IMPORT MÀXIM DESPESES DE PUBLICITAT

Un màxim de 300 € a càrrec de l'adjudicatari



O. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU

- Sí. Termini de prestació per a l'aprovació:
 NO

P. PAGAMENT DEL PREU. Art.216 TRLCSP

Pagament del preu:

Es pagarà els subministrament dels productes de cada comanda, un cop s'hagi lliurat a l'IB-Jove la factura corresponent degudament conformada per l'encarregat de la instal·lació.

Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública (clàusula 26.2) :

No escau

Q. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 227 TRLCSP

- No es permet
 Es permet en les condicions següents:

D'acord amb allò que s'estableix a l'article 227 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació. L'adjudicatari haurà de comunicar a l'IB-Jove, anticipadament i per escrit, la intenció de celebrar subcontractes, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, i justificant de manera suficient l'aptitud d'aquest per a executar-la tenint en compte els elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència.

- S'exigeix la presentació d'una declaració sobre la part del contracte que el licitador tingui previst subcontractar en els termes de l'article 227.2.a del TRLCSP
 S'exigeix la subcontractació amb empreses especialitzades. Parts del contracte que s'han de subcontractar i habilitació professional exigida:

R. LLOC DE LLIURAMENT O PRESTACIÓ

L la prestació s'haurà de realitzar preferentment a l'Alberg i/o al Campament de la Victòria

S. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES EN L'ART. 212 TRLCSP

En cas d'incompliment de terminis parcials:

En cas d'incompliment del termini total: es penalitzarà sobre la base de la factura per un import



del 0,2% per cada dia de retard segons el termini acordat

En cas d'incompliment parcial de l'execució de l'objecte del contracte:

En el cas d'incompliments parcials de les obligacions que es relacionen a la lletra *u*) i en cas que l'òrgan de contractació no hagi optat per la resolució del contracte, aquest podrà imposar penalitats diàries de fins a un màxim del 60 % de l'import de garantia definitiva per a cada incompliment. Es poden aplicar penalitats de forma acumulada.

En el cas d'incompliments parcials d'obligacions distintes a les que es relacionen a la lletra *u*), l'òrgan de contractació podrà imposar penalitats diàries de fins a un màxim del 50 % de l'import de garantia definitiva per a cada incompliment, quan no atengui als requeriments de l'òrgan de contractació. Es poden aplicar penalitats de forma acumulada.

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació:

En cas que l'incompliment afecti característiques tingudes en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 150.6):

En cas d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte (arts. 64.2, 118 i 228 bis):

Altres: Les penalitats incloses al contracte

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es permet en les condicions següents: No escau

Abast i límits de la modificació:

Percentatge sobre el preu del contracte al qual pot afectar com a màxim:

U. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causes especials de resolució del contracte:

Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte a les quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 223.f (art. 118 TRLCSP): sí

Incompliments de la prestació que n'afectin característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, inclosos els de caràcter social, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 223.f (art. 150.6 TRLCSP): sí

Incompliments parcials que poden suposar causa de resolució del contracte: L'aplicació de les



penalitats per sobre d'un 5% del pressupost del contracte, podran suposar la resolució del contracte

V. TERMINI ESPECIAL DE RECEPCIÓ. Art. 222.2 TRLCSP

No s'estableix

W. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

SÍ
 NO

X. INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

Tal com s'assenyala en l'article 140 del TRLCSP, el licitador podrà presentar declaració en la qual s'especifiqui quin documents i/o dades són, a parer de l'empresa de caràcter confidencial.

No tindran en cap cas, caràcter confidencial els documents que siguin d'accés públic.

Y. OBSERVACIONS

D'acord amb els Plecs de Condicions Particulars que regeixen aquesta contractació, les empreses podran optar a presentar-se a tots els lots d'aquesta licitació. En el cas que dues o més ofertes un cop valorades, tinguin igual puntuació, la proposta d'adjudicació es farà a favor de l'oferta que acrediti el compliment de la circumstància especificada a la clàusula L d'aquest Plec.

Els sobres han d'estar tancats i han d'estar identificats a l'exterior amb indicació de la licitació a què es concorre, el nom i llinatges o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els llinatges del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, en cas de disposar-ne.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o la persona que el representi.

Les entitats licitadores en el cas de que presentin més d'una oferta, hauran de presentar degudament signat i emplenat per cada un dels lots, l'annex V (Pressupost Base del llistat de productes de cada lot).

Serà suficient presentar un exemplar de l'annex I (Sol·licitud), l'annex II (Oferta econòmica), l'annex III (Declaració responsable), l'annex IV (Autorització d'ús de mitjans electrònics per



efectuar notificacions), l'annex VI (Criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges), l'annex VII (Criteri de qualitat social) i l'annex VIII (Declaració responsable relativa al fet de tenir un 2% de treballadors amb discapacitat o aportar les mesures alternatives corresponents).

Les entitats hauran de presentar els següents sobres:

Sobre núm. 1 Documentació general

Annex I: La sol·licitud de participació.

Annex III: Declaració responsable de no estar incursa l'empresa o l'entitat en prohibició de contractar, d'acord l'article 60 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i a on també s'expressi la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries davant l'Estat, amb l'Administració de la CAIB i amb la Seguretat Social.

Annex IV: Autorització d'ús de mitjans electrònics per efectuar notificacions.

Annex VIII: Model de declaració responsable relativa al fet de tenir un 2% de treballadors amb discapacitat o aportar les mesures alternatives corresponents.

Sobre núm. 2 Proposició econòmica

Annex II: Oferta econòmica. L'entitat licitadora ha de presentar el Model d'oferta econòmica degudament signat i emplenat, indicant el lot i expressant clarament en lletres i en números l'import de la licitació.

Sobre núm. 3 Proposició tècnica relativa als criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges.

Annex V: Pressupost Base del llistat de productes de cada lot

Annex VI: Criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges.

Annex VII: Criteri de qualitat social



Z. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (Clàusula 14.1.1.b)

Informació que s'ha d'emplenar:

No es preveu

Lloc on es pot obtenir el DEUC:

--

QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I AVALUACIÓ

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'Institut Balear de la Joventut adjudicarà els 9 lots de productes alimentaris prevists pels anys 2018, entre les ofertes presentades en forma i termini, d'acord amb els criteris d'adjudicació que es valoraran fins un màxim de 100 punts.

D'acord amb el RDL 3/2011 de 14 de novembre , pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, s'incorporen al plec, criteris d'adjudicació de caràcter social.

Els criteris són el següents:

1. Proposició econòmica: Fins un màxim de 45 punts.

2. Criteris avaluables; el criteri de qualitat social i els criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges: Fins un màxim de 55 punts.

Els criteris que es tindran en compte per a l'adjudicació del contracte dels diferents lots s'especifiquen mitjançant els següents quadres:

Lot 1: Fruita i verdura

Criteri de valoració	Ponderació sobre la valoració final	Criteris
Oferta econòmica	Un màxim de 45 punts	L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 45 punts que es donaran a l'oferta més



		barata. La resta de ofertes es puntuaran inversament proporcionalment.
Criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges	Un màxim de 50 punts. Criteri avaluable 1: un màxim de 25 punts. Criteri avaluable 2: un màxim de 25 punts.	Criteri avaluable 1. Temps de resposta: Es valorarà davant una necessitat urgent, el temps de resposta per l'execució del subministrament de la comanda. Criteri avaluable 2. Planificació del repartiment: Es valorarà els dies de repartiment setmanal del subministrament.
Criteri social	Un màxim de 5 punts	Es valorarà amb un màxim de 5 punts el caràcter local dels productes.

Lot 2: Pa i derivats

Criteri de valoració	Ponderació sobre la valoració final	Criteris
Oferta econòmica	Un màxim de 45 punts	L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 45 punts que es donaran a l'oferta més barata. La resta de ofertes es puntuaran inversament proporcionalment.
Criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges	Un màxim de 50 punts. Criteri avaluable 1: un màxim de 25 punts. Criteri avaluable 2: un màxim de 25 punts.	Criteri avaluable 1. Temps de resposta: Es valorarà davant una necessitat urgent, el temps de resposta per l'execució del subministrament de la comanda. Criteri avaluable 2. Planificació del repartiment: Es valorarà els dies de repartiment setmanal del subministrament.
Criteri social	Un màxim de 5 punts	Es valorarà amb un màxim de 5 punts el caràcter local dels productes.

Lot 3: lactis, iogurts i altres derivats

Criteri de valoració	Ponderació sobre la valoració final	Criteris
Oferta econòmica	Un màxim de 45 punts	L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim



		de 45 punts que es donaran a l'oferta més barata. La resta de ofertes es puntuaran inversament proporcionalment.
Criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges	Un màxim de 50 punts. Criteri avaluable 1: un màxim de 25 punts. Criteri avaluable 2: un màxim de 25 punts.	Criteri avaluable 1. Temps de resposta: Es valorarà davant una necessitat urgent, el temps de resposta per l'execució del subministrament de la comanda. Criteri avaluable 2. Planificació del repartiment: Es valorarà els dies de repartiment setmanal del subministrament.
Criteri social	Un màxim de 5 punts	Es valorarà amb un màxim de 5 punts el caràcter local dels productes.

Lot 4: Aigua i suc

Criteri de valoració	Ponderació sobre la valoració final	Criteris
Oferta econòmica	Un màxim de 45 punts	L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 45 punts que es donaran a l'oferta més barata. La resta de ofertes es puntuaran inversament proporcionalment.
Criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges	Un màxim de 50 punts. Criteri avaluable 1: un màxim de 25 punts. Criteri avaluable 2: un màxim de 25 punts.	Criteri avaluable 1. Temps de resposta: Es valorarà davant una necessitat urgent, el temps de resposta per l'execució del subministrament de la comanda. Criteri avaluable 2. Planificació del repartiment: Es valorarà els dies de repartiment setmanal del subministrament.
Criteri social	Un màxim de 5 punts	Es valorarà amb un màxim de 5 punts el caràcter local dels productes.

Lot 5: Carnis

Criteri de valoració	Ponderació sobre la valoració final	Criteris
-----------------------------	--	-----------------



Oferta econòmica	Un màxim de 45 punts	L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 45 punts que es donaran a l'oferta més barata. La resta de ofertes es puntuaran inversament proporcionalment.
criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges	Un màxim de 50 punts. Criteri avaluable 1: un màxim de 25 punts. Criteri avaluable 2: un màxim de 25 punts.	Criteri avaluable 1. Temps de resposta: Es valorarà davant una necessitat urgent, el temps de resposta per l'execució del subministrament de la comanda. Criteri avaluable 2. Planificació del repartiment: Es valorarà els dies de repartiment setmanal del subministrament.
Criteri social	Un màxim de 5 punts	Es valorarà amb un màxim de 5 punts el caràcter local dels productes.

Lot 6: Galetes

Criteri de valoració	Ponderació sobre la valoració final	Criteris
Oferta econòmica	Un màxim de 45 punts	L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 45 punts que es donaran a l'oferta més barata. La resta de ofertes es puntuaran inversament proporcionalment.
criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges	Un màxim de 50 punts. Criteri avaluable 1: un màxim de 25 punts. Criteri avaluable 2: un màxim de 25 punts.	Criteri avaluable 1. Temps de resposta: Es valorarà davant una necessitat urgent, el temps de resposta per l'execució del subministrament de la comanda. Criteri avaluable 2. Planificació del repartiment: Es valorarà els dies de repartiment setmanal del subministrament.
Criteri social	Un màxim de 5 punts	Es valorarà amb un màxim de 5 punts el caràcter local dels productes.

Lot 7: Ultramarins

Criteri de valoració	Ponderació sobre la	Criteris
-----------------------------	----------------------------	-----------------



	valoració final	
Oferta econòmica	Un màxim de 45 punts	L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 45 punts que es donaran a l'oferta més barata. La resta de ofertes es puntuaran inversament proporcionalment.
Criteria avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges	Un màxim de 50 punts. Criteri avaluable 1: un màxim de 25 punts. Criteri avaluable 2: un màxim de 25 punts.	Criteri avaluable 1. Temps de resposta: Es valorarà davant una necessitat urgent, el temps de resposta per l'execució del subministrament de la comanda. Criteri avaluable 2. Planificació del repartiment: Es valorarà els dies de repartiment setmanal del subministrament.
Criteri social	Un màxim de 5 punts	Es valorarà amb un màxim de 5 punts el caràcter local dels productes.

Lot 8: Gelats

Criteri de valoració	Ponderació sobre la valoració final	Criteris
Oferta econòmica	Un màxim de 45 punts	L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 45 punts que es donaran a l'oferta més barata. La resta de ofertes es puntuaran inversament proporcionalment.
Criteria avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges	Un màxim de 50 punts. Criteri avaluable 1: un màxim de 25 punts. Criteri avaluable 2: un màxim de 25 punts.	Criteri avaluable 1. Temps de resposta: Es valorarà davant una necessitat urgent, el temps de resposta per l'execució del subministrament de la comanda. Criteri avaluable 2. Planificació del repartiment: Es valorarà els dies de repartiment setmanal del subministrament.
Criteri social	Un màxim de 5 punts	Es valorarà amb un màxim de 5 punts el caràcter local dels productes.

Lot 9: Congelats



Criteri de valoració	Ponderació sobre la valoració final	Criteris
Oferta econòmica	Un màxim de 45 punts	L'oferta econòmica es valorarà amb un màxim de 45 punts que es donaran a l'oferta més barata. La resta de ofertes es puntuaran inversament proporcionalment.
Criteris avaluables susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges	Un màxim de 50 punts. Criteri avaluable 1: un màxim de 25 punts. Criteri avaluable 2: un màxim de 25 punts.	Criteri avaluable 1. Temps de resposta: Es valorarà davant una necessitat urgent, el temps de resposta per l'execució del subministrament de la comanda. Criteri avaluable 2. Planificació del repartiment: Es valorarà els dies de repartiment setmanal del subministrament.
Criteri social	Un màxim de 5 punts	Es valorarà amb un màxim de 5 punts la proporció de persones treballadores fixes de l'empresa licitadora assignades al servei respecte del total de treballadors.

B. VALORACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El diferents criteris d'adjudicació es valoraran de la següent manera:

B-1 PROPOSICIÓ ECONÒMICA; CRITERI ECONÒMIC (UN MÀXIM DE 45 PUNTS).

Documentació que s'ha d'aportar en el SOBRE 2. Annex II

La proposició econòmica es puntuarà de la següent manera (Un màxim de 45 punts):

S'assignaran 45 punts a l'oferta més baixa, i la resta es puntuaran proporcionalment d'acord amb la següent fórmula.

$$\text{Punts de l'oferta} = \frac{\text{Valor de l'oferta més econòmica} \times 45}{\text{Valor de l'oferta a puntuar}}$$

En el supòsit que l'oferta més baixa sigui presentada per més d'una entitat se lis assignaran 45 punts a les entitats amb la mateixa oferta.



B-2 PROPOSICIÓ TÈCNICA; CRITERIS AVALUABLES SUSCEPTIBLES DE VALORACIÓ MITJANÇANT FÓRMULES O PERCENTATGES I CRITERI SOCIAL; (UN MÀXIM DE 55 PUNTS).

Documentació que es valora i que s'ha d'aportar en el SOBRE 3.

B-2-1 CRITERIS AVALUABLES SUSCEPTIBLES DE VALORACIÓ MITJANÇANT FÓRMULES O PERCENTATGES (UN MÀXIM DE 50 PUNTS). Annex VI

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta segons una necessitat imprevista de la manera següent:

- Davant una necessitat el proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 hores (25 punts)
- Davant una necessitat el proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h (15 punts)
- Davant una necessitat el proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h (5 punts)

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari (25 punts)
- Repartiment tres dies per setmana (15 punts)
- Repartiment dos dies per setmana (10 punts)
- Repartiment un dia per setmana (5 punts)

B-2-2 EL CRITERI SOCIAL (UN MÀXIM DE 5 PUNTS).

Annex VII (del lot 1 al lot 8)

El criteri social valorarà el subministrament de productes locals inclòs a cada oferta de la manera següent:

- Subministrament de 10 o més productes locals (5 punts)
- Subministrament de 6 a 9 productes locals (3 punts)
- Subministrament de 1 a 5 productes locals (1 punt)

Aquesta característica concreta dels productes inclosos a l'Annex 5 i que ha d'estar indicada a les etiquetes u altre lloc de l'envasament de cada uns d'aquests, s'haurà d'especificar per part de les empreses licitadores en el mateix llistat de l'esmentat Annex 5.



Annex VII (del Lot 9)

Es valorarà amb un màxim de 5 punts la proporció de persones treballadores fixes de l'empresa licitadora assignades al servei respecte del total de treballadors. La puntuació s'obtindrà de la manera següent:

- Les empreses licitadores que tinguin més del 75 % de treballadors fixos: 5 punts.
- Les empreses licitadores que tinguin més del 50% i fins un 75 % de treballadors fixos: 3 punts.
- Les empreses licitadores que tinguin menys del 50 % de treballadors fixos: 0 punts.

C. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar és la següent (s'indica també el sobre en què s'ha d'incloure):

Documentació	Sobre núm.
Documentació relativa a l'oferta econòmica ; proposició econòmica (Annex II)	2
Pressupost Base del llistat de productes de cada lot (Annex V)	3
Documentació relativa als criteris avaluable susceptibles de valorar mitjançant fórmules o percentatges (Annex VI)	3
Documentació relativa al criteri de qualitat social (Annex VII)	3

D. PROCEDIMENT AMB FASES

Fase	Criteri d'adjudicació	Llindar mínim

E. ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT

No escau

F. COMITÈ D'EXPERTS

No escau



**PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS PER A CONTRACTES
DE SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT**

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic. Recursos
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Habilitació
6. Pressupost de licitació
7. Existència de crèdit
8. Termini d'execució
9. Revisió de preus

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació i tramitació
11. Escrit d'invitació
12. Garantia provisional
13. Proposicions dels interessats
14. Documentació que ha d'acompanyar les proposicions
15. Qualificació de la documentació general. Examen de les ofertes i negociació
16. Requeriment previ a l'adjudicació.
17. Constitució de la garantia definitiva
18. Documentació que ha de presentar el licitador seleccionat per a l'adjudicació
19. Adjudicació

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. Formalització del contracte

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21. Responsable del contracte
22. Obligacions del contractista
23. Despeses i impostos per compte del contractista
24. Pagament del preu
25. Incompliment del contracte
26. Cessió del contracte i subcontractació
27. Modificació del contracte
28. Suspensió del contracte

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE

29. Compliment del contracte
30. Resolució i extinció del contracte
31. Termini de garantia
32. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

ANNEX I: SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

ANNEX II: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

ANNEX III: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX IV: AUTORITZACIÓ D'ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS PER LES NOTIFICACIONS

ANNEX V: PRESSUPOST BASE DEL LLISTAT DE PRODUCTES DE CADA LOT

ANNEX VI: CRITERIS AVALUABLES SUSCEPTIBLES DE VALORAR MITJANÇANT FÓRMULES O PERCENTATGES

ANNEX VII: CRITERI DE QUALITAT SOCIAL

ANNEX VIII: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LES CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS



CLÀUSULES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització del subministrament que s'indica en la portada i en el Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec, comprès a l'article 9 del TRLCSP.

1.2

Quan la contractació es fraccioni en lots, l'objecte de cada lot constitueix una unitat funcional susceptible de realització independent.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, si escau, documents que tenen caràcter contractual.

L'objecte esmentat correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura de la Classificació de productes per activitats (CPA) que, si escau, s'indiquen en la portada d'aquest Plec.

1.3 Quan així s'indiqui en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, s'admetrà la presentació de variants o millores sobre els elements i en les condicions que en el quadre esmentat es determinin.

2. Òrgan de contractació

2.1 L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest Plec.

2.2 L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que respecte d'això dicti seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

3. Règim jurídic. Recursos

3.1 La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte de subministrament de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 9 i 19 del text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP), aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i queda sotmesa a la Llei esmentada, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la mesura que continui vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que els substitueixin (d'ara endavant normativa de desenvolupament del TRLCSP), i a les clàusules contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran d'aplicació les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de les competències respectives.

En cas de discordança entre aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques o qualsevol altre document contractual, preval aquest Plec.

3.2 Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius. Es poden recórrer en via administrativa o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada.

3.3 El recurs en via administrativa contra els actes relatius a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció del contracte és el que correspongui en funció del que s'indica a continuació.

Quan es tracti d'un acte inclòs en l'article 40 del TRLCSP es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència aquest precepte davant del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en el termini de quinze dies hàbils comptadors d'acord amb el que disposa l'article 44.2 del TRLCSP i d'acord amb el procediment que s'hi estableix.



El recurs s'ha de presentar necessàriament en el registre de l'òrgan de contractació o en el registre electrònic del ministeri al qual estigui adscrit el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, òrgan al qual s'ha d'adreçar. En aquest darrer cas, el recurs s'ha de presentar per via electrònica.

Si es tracta d'un acte no inclòs en l'article 40 del TRLCSP, es pot interposar, segons sigui procedent en cada cas, un recurs d'alçada o el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència l'article 66 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de conformitat amb aquest precepte i amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El recurs especial en matèria de contractació és potestatiu, i alternativament es pot acudir a la via contenciosa administrativa.

4. Capacitat per contractar

- 4.1** Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, amb plena capacitat d'actuar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

S'acreditarà la capacitat d'actuar en els termes establerts en les clàusules 14.1.1.a) i 18.2 d'aquest Plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

En cas que aquest contracte sigui un contracte reservat de conformitat amb la disposició addicional cinquena del TRLCSP, perquè es reserva el dret a participar en el procediment d'adjudicació del contracte o de determinats lots a centres especials d'ocupació i a empreses d'inserció o perquè es reserva un percentatge mínim de l'execució del contracte en el marc de programes d'ocupació protegida, s'ha d'indicar així en la portada d'aquest Plec.

- 4.2** Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, llevat que en el Plec s'estableixi que aquesta acreditació no és obligatòria.
- 4.3** Els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.
- 4.4** No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.
- 4.5** Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per fer-ho.
- 4.6** Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la solvència en les condicions exigides en aquest Plec per participar en el procediment d'adjudicació.



5. Solvència. Habilitació

- 5.1** La solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigible, si escau, en aquest contracte s'ha d'acreditar pels mitjans que s'indiquen en la lletra F del Quadre de característiques del contracte, en la qual consten els criteris de selecció i els requisits mínims per acreditar-la.

En la lletra F.0 del Quadre de característiques del contracte s'indica si en aquest contracte l'acreditació de la solvència econòmica i financera i la tècnica o professional és obligatòria o no ho és.

- 5.2** A més de la solvència exigida, si escau, en les lletres F.1 i F.2, l'òrgan de contractació pot exigir l'adscripció a l'execució del contracte, com a mínim, dels mitjans personals i/o materials que s'indiquen en la lletra F.3. Si no s'indica res, s'entén que no existeixen exigències addicionals.

En els supòsits en els quals s'hagi indicat alguna exigència en la lletra F.3 del Quadre de característiques del contracte, i s'indiqui expressament, en aquest contracte s'exigeix, de conformitat amb l'article 64 del TRLCSP, que els licitadors concretin les condicions de solvència mitjançant:

- L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar-ne la prestació.
- El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-lo a terme adequadament. En aquest cas, l'òrgan de contractació pot atribuir a aquests compromisos el caràcter d'obligacions essencials als efectes prevists en l'article 223.f del TRLCSP o establir penalitats de conformitat amb l'article 212.1 del TRLCSP i la clàusula 25.5 d'aquest Plec.

L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació s'han de detallar en l'oferta i s'han de presentar juntament amb la documentació acreditativa de la solvència. El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients s'ha de presentar en el sobre de la documentació general del licitador.

- 5.3** Els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 1 i 2 de la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència pot fer-se o completar-se amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o del Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que aporti el licitador.

- 5.4** Els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constituïran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats en l'article 84.1 del TRLCSP.

- 5.5** Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

- 5.6** En el supòsit que es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot exigir, en la lletra F.2 del Quadre de característiques del contracte, l'acreditació del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental, de conformitat amb els articles 80 i 81 del TRLCSP.

- 5.7** En el supòsit en què s'exigeixi una habilitació empresarial o professional per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte, es podrà especificar en la lletra F.4 del Quadre de característiques del contracte, això no obstant, el licitador ha d'acreditar que disposa de les habilitacions exigides per la normativa que sigui d'aplicació.

- 5.8** L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació pot demanar als licitadors els aclariments sobre els certificats i els documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los perquè presentin altres de complementaris.

6. Pressupost de licitació



- 6.1** El pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA, que ha de suportar l'Administració, figura en la lletra A del Quadre de característiques del contracte i podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència de la negociació. S'hi indica, així mateix, l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte, IVA inclòs.
- 6.2** En el supòsit de preu a un tant alçat, la lletra A.1 ha d'indicar el pressupost màxim de licitació.
- 6.3** En el supòsit de preu unitari i import total indeterminat, la lletra A.2 ha d'indicar els preus màxims unitaris de licitació, així com el pressupost de despesa màxima o indicativa que es preveu per al contracte. La despesa efectiva estarà condicionada per les necessitats reals de l'Administració que, per tant, no resta obligada a dur a terme una determinada quantia d'unitats, ni a gastar la totalitat de l'import indicat. A més, com que es tracta d'un import merament indicatiu, les necessitats reals podran determinar-ne un increment; en aquest cas en els contractes a què fa referència la disposició addicional trenta-quatre del TRLCSP s'ha de tramitar la modificació corresponent del contracte.

En el supòsit en què, amb motiu de la baixa en el preu unitari dels béns que s'han de subministrar ofert per l'adjudicatari, es produeix un estalvi respecte del pressupost de licitació, l'import d'aquest estalvi podrà ser destinat, a criteri de l'òrgan de contractació, a incrementar el nombre d'unitats que s'han de subministrar, fins que s'iguali el pressupost màxim de licitació, la qual cosa s'ha de concretar en el moment de l'adjudicació.

- 6.4** En el supòsit que s'utilitzi un altre sistema de determinació del preu del contracte, s'ha d'indicar el sistema esmentat en la lletra A.2, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.
- 6.5** En el supòsit de licitació per lots, la lletra A.3 ha de desglossar el pressupost màxim de licitació per a cadascun dels lots i ha d'indicar el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.
- 6.6** En les quantitats assenyalades, com també en les fixades en les proposicions econòmiques presentades i en l'import de l'adjudicació, hi ha inclosa la totalitat de les despeses que pugui produir a l'adjudicatari la realització d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu la clàusula 23 d'aquest Plec. De la mateixa manera, s'hi inclouen les despeses de lliurament i transport dels béns del subministrament fins al lloc convingut i, si escau, les despeses d'instal·lació d'aquests béns.
- 6.7** Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho facin recomanable.

- 6.8** En el supòsit de cofinançament amb fons europeus, aquest contracte s'ha de sotmetre a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut d'aquest, i ha de ser coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i d'una millora del medi ambient, havent de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones, de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.
- 6.9** El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb l'article 88 del TRLCSP, és el que figura en la lletra A.4 del Quadre de característiques del contracte.

7. Existència de crèdit

Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.



En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient a l'exercici corresponent per afrontar les obligacions derivades del contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven d'aquest contracte figura en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

8. Durada del contracte. Termini d'execució

8.1 La durada del contracte, el termini d'execució total, els terminis parcials, si escau, o la data d'inici del subministrament són els que figuren en la lletra C del Quadre de característiques del contracte, són indicatius i podran ser modificats, si s'escau, com a conseqüència de la negociació.

De conformitat amb el que estableix l'article 213.2 del TRLCSP, el termini d'execució esmentat es podrà prorrogar quan el contractista no el pugui complir per causes totalment imprevistes i que no se li puguin imputar, sempre que les justifiqui com cal.

8.2 Es pot admetre la pròrroga dels contractes adjudicats per preus unitaris, de conformitat amb el que estableix la lletra D del Quadre de característiques del contracte. La pròrroga serà obligatòria per al contractista.

9. Revisió de preus

El fet que escaigui o no la revisió de preus d'aquest contracte i, si escau, els termes en què pot efectuar-se s'indiquen en la lletra G del Quadre de característiques del contracte.

Quan sigui procedent, la revisió de preus tindrà lloc de conformitat amb el que preveu el capítol II del títol III del llibre primer del TRLCSP.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació i tramitació

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb el que estableixen els articles 169 a 178 del TRLCSP.

La tramitació del procediment serà ordinària o urgent, segons el que s'indica en la portada d'aquest Plec. Quan la tramitació utilitzada sigui d'urgència, els terminis per a la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte es reduiran a la meitat, de conformitat amb el que estableix l'article 112 del TRLCSP.

L'òrgan de contractació pot articular el procediment d'adjudicació en fases successives, a fi de reduir progressivament el nombre d'ofertes que s'han de negociar mitjançant l'aplicació de criteris d'adjudicació. S'entén que en aquesta contractació hi ha fases successives quan en la lletra L del Quadre de característiques del contracte s'indiquin les fases i els criteris d'adjudicació que s'han d'utilitzar.

En el cas que en aquest procediment es duguin a terme notificacions electròniques, s'indicarà així en la lletra Z del Quadre de característiques del contracte. En aquest cas, els interessats hauran de presentar un document en el qual s'identifiqui el dispositiu electrònic o l'adreça de correu electrònic en què s'han de rebre els avisos de les notificacions electròniques. En qualsevol moment del procediment els interessats podran sol·licitar la modificació del sistema de notificació.

11. Escrit d'invitació

11.1 L'òrgan de contractació, a través de la unitat administrativa de contractació, cursarà una petició d'ofertes almenys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, si és possible, amb les quals negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en la lletra K del Quadre de característiques del contracte.



La invitació pot limitar-se a una única empresa quan concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 170, apartats *d i f*, o en l'article 173, apartats *a, c i e* del TRLCSP.

11.2 La comunicació amb cada empresari es farà mitjançant un escrit d'invitació que, com a mínim, ha de tenir la informació següent:

- Objecte del contracte.
- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, si escau, o indicació de la forma d'accés a aquests documents.
- Lloc i termini de presentació de les seves proposicions.

12. Garantia provisional

12.1 Els licitadors han de constituir una garantia provisional per l'import fixat en la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspondrà com a màxim al 3 % del pressupost de licitació (IVA exclòs), llevat que en el Quadre s'indiqui que no hi escau.

12.2 En cas que hi hagi lots i així s'indiqui expressament, els licitadors han de constituir una garantia provisional per l'import o els imports fixats en la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspondrà, com a màxim, al 3 % del pressupost establert per al lot o lots a què es lliciti, IVA exclòs, en la lletra A.3 del Quadre de característiques del contracte.

12.3 En els supòsits en què no hi hagi fixació prèvia del pressupost de licitació i així s'indiqui expressament, els licitadors hauran de constituir una garantia provisional per l'import fixat en la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspondrà, com a màxim, 3 % del pressupost de despesa màxima, IVA exclòs, previst en la lletra A.2 del Quadre de característiques del contracte.

12.4 La garantia provisional podrà prestar-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del TRLCSP.

La garantia provisional ha de constituir-se d'acord amb les normes establertes en l'article 103 del TRLCSP, així com en la normativa de desenvolupament i la normativa autonòmica que sigui d'aplicació.

No s'exigeix la validació de les garanties. Això no obstant, quan la garantia es constitueixi mitjançant aval o assegurança de caució, s'exigeix la verificació de la representació, efectuada per la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

12.5 En el supòsit d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantitat exigida i garanteixi solidàriament tots els integrants de la unió.

12.6 La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà tornada als licitadors immediatament de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda al licitador la proposició del qual hagi estat seleccionada per a l'adjudicació fins que constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

13. Proposicions dels interessats

13.1 Les proposicions s'han de presentar en el lloc i termini assenyalats en l'escrit d'invitació o en l'anunci publicat a aquest efecte. Si el dia indicat és dissabte o festiu, passarà al primer dia hàbil següent.

13.2 La documentació que es presenti ha d'anar acompanyada d'una relació de tots els documents que s'adjunten.

Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF, el nom i els llinatges de qui signi la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris.



13.3 En cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles de ser considerats confidencials, d'acord amb l'article 140 del TRLCSP pot presentar una declaració en la qual indiqui quines dades i quins documents són de caràcter confidencial i ho justifiqui adequadament.

A més, aquesta circumstància s'ha de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el mateix document assenyalat com a tal.

Els documents i les dades que presentin els licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial quan la difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector. Si no s'aporta aquesta declaració es considerarà que no hi ha cap document o dada que tenguí aquest caràcter.

No es consideraran confidencials els documents que tinguin el caràcter de documents d'accés públic. S'entenen així els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit. La declaració de confidencialitat no pot afectar la totalitat de l'oferta.

En cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i els documents qualificats de confidencials no tenen aquest caràcter, pot determinar quins tenen caràcter confidencial, la qual cosa s'ha de motivar en l'expedient.

13.4 La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada de l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec i, si escau, del Plec de prescripcions tècniques.

13.5 L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra A del Quadre de característiques del contracte.

13.6 Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat dels béns objecte del subministrament. Això no obstant, si hi ha lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un, a diversos, o a la totalitat dels lots, llevat que en la lletra BB del Quadre de característiques del contracte es limiti el nombre de lots als quals es poden presentar. Els interessats han d'especificar, si escau, l'oferta corresponent a cada lot.

13.7 Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte, o del lot o lots a què liciti. Quan es permeti la presentació de variants o millores en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, les variants o millores que inclogui en la seva oferta hauran de subjectar-se a les condicions establertes.

13.8 L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant a la licitació. En el supòsit que hi hagi lots, aquesta prohibició també és d'aplicació en relació amb cada lot de la licitació.

13.9 L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors donarà lloc a la no-admissió de cap de les ofertes subscrietes pel licitador.

13.10 Les oficines receptores donaran rebut de cada proposició al presentador, en el qual ha de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació i el dia i hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no podrà ser retirada.

13.11 Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta en el mateix dia, mitjançant qualsevol dels mitjans permesos, d'acord amb el que preveu la lletra I del Quadre de característiques del contracte. Només s'admetrà la comunicació per correu electrònic quan hi estigui indicat; en cas contrari, s'entén que no s'admet.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si l'òrgan de contractació la rep posteriorment a la data i hora de l'acabament del termini.



Això no obstant, si durant els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

13.12 Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicatari quedarà a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació. En el cas que la documentació no es retiri en el termini de sis mesos, s'entendrà que la persona interessada hi ha renunciat i l'òrgan de contractació quedarà facultat per destruir-la.

14. Documentació que ha d'acompanyar les proposicions

14.1 Els empresaris convidats que vulguin participar en el procediment hauran de presentar el document a què fa referència la clàusula 13.2 d'aquest Plec, juntament amb la documentació general, la proposició econòmica i, si escau, la proposició tècnica, en els termes que s'estableixen a continuació.

14.1.1 Documentació general

a) Declaració responsable (S'ha de presentar només en el cas que es tracti d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, sens perjudici de la possibilitat de presentar, alternativament, el Document europeu únic de contractació).

El licitador ha de presentar una declaració responsable segons el model de l'annex 1 d'aquest Plec en la qual ha d'indicar que compleix els requisits de capacitat, representació i, si escau, solvència que exigeix aquest Plec, i s'ha de comprometre, en cas que la proposta d'adjudicació recaigui a favor seu, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents que exigeix la clàusula 18.2 d'aquest Plec.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració de conformitat amb l'article 60 del TRLCSP, amb la menció expressa de no estar sotmès a cap dels supòsits a què es refereixen la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB, i el seu Reglament, aprovat pel Decret 250/1999, de 3 de desembre.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sens perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit l'hagi de presentar, abans de l'adjudicació, l'empresari a favor del qual s'efectuï.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació de disposar de l'habilitació empresarial o professional exigida per dur a terme l'activitat o la prestació objecte del contracte.

Aquesta declaració ha d'incloure també la declaració expressa relativa a la pertinença o no a un grup empresarial definit de conformitat amb l'article 42 del Codi de comerç. En cas de pertinença a un grup empresarial, la declaració ha d'identificar el grup i, quan diverses empreses del grup participin en el procediment, les ha d'identificar totes.

Ha de signar la declaració qui tengui poder suficient per a això.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'han de presentar tantes declaracions com empreses integrin la unió, cada una signada pels representants respectius.

b) Document europeu únic de contractació (S'ha de presentar obligatòriament en el cas que es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, i voluntàriament, a elecció del licitador —en substitució de la declaració responsable—, en el cas que es tracti d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada).

El licitador ha de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que consisteix en una declaració formal per la qual declara que no es troba en cap de les situacions en les quals hagi de ser exclòs de participar en aquest procediment de



contractació, o pugui ser-ho, que compleix els criteris de selecció establerts en aquest Plec i que es compromet a presentar la documentació pertinent.

Ha de signar aquesta declaració qui tengui poder suficient per a això.

En cas que la proposta d'adjudicació recaigui a favor seu, ha de presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents que exigeix la clàusula 18.2 d'aquest Plec.

La declaració s'ha de presentar de conformitat amb el formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació que estableix el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener de 2016.

La informació que s'ha d'emplenar en el DEUC és la que indica la lletra CC del Quadre de característiques del contracte.

Per emplenar el DEUC és convenient seguir les instruccions que figuren en l'annex I del Reglament d'execució (UE) 2016/7 i les orientacions de la Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública.

Els licitadors poden obtenir el formulari DEUC en el lloc indicat en la lletra CC del Quadre de característiques del contracte.

Si el contracte està dividit en lots i els criteris de selecció varien d'un lot a un altre, el DEUC s'ha d'emplenar per a cada lot o grup de lots al qual s'apliquen els mateixos criteris de selecció.

En cas que el licitador recorri a la capacitat d'altres entitats per acreditar els criteris de selecció, ha de presentar el seu propi DEUC i tants DEUC com entitats de què es tracti.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'han de presentar tants DEUC com empreses integren la unió, cada un signat pels representants respectius.

- c) El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si s'escau.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicataris del contracte. Aquest document, l'han de signar els representants de cada una de les empreses que integren la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la formen i la participació de cada un, i han de designar un representant o apoderat únic.

- d) L'acreditació de la garantia provisional, si escau.

Quan s'exigeixi garantia provisional, ha de presentar-se el resguard acreditatiu d'aquesta garantia, si es constitueix en metàl·lic o en títols valors.

Si es constitueix en forma d'aval o per contracte d'assegurança de caució, s'ha de presentar el mateix aval o el contracte d'assegurança, amb la diligència de verificació prèvia de la representació de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En el cas de licitació per lots, el resguard de la garantia provisional ha d'anar acompanyat d'una relació detallada dels lots a què es licita.

- e) El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-lo a terme adequadament als quals fa referència la clàusula 5.2 d'aquest Plec en els casos en què s'exigeixi en la lletra F.3 del Quadre de característiques del contracte per concretar les condicions de solvència.



- f) La declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a la qual es refereix l'article 227.2.a) del TRLCSP quan s'exigeixi en la lletra S del Quadre de característiques del contracte. El licitador ha d'indicar en la declaració la part del contracte que hagi previst subcontractar, amb indicació de l'import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui se n'hagi d'encarregar la realització. Aquesta declaració no ha de contenir informació que permeti conèixer l'import de l'oferta econòmica.
- g) El compromís de subcontractar amb empreses especialitzades quan així s'hagi exigint en la lletra S del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb la clàusula 26.2 d'aquest Plec.
- h) L'acreditació de les circumstàncies a què fa referència la clàusula 15.10 d'aquest Plec i, si escau, la lletra N del Quadre de característiques del contracte, quan l'empresa pretengui acollir-se al sistema de solució d'empats previst en la clàusula 15.10 d'aquest Plec.
- i) Una declaració sobre els documents i les dades de caràcter confidencial, si s'escau, de conformitat amb la clàusula 13.3 d'aquest Plec.
- j) La declaració expressa relativa al grup empresarial al qual pertany l'empresa i que comprengui totes les societats pertanyents a un mateix grup, en els termes que estableix l'article 42 del Codi del comerç, quan diverses empreses del grup participin en el procediment i el licitador presenti el Document europeu únic de contractació a què fa referència la clàusula 14.1.1.b) d'aquest Plec. En cas de no pertànyer a cap grup empresarial, la declaració s'ha de fer en aquest sentit. Vegeu, a tall d'exemple, el contingut de l'apartat 5 de l'annex I d'aquest Plec.
- k) Un document en què s'identifiqui el dispositiu electrònic o l'adreça de correu electrònic en què s'han de rebre els avisos de les notificacions electròniques, en el cas que en la lletra Z del Quadre de característiques del contracte s'indiqui que en el procediment es duran a terme notificacions electròniques, de conformitat amb la clàusula 10 d'aquest Plec.
- l) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol mena, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- m) Qualsevol altre document que segons aquest Plec s'hagi d'incloure en aquest sobre.

14.1.2 Proposició econòmica

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'annex 2 d'aquest Plec. L'oferta ha d'anar signada per qui tingui poder suficient per fer-ho, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta.

L'import ha d'expressar-se clarament en nombres i lletres. S'ha d'indicar l'import, IVA exclòs, i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de repercutir. També ha d'indicar-se el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

Aquesta mateixa informació s'ha de fer constar, de forma desglossada, en el cas que hi hagi lots o que es tracti d'una licitació amb preus unitaris.

En el supòsit en què, de conformitat amb la clàusula 24.5 d'aquest Plec i l'article 294 del TRLCSP, es permeti que l'abonament d'una part del preu total dels béns que s'han de subministrar es faci en espècie, la proposició econòmica haurà de consignar l'import que del preu total del subministrament correspongui als béns entregats per l'Administració.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.



14.1.3 Proposició tècnica

El licitador ha de presentar una memòria tècnica de realització de l'objecte del contracte i tots els documents exigits en aquest Plec o en el Plec de prescripcions tècniques, que permetin conèixer el contingut dels aspectes tècnics de la proposició. Aquesta documentació ha d'estar signada.

14.2 El moment decisiu per apreciar si hi concorren els requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració és el d'acabament del termini de presentació de les proposicions.

En tot cas l'òrgan de contractació, amb la finalitat de garantir el bon fi del procediment, pot demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

14.3 Tota la documentació que ha de presentar el licitador ha de ser original o còpies autèntiques o compulsades de conformitat amb la legislació vigent en la matèria, excepte el document acreditatiu de la garantia provisional, si escau, que s'ha d'aportar en original.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'ha d'acompanyar de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

15. Qualificació de la documentació general. Examen de les ofertes i negociació

15.1 Conclòs el termini de presentació de proposicions, la unitat administrativa de contractació o la Mesa de Contractació, si aquesta s'ha constituït, qualificarà la documentació general que han presentat els licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la declaració responsable, en el DEUC o en la resta de la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i se li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

15.2 La presentació per part del licitador dels documents acreditatius de la capacitat, la representació i/o la solvència als quals fa referència la clàusula 18.2, en lloc de la declaració responsable o juntament amb aquesta declaració o el DEUC, no dóna lloc a la qualificació de la Mesa de Contractació, que, en conseqüència, no ha d'atorgar cap termini per esmenar els defectes o les omissions esmenables que, si s'escau, s'hi observin.

No obstant això, si en lloc de la declaració responsable o el DEUC es presenten únicament aquells documents, l'esmena ha de consistir a presentar la declaració responsable o el DEUC, segons correspongui.

Si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada i es presenta la declaració responsable en lloc del DEUC, l'esmena ha de consistir a presentar el DEUC.

No es pot atorgar un nou termini d'esmena si la declaració responsable o el DEUC que el licitador presenta durant el termini d'esmena conté defectes o omissions, encara que siguin esmenables.

15.3 En cas que l'òrgan de contractació faci ús de la facultat que li atorga la clàusula 14.2 d'aquest Plec, aquesta documentació s'ha de presentar en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà que el licitador hagi rebut el requeriment.

Una vegada presentada la documentació, es qualificarà en la forma que estableix la clàusula 15.1 d'aquest Plec.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, se li poden demanar els aclariments que es considerin oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també se li pot requerir que presenti altres documents complementaris.

15.4 La comunicació dels defectes o omissions esmenables es podrà realitzar per telèfon, per fax o per correu electrònic.



La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la unitat administrativa de contractació o de la Mesa de Contractació abans que acabi el termini per esmenar.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

- 15.5** Una vegada qualificada la documentació general i esmenats, si s'escau, els defectes o omissions observats, l'òrgan de contractació negociarà amb els interessats els termes de les seves ofertes i vetllarà perquè tots rebin el mateix tracte i, en particular, no facilitarà de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatges a determinats interessats respecte de la resta.

L'òrgan de contractació negociarà amb els licitadors les ofertes que aquests hagin presentat per adaptar-les als requisits indicats en el Plec de clàusules administratives particulars i en l'anunci de licitació, si escau, i en els possibles documents complementaris, amb la finalitat d'identificar l'oferta més avantajosa econòmicament.

- 15.6** Les negociacions es podran dur a terme via fax, telèfon, per escrit, per correu electrònic, o per compareixença, i se n'haurà de deixar constància en l'expedient.

- 15.7** Per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantajosa econòmicament, es tindran en compte els criteris vinculats directament a l'objecte del contracte, basats en els que preveu l'article 150.1 del TRLCSP, que s'indiquen en la lletra K del Quadre de característiques del contracte com a aspectes objecte de negociació.

En el supòsit que al llarg de la negociació es posin de manifest nous aspectes que sigui convenient que s'hi incorporin, se n'ha d'informar tots els empresaris participants perquè puguin, si escau, incloure'ls en les ofertes o en les negociacions.

En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, la lletra L del Quadre de característiques del contracte indicarà en quines d'aquestes s'aplicaran els diferents criteris, així com el llinar mínim de puntuació exigida al licitador per continuar en el procés selectiu.

- 15.8** L'òrgan de contractació pot establir en la lletra M del Quadre de característiques del contracte els paràmetres objectius en virtut dels quals s'ha d'entendre que les ofertes presentades no es poden complir perquè es consideren desproporcionades o anormals.

Quan s'identifiqui una proposició que pot ser considerada desproporcionada o anormal, s'ha de donar audiència al licitador afectat i s'ha de tramitar el procediment que preveuen els apartats 3 i 4 de l'article 152 del TRLCSP.

- 15.9** L'òrgan de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi convenients, classificarà les proposicions presentades, per ordre decreixent, atenent el resultat de la negociació realitzada.

En el cas que s'hagi constituït Mesa de Contractació, aquesta ha d'eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada.

- 15.10** En el supòsit en què es produeixi igualtat en les proposicions més avantajoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que hagi acreditat que disposa d'un pla d'igualtat visat prèviament per l'Institut Balear de la Dona o amb el distintiu empresarial, o bé l'acreditació equivalent en matèria d'igualtat, expedit per un òrgan competent estatal o autonòmic.

Si no n'hi ha o si persisteix la igualtat, en la mateixa forma i condicions, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que hagi acreditat el compliment de les circumstàncies que s'indiquen en la lletra N del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb la disposició addicional quarta del TRLCSP.

Si encara així persisteix la igualtat, l'adjudicació recaurà en l'oferta que en el seu conjunt es consideri més beneficiosa per a l'interès públic, tenint en compte, si escau, l'ordre de prelación dels aspectes objecte de negociació o, si escau, dels criteris d'adjudicació.



Si malgrat tot això encara persisteix la igualtat, l'adjudicatari serà seleccionat mitjançant un sorteig, que se durà a terme en un acte públic.

- 15.11** En l'expedient s'ha de deixar constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per les quals s'accepten o es rebutgen.

16. Requeriment previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació ha de requerir al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa que, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presenti la documentació que s'especifica en les clàusules 17 i 18, llevat que l'hagi presentada amb anterioritat.

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de Contractació o la unitat que gestiona l'expedient de contractació l'ha de qualificar.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador, de la qual cosa ha de deixar constància en l'expedient, i li ha de concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es pot fer per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la Mesa de Contractació o la unitat que gestiona l'expedient de contractació abans que acabi el termini per esmenar.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, se li poden demanar els aclariments que es consideren oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també se li pot requerir que presenti altres documents complementaris.

Si no compleix el requeriment en el termini assenyalat o si no esmena en termini els defectes o les omissions advertits, o en cas que la documentació del licitador contengui defectes substancials o deficiències materials no esmenables, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que s'hagin classificat les ofertes i s'ha de confiscar la garantia provisional que, si s'escau, el licitador hagi constituït.

17. Constitució de la garantia definitiva

- 17.1** El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà del dia en què hagi estat requerit per fer-ho, la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA, o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals (lletres H.2 del Quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge es calcularà sobre la base dels imports esmentats amb exclusió de l'IVA.

No caldrà la constitució d'aquesta garantia quan l'adjudicatari hagi constituït en el mateix termini, o anteriorment a aquest, garantia global per import suficient davant l'Administració contractant, en els termes prevists en l'article 98 del TRLCSP, i s'acrediti la seva existència i suficiència de conformitat amb l'article 98.4 del TRLCSP.

- 17.2** Si es fa constar en la lletra H.3 del Quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el que preveu l'article 95.2 del TRLCSP, serà obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, pel percentatge indicat en el Quadre esmentat.

- 17.3** La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del TRLCSP, en la normativa de desenvolupament i en la normativa autonòmica que sigui d'aplicació, i dipositar-se en la Tresoreria General de la Comunitat Autònoma. La garantia ha de contenir la verificació prèvia de la representació, feta per la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



En cas que així s'indiqui en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte, la garantia es pot constituir, a instàncies del licitador, mitjançant retenció en el preu. Aquesta retenció s'ha de dur a terme en el primer abonament i en els successius si és necessari o, si s'escau, en el pagament de l'import total del contracte.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics, llevat que s'indiqui el contrari en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte.

- 17.4** Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor d'aquest experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 99 del TRLCSP.
- 17.5** En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, i, en cas contrari, incorre en causa de resolució.
- 17.6** En els supòsits en els quals la naturalesa de l'objecte del contracte permeti la comprovació immediata de la seva execució correcta en el moment de la recepció, si així es fa constar expressament en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte, no s'exigeix la prestació de la garantia definitiva.

18. Documentació que ha de presentar el licitador seleccionat per a l'adjudicació

- 18.1** El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia en què se li hagi requerit fer-ho, que compleix les condicions de capacitat, representació i, si escau, solvència que exigeix aquest Plec, i que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- 18.2** Per acreditar el compliment de les condicions de capacitat, representació i, si escau, solvència que exigeix aquest Plec, el licitador ha de presentar els documents que s'indiquen a continuació, i en pot substituir alguns pel certificat a què fa referència la clàusula 18.4 d'aquest Plec:

- a) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Quan es tracti d'un empresari individual se n'ha de presentar el document nacional d'identitat, el NIF o, si s'escau, el passaport, o bé l'autorització a l'òrgan de contractació perquè en verifiqui les dades d'identitat mitjançant el sistema de verificació de dades d'identitat.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució, i/o modificació si s'escau, degudament adaptada a la Llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible de conformitat amb la legislació mercantil que hi sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en el qual constin les normes per les quals se'n regula l'activitat, inscrits, si s'escau, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'actuar mitjançant un certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desplegament del TRLCSP. A més, han d'acreditar que estan habilitades per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estiguin establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers han d'acreditar la seva capacitat d'actuar mitjançant un informe emès per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'estat corresponent o per l'oficina consular en l'àmbit de la qual estigui situat el domicili de l'empresa. Així mateix, han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent espanyola corresponent relatiu al fet que l'estat de procedència admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.



Si diversos empresaris acudeixen a la licitació amb una unió temporal, cada un ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cada un, i també han de designar un representant o apoderat únic.

Si en la portada d'aquest Plec s'ha indicat que es tracta d'un contracte reservat, el licitador ha d'acreditar, segons cada cas, que es tracta d'un centre especial d'ocupació o una empresa d'inserció, o que el contracte s'executarà efectivament en el marc de programes d'ocupació protegida, mitjançant la presentació dels documents acreditatius corresponents.

- b) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant un representant.

Quan el licitador actui mitjançant un representant, s'ha d'aportar el DNI del representant o bé l'autorització a l'òrgan de contractació perquè en verifiqui les dades d'identitat mitjançant el sistema de verificació de dades d'identitat, i també el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.

Aquest document ha d'estar validat pel servei jurídic de l'òrgan de contractació o pel servei jurídic de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

- c) L'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que estableix la clàusula 5 d'aquest Plec i la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

A més, el licitador, si s'escau i d'acord amb el que preveuen la clàusula 5.2 i la lletra F.3 del Quadre de característiques del contracte del present Plec, ha d'especificar els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, i també ha de presentar els documents que acreditin la disposició efectiva dels mitjans personals o materials que s'hagi compromès a adscriure a l'execució del contracte.

Quan el licitador pretengui acreditar la seva solvència mitjançant la solvència i els mitjans d'altres entitats, de conformitat amb l'article 63 del TRLCSP i la clàusula 5.5 d'aquest Plec, ha de justificar la suficiència d'aquests mitjans externs i presentar el document corresponent de compromís de disposició. Aquest compromís ha de fer referència expressa al contracte objecte del procediment d'adjudicació.

A l'efecte de determinar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'una unió temporal d'empreses, s'han d'acumular les característiques acreditades per cada una de les empreses que la integren.

- d) L'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació objecte del contracte.
- e) Qualsevol altre document que segons aquest Plec s'hagi de presentar en aquest moment.

18.3 El licitador ha d'acreditar que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb les regles que s'indiquen a continuació.

18.3.1 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la documentació següent, original o còpia autèntica o compulsada, d'acord amb la normativa de desenvolupament del TRLCSP:

- a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.



- b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest darrer o autorització a l'òrgan de contractació perquè sol·liciti en nom seu aquest certificat.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

L'Administració ha de comprovar d'ofici que el licitador està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

18.3.2 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social es realitzarà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. Aquest certificat es pot substituir per una autorització a l'òrgan de contractació perquè sol·liciti en nom seu aquest certificat. En el supòsit que hagi de tenir-se en compte alguna exempció, s'haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

18.3.3 Els certificats d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social hauran de ser expedits d'acord amb el que disposa la legislació que sigui d'aplicació i, si escau, podran ser tramesos a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre això.

18.3.4 Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per l'autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, hauran de presentar certificació també expedida per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze mesos darrers.

18.4 Si el licitador presenta el certificat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, queda eximit d'aportar la documentació relativa a la personalitat i la capacitat d'actuar, i la representació, i també l'habilitació professional o empresarial i, si escau, la solvència econòmica i financera que es requereixen en aquest contracte, sens perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat esmentat.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat en tot cas d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat. Aquesta manifestació s'ha de reiterar, en cas de resultar adjudicatari, en el document en el qual es formalitzi el contracte, sens perjudici que l'òrgan de contractació, si ho considera convenient, pugui efectuar una consulta al Registre.

En cas que el certificat es pugui obtenir per mitjans electrònics, el licitador pot autoritzar l'òrgan de contractació perquè l'obtingui d'ofici.

18.5 El licitador haurà d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i a la premsa, si n'hi ha, fins al límit màxim indicat en la lletra P del Quadre de característiques del contracte.

18.6 Tota la documentació que ha de presentar el licitador ha de ser original o còpies autèntiques o compulsades de conformitat amb la legislació vigent en la matèria.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'ha d'acompanyar de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

18.7 El licitador pot no aportar els documents quan estiguin en poder de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o de les entitats que integren el seu sector públic instrumental, o quan la informació requerida es pugui comprovar per tècniques telemàtiques.

En aquest cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, d'acord amb el model que figura en



L'annex 1 d'aquest Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, el registre, la base de dades o similar en què hi ha el document no presentat, amb indicació del número o la referència concrets o, si s'escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient en què consta. En aquesta comunicació ha d'autoritzar l'òrgan de contractació per obtenir la documentació esmentada mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat es pot exercir sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc anys des que va acabar el procediment del qual formen part.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats a un expedient de contractació, només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan hagi resultat adjudicatari del contracte i no hagin transcorregut més de cinc anys des que es va formalitzar, o quan no n'hagi resultat adjudicatari i el licitador no hagi retirat la documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si s'escau, s'hagin establert en el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

19. Adjudicació

19.1 L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. Aquest termini queda suspès fins que no hagi transcorregut el termini concedit, si s'escau, per esmenar.

19.2 L'adjudicació del contracte, que en tot cas ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 153 del TRLCSP.

19.3 L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en el termini màxim de dos mesos comptadors des de l'acabament del termini de presentació de les ofertes, al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament. L'adjudicació ha de concretar i fixar els termes definitius del contracte.

19.4 Transcorregut aquest termini sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors poden retirar les seves ofertes i, si s'escau, les garanties provisionals constituïdes.

19.5 L'adjudicació s'ha de dictar en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades compleixi els requisits que exigeix el Plec de clàusules, i en aquest cas no es pot declarar deserta la licitació.

No obstant això, en els termes que preveu l'article 155 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, pot renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan tenguí defectes no esmenables.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. Formalització del contracte

20.1 L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins del termini que estableix l'article 156 del TRLCSP, el document administratiu de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i anteriorment a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

El contracte es perfecciona amb la formalització.



20.2 El document en el qual es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

Això no obstant, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, i aniran a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament.

20.3 Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, hagi exigít.

Si les causes de no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i els perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

20.4 Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que continguin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no en sigui responsable en el sentit de l'article 3.d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i la seva normativa de desenvolupament.

L'accés no es considerarà comunicació de dades, ja que és necessari per a la realització de la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas i quan el contractista tingui accés a fitxers en els quals constin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no sigui responsable, serà necessari que en el contracte, o en un document independent, s'incloguin les clàusules necessàries per tal de regular l'accés esmentat, en els termes i amb el contingut prevists en la LO 15/1999 i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en la disposició addicional 26 del TRLCSP.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació podrà designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o externa a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució i comprovarà que la seva realització s'ajusta a l'establert en el contracte, i adoptarà les decisions i donarà al contractista les ordres i instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest Plec, a qui correspon, per tant, la direcció i inspecció de l'execució del contracte, i pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

22. Obligacions del contractista

22.1 El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en el contracte, i a executar el contracte amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars, i observarà fidelment el que estableix el Plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si escau, li doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació, el qual podrà, així mateix, ajustar el ritme de lliurament dels béns que s'hagin de subministrar.

22.2 El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes prevists en la clàusula 8 d'aquest Plec.

22.3 El contractista està obligat a dur a terme totes les operacions que siguin necessàries per instal·lar, posar en funcionament o posar en marxa els béns que s'han de subministrar, de conformitat amb el que estableix el Plec de prescripcions tècniques. El cost d'aquestes operacions es considera inclòs en el preu del contracte.

22.4 L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista. Aquest respondrà de la qualitat dels béns i dels vicis ocults que es puguin apreciar durant el termini de garantia.



Queden exceptuats del que disposa el paràgraf anterior els defectes que es puguin apreciar que siguin conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

El contractista no té dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans que siguin lliurats a l'òrgan de contractació, llevat que aquest hagi incorregut en mora en el moment de rebre'ls.

És obligació del contractista indemnitzar els tercers de tots els danys i perjudicis que els causi, ell mateix o personal o mitjans que depenguin d'ell, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

- 22.5** El contractista és responsable d'obtenir les cessions, els permisos i les autoritzacions dels titulars de les patents, els models i les marques de fabricació que, si escau, siguin necessaris, i anirà a càrrec seu l'abonament de les indemnitzacions que puguin correspondre per aquests conceptes. Així mateix, serà responsable de qualsevol reclamació relativa a la propietat industrial i comercial, i haurà d'indemnitzar, si escau, l'Administració, de tots els danys i perjudicis que es puguin derivar amb motiu de la interposició de reclamacions.
- 22.6** El contractista haurà de complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari.
- 22.7** El contractista haurà de guardar sigil respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement amb motiu d'aquest.
- 22.8** En els supòsits en què escaigui, l'Administració podrà inspeccionar les diferents fases d'elaboració dels béns que s'han de subministrar. Així mateix, l'òrgan de contractació podrà efectuar per si mateix, o ordenar al contractista, a càrrec d'aquest, la realització d'anàlisis, assaigs i proves dels materials emprats i dels béns que s'han de subministrar, amb la finalitat de comprovar que s'adeqüen a la qualitat i idoneïtat ofertes per l'adjudicatari.
- 22.9** En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des de l'inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions imputables a ell.
- 22.10** En el supòsit en què el contracte tingui per objecte desenvolupar i posar a la disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, l'execució del contracte comporta la cessió a l'Administració contractant del dret d'ús dels productes esmentats, i aquesta podrà, a més, autoritzar-ne l'ús als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic a previstes en l'article 3.1 del TRLCSP.
- 22.11** El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a què s'hagués donat el caràcter esmentat en la lletra AA del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que en el Quadre esmentat o en el contracte s'estableixi un termini més ampli.
- 22.12** El contractista està obligat a complir les condicions especials en relació amb l'execució del contracte que, de conformitat amb l'article 118 del TRLCSP, s'hagin establert en la lletra O del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec.
- 22.13** Amb el requeriment previ de l'Administració, el contractista està obligat a subministrar-li tota la informació necessària per poder complir les obligacions que preveu el títol II de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

23. Despeses i impostos per compte del contractista



23.1 Són a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, les vegades que determini l'òrgan de contractació i fins a la quantitat màxima especificada en la lletra P del Quadre de característiques del contracte.

23.2 Tant en les ofertes presentades pels interessats, com en els pressuposts d'adjudicació, s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que aniran a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per a l'execució del contracte, inclosos els possibles desplaçaments.

24. Pagament del preu

24.1 El contractista té dret a l'abonament dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El pagament del preu es farà d'acord amb els terminis prevists en la clàusula 8 d'aquest Plec i amb la lletra R del Quadre de característiques del contracte, i amb l'informe previ favorable o la conformitat del funcionari o òrgan directiu que rebí o supervisi el treball, o, si escau, del designat per l'òrgan de contractació com a responsable d'aquest.

24.2 El pagament es realitzarà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la unitat o òrgan directiu que rebí o supervisi el treball, o, si escau, pel designat com a responsable del contracte.

El contractista ha de presentar les factures davant el registre administratiu del destinatari de la prestació contractada.

Les factures han de contenir les dades següents:

- La identificació de l'òrgan de contractació, assenyalat en la portada d'aquest Plec.
- La identificació de l'òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública, assenyalat en la lletra R del Quadre de característiques del contracte.
- La identificació del destinatari de la prestació contractada, assenyalat en la portada d'aquest Plec (responsable del contracte, departament o servei).

24.3 El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans establerts legalment, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió tingui efectes, i l'Administració expedeix el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta l'acord de cessió.

24.4 El contractista tindrà també dret a rebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte i que estiguin compreses en l'objecte en les condicions assenyalades, si escau, en la lletra R del Quadre de característiques del contracte, i s'han d'assegurar els pagaments esmentats mitjançant la prestació de garantia.

24.5 En el supòsit en què s'estableixi en la lletra R del Quadre de característiques del contracte, es permet que el pagament del preu total dels béns que s'han de subministrar consisteixi part en diners i part en el lliurament d'altres béns de la mateixa classe. En aquest supòsit, s'ha d'atendre al que disposa l'article 294 del TRLCSP, com també la lletra R o el Plec de prescripcions tècniques pel que fa a la determinació dels béns i la seva valoració.

25. Incompliment del contracte

25.1 Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte del compliment del termini total del contracte, l'Administració podrà optar indistintament, per la resolució del contracte, amb pèrdua, si escau, de la garantia constituïda, o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, o per les penalitats que s'hagin establert en la lletra V del Quadre de característiques del contracte.



Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o per acordar-ne la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat tindrà l'Administració respecte de l'incompliment del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquests faci preveure raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

- 25.2** La imposició de penalitat no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.
- 25.3** La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.
- 25.4** Si hi ha retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga adequada, d'acord amb el que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.
- 25.5** En el cas que el contractista realitzi defectuosament l'objecte del contracte, o incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per fer-ho, a què es refereixen les clàusules 5.2 i 18.2.c) i la lletra F.3 del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que podrà assolir el 10 % del pressupost del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació n'afecti característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot, de conformitat amb l'article 150.6 del TRLCSP, establir penalitats o atribuir a l'observança puntual d'aquestes característiques el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 223.f del TRLCSP. Es farà el que indiquen les lletres V i X del Quadre de característiques del contracte.

En cas que el contractista incompleixi les condicions especials d'execució del contracte que estableixen la clàusula 22.12 i la lletra O del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec, l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 118 del TRLCSP, pot establir penalitats o atribuir-hi el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 223.f) del TRLCSP. L'incompliment de les condicions esmentades pot ser considerat infracció greu als efectes de l'article 60.2.c) del TRLCSP si així s'indica en la lletra O del Quadre de característiques del contracte. Cal atènyer-se al que s'indiqui en les lletres V i X del Quadre de característiques del contracte.

- 25.6** Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per imposar les penalitats previstes en la lletra V del Quadre de característiques del contracte.

26. Cessió del contracte i subcontractació

- 26.1** La cessió del contracte es regirà pel que disposa l'article 226 del TRLCSP.
- 26.2** Llevat que en la lletra S del Quadre de característiques del contracte es prohibeixi la subcontractació, el contractista podrà subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les condicions que s'indiquin en el Quadre esmentat, de conformitat amb l'article 227 del TRLCSP.

L'import total de les prestacions subcontractades no ha de superar el percentatge indicat, si escau, en la lletra S o, si no s'indica res, el 60 % de l'import d'adjudicació del contracte.

Quan així s'hagi indicat en la lletra S del Quadre de característiques del contracte, el licitador ha de presentar una declaració sobre la part del contracte que tingui previst subcontractar, en els termes de l'article 227.2.a del TRLCSP.

Quan així s'hagi indicat en la lletra S del Quadre de característiques del contracte, l'adjudicatari haurà de subcontractar determinades parts de la prestació d'acord amb l'article 227.7 del TRLCSP. El licitador haurà de presentar el compromís de subcontractació de la part de la prestació que assenyala la lletra S esmentada.



En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Administració la intenció de fer els subcontractes, de conformitat amb l'article 227.2.b del TRLCSP. Així mateix, haurà de presentar una declaració responsable del subcontractista, atorgada davant d'autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 60 del TRLCSP.

26.3 L'Administració pot comprovar el compliment estricte dels pagaments que el contractista hagi de fer als subcontractistes o als subministradors que participin en el contracte.

En aquest cas, el contractista ha de trametre a l'Administració, quan li ho sol·liciti, una relació detallada dels subcontractistes o els subministradors que participin en el contracte quan se'n perfeccioni la participació, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'aquests que tinguin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, a sol·licitud de l'Administració, ha d'aportar un justificant del compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors una vegada acabada la prestació en els terminis de pagament legalment establerts en l'article 228 del TRLCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que hi sigui aplicable.

Aquestes obligacions es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permet la imposició de les penalitats que a aquest efecte s'estableixen, si s'escau, en la lletra V del Quadre de característiques del contracte. Si no se n'hi indica cap, s'ha d'aplicar el que preveu la clàusula 25.1 d'aquest Plec.

27. Modificació del contracte

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, si escau, en la lletra W del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb els articles 210, 219 i 296 i la disposició addicional trenta-quatre del TRLCSP. No obstant això, el contracte també es podrà modificar quan hi concorrin les circumstàncies previstes expressament en el TRLCSP, sempre que amb això no s'alterin les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació. La modificació del contracte es farà d'acord amb el procediment que regula l'article 211 del TRLCSP i s'haurà de formalitzar conforme al que disposa l'article 156 del TRLCSP.

28. Suspensió del contracte

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 216.5 del TRLCSP, s'aixecarà una acta en què es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista, si escau, els danys i perjudicis soferts efectivament per aquest, que es xifran d'acord amb el que disposen els apartats 2 i 3 de l'article 300 del TRLCSP.

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE

29. Compliment del contracte

29.1 El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte, de conformitat amb el que estableix aquest Plec, i, si escau, el de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual es farà constar de forma expressa en el termini d'un mes d'haver-se lliurat o realitzat l'objecte del contracte, o en el termini que es determini en la lletra Y del Quadre de característiques del contracte. Si escau, es comunicarà a la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears el dia de l'acte de lliurament, per a l'assistència en les seves funcions de comprovació de la inversió.

29.2 Si els béns objecte del contracte no es troben en condicions de ser rebuts, es deixarà constància expressa d'aquesta circumstància i es donaran les instruccions necessàries al contractista perquè n'esmeni els defectes observats, o en faci una nova execució d'acord amb el que s'hagi pactat. Si, malgrat això, els béns subministrats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o



defectes imputables al contractista, l'Administració la podrà rebutjar, i quedarà exempta de l'obligació de pagament i tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet fins aleshores.

- 29.3** Podrà fer-se recepció parcial de les parts del contracte susceptibles de ser executades per fases i de ser utilitzades de forma separada o independent.
- 29.4** Quan l'acte formal de la recepció dels béns, d'acord amb les condicions del Plec, sigui posterior al seu lliurament, l'Administració serà responsable de la custòdia d'aquests durant el temps que transcorri entre un i l'altre.
- 29.5** Una vegada rebuts de conformitat per l'Administració béns o productes peribles, aquesta serà responsable de la seva gestió, ús o caducitat, sense perjudici de la responsabilitat del subministrador pels vicis o defectes ocults d'aquests.
- 29.6** En el termini d'un mes, comptador des de la data de l'acta de recepció o conformitat, s'ha d'acordar i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i se li ha d'abonar, si escau, el saldo que en resulti.

30. Resolució i extinció del contracte

- 30.1** A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 223 i 299 del TRLCSP i donarà lloc als efectes prevists en els articles 225 i 300 del TRLCSP.

En els casos en què s'exigeixi el deure de guardar sigil, produirà igualment la resolució del contracte el fet que el contractista incompleixi l'obligació de guardar sigil a què es refereix la clàusula 22.7, respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.

- 30.2** També seran causes especials de resolució del contracte, les especificades en la lletra X del Quadre de característiques del contracte.
A més, podran ser causa de resolució els incompliments de caràcter parcial indicats en la lletra X del Quadre.

31. Termini de garantia

- 31.1** L'objecte del contracte quedarà subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra E del Quadre de característiques del contracte, o el que, si escau, s'hagi establert en el contracte per millora de l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció o conformitat del subministrament, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el subministrament fet s'ajusta a allò que s'ha contractat i a allò que s'ha estipulat en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.

Si en el Quadre esmentat no s'indica res, s'entén que no és procedent establir el termini de garantia, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

Si transcorre el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, la responsabilitat del contractista quedarà extingida.

- 31.2** Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a reparar, a càrrec seu, totes les deficiències que es puguin observar en els béns subministrats, amb independència de les conseqüències que es puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableixen aquest Plec i el TRLCSP.
- 31.3** Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Administració té dret a reclamar del contractista la reposició dels que siguin inadequats o la reparació d'aquests si això és suficient.
- 31.4** Durant aquest termini de garantia, el contractista té dret a conèixer l'aplicació dels béns subministrats i ser escoltat sobre aquest fet.
- 31.5** Si l'òrgan de contractació considera, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes que s'hi hagin observat i imputables al contractista i hi ha la presumpció que la reposició o la



reparació d'aquests béns no seran suficients per aconseguir la finalitat esmentada, pot, abans que expiri el termini, rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

31.6 Si el termini de garantia acaba sense que l'Administració hagi formalitzat cap de les objeccions ni la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

32. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

32.1 Acomplertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, se'n dictarà acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

32.2 En el supòsit de recepció parcial s'autoritzarà la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, amb la sol·licitud prèvia del contractista.

32.3 Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte sense que la recepció formal hagi tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 100 del TRLCSP. Quan l'import del contracte sigui inferior a 100.000 euros, o quan les empreses licitadores compleixin els requisits de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, i no estiguin controlades directament o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquests requisits, el termini es reduirà a sis mesos.



**ANNEX I (SOBRE 1)
SOL·LICITUD PER A L'ADJUDICACIÓ DELS LOTS
DEL CONTRACTE D'ADQUISICIÓ I SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES ALIMENTARIS
DURANT LA TEMPORADA 2018 PER L'IB-JOVE**

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar un sol exemplar d'aquest annex.

DADES DE L'ENTITAT

Denominació _____
CIF _____ Adreça _____
CP _____ Localitat _____
Telèfon _____ Fax _____
A/e _____

DADES DEL REPRESENTANT

Nom i llinatges _____
DNI _____ Adreça _____
CP _____ Localitat _____
Telèfon _____ Fax _____
A/e _____

PROPOSTES QUE ES PRESENTEN/LOTS A QUE ES CONCORRE

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Lot 1: Fruita i verdura. | <input type="checkbox"/> Lot 6: Galetes. |
| <input type="checkbox"/> Lot 2: Pa i derivats. | <input type="checkbox"/> Lot 7: Ultramarins. |
| <input type="checkbox"/> Lot 3: Lactis, iogurts i altres derivats. | <input type="checkbox"/> Lot 8: Gelats. |
| <input type="checkbox"/> Lot 4: Aigua i sucs. | <input type="checkbox"/> Lot 9: Congelats. |
| <input type="checkbox"/> Lot 5: Carnis. | |

Declar que l'entitat sol·licitant coneix i accepta el contingut dels Plecs que regulen aquesta contractació.

..... de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



**ANNEX II(SOBRE 2)
 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar un sol exemplar d'aquest annex.

..... (nom i llinatges), amb
 DNI, amb domicili a,
 c/..... número....., CP....., i telèfon.....,

DECLAR:

Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/adjudicatària del **LOT/LOTS DEL CONTRACTE PER EL SUBMINISTRAMENT I ADQUISICIÓ DE PRODUCTES ALIMENTARIS DURANT LA TEMPORADA 2018 PER L'IB-JOVE**

Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa amb NIF/CIF), a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i a les condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:

LOT 1: FRUITA I VERDURA.

Calculat a l'Annex 5

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres)(en lletres).

IVA: euros (en nombres);(en lletres).

Tipus impositius d'IVA aplicables:

Preu total (IVA inclòs): euros (en nombres);(en lletres).

LOT 2: PA I DERIVATS.

Calculat a l'Annex 5

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres)(en lletres).

IVA: euros (en nombres);(en lletres).

Tipus impositius d'IVA aplicables:

Preu total (IVA inclòs): euros (en nombres);(en lletres).



LOT 3: LACTICS, IOGURTS I ALTRES DERIVATS.

Calculat a l'Annex 5

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres)(en lletres).

IVA: euros (en nombres);(en lletres).

Tipus impositius d'IVA aplicables:

Preu total (IVA inclòs): euros (en nombres);(en lletres).

LOT 4: AIGUA I SUCS.

Calculat a l'Annex 5

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres)(en lletres).

IVA: euros (en nombres);(en lletres).

Tipus impositius d'IVA aplicables:

Preu total (IVA inclòs): euros (en nombres);(en lletres).

LOT 5: CARNIS.

Calculat a l'Annex 5

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres)(en lletres).

IVA: euros (en nombres);(en lletres).

Tipus impositius d'IVA aplicables:

Preu total (IVA inclòs): euros (en nombres);(en lletres).

LOT 6: GALETES.

Calculat a l'Annex 5

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres)(en lletres).

IVA: euros (en nombres);(en lletres).

Tipus impositius d'IVA aplicables:

Preu total (IVA inclòs): euros (en nombres);(en lletres).



LOT 7: ULTRAMARINS.

Calculat a l'Annex 5

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres)(en lletres).

IVA: euros (en nombres);(en lletres).

Tipus impositius d'IVA aplicables:

Preu total (IVA inclòs): euros (en nombres);(en lletres).

LOT 8: GELATS.

Calculat a l'Annex 5

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres)(en lletres).

IVA: euros (en nombres);(en lletres).

Tipus impositius d'IVA aplicables:

Preu total (IVA inclòs): euros (en nombres);(en lletres).

LOT 9: CONGELATS.

Calculat a l'Annex 5

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres)(en lletres).

IVA: euros (en nombres);(en lletres).

Tipus impositius d'IVA aplicables:

Preu total (IVA inclòs): euros (en nombres);(en lletres).

....., de/d' de 2018

(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX III (SOBRE 1) MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar un sol exemplar d'aquest annex.

..... (nom i llinatges), amb DNI
....., amb domicili a efectes de notificacions a
(carrer/plaça)....., núm.,
localitat, CP, telèfon, fax,
en nom propi o en representació de la persona física/jurídica:
.....,
amb NIF i amb domicili a (carrer/plaça)
....., núm., localitat,
CP..... i telèfon....., en qualitat de

Amb la finalitat de participar en el procediment per adjudicar el **LOT /LOTS DEL CONTRACTE D'ADQUISICIÓ I SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES ALIMENTARIS DURANT LA TEMPORADA 2018 PER L'IB-JOVE**

DECLAR:

1. Que complesc / Que l'empresa que represent compleix els requisits de capacitat, representació i, si escau, solvència exigits en aquest Plec, i que em compromet, en cas que la proposta d'adjudicació recaigui a meu favor / a favor de l'empresa que represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en la clàusula 18.2 d'aquest Plec.
2. Que no estic incurs / Que ni la persona física/jurídica que represent ni els seus administradors o representants estan incursos en cap dels supòsits a què es refereix l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ni a cap dels supòsits a què es refereixen la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el seu Reglament, aprovat pel Decret 250/1999, de 3 de desembre.
3. Que estic / Que la persona física/jurídica que represent està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.



4. Que dispòs / Que l'empresa que represent disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida per dur a terme l'activitat o la prestació objecte del contracte

5. Que jo / Que l'empresa que represent (*Indicau el que correspongui*):

- a) No pertany a cap grup d'empreses.
b) Pertany al grup d'empreses denominat:

.....
I que:

- No es presenten a la licitació altres empreses del grup que estan en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç.
 Es presenten a la licitació altres empreses del grup que estan en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç, en concret, les empreses següents:
.....

6. Que complesc / Que l'empresa que represent compleix les condicions especials d'execució de caràcter social incloses a les condicions especial d'execució d'aquesta contractació segons l'Acord del Consell de Govern de 29 d'abril de 2016 pel qual s'estableixen les directrius per a la inclusió de clàusules de caràcter social en la contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el seu sector públic instrumental.

7. Que complesc / Que l'empresa que represent compleix la normativa regulada en el Real Decret 126/2015, de 27 de febrer relatiu a la informació alimentària dels aliments i que totes les matèries procedeixen d'empreses inscrites en el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments (RGSEAA) dels establiments de productes d'origen animal de CCAA, si s'escau.

....., de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



**ANNEX IV (SOBRE 1)
AUTORIZACIÓ D'ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS PER EFECTUAR NOTIFICACIONS**

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar un sol exemplar d'aquest annex.

Declarant		
Nom i llinatges		
DNI		
<input type="checkbox"/> En nom propi <input type="checkbox"/> En representació de:		
DNI/NIF:		
Adreça:		
Localitat: Codi postal: Municipi:		
Província: País:		
Telèfon: Fax: Adreça electrònica:		
Totes aquestes dades queden protegides en aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i de la normativa que la desplega.		
<p align="center">Declar:</p> <p>Que, en relació amb el procediment de contractació per a l'adjudicació DEL CONTRACTE D'ADQUISICIÓ I SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES ALIMENTARIS DURANT LA TEMPORADA 2018 PER L'IB-JOVE</p> <input type="checkbox"/> No autoritz que l'IB-Jove utilitzi mitjans electrònics per efectuar les notificacions referents a aquest procediment de contractació. <input type="checkbox"/> Autoritz 2 que l' IB-Jove utilitzi mitjans electrònics per efectuar les notificacions referents a aquest procediment de contractació. Les persones autoritzades per rebre aquestes notificacions són (màxim dues):		
<i>Nom i llinatges</i>	<i>NIF</i>	<i>Adreça electrònica</i>

....., d..... de

[rúbrica] [segell de l'entitat]

1 L'opció de comunicar-se per uns mitjans o altres no vincula els licitadors, que en qualsevol moment poden optar per un mitjà diferent de l'elegit inicialment, presentant novament aquesta autorització.

2 Les persones autoritzades es poden substituir en qualsevol moment del procediment mitjançant un escrit del licitador dirigit a l'òrgan de contractació en el qual es facin constar les noves dades.

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX V (SOBRE 3)

PRESSUPOST BASE AMB EL LLISTAT DE PREUS - LOT 1: FRUITES I VERDURES

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar l'annex V del lot o lots a que concorre.

FRUITES I VERDURES (LOT 1)					
Indicar el preu per kg de cada producte o equivalent indicant la mesura del producte	Indicar si és producte local	Mesura	Preus sense IVA	Tipus IVA	Preus amb IVA
Ous (1 dotzena)		135,00 kg			
Pebrot verd italià		282,80 kg			
Pebrot vermell		370,90 kg			
Pastanaga borsa		270,00 kg			
Ceba		1.307,10 kg			
Patata sac (25 KG)		945,80 kg			
Tomàquets		1.591,00 kg			
Lletuga tallada		538,00 kg			
Carbassons		887,60 kg			
Carbassa		247,80 kg			
Porros		307,00 kg			
Julivert		35,00 kg			
Api		14,00 kg			
Alls		28,80 kg			
Albergínia		312,60 kg			
Bròquil		29,02 kg			
Colflori		20,00 kg			
Col		6,00 kg			
Xampinyons		16,70 kg			
Plàtans		794,30 kg			



Taronja taula		919,10 kg			
Pomes golden		1369,40 kg			
Síndria		960,60 kg			
Meló		979,70 kg			
Nectarines		567,70 kg			
Pere		418,20 kg			
Pinya		10,80 kg			
Préssec		126,50 kg			
Prunes		228,80 kg			
Llimona		238.20 kg			
TOTAL			€		€

..... de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX V (SOBRE 3)

PRESSUPOST BASE AMB EL LLISTAT DE PREUS – LOT 2: PA I DERIVATS

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar l'annex V del lot o lots a que concorre.

PA I DERIVATS (LOT 2)					
Producte	Indicar si és producte local	Mesura	Preus sense IVA	Tipus IVA	Preus amb IVA
Barra		7.460 u.			
Barra 75 grams		34.560 u.			
Magreneta 40 grams		288.000 u.			
Caixa barra castellana 25.u		7.200 u.			
Pa de motllo clàssic		5.357 u.			
Pa de motllo clàssic sense gluten		300 u.			
Panets sense gluten (2x 100 grams)		300 u.			
TOTAL			€		€

....., de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX V (SOBRE 3)

PRESSUPOST BASE AMB EL LLISTAT DE PREUS - LOT 3: LACTIS, IOGURTS I ALTRES DERIVATS

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar l'annex V del lot o lots a que concorre.

LACTIS, IOGURTS I ALTRES DERIVATS (LOT 3)					
Indicar el preu per kg de cada producte o equivalent indicant la mesura del producte	Indicar si és producte local	Mesura	Preus sense IVA	Tipus IVA	Preus amb IVA
Llet sencera		2.7980 litres			
Llet sense lactosa		156 litres			
Llet de soja		120 litres			
Laccao o xocolata		2.750 litres			
Iogurts variats 125 grams		3.132 unitats			
Natilles ,125 grams, xocolata/vainilla		5.288 unitats			
Flam de vainilla 100 grams		2.592 unitats			
Formatge de barra Edam		492 kg			
Formatge ratllat		190 kg			
Mantega unidosis 0.80 grams		12.500 unitats			
Nata especial cuina		226 litres			
TOTAL			€		€

..... de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX V (SOBRE 3)

PRESSUPOST BASE AMB EL LLISTAT DE PREUS – LOT 4: AIGUA I SUCS

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar l'annex V del lot o lots a que concorre.

AIGUA I SUCS (LOT 4)					
Indicar el preu per kg de cada producte o equivalent indicant la mesura del producte	Indicar si és producte local	Mesura	Preus sense IVA	Tipus IVA	Preus amb IVA
Aigua garrafa		1.300 litres			
Aigua botella		3.785 litres			
Suc		3.504 litres			
Sucs minibrik		879.60 litres			
TOTAL			€		€

....., de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX V (SOBRE 3)

PRESSUPOST BASE AMB EL LLISTAT DE PREUS - LOT 5: CARNIS

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar l'annex V del lot o lots a que concorre.

CARNIS (LOT 5)					
Indicar el preu per kg de cada producte o equivalent indicant la mesura del producte	Indicar si és producte local	Mesura	Preus sense IVA	Tipus IVA	Preus amb IVA
Mortadela		6 kg			
Chopped porc		18 kg			
Saltxixó		23.58 kg			
Bacó		78.51 kg			
Salsitxes de porc		391.05 kg			
Pilotes de porc		99 kg			
Salsitxes de pollastre		25 kg			
Ales pollastre		628 kg			
Filets pit de pollastre		27 kg			
Pitera pollastre		26.59 kg			
Jamoncitos de pollastre		1.325 kg			
Filets pit indiote		278.79 kg			
Darreres de pollastre		374 kg			
Pollastre trossejat		61.58 kg			
Coll de llom congelat		55.27 kg			
Cinta de llom		520.64 kg			
Costella trossejada		50 kg			
Costella de porc		38 kg			
Costella tires porc		244.45 kg			
Rodó de vedella		475.21 kg			
Carn picada		330.76 kg			
Gallina neta		125.30 kg			



Hamburguesa mixta 85 gr		567,20 kg			
Hamburguesa Pollastre 80 gr		10.80 kg			
Hamburguesa vegetal		21 kg			
Paleta pullman york 11x11		110.94 kg			
Ossos de porc		17.80 kg			
Ossos de vedella		22 kg			
TOTAL			€		€

..... de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX V (SOBRE 3)

PRESSUPOST BASE AMB EL LLISTAT DE PREUS – LOT 6: GALETES

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar l'annex V del lot o lots a que concorre.

GALETES (LOT 6)					
Indicar el preu per kg de cada producte o equivalent indicant la mesura del producte	Indicar si és producte local	Mesura	Preus sense IVA	Tipus IVA	Preus amb IVA
Galetes maria sense gluten		20kg			
Galetes maria 2kg		80 kg			
Galetes maria (5u. x 200 pack)		8.200 pack			
Galetes d'oli berenar		11.000 u. individual			
TOTAL			€		€

..... de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX V (SOBRE 3)

PRESSUPOST BASE AMB EL LLISTAT DE PREUS – LOT 7: ULTRAMARINS

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar l'annex V del lot o lots a que concorre.

ULTRAMARINS (LOT 7)					
Indicar el preu per kg de cada producte o equivalent indicant la mesura del producte	Indicar si és producte local	Mesures	Preus sense IVA	Tipus IVA	Preus amb IVA
Xampinyó laminat llauna 3kg		320 Kg			
Siurons cuits llauna 3kg		1.066 Kg			
Llenties cuites llauna 3 kg		5333.3 Kg			
Blat dolç llauna 3 kg		240 Kg			
Pastanaga ratllada llauna 3 kg		260 Kg			
Tomàtiga natural triturat llauna 5 kg		500 Kg			
Tomàtiga fregit llauna 3 kg		650 Kg			
Tonyina en oli vegetal ro-1000 c/ 12 unitats		750 Kg			
Préssec en almívar 30/40 llauna 3 kg		480 Kg			
Pinya en almívar llauna 3 kg lortet		480 Kg			
Melmelada maduixa 15 grams x 540 unitats		720 Kg			
Melmelada préssec 15 grams x 540 unitats		720 Kg			
Arròs chocolateado 1 kg		1152 Kg			
Blat/mel inflat 750 grams		1152 Kg			
Nesquik sobres - 50 unitats		22 Kg			
Edulcorant sobres 0,6 grams / 100 unitats		3 Kg			
Crema de cacau 3 kg		96 Kg			
Sucre blanc 1 kg		40 Kg			
Sucre sobres 7 grams p c/ 8.4 kg.		22.8 Kg			
Macarrons fins 5 kg		745 Kg			



Espirals tricolor 5 kg		490 Kg			
Fideus fins 250 grams		295 Kg			
Arròs extra 5 kg		725 Kg			
Maionesa cub 3.60 kg c / 4 unitats		59 Kg			
Ketchup porcions 250 / 12 grams		480 Kg			
Maionesa porcions 200 / 14 grams		500 Kg			
Oli gira-sol 5 litres		935 litres			
Oli oliva 5 litres		325 litres			
Oli oliva verge sobres 10 ml - Capsa de 800 sobres		96 litres			
Oliva farcida sense pinyol 1.400 gr - c/6 unitats		216 kg			
Oliva negre sense pinyol 1.400 gr - c/6 unitats		144 kg			
Vi blanc per cuinar 1 litre-c/ 12 unitats		216 litres			
Julivert 910 gr - 1 unitat		5.4 kg			
Orenga 910 gr - 1 unitat		18.20 kg			
Romaní 910 gr - 1 unitat		18.20 kg			
Curri 910 gr - 1 unitat		5.4 kg			
Sal 1 kg - c/12 unitats		672 kg			
Pebre bo 910 gr - 1 unitat		9.10 kg			
Pebre vermell dolç 910 gr - 1 unitat		9.10 kg			
Pasta farcida 3 kg		80 kg			
TOTAL			€		€

..... de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX V (SOBRE 3)

PRESSUPOST BASE AMB EL LLISTAT DE PREUS – LOT 8: GELATS

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar l'annex V del lot o lots a que concorre.

GELATS (LOT 8)					
Indicar el preu per kg de cada producte o equivalent indicant la mesura del producte	Indicar si és producte local	Mesura	Preus sense IVA	Tipus IVA	Preus amb IVA
Terrines gustos variats (36 u. caixa)		5068 u.			
Gelat de gel (24 u. caixa)		456 u.			
TOTAL			€		€

....., de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX V (SOBRE 3)

PRESSUPOST BASE AMB EL LLISTAT DE PREUS – LOT 9: CONGELATS

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar l'annex V del lot o lots a que concorre.

CONGELATS (LOT 9)					
Indicar el preu per kg de cada producte o equivalent indicant la mesura del producte	Indicar si és producte local	Mesura	Preus Sense IVA	Tipus IVA	Preus Amb IVA
Hamburguesa vegetariana 80 grams		21 kg			
Cordon blue d'indiots		365 kg			
Bròquil		180 kg			
Amanida rusa		105 kg			
Espinacs porcions		185 kg			
Pèsol fi mitjà		240 kg			
Mongeta verda trossejada		250 kg			
Saltejat campestre		210 kg			
Colflori		50 kg			
Carabassí arrebossat		27 kg			
Patata 3/8		1.495 kg			
Patata dolar		607.50 kg			
Patata parisiene		702 kg			
Patata dau		505 kg			
Gamba pelada		470 kg			
Llagostí argentí		29 kg			
Carn de musclo		79 kg			
Coles de rap		288 kg			
Filet bacallà		511.30 kg			
Filet gallineta		290 kg			
Palito de surumi		18 kg			
Calamar romana premium		148 kg			



Dore lluç		435 kg			
Filet lluç arrebossat		385 kg			
Croquetes de bacallà		98 kg			
Croquetes d'espínàquers		66 kg			
Croquetes de pollastre		58 kg			
Lasanya vegetal		25 kg			
Pebre vermell tallat		305 kg			
Ceba daus		490 kg			
Pitera de pollastre arrebossada		389 kg			
Sípia torcejada		137 kg			
Cames de cranc		62.85 kg			
Filet de salmó		107.50 kg			
Colflori arrebossada		185 kg			
Varetes de lluç		326 kg			
Truita patata congelada		890 kg			
Carxofa		7 kg			
Pastanaga baby		50 kg			
Pastanaga dau		195 kg			
TOTAL			€		€

....., de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX VI (SOBRE 3) CRITERIS AVALUABLES SUSCEPTIBLE DE VALORAR MITJANÇANT FÓRMULES O PERCENTATGES

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar un sol exemplar d'aquest annex.

..... (nom i llinatges), amb DNI,
amb domicili en.....,c/.....
número....., CP....., i telèfon.....,

DECLAR:

Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a del **CONTRACTE D'ADQUISICIÓ I SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES ALIMENTARIS DURANT LA TEMPORADA 2018 PER L'IB-JOVE**

Que em compromet en nom propi (o en nom i representació de l'empresa)amb NIF/CIF, a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulats en els plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques del contracte, **i que present el següent criteri avaluable susceptible de valorar mitjançant fórmules o percentatges pels lots a que concorro.**

LOT 1: FRUITA I VERDURA.

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta davant una necessitat imprevista de la manera següent:

- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h.

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari.
- Repartiment tres dies per setmana.
- Repartiment dos dies per setmana.
- Repartiment un dia per setmana.



LOT 2: PA I DERIVATS.

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta davant una necessitat imprevista de la manera següent:

- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h.

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari.
- Repartiment tres dies per setmana.
- Repartiment dos dies per setmana.
- Repartiment un dia per setmana.

LOT 3: LACTICS, IOGURTS I ALTRES DERIVATS.

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta davant una necessitat imprevista de la manera següent:

- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h.

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari.
- Repartiment tres dies per setmana.
- Repartiment dos dies per setmana.
- Repartiment un dia per setmana.

LOT 4: AIGUA I SUCS.

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta davant una necessitat imprevista de la manera següent:

- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h.

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari.
- Repartiment tres dies per setmana.
- Repartiment dos dies per setmana.
- Repartiment un dia per setmana.



LOT 5: CARNIS.

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta davant una necessitat imprevista de la manera següent:

- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h.

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari.
- Repartiment tres dies per setmana.
- Repartiment dos dies per setmana.
- Repartiment un dia per setmana.

LOT 6: GALETES.

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta davant una necessitat imprevista de la manera següent:

- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h.

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari.
- Repartiment tres dies per setmana.
- Repartiment dos dies per setmana.
- Repartiment un dia per setmana.

LOT 7: ULTRAMARINS.

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta davant una necessitat imprevista de la manera següent:

- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h.

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari.
- Repartiment tres dies per setmana.
- Repartiment dos dies per setmana.
- Repartiment un dia per setmana.



LOT 8: GELATS.

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta davant una necessitat imprevista de la manera següent:

- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h.

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari.
- Repartiment tres dies per setmana.
- Repartiment dos dies per setmana.
- Repartiment un dia per setmana.

LOT 9: CONGELATS.

Criteri avaluable 1

Es valorarà el temps de resposta davant una necessitat imprevista de la manera següent:

- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 12 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 24 h.
- El proveïdor es compromet a subministrar els productes en menys de 48 h.

Criteri avaluable 2

Es valorarà la planificació del repartiment de la manera següent:

- Repartiment a diari.
- Repartiment tres dies per setmana.
- Repartiment dos dies per setmana.
- Repartiment un dia per setmana.

..... de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX VII (SOBRE 3) CRITERI DE QUALITAT SOCIAL

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar un sol exemplar d'aquest annex.

(Nom i llinatges), amb DNI,
en nom propi o en representació de la persona física/jurídica:
..... amb NIF i amb domicili a (carrer)
....., número....., població.....,
CP..... i telèfon....., en qualitat de

DECLAR:

Que estic informat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària **DEL CONTRACTE D'ADQUISICIÓ I SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES ALIMENTARIS DURANT LA TEMPORADA 2018 PER L'IB-JOVE**

LOT 1: FRUITA I VERDURA.

Subministrament de productes locals inclòs a cada oferta:

- Subministrament de 10 ò més productes locals.
- Subministrament de 6 a 9 productes locals.
- Subministrament de 1 a 5 productes locals.

LOT 2: PA I DERIVATS.

Subministrament de productes locals inclòs a cada oferta:

- Subministrament de 10 ò més productes locals.
- Subministrament de 6 a 9 productes locals.
- Subministrament de 1 a 5 productes locals.

LOT 3: LACTICS, IOGURTS I ALTRES DERIVATS.

Subministrament de productes locals inclòs a cada oferta:

- Subministrament de 10 ò més productes locals.
- Subministrament de 6 a 9 productes locals.
- Subministrament de 1 a 5 productes locals.

LOT 4: AIGUA I SUCS.

Subministrament de productes locals inclòs a cada oferta:

- Subministrament de 10 ò més productes locals.
- Subministrament de 6 a 9 productes locals.
- Subministrament de 1 a 5 productes locals.



LOT 5: CARNIS.

Subministrament de productes locals inclòs a cada oferta:

- Subministrament de 10 ò més productes locals.
- Subministrament de 6 a 9 productes locals.
- Subministrament de 1 a 5 productes locals.

LOT 6: GALETES.

Subministrament de productes locals inclòs a cada oferta:

- Subministrament de 10 ò més productes locals.
- Subministrament de 6 a 9 productes locals.
- Subministrament de 1 a 5 productes locals.

LOT 7: ULTRAMARINS.

Subministrament de productes locals inclòs a cada oferta:

- Subministrament de 10 ò més productes locals.
- Subministrament de 6 a 9 productes locals.
- Subministrament de 1 a 5 productes locals.

LOT 8: GELATS.

Subministrament de productes locals inclòs a cada oferta:

- Subministrament de 10 ò més productes locals.
- Subministrament de 6 a 9 productes locals.
- Subministrament de 1 a 5 productes locals.

LOT 9: CONGELATS.

1. Que el nombre total de treballadors de l'empresa és de treballadors.
2. Que el nombre total de treballadors de l'empresa amb contracte indefinit és de treballadors.
3. Que el percentatge de contractació indefinida sobre el total de la plantilla és de %.

....., de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.



ANNEX VIII (SOBRE 1)

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL FET DE TENIR UN 2 % DE TREBALLADORS AMB DISCAPACITAT O ADOPTAR LES MESURES ALTERNATIVES CORRESPONENTS

L'entitat o empresa licitadora ha de presentar un sol exemplar d'aquest annex.

..... (nom i llinatges), amb DNI,
adreça electrònica a efectes de notificacions (o si no,
lloc físic on vol que es practiqui la notificació), en nom propi o en representació de la persona
física/jurídica, amb NIF,
amb la finalitat de participar en la licitació del **CONTRACTE D'ADQUISICIÓ I SUBMINISTRAMENT
DE PRODUCTES ALIMENTARIS DURANT LA TEMPORADA 2018 PER L'IB-JOVE**

DECLAR, sota la meva responsabilitat:

1. Que jo/Que l'empresa que represent:
(Marcau la casella que correspongui.)

- Ocup/Ocupa menys de 50 treballadors.
- Ocup/Ocupa 50 o més treballadors i complesc/compleix la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- Ocup/Ocupa 50 o més treballadors i estic exempt/està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

2. Que em compromet, en cas que la proposta d'adjudicació recaigui a favor meu / a favor de l'empresa que represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents que exigeixi l'òrgan de contractació.

..... de/d' de 2018
(Lloc, data i signatura del licitador)

INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT; CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS.