DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINI

GOIB CONSELLERIA EDUCACIÓ I UNIVERSITAT

LLISTA DEL PROCES ORDINARI ADMISSIÓ FP A DISTÀNCIA 2019-2020 (data publicació: 26/09/2019)

CENTRE: IES SES ESTACIONS CODI: 07007838 LOCALITAT: Palma

BAREMACIÓ

1)Posició al llistat d'alumnes preferents 2)Alumne menor d'edat (no compleix 18 anys enguany) 3)Nre. d'unitats de competència acreditades per experiència laboral 4)Nre. de mòduls superats 5)Nre. d'unitats de competència acreditades segons Inst.Ocupació 6)Qualificació mitjana 7)Acredita haver sol·licitat l'homologació o convalidació dels seus estudis estranger

ESTUDI: Tècnic en Gestió administrativa - A distància

	BAREMACIÓ									
	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
1	AARAB OULFERTAH, JALIL	F5XALQ	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.59	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
2	ABELLA ÁLVAREZ, EVA	JMV56K	28.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										
3	ABREGÚ IBAÑEZ, YESICA GABRIELA	SO24UU	0.0	No	0.0	3.0	0.0	5.49	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda										
4	ALOMAR SANCHEZ, SANDRA	I42SY4	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.4	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans Mòduls no reservats: Anglès, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
5	ÁLVAREZ COLAS, DIEGO	IXOW2X	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.5	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
6	ÁLVAREZ ZAMORA, ALMUDENA	7V2P96	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.8	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										

DEFINITIU

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
7	AMALLOBIETA SANCHEZ, ZURIÑE	MLOS9P	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.9	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Operacions administratives de recursos humans, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral										
8	AMARO ÁLAMO, MARIA	2EF6FH	0.0	No	0.0	0.0	0.0	8.33	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa a l'aula, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Operacions administratives de recursos humans Mòduls no reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tècnica comptable, Tractament de la documentació comptable, Tractament informàtic de la informació										
9	AMENGUAL ACEBEDO, NAIARA	YRSLZS	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.023	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
Observacions: DNI caducat. L'ha de renovar abans de poder matricular-se.										
10	ARBONA FRANCO, KEVIN MAURICIO	FN49U5	0.0	No	0.0	0.0	0.0	8.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Formació i orientació laboral, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Comunicació empresarial i atenció al client, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										
11	ARTIGUES TAULER, CATALINA	8XY3XV	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.71	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral										
12	ASTORGA COPETE, RAQUEL	4UEMFP	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.2	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Formació i orientació laboral Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
13	AVILA ALVAREZ, KANDY JANNETHE	OUFMJI	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.8	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
14	AYNÉ CARBÓ, ANTONIO	QHEWVV	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.3	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
15	BARRIONUEVO LUQUE, ELENA	F8PCP2	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.64	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable Mòduls no reservats: Anglès, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda										
16	BENAVIDES VILLAMARÍN, JÉSSICA	TQO2FX	7.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Operacions administratives de recursos humans, Empresa a l'aula										
17	BENÍTEZ GÓMEZ, ÁNGELES	GJSF4P	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda										
18	BENITEZ PASCUAL, INES ESPERANZA	DERLB4	0.0	No	0.0	0.0	6.0	6.67	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació										
19	BENLLOCH GARCÍA, JOSÉ LUÍS	3HRBP5	0.0	No	0.0	0.0	0.0	9.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
20	BENNASAR OBRADOR, CATALINA	9F78G1	0.0	No	6.0	0.0	0.0	7.83	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tractament de la documentació comptable Mòduls no reservats: Empresa a l'aula										
21	BERRIO CALDENTEY, MAXIMO	XPAR78	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.66	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda										
22	BIBILONI PAYERAS, CRISTINA	1K1IV1	0.0	No	0.0	0.0	0.0	4.9	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
23	BLANCO ALVAREZ, PAULA	SFOQUV	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.66	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
24	BOIX SALAS, ALBA	7G6RSQ	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.67	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral										
25	BOUHARROU DJEBARY, OUASSIMA	KQ7C5F	0.0	No	0.0	0.0	2.0	5.38	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tractament informàtic de la informació										
26	BOURGEOIS , CHANTAL MAIA	EVXKJW	14.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula										
27	BUADES FERRIOL, MARÍA ESPERANZA	5D6AW8	0.0	No	0.0	0.0	0.0	8.35	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client										
28	BUENO FRANCO, MARÍA ESTHER	ESRFRV	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.67	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										
29	CABOT TRILLO, ANA	YX2V9X	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.025	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Formació i orientació laboral, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Empresa i administració										
30	CALAMARDO ESTRADA, MARÍA LUCIANA	F17OXS	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.68	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										
31	CAMPS ANGLADA, CRISTINA	UKB7F9	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.1	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
32	CANO LÓPEZ, EVA	P9Q21M	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
33	CÁNOVAS MARROIG, LAURA	G2W41T	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.8	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda, Comunicació empresarial i atenció al client										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

DEFINITIU

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
34	CAPO RISCO, SARA	FX1UFU	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.72	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
35	CARBONELL MONTERO, ANA BELÉN	EBW9CO	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.5	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa a l'aula, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Operacions administratives de recursos humans Mòduls no reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tècnica comptable, Tractament de la documentació comptable, Tractament informàtic de la informació										
36	CARRIÓN COLACIO, VERONICA	J3RJR1	0.0	No	0.0	0.0	0.0	8.67	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										
37	CASTAÑER MANGA, JUDITH	ZR6ZP1	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.89	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
38	CASTILLO LÓPEZ, ANABEL	P9K5VL	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.5	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
39	CASTRO BEZUNARTEA, BEGOÑA	CA22JB	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració										
40	CATALÀ FEMENIES, FRANCISCA MARIA	ZT3I5Z	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.33	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
41	CERDÀ FIOL, XAVIER	89WE7T	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
42	CHARLES ROLLAND, ALEXANDRE	FGKQ2Q	0.0	No	0.0	0.0	0.0	9.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
43	CORTÉS BARCELÓ, CLAUDIA	7Y5NNU	0.0	No	0.0	9.0	0.0	6.15	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Empresa a l'aula										
44	CORZO SOLANA, RAQUEL	WH2RKZ	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral										
45	COUSO ALVAREZ, ROCIO	VPQU5X	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda										
46	DAZA IBÁÑEZ, NATALIA	8N4GAN	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.79	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
47	DE ISASI VIDAL, SELINA	VWH7U8	20.0	No	0.0	4.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
48	DELGADO GARAU, ANA	JY6MTC	0.0	No	0.0	4.0	0.0	6.258	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Empresa i administració, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Formació i orientació laboral										
49	DÍAZ MANERA, MARÍA HELENA	MTHE8X	4.0	No	0.0	8.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
50	DÍAZ ORTIZ, MARGARITA	S26CYM	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.83	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable										
51	DÍAZ ZAPANA, MARÍA CECILIA	OAT1JF	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Formació i orientació laboral										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
52	DOMENE DOMENE, VERÓNICA	QMQ27E	12.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Operacions administratives de recursos humans, Operacions administratives de compravenda										
53	DUARTE ROMÁN, SANDRA MILENA	5BC4DC	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.39	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Formació i orientació laboral, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Comunicació empresarial i atenció al client Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració										
54	EL MAADARI , NAJLAE	Z7ELSD	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.24	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans, Tractament de la documentació comptable, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
55	ESCANDELL PUERTA, IRINA	T31MRU	8.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable										
56	ESCOBAR RIVAS, KATHERINE	V2MGO4	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.14	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació										
57	ESPINOSA GARCÍA, ANTONIA MARTA	VBRDMG	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.9	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
58	EXPOSITO SERRA, ALBA	LBTRCG	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.44	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans Mòduls no reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
59	FEBRER ROCA, AINA MARIA	8JV54M	0.0	No	0.0	0.0	4.0	5.61	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable Mòduls no reservats: Formació i orientació laboral, Comunicació empresarial i atenció al client										
60	FEMENIA MUÑOZ, PATRICIA	9HEA9I	0.0	No	0.0	10.0	0.0	5.51	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
61	FERNANDEZ DALMAU, MARGARITA	VYHHYJ	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.86	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Formació i orientació laboral										
62	FERNÁNDEZ GARCÍA, MARGARITA	SI2BK4	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.66	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
63	FERNÁNDEZ MONSERRAT, MÓNICA	5CZT85	0.0	No	0.0	5.0	0.0	7.45	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										
64	FERNÁNDEZ SALAZAR, DÉBORA	IAY2BH	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.48	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable Mòduls no reservats: Anglès, Empresa i administració										
65	FERRER MARTÍNEZ, SONIA	85M532	0.0	No	0.0	7.0	0.0	5.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans										
66	FERRER MORAGUES, BARBARA	5J5N3J	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.4	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
67	FERRER OLIVER, ADRIÁN	2XTXY2	33.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable										
68	FERRER OLIVER, BÁRBARA	IM847G	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació										
69	FERRER PICORELLI, IRENE	64C97E	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.85	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
70	FERRER RIERA, CATALINA LAURA	94S36S	0.0	No	0.0	0.0	0.0	4.83	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Tècnica comptable										
71	FERRERA ESTEVA, MARÍA DEL MAR	6H5AUO	0.0	No	0.0	6.0	0.0	5.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable, Tractament informàtic de la informació										
72	FLÓREZ ARRIBAS, DAVID	XU8W7A	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.95	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral										
73	FLORIT SALAMANCA, ANA	L2EUJT	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.78	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
74	FONTALVO DÍAZ TOMAZ, ANGIE PAOLA	MJ9GUV	0.0	No	0.0	10.0	0.0	6.31	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable										
75	FORTUNY PEREZ, LAURA	U64JSI	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Empresa i administració, Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable										
76	FRANCO LÓPEZ, PATRICIA	Q6356X	0.0	No	0.0	0.0	0.0	8.43	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
77	FRANCO PALOU, MIQUEL	3Y7KFV	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
78	FRONTERA BALLESTER, MAGDALENA	IAKJ7W	0.0	No	0.0	0.0	0.0	4.69	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Comunicació empresarial i atenció al client										
79	FUERTES FLORES, TSUMIKO FELICITAS	ZIIMN9	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.5	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Tècnica comptable										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
80	GAMERO PARRA, MAITE	QN8ZNL	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.36	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Formació i orientació laboral, Empresa a l'aula, Tècnica comptable, Tractament de la documentació comptable										
81	GARCÍA BELTRÁN, ANA	UYMO8D	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.79	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral										
82	GARCÍA FERNÁNDEZ, ADELA	WWXDA1	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.58	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
83	GARCÍA GARCÍA, JUAN FRANCISCO	JI7ME8	3.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Operacions administratives de recursos humans										
84	GARCÍA MORAL, LORENA	Q6UI1U	0.0	No	0.0	6.0	0.0	8.25	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa i administració, Tècnica comptable, Tractament de la documentació comptable										
85	GARCIA MORENO, JOSE MARIA	HG27EV	0.0	No	6.0	0.0	0.0	5.0	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Anglès, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral Mòduls no reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
86	GARCÍA ORTEGA, MERCEDES	GH2SRF	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
87	GARCÍA POZO, SILVIA	QV1618	25.0	No	0.0	2.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
88	GARCÍA PUERTAS, JAVIER	DGROXA	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.66	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
89	GARCIA TIRADO, LOIDA	1VWIDX	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.33	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable Mòduls no reservats: Anglès, Empresa i administració, Tractament informàtic de la informació										
90	GARCÍAS RIERA, MARÍA DEL MAR	LNGY1Q	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.09	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Tècnica comptable										
91	GARGALLO TORREBADELL, ROSA	CLLMJR	31.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda, Tractament de la documentació comptable										
92	GARZÓN POMEO, JANETH PATRICIA	XF5FFD	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.61	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
93	GIBERT VICH, PAU JOAN	7EGO9G	0.0	No	1.0	0.0	0.0	5.56	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable, Operacions administratives de recursos humans, Tractament de la documentació comptable										
94	GIL FLORIT, ANA	XG66ZO	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.58	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
95	GOMEZ GIL, ALBA MARINA	K8B4PA	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.5	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
96	GÓMEZ PRAT, MELISSA	DWGCHU	0.0	No	0.0	8.0	0.0	5.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Empresa a l'aula										
97	GONZÁLEZ SANTAELLA, JÉSSICA CONCEPCIÓN	782EZT	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.66	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
98	GONZÁLEZ VAZ, SILVIA	SSRGQS	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.04	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral										
99	GUILLÉN SÁNCHEZ, ASUNCIÓN TRINIDAD	TJUUDN	34.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
100	GUTIÉRREZ DE JUAN, PABLO	YAVY37	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Formació i orientació laboral										
101	GUTIERREZ LOSADA, AMALIA	6QCNPP	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.67	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral										
102	HERNÁNDEZ PÉREZ, ISABEL VANESA	6ZYPB6	10.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable, Formació i orientació laboral, Empresa i administració										
103	ISSAOUI EL HADDAD, HANAA	HYC5YU	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.67	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans										
104	IZIDORO , IZA BEATRIZ	4DB9CA	22.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable										
105	JIMÉNEZ POUPART, LAURA	QJ123X	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.6	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client										
106	KOLEVA , ELIZABET VENTSISLAVOVA	CM1PBP	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.73	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
107	KWARTENG FERRADAS, JAMES GILBERT	OM136P	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.73	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
108	LLINÁS BEITIA, VERÓNICA	VEV1KS	16.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Tractament informàtic de la informació										
109	LLINAS GONZALEZ, CARLOS	RUPK5M	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.5	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
110	LLOBERA MARTORELL, MACIÀ	PBHCSX	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.49	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral										
111	LÓPEZ HERNÁNDEZ, MÍRIAM	DNOXES	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.12	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda										
112	LÓPEZ RUIZ, EVA FRANCISCA	N9AHH2	35.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
113	LORENTE ROMERO, ELISA AURORA	R16LLZ	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.28	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Formació i orientació laboral Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										
114	MADUEÑO MATEU, LLUÍS	XEFNYP	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
115	MALLÉN PÉREZ, SUSANA	AWKETT	0.0	No	0.0	5.0	0.0	8.8	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa i administració, Tractament de la documentació comptable										
116	MAMANI LOZA, MARÍA ELENA	T1T264	0.0	No	0.0	8.0	0.0	7.32	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Tractament informàtic de la informació										
117	MARCE VIVES, MATEO	MHDMU5	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tècnica comptable, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
118	MARQUÉS RAMÓN, ANDREA ÁNGELA	YEIOTJ	24.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tècnica comptable, Tractament de la documentació comptable										
119	MARTÍNEZ ANGLADA, NOELIA	WNP2Q7	0.0	No	0.0	7.0	0.0	5.8	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
120	MATAMALAS MILLÁN, MARÍA DE LOS ÁNGELES	YPBYGY	0.0	No	5.0	0.0	0.0	5.86	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tècnica comptable, Operacions administratives de recursos humans										
121	MENDEZ ALGARRADA, LIDIA	5LF45G	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.17	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral										
122	MENDOZA SOTO, JUANA	LI54A7	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.45	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										
123	MERA MATEMALAS, NEUS	IR4Y27	0.0	No	0.0	7.0	0.0	5.43	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Tractament de la documentació comptable, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
124	MIR FERNÁNDEZ, BEATRIZ LAURA	1ATUFQ	0.0	No	0.0	0.0	7.0	5.3	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa a l'aula, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda Mòduls no reservats: Tractament informàtic de la informació										
125	MOLINELLI BEGHIN, MARÍA SOL	LVBXCL	19.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament informàtic de la informació, Empresa a l'aula, Tractament de la documentació comptable										
126	MOLL ROMÁN, MARÍA CRISTINA	SQPFZK	29.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula										
127	MONTILLA MAYO, ELISABET	WY94ER	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.5	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament informàtic de la informació										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
128	MORA CERDEIRA, LAURA	67CCFH	27.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable										
129	MORALES CORDON, ROCIO	1KHKUH	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.82	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda, Comunicació empresarial i atenció al client, Tècnica comptable, Empresa i administració, Formació i orientació laboral										
130	MORALES MARTÍNEZ, MARÍA DEL MAR	84QK45	5.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client										
131	MOREIRA MURQUINCHO, KARINA LISSETH	6JAJV8	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Formació i orientació laboral										
132	MORENO GARAU, CHLOÉ	UIBKTC	0.0	No	1.0	0.0	0.0	6.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa a l'aula, Tractament informàtic de la informació										
133	MORENO GARCÍA, LAURA	PE756N	21.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Empresa i administració										
134	MORENO LOPEZ, EMMA	PFR91O	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.46	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració										
135	MORENO MENDOZA, EDUARDO	KLBJDI	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.9	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Tècnica comptable										
136	MORENO VELEZ, JULIETH CATALINA	RUV9NW	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.88	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral, Comunicació empresarial i atenció al client										
137	MUÑOZ ADROVER, ALICIA	JR76I8	2.0	No	0.0	8.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
138	MUÑOZ MAS, ALMUDENA MARÍA	QZNE6B	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
139	NADAL CARO, CATALINA	BXIJ9X	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Operacions administratives de recursos humans, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
140	NAVARRO BAUZA, MONTSERRAT	U51UXL	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.6	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable										
141	NOCH SUREDA, NOEMÍ	1L5CY8	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.125	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Tècnica comptable										
142	NÚÑEZ MARTÍNEZ, ANA MARÍA	2JG147	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.4	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració										
143	NÚÑEZ PÉREZ, ANDREA	FAG1S8	0.0	No	0.0	10.0	0.0	6.37	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
144	OJEA BOSO, MARIA JOSE	J3KKPV	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.5	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
145	OLIVER HURTADO, DAVID	P8UIKD	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.5	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Operacions administratives de recursos humans, Empresa a l'aula Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
146	OLIVO CASTILLO, JUNIOR JOSE	8EGG61	0.0	No	0.0	5.0	0.0	6.56	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa i administració, Tècnica comptable, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
147	ORFILA BASA, AMANDA	Z1KM8C	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable										
148	OTAVALO SARAGURO, BLANCA ADELINA	ZO8BTA	0.0	No	0.0	0.0	0.0	8.75	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
149	PASTOR RAMON, MARTA	LCSLZ1	15.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Operacions administratives de recursos humans										
150	PATIÑO PALAU, LIDIA	CY927U	18.0	No	0.0	5.0	0.0	6.17	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda										
151	PEREYRA BRIAN, VIVIANA	H61WLW	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
152	PEREZ PIÑERO, MARIELLA ALEXANDRA	ME8UBC	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.31	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable, Operacions administratives de recursos humans, Formació i orientació laboral, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda										
153	PIZÀ VAQUER, MARIA MAGDALENA	XRITOJ	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
154	POZO CANO, VERÓNICA	S5YQ7S	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.18	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Tècnica comptable, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda										
155	PRATS FALCO, URSULA	ZUAMSW	0.0	No	0.0	0.0	0.0	9.67	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
156	PUIGROS BARCELO, MARTA	MS2FR2	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.38	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Tècnica comptable Mòduls no reservats: Empresa i administració, Tractament informàtic de la informació										
157	PUYOL CORRALES, ANA DOLORES	XVYTN6	0.0	No	0.0	6.0	0.0	7.33	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament informàtic de la informació, Tractament de la documentació comptable										
158	QUINTELA CARRIL, DIEGO	8Z3SM8	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.18	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Empresa i administració, Formació i orientació laboral										
159	RAMIS CANTALLOPS, FRANCESCA	DZ3AP5	0.0	No	0.0	1.0	0.0	5.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda, Operacions administratives de recursos humans, Formació i orientació laboral, Empresa a l'aula										
160	REDONDO ORTEGA, ANDREA	ANSFYX	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.33	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tècnica comptable Mòduls no reservats: Tractament informàtic de la informació, Empresa a l'aula, Formació i orientació laboral, Tractament de la documentació comptable										
161	REQUENA ALEMANY, MARIA AMPARO	GKDBVZ	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.75	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Tècnica comptable, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda										
162	RÍOS MONTERO, VICTORIA EUGENIA	FW8Z93	0.0	No	0.0	0.0	0.0	8.71	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Formació i orientació laboral										
163	RIVAS TORRES, MÓNICA	F1SMZL	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.67	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
164	RIVERA SIMISTERRA, ALEXANDRA MARIA	4ZX4RN	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
165	RODRÍGUEZ HERRERA, IVÁN	SQSAXT	30.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Empresa i administració, Tècnica comptable, Operacions administratives de recursos humans										
166	RODRÍGUEZ PINILLA, NIEVES MARÍA	YT54K8	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.18	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
167	RODRÍGUEZ ROJAS, MARTA	U1ZWF4	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.2	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Formació i orientació laboral Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
168	RODRÍGUEZ SEGUÍ, MARÍA DEL MAR	SDRIJL	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.66	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Formació i orientació laboral										
169	ROIG CAYUELA, BARTOLOMÉ	6Y3TT9	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.98	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
170	ROJAS AMAT, JULIA	KP9326	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Empresa i administració, Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
171	ROMÁN GARCÍA, AINOA	ZMEBA2	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.13	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Formació i orientació laboral										
172	ROSSELLÓ GONZÁLEZ, LAURA	XPI2UR	9.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
173	RUBIA MEZCUA, ANTONIO	NXZU46	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa a l'aula, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Operacions administratives de recursos humans Mòduls no reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tècnica comptable, Tractament de la documentació comptable										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
174	RUIZ AGUAYO, MARÍA CRISTINA	TPJNSL	23.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable										
175	RUIZ CASTRO, CAROLINA	PU929L	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.83	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
176	RUIZ GONZÁLEZ, JÉSSICA MARÍA	KH6TF8	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.07	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral										
177	RUIZ ROS, ROCÍO	V8SXT2	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Formació i orientació laboral, Tècnica comptable										
178	SALAS SICILIA, PEDRO	RODTYF	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.33	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral, Empresa i administració, Tècnica comptable, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda										
179	SALOM REQUENA, ANGELA	2UD8A6	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.52	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
180	SALVA ROSSELLO, NEUS	5PJYGS	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.11	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Empresa a l'aula, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
181	SÁNCHEZ MARTÍNEZ, JUANA	2RZ4XU	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.9	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Tractament informàtic de la informació										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
182	SÁNCHEZ PORTILLO, JUANA MARIA	SGGBI3	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.57	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
183	SASTRE SORELL, IRENE	UAR6WF	11.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tècnica comptable										
184	SBERT AMER, MARÍA DEL MAR	VQDT5R	17.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tractament de la documentació comptable, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
185	SEGUI GELABERT, MARIA TERESA	QFY7EF	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.57	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Formació i orientació laboral, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda										
186	SERRA FERRE, MERCEDES	E47F4D	0.0	No	0.0	6.0	0.0	6.8	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tractament informàtic de la informació, Operacions administratives de recursos humans, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
187	SERRA MIR, ADRIÀ	9JAL4O	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.17	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria										
188	SERRA VIDAL, FRANCESC XAVIER	8EDSK1	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.33	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Empresa a l'aula Mòduls no reservats: Anglès										
189	SERRANO CORDERO, LUCIA	3NC3N9	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.22	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Formació i orientació laboral Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda										
190	SERVERA SÁNCHEZ, MARÍA SOFÍA	FW9Q7N	26.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Operacions administratives de compravenda, Operacions administratives de recursos humans, Empresa i administració, Formació i orientació laboral Mòduls no reservats: Comunicació empresarial i atenció al client										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
191	SILVA RIVERA, EVELYN IRIS	6W65CV	0.0	No	0.0	0.0	0.0	7.33	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
192	SIMARRO GARRIDO, VICENTA	I7QBFL	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.67	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Empresa i administració, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
193	SINTES SOLIER, MARÍA EULALIA	VA8SRF	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.25	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda										
194	SOLER PASCUAL, MARÍA FRANCISCA	5GK94R	32.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Tècnica comptable, Empresa i administració, Operacions administratives de recursos humans, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda										
195	SOLORZANO BONE, SIRLEY SOFÍA	GS7AJ8	0.0	No	0.0	0.0	0.0	8.75	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda										
196	SUAU RODRÍGUEZ, ANA MARÍA	E7FL5N	13.0	No	0.0	6.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Tractament de la documentació comptable, Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Empresa a l'aula										
197	TORO SANTA, JÉNIFER	OYAM16	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.33	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Operacions administratives de compravenda, Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Tècnica comptable										
198	TORRES GARCÍA, MAYRA ALEJANDRA	BEP6HU	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.48	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
199	VALECCHI , CESARE MARIA UMBERTO	FL16U4	0.0	Sí	0.0	0.0	0.0	5.81	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Tractament de la documentació comptable Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
200	VALERA SELLES, VIRGINIA	6BG5I1	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
201	VALLORÍ RAMIS, CATALINA	O72ENN	1.0	No	0.0	8.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Empresa a l'aula, Operacions administratives de compravenda										
202	VARA RUBIO, MARÍA ÁNLES	YHAH83	0.0	No	0.0	0.0	0.0	8.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable										
203	VARGAS RUEDA, DIANA CAROLINA	4M1LOO	6.0	No	0.0	0.0	0.0	0.0	No	RESERVAT
Mòduls reservats: Operacions administratives de recursos humans, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Empresa a l'aula										
204	VEGA PRAVOS, RICARDO	NZKZEF	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Tractament informàtic de la informació, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable										
205	VERGARA ÁLVAREZ, FRANCISCA	VMJH9E	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.59	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Formació i orientació laboral, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client										
206	VICH CALDES, CARME	ZNMIU5	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.58	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de compravenda										
207	VICH LIZCANO, EVA	YRT3Z9	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.1	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Formació i orientació laboral, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Empresa i administració										
208	VÍCTORY PEÑALVER, JAIME	QUFUOZ	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.53	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès, Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa i administració, Formació i orientació laboral, Tècnica comptable, Tractament informàtic de la informació										
209	VIDAL CAMPOS, INÉS	HQ3972	0.0	Sí	0.0	0.0	0.0	6.76	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Anglès										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU

BAREMACIÓ

	ALUMNE/A:	CODI	1	2	3	4	5	6	7	RESERVA
210	VILLALONGA FRONTERA, VIRGINIA	OXZNK4	0.0	No	0.0	1.0	0.0	5.0	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Tractament informàtic de la informació, Empresa i administració, Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Tècnica comptable, Operacions administratives de recursos humans Mòduls no reservats: Anglès, Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable										
211	VIVES SABATER, MARIA JOSE	T1N8D7	0.0	No	0.0	0.0	0.0	5.0	No	NO RESERVAT
Mòduls no reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Formació i orientació laboral, Empresa i administració, Tècnica comptable, Operacions administratives de compravenda										
212	YAMBAY CARRASCO, MARJORIE LORENA	O81JQV	0.0	No	0.0	0.0	0.0	6.33	No	ALGUNS RESERVATS
Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Empresa a l'aula, Operacions administratives de compravenda Mòduls no reservats: Anglès, Empresa i administració										

Palma, 26 de setembre de 2019

El/La director/a

BENNASSAR ORDINAS, MARÍA JOSÉ

DEFINITIU

GOIB CONSELLERIA EDUCACIÓ I UNIVERSITAT

LLISTA DEL PROCES ORDINARI ADMISSIÓ FP A DISTÀNCIA 2019-2020
CENTRE: IES SES ESTACIONS CODI: 07007838 LOCALITAT: Palma
EXCLOSOS

ALUMNE/A:	CURS	TORN	MOTIUS D'EXCLUSIÓ
PONS ALLES, MARIA	TÈCNIC EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	A DISTÀNCIA	No acredita requisits per accedir al cicle formatiu.
CARDONA JARAMILLO, CAROLINA	TÈCNIC EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	A DISTÀNCIA	No acredita residència a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears
GAMUNDI RAMIS, ANTONIO JAVIER	TÈCNIC EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	A DISTÀNCIA	No acredita tenir els requisits per accedir al cicle.
BEJARANO BEJARANO, ANTONIA	TÈCNIC EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	A DISTÀNCIA	No acredita requisit acadèmic d'accés.
LOPEZ MCCARTHY, SOFIA	TÈCNIC EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	A DISTÀNCIA	No acredita requisits acadèmics.
JORDÀ TARLING, SOFIA	TÈCNIC EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	A DISTÀNCIA	No té equivalent al títol d'ESO.

DEFINITIU

DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU DEFINITIU