

# Programa anual d'execució del parc natural de Mondragó 2014



## Presentació

El Programa anual d'execució (PAE) agrupa les accions que es pretenen executar durant l'any 2014 en àrees de gestió. Dins cada àrea de gestió es diferencien les actuacions en projectes i programes.

- Els projectes són actuacions o conjunt d'actuacions puntuals en el temps per a l'assoliment dels objectius.
- Els programes són actuacions reiterades o encadenades al llarg del temps per tal d'assolir un o diversos objectius de gestió. Un programa d'actuació pot incloure diversos projectes quan, entre ells, es reforcen de manera sinèrgica per aconseguir els objectius fixats.

L'objectiu general del PAE persegueix la compatibilitat entre la conservació dels elements naturals, culturals i etnològics del parc, la promoció i desenvolupament socioeconòmic i l'ús públic que se'n fa. La seva redacció segueix els preceptes que fixa el Pla d'Ordenació dels Recursos Naturals (PORN) del parc natural de Mondragó.

Les prioritats i principis definidors del Pla d'Ordenació de Recursos del parc natural de Mondragó són:

1. La conservació íntegra, així com la millora del patrimoni natural i cultural a l'àrea protegida de Mondragó.
2. La utilització social òptima dels recursos naturals i socials, complint sempre l'objectiu prioritari de conservació i restauració.
3. La conservació íntegra del patrimoni natural exclou qualsevol tipus d'actuació que per la seva naturalesa o per la seva dimensió (quantitat o característiques) impliqui la disminució de la quantitat o de la qualitat de l'esmentat patrimoni.
4. La conservació íntegra del patrimoni cultural comprèn la conservació del patrimoni arqueològic, la conservació i restauració del patrimoni etnològic i cultural, integrat pel conjunt d'edificacions característiques de la pagesia de Llevant.

L'execució del PAE de 2014 serà diferent a la realitzada durant els darrers anys, a conseqüència de la desaparició d'Espais de Natura Balear l'1 de juny de 2013.

Amb aquesta nova organització, a la direcció del parc natural, integrada dins l'organigrama de la Direcció General de Medi Natural, Educació Ambiental i Canvi Climàtic, li correspon la redacció del pla anual.

Es plantegen com a objectius principals de 2014 la restauració dels danys produïts a l'espai protegit per la tempesta de dia 29 d'octubre de 2013 així com continuar amb els programes iniciats durant els últims anys. La manca de recursos econòmics i humans fan que no es plantegi iniciar nous programes o projectes.

Cada programa i projecte inclou dues taules sobre pressuposts i jornals, i una altra de temporalització de les tasques. Aquestes taules son orientatives i estaran subjectes a la disponibilitat dels recursos i a incidències sobrevingudes. Per tant, l'equip de gestió del parc disposarà d'un ample marge de flexibilitat amb la temporalització i, si es necessari, amb la redistribució del pressupost segons les prioritats.

# Sumari

## Equip de gestió

## Programes i projectes

1. Àrea de gestió per a la conservació
  - 1.1 Programa de prevenció d'incendis
  - 1.2 Programa de conservació de la vegetació
  - 1.3 Programa de sanitat forestal
  - 1.4 Programa de gestió agrícola i ramadera
  - 1.5 Programa de conservació de la tortuga mediterrània
  - 1.6 Programa de control d'espècies al·lòctones
  - 1.7 Programa de conservació del sistema dunar de s'Amarador
  - 1.8 Projecte d'accessos a s'Amarador
  - 1.9 Projecte de millora paisatgística de ses Fonts de n'Alis
  - 1.10 Projecte de rehabilitació de dos safarejos
2. Àrea de desenvolupament socio-econòmic
  - 2.1 Projecte d'informació als professionals del sector turístic
3. Àrea d'ús públic
  - 3.1 Programa d'informació al públic i atenció als propietaris
  - 3.2 Programa de senyalització
  - 3.3 Programa d'interpretació ambiental
  - 3.4 Programa d'agenda d'activitats
  - 3.5 Projecte de nous refugis
  - 3.6 Projecte de seguiment dels aparcaments

#### 4. Àrea d'investigació i seguiment

- 4.1 Programa de seguiment meteorològic
- 4.2 Programa de seguiment de les aigües dels estanys
- 4.3 Programa de seguiment de la regeneració del sistema dunar de s'Amarador
- 4.4 Projecte de seguiment de caixes niu
- 4.5 Programa de registre de cites de fauna i flora

#### 5. Àrea de participació

- 5.1 Junta Rectora
- 5.2 Programa de voluntariat

#### 6. Àrea de manteniment

- 6.1 Programa de manteniment general del Parc
- 6.2 Programa de rehabilitació d'edificis tradicionals
- 6.3 Projecte de rehabilitació del forn de calç de sa Punta de ses Gatoves

#### 7. Àrea de vigilància

- 7.1 Programa de vigilància

#### 8. Àrea d'administració

- 8.1 Programa d'administració
- 8.2 Programa de la botiga del Parc
- 8.3 Programa de prevenció de riscos laborals
- 8.4 Programa d'elaboració de la memòria de gestió del Parc

#### 9. Àrea de planificació

- 9.1 Programa anual d'execució
- 9.2 Pla de gestió del LIC Mondragó

#### 10. Àrea d'avaluació

- 10.1 Programa d'avaluació

# Equip de gestió

## **Director**

Tomàs Bosch Lull (compartit amb el parc natural de la península de Llevant)

## **Tècnica superior**

M<sup>a</sup> de Gràcia Salas Bas

## **Educadors ambientals**

Jordi Amengual Català

Gabriel Payeras Garau

## **Informadores**

Alicia Fraile Pérez

Llúcia Hernández Lorenzo

## **Auxiliar Administrativa**

Joana Vicens Lladò

## **Brigada de manteniment**

Bibià Belmar Cirer (Capatàs)

Eloïna Ribas Cerdà (T treballadora de biodiversitat)

## **Agent de Medi Ambient** (adscriu al parc)

Jaume Salvà Fullana

A més d'aquest equip, s'ha de tenir en compte el personal que també té el parc natural de Mondragó entre les seves zones d'actuació, com les brigades del departament de biodiversitat o del departament de gestió forestal de l'Ibanat. De forma puntual també pot intervenir personal contractat externament, en aquest cas sempre comptant amb el suport del personal del parc per a la seva realització o supervisió. D'altres actuacions requereixen la implicació de personal de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient i Territori no adscrit al Parc.

# 1. Àrea de gestió per a la conservació

Amb els programes i projectes inclosos en aquesta àrea de gestió es pretén garantir la conservació i recuperació dels hàbitats, espècies i patrimoni etnològic de l'espai natural protegit.

## 1.1. PROGRAMA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS

La competència sobre la prevenció i extinció d'incendis recau en la Direcció General de Medi Natural, Educació Ambiental i Canvi Climàtic i en l'Institut Balear de la Natura (IBANAT). El Servei de Gestió Forestal i Protecció del Sòl és el responsable d'elaborar els Plans Comarcals de Prevenció d'Incendis, que són plans sectorials basats en la divisió de les Illes Balears en zones d'actuació, tenint en compte característiques geogràfiques i naturals. Mondragó es troba inclòs en el Pla Comarcal Centre-Sud, que és el que actualment s'utilitza en la gestió i prevenció d'incendis a l'espai natural.

Durant l'any 2014 el parc realitzarà les tasques ordinàries de prevenció d'incendis següents:

1. Neteja del camí d'accés al depòsit d'aigua i de la parcel·la on està situat.
2. Eliminació d'arbres morts i tala dels arbres greument afectats per *Tomicus* i *Orthotomicus*. Trituració o crema de les restes vegetals produïdes.
3. Gestió de les autoritzacions de tala i crema per part dels agents de Medi Ambient.

Quant a les actuacions extraordinàries es preveu la retirada dels arbres, principalment pins, caiguts a causa del temporal d'octubre de 2013. La seva eliminació es realitzarà per trituració del brancatge i el serrat i retirada dels troncs. En els casos en que no sigui factible la retirada immediata dels troncs, aquests es reduiran a una llargària que no permeti l'anidament i reproducció de plagues i es deixaran en el mateix lloc per ésser retirats posteriorment. No es descarta la possibilitat de crema controlada de restes vegetals. En qualsevol cas, aquestes actuacions es realitzaran amb el vist i plau o permisos de l'agent de Medi Ambient.

Durant la tardor es prepararà amb el servei de gestió forestal una xerrada informativa amb els propietaris de finques del parc sobre les mesures de prevenció d'incendis a vivendes aïllades.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	6 3 250	tècnic auxiliar brigada	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	0,6	2	2		0,1				1	0,3		
Brigada	40	90	90		5					25		
Auxiliar									3			

## 1.2 PROGRAMA DE CONSERVACIÓ DE LA VEGETACIÓ

Es farà el manteniment de les zones reforestades els darrers anys. Les tasques consistiran en tres regs de suport a l'estiu, re-col·locació, i si cal, substitució de tutors i protectors, entrecavat dels peus i plantació de les baixes produïdes.

Les zones a actuar seran les zones humides de ses Fonts de n'Alis i de s'Amarador, l'explanada de darrera el restaurant de Cala Mondragó i els itineraris de la Guàrdia d'en Garrot, Punta de ses Gatoves i Ses Fonts de N'Alis.

Les espècies utilitzades seran les pròpies de la zona: pins (*Pinus halepensis*), mates (*Pistacia lentiscus*), ullastres (*Olea europaea* var. *sylvestris*), savines (*Juniperus phoenicea*), tamarells (*Tamarix* sp.) ...

Per a l'any 2014 s'han encarregat al viver de Menut les següents plantes:

- a) Tamarells: 15
- b) Savines: 30
- c) Mates: 35
- d) Estepes: 25
- e) Pins: 20
- f) Aladerns de fulla estreta: 5
- g) Aladerns de fulla ampla: 5
- h) Romanís: 10
- i) Ullastres: 15
- j) Garrovers: 15



Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	100	0	0,5 17	tècnic brigada	3

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic					0,5							
Brigada						9	4	4				

### 1.3 PROGRAMA DE SANITAT FORESTAL

Es preveu instal·lar 120 trampes de feromones com a control de la processionària. Per això, s'hauran de comprar 120 recanvis de feromones i les bosses, anelles i caixes deteriorades o desaparegudes (aproximadament 30).

El recompte es farà des del 15 de juny al 30 de setembre. Es triaran 10 bosses distribuïdes per tot el parc i es revisaran cada 2 o 3 dies. Amb aquestes dades s'elaborarà la corba de vol.

A les àrees recreatives la lluita contra la processionària es completarà amb el tractament dels pins amb plaguicides de baixa toxicitat, que no presentin bioacumulació, i seguint unes bones pràctiques d'aplicació.

Es sol·licitarà la col·laboració del Servei de Sanitat Vegetal per a la interpretació de l'històric de les corbes de vol i per proposar les mesures de gestió que calguin.

La lluita contra els escarabats perforadors del pi (*Tomicus destruens* i *Orthotomicus erosus*) se centrarà en la retirada dels arbres morts o molt afectats, combinada amb la col·locació i retirada de trampes en les èpoques més adients.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	500	0	5 88	tècnic brigada	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic		2	2				0,5			0,5		
Brigada	5	17		5	35	2	4	4	9	17	12	

## 1.4. PROGRAMA DE GESTIÓ AGRÍCOLA I RAMADERA

Seguint les línies d'actuació dissenyades al pla de gestió agro-ramadera del parc elaborat al 2006, enguany es continuaran realitzant tasques de millora i de manteniment agrícola a les parcel·les de propietat pública. Les actuacions agrícoles programades per al 2014 són:

- Llaurar totes les parcel·les almenys dues vegades. Les llaurades han de ser superficials per tal de no treure les pedres i amb sistemes que minimitzin la compactació del sòl (chissel o arada de discs). La quantitat de terreny a llaurar és d'aproximadament 22 ha repartides en 26 finques públiques.
- Sembrar d'ordi a faixes a la tanca de ca na Martina.
- Entrecavar els peus dels arbres joves per primavera i adobar amb 15-15-15. (200gr./peu).
- A principis d'estiu condicionar amb palla els peus dels arbres joves a efectes de retenir la humitat.
- Esmotxar els ametllers, garrovers i figueres quan sigui necessari.
- Arrabassar els arbres morts.
- Arreglar esbaldrecs de les parets seques.
- Netejar voreres a les finques públiques.
- Regs de suport dels fruiters de secà que s'han sembrat a les finques públiques agrícoles en els darrers anys. La periodicitat dels regs serà cada 15 dies des del 15 de juny fins al 15 de juliol i, posteriorment, el 21 i 28 de juliol i el 7 i 15 d'agost. En cada reg la quantitat d'aigua per arbre serà d'uns 90 l.
- Empeltar els garrovers de can Parra amb varietats locals com Bugadera, Duraió, De la mel, Roja, Costella d'ase, Negra de Mallorca i Mollar. Es tracta de disposar d'un ventall de varietats per tal de poder utilitzar-les en les activitats d'agenda i en les activitats de l'oferta educativa.
- Empeltar els ametllers de Can Cano amb mitja dotzena de varietats d'ametla, incloent primerenques, de temporada i tardanes.

Una part del programa de manteniment de les finques públiques del parc està inclòs dins un projecte finançat per l'Obra Social La Caixa, d'un pressupost total de 12.000 euros. Aquest projecte contempla, entre d'altres, les següents tasques:

- a) Poda de regeneració dels arbres vells
- b) Adquisició de mudes i empeltar garrovers i ametlers bords.
- c) Entrecavar els peus dels arbres joves
- d) "Mulching" dels arbres joves amb palla abans de l'estiu
- e) Repassar tutors i protectors

La collita dels fruits secs de l'any 2014 de les finques públiques del parc s'oferirà a entitats que treballin amb persones amb risc d'exclusió social.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	1.600	12.000 La Caixa	9 140 90	tècnic brigada brigada La Caixa	2

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	1	1	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5
Brigada		20		2		44	32	32		8		2
Brigada La Caixa			27						2	15	30	6

## 1.5. PROGRAMA DE CONSERVACIÓ DE LA TORTUGA MEDITERRÀNIA

Durant l'any 2014 els treballs dins aquest programa seran:

1. Manteniment d'infraestructures, com els abeuradors i tancat de quarantena. Els abeuradors s'ompliran cada setmana des del 15 de juny fins al 21 d'agost. Aquesta freqüència prevista es podrà modificar en funció de les condicions climàtiques.
2. Realització d'activitats d'educació ambiental i de divulgació a l'àmbit del parc, incloent una amollada de tortugues segons la disponibilitat que hagi al COFIB. Les tortugues han d'anar marcades, s'han d'amollar a les finques públiques amb garriga, i la proporció de sexes serà aproximadament del 50%.

L'època d'amollada serà la primavera o a l'inici de la tardor.

3. El seguiment de la població es reduirà als individus detectats pel personal del parc natural. Les dades a recollir seran identificació (marques), sexe, data i lloc de trobada. Si es trobàs qualche tortuga sense marcar es procedirà amb el COFIB a fer les marques corresponents.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	1,5 2 10	tècnic educadors brigada	2

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic			1				0,5					
Educadors									2			
Brigada				1		2	4	3				

## 1.6. PROGRAMA DE CONTROL D'ESPÈCIES AL·LÒCTONES

### Flora

Durant l'any 2014 continuarà el *Projecte d'eliminació de flora invasora al parc natural de Mondragó*, iniciat l'any 2013.

La brigada de s'Estel de Llevant seguirà amb l'extracció i eliminació dels peus de les plantes al·lòctones fins a la segona setmana de febrer. Aquestes tasques seran supervisades per l'empresa Insula.

Durant la resta de l'any s'haurà de seguir amb l'eliminació de les plantes detectades.

Es seguirà amb les gestions per obtenir els permisos d'eliminació de planta a les finques privades, i es continuarà amb els tràmits dels requeriments per poder eliminar les plantes invasores que hi ha a les propietats privades.

En el cas de disposar d'autoritzacions de les propietats privades aquestes tendran prioritat enfront de les parcel·les públiques del parc. El sistema d'eliminació ha d'assegurar la impossibilitat de propagació del material arrabassat.

Al mateix temps es farà un seguiment dels indrets en el que s'han realitzat aquestes actuacions i en el cas de rebrots es procedirà a la seva eliminació. Aquestes actuacions es consideren més prioritàries que les del paràgraf anterior. Es tracta de prioritzar el major sanejament possible de les parcel·les en les quals ja s'ha actuat.

Durant l'any 2014 s'impartirà a l'oficina de gestió de Can Crestall una xerrada, dirigida fonamentalment als propietaris de finques del parc natural, sobre la problemàtica de les espècies al·lòctones.

## Fauna

Quant a la fauna invasora es necessari realitzar control dels moixos assilvestrats, especialment a les zones de les platges i devora els nuclis de població. El sistema de control elegit ha d'evitar sofriments innecessaris al moixos.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	50	0	10 75 100	tècnic brigada* brigada s'Estel de Llevant**	3

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	2	2	2					2	2			
Brigada*									50	25		
Brigada s'Estel de Llevant**	25	75										

\*Projecte d'erradicació d'espècies vegetals exòtiques invasores a espais naturals de Balears

\*\*Fins al 15 de febrer

### 1.7. PROGRAMA DE CONSERVACIÓ DEL SISTEMA DUNAR DE S'AMARADOR

Durant el 2014 serà necessari realitzar actuacions extraordinàries pels danys del temporal del passat octubre.

Es restabliran els pals i la corda de tancament del sistema dunar que s'hagin fet malbé.

Per altra banda, es duran a terme les gestions necessàries per disposar de personal de vigilància en aquest indret, sobretot durant els mesos d'estiu.

Durant l'estiu de 2013 la posidònia retirada de la platja de s'Amarador s'ha dipositat a la parcel·la de s'Hort des Metge, i ha quedat fora del sistema platja-duna. Durant el 2014 aquestes restes s'han de dipositar de manera que quedin en el sistema i s'estarà al que recomani l'empresa Quatre, encarregada del seguiment del sistema dunar de s'Amarador.

Caldrà també restablir la senyalització de les dunes afectades pel temporal.

L'avinguda de l'aigua del passat 29 d'octubre ha provocat que s'inundàs part del sistema dunar, incloent el camí que donava accés a la platja de s'Amarador per la part central de la platja. Durant l'any 2014 l'empresa Quatre, dins el contracte de seguiment del sistema dunar de s'Amarador, farà una proposta de gestió de la zona afectada, considerant la restauració de la

zona inundada o bé la instal·lació d'una passarel·la de fusta, que permetria l'accés a la platja a peu. Aquesta darrera solució augmentaria la zona inundada de l'estany amb el conseqüent benefici per a la flora i fauna associada.

En qualsevol cas, aquestes accions de restauració del sistema dunar estaran condicionades a la proposta tècnica que faci l'empresa Quatre.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	3500	0	4 25	tècnic brigada	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	1	1	1	0,5						0,5		
Brigada		15	10									

## 1.8. PROJECTE D'ADAPTACIÓ DELS ACCESSOS A LA PLATJA DE S'AMARADOR

La platja de s'Amarador té dos accessos principals: un, a la zona nord pel passeig que comunica la platja de ses Fonts de n'Alis amb s'Amarador; i l'altre, a la zona sud per l'escala d'obra del final del camí que connecta l'aparcament de ca Sa Muda amb la platja.

Pel que fa al primer accés, cal esmentar que quan acaba el passeig que ve de la platja de ses Font de N'Alis es produeix un desnivell de devers un metre que se salva amb peces de marès. Les llevatades fan que aquest accés es faci sovint molt bé i es proposa instal·lar una passarel·la de fusta que segueixi el perfil de les roques.

Pel que fa al segon accés, atesos els greus danys que el temporal d'octubre de 2013 va provocar a l'escala d'accés a la platja, es fa molt necessària la seva reparació, ja que és un perill per als visitants.

Per tal de evitar definitivament aquestes danys reiterats, l'any 2010 es redactà el projecte "*Pasarela peatonal en playa s'Amarador en el parque natural de Mondragó*" pel tècnic Emilio Pou Feliu. Cal rescatar aquest projecte i actualitzar-lo per posteriorment fer les gestions oportunes per a l'obtenció dels permisos que permetin la seva execució durant l'any 2015.

Una vegada es disposi dels permisos es presentarà el projecte a la convocatòria anual de l'Obra Social La Caixa als efectes de sol·licitar el seu finançament.

Durant el 2014, i fins que es pugui executar la passarel·la peatonal, serà necessari arreglar l'escala utilitzant peces de marès, pedres, àrids i troncs de forma similar a com s'ha fet els darrers anys. Una mesura que podria contribuir a la disminució dels danys a l'escala seria el desviament de l'aigua d'escorrentia que baixa pel camí, utilitzant síquies o copades que aboquin l'aigua cap a la zona de l'estany de s'Amarador, sempre que tècnicament es trobi adient.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	3000	0	3 25	tècnic brigada	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic		3										
Brigada		25										

## 1.9. PROJECTE DE MILLORA PAISATGÍSTICA DELS VOLTANTS DE L'ESTANY DE SES FONTS DE N'ALIS

L'estany de ses Fonts de n'Alis és una zona humida costanera de gran rellevància ambiental ja que és de les poques que es conserven en el litoral de llevant de l'illa. Malgrat en extensió no sigui gaire gran, aquesta zona humida dóna una singularitat molt important al parc natural de Mondragó. Per diferents motius el seus voltants s'han anat degradant.

Per tal de recuperar i millorar la qualitat ambiental d'aquesta zona, es va redactar i executar un projecte de millora paisatgística que inclogué una sèrie d'actuacions que començaren al 2012.

Durant el 2014 es continuarà amb el manteniment de la zona reforestada (regs de suport, plantació de les faltes, etc.). Cal dir que la tempesta d'octubre de 2013 afectà significativament a la zona ja que va tombar alguns arbres singulars.

Quant a la senyalització, s'haurà de reinstal·lar el cartell del projecte, així com els senyals de prohibit el pas i l'estacionament al portell d'entrada.

Es retiraran uns àrids dipositats al marge esquerre del llit del torrent (per on va l'itinerari de ses Fonts de n'Alis).

En aquest indret s'haurà d'extremar la vigilància sobre les restriccions de trànsit i estacionament per tal d'evitar danys a la zona protegida.

Durant el més de novembre s'ha de fer un seguiment de la retirada de les infraestructures de temporada, ja que és una de les condicions de l'autorització que obliga al concessionari del servei.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	200	0	2 10	tècnic brigada	4

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic		1				0,5	0,5					
Brigada		3,5	3,5			1	1	1				

## 1.10. PROJECTE DE REHABILITACIÓ DE DOS SAFAREJOS PER AFAVORIR L'HÀBITAT DEL CALÀPET I LA BIODIVERSITAT ASSOCIADA A AQUEST AMBIENT

El BOIB 113 de 13 d'agost de 2013 el FOGAIBA convocà subvencions per a determinades actuacions de les previstes a la mesura 2.2.7 per a l'any 2013.

El parc natural de Mondragó proposà una sèrie de projectes, entre els quals es va elegir i aprovar el *projecte de rehabilitació de dos safarejos per afavorir l'hàbitat del calàpet i la biodiversitat associada a aquest ambient*.

Es tracta de restaurar dos safarejos situats a les finques agrícoles públiques de s'Hort d'es Metge i de Can Casetes, i adequar-los com a hàbitat del calàpet. Així mateix, també funcionarien com a reserva hídrica per a altres espècies de l'espai natural.

S'hauran de tramitar els permisos administratius, executar la reforma del safarejos procedint a omplir-los i, si és necessari, traslocar juvenils de calàpets de basses o safarejos de la zona de Mondragó als safarejos rehabilitats.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	270	9000	2 25	tècnic brigada	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	1			0,5	0,5							
Brigada				15	10							



## 2. Àrea de desenvolupament socio-econòmic

Aquesta àrea de gestió engloba totes aquelles actuacions encaminades a l'aprofitament sostenible dels recursos naturals i els beneficis socials que potencialment es poden obtenir de l'espai natural protegit.

### 2.1 PROJECTE D'INFORMACIÓ ALS PROFESSIONALS DEL SECTOR TURÍSTIC

Es tracta d'una activitat relacionada amb l'ús públic dirigida expresament als professionals del sector turístic de les comarques més properes al parc.

Es realitzaran unes jornades d'uns dies de durada en les quals s'informarà al sector turístic dels serveis i equipaments que ofereix el parc natural de Mondragó.

Es preten oferir als operadors turístics de la zona uns coneixements més detallats tant dels valors del parc natural com de les activitats que s'hi poden fer, per tal que puguin traslladar-los als seus clients.

Amb aquests coneixements es contribuirà a la conservació de l'espai natural protegit ja que els usuaris dels establiments turístics tendran l'oportunitat d'adquirir un millor coneixement del parc. Al mateix temps, pels establiments turístics suposarà un valor afegit als serveis que ofereixen.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	3	Educadors	2

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Educadors		1	0,5	0,5	1							

# 3. Àrea d'ús públic

## 3.1. PROGRAMA D'INFORMACIÓ AL PÚBLIC EN GENERAL I D'ATENCIÓ ALS PROPIETARIS A LES OFICINES DEL PARC (CAN CRESTALL) I AL CENTRE D'INFORMACIÓ

El centre d'informació del parc estarà obert tots els dies de l'any (excepte el 25 de desembre i l'1 de gener) de les 8.45 a les 16:15 h.

El personal del centre s'encarregarà de donar informació general sobre el parc i de repartir el material divulgatiu del parc (tríptic general del parc, fulletons d'informacions diverses, itineraris, etc.). A més, realitzaran un recompte estadístic de les persones que entren al centre d'informació.

L'horari d'atenció al públic de Can Crestall és de dilluns a divendres de les 9 a les 14 hores, si bé excepcionalment es podrà atendre fora d'aquest horari ja que la oficina ha de estar oberta de les 8 a les 15 hores. Per altra banda es podran concertar cites amb el personal tècnic o de direcció del parc. A Can Crestall es realitzen les mateixes funcions que al centre d'informació i, a més a més, s'hi resolen les consultes i s'hi tramita la documentació dels propietaris o els ciutadans en relació a la gestió i procediments administratius que afecten el parc. Així mateix, s'hi mantindrà el registre oficial d'Ibanat que ja hi ha.

Dins d'aquest programa s'inclou la reposició dels tríptics i dels itineraris que faltin.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	1000	0	14 363 15	Tècnic Informadors Auxiliar	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	14											
Informadors	30	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	30
Auxiliar	15											

## 3.2. PROGRAMA DE SENYALITZACIÓ

El 2014 es realitzarà el manteniment dels pals i cartells instal·lats i es preveu substituir les senyals que s'han fet malbé.

S'instal·larà un panell informatiu sobre el *Projecte d'eliminació de flora al·lòctona del parc natural de Mondragó* que va ser finançat per l'Obra Social La Caixa l'any 2013.

La senyalització dels aparcaments del parc correspon a s'Estel de Llevant que té adjudicada l'explotació dels aparcaments des de novembre de 2013. El parc haurà de donar el vist i plau a les senyals que s'hagin d'instal·lar als pàrkings.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	700	0	2 11	tècnic brigada	4

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic		2										
Brigada			2	4			5					

### 3.3. PROGRAMA D'INTERPRETACIÓ AMBIENTAL

Durant l'any 2014 es mantindrà l'oferta educativa de visites guiades pels diferents itineraris del parc.

Aquesta oferta està destinada a:

- La població escolar (nivell infantil, primària, ESO i batxillerat). Aquesta oferta consisteix amb una visita prèvia dels educadors de l'Ibanat als escolars que han de visitar el parc. En aquesta visita se'ls explica la part teòrica de la visita de camp. Tant les visites de camp com les prèvies es realitzaran els dies laborables.
- Famílies o grups no escolars. Aquests visitants tendran la possibilitat de realitzar visites guiades, prèviament concertades amb l'equip d'educació ambiental de l'espai protegit. Podran ser tots el dies de la setmana excepte el diumenge i dependran de la disponibilitat dels educadors.

A efectes de poder avaluar el grau de satisfacció dels participants, s'elaborarà una enquesta que s'haurà d'emplenar pels assistents després de cada activitat. El mes de desembre es redactarà un informe amb el tractament estadístic de les enquestes de satisfacció.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	4 374	tècnic educadors	2

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	0,5			0,5	0,5	0,5		1			1	
Educadors	34	30	35	40	40	30	5	5	30	35	45	45

### 3.4. PROGRAMA D'AGENDA D'ACTIVITATS

L'objectiu d'aquest programa és crear una oferta d'activitats en les quals el caire educatiu és tan important com la vessant lúdica i participativa. Normalment aquestes activitats es desenvoluparan els dissabtes o en efemèrides assenyalades.

Les activitats d'agenda pretenen afavorir l'adquisició de coneixements relacionats amb els valors del parc natural i la gestió que s'hi fa, oferint als assistents la possibilitat de participar activament.

Les activitats d'agenda s'adreçaran sobretot a la població local. La temàtica serà molt variada per tal d'arribar a tots els nivells i necessitats.

L'elecció i programació d'aquestes activitats d'agenda es deixen a l'elecció de l'equip d'educació ambiental i tècnic del parc, tot i que convé intentar repetir aquelles que es poden considerar clàssiques i que tenen una acceptació rellevant (amollada de tortugues, sortida micològica, etc...).

De cada activitat s'ha de preparar un cartell que es penjarà a la web i al facebook Balears Natura. S'han de utilitzar tots els mitjans disponibles per donar la màxima difusió a l'activitat.

Una vegada finalitzada l'activitat s'ha de realitzar una petita memòria que inclourà el nombre de participants (nins i adults), els objectius de l'activitat, els continguts oferts i fotografies de la mateixa.

A efectes de poder avaluar el grau de satisfacció dels assistents s'elaborarà una enquesta que s'haurà d'emplenar pels participants després de cada activitat.

Per diversificar l'oferta per a l'any 2014 s'oferirà al menys una de les següents activitats:

- Taller de Tir de fona
- Etnobotànica

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	1300	0	4 70	tècnic educadors	2

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	1	1						1	1			
Educadors	8	10	8	8	8	8	8	10	10	8	8	8

### 3.5. PROJECTE DE NOUS REFUGIS

El parc natural de Mondragó va iniciar durant l'any 2006 un projecte per obrir refugis i destinar-los als visitants.

Arran d'aquest projecte es va reformar la barraca de Can Cano i s'iniciaren els tràmits per al canvi d'ús i l'obtenció de l'interès general. L'any 2011 el Consell Insular va atorgar l'interès general condicionat a no pernoctar en el refugi. Aleshores no es va continuar amb la tramitació i va caducar l'interès general.

Actualment es disposa d'un depòsit d'aigua i una fosa sèptica que s'han de soterrar per poder donar servei d'aigua i de residuals a la caseta de Can Cano.

Per tant, és necessari realitzar els tràmits administratius per obtenir l'autorització per al soterrament d'aquestes infraestructures, i gestionar l'obtenció dels permís de refugi sense la limitació de no pernoctar (any 2015).

Així doncs, l'any 2014 es tramitaran les autoritzacions i es soterraran i instal·laran aquests equipaments.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	600	0	4 10	tècnic brigada	2

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic		2	1						1			
Brigada									10			

### 3.6. PROJECTE DE SEGUIMENT DEL FUNCIONAMENT DELS DOS APARCAMENTS DEL PARC NATURAL DE MONDRAGÓ

El 30 d'agost de 2013 l'IBANAT adjudicà el contracte d'explotació dels aparcaments del parc natural de Mondragó a l'associació s'Estel de Llevant.

En data 7 d'octubre de 2013 es formalitzà el contracte i dia 1 de novembre de 2013 s'Estel de Llevant començà amb l'explotació dels aparcaments.

Per part del parc es farà un seguiment del compliment de les condicions de les prescripcions tècniques del contracte, mantenint contacte amb l'encarregat dels pàrkings designat per s'Estel de Llevant.

El contracte de gestió inclou com a millora 45 jornals anuals d'una brigada de manteniment i conservació que es posa a disposició de l'espai natural. L'equip de gestió del parc, d'acord amb s'Estel de Llevant, fixaran el calendari i les tasques a realitzar per aquesta brigada.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	2	tècnic	2

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	2											

# 4. Àrea d'investigació i seguiment

Els objectius fonamentals dels programes i projectes d'aquest apartat són millorar el nivell dels coneixements sobre les espècies i els ecosistemes presents al parc natural i permetre l'avaluació de les amenaces existents i dels resultats de les accions de gestió.

## 4.1. PROGRAMA DE SEGUIMENT METEOROLÒGIC

L'estació meteorològica del parc es troba ubicada devora la caseta del centre d'informació, en les proximitats de la platja de ses Fonts de n'Alis. Durant 2014 es seguiran recollint diàriament les dades referides a precipitació, temperatura i evaporació. Aquestes dades seran enviades al Centre Meteorològic de les Illes Balears, on es fa el seguiment de tot el territori balear.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	0,1 12	tècnic informadors	3

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	0,1											
Informadors	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

## 4.2. PROGRAMA DE SEGUIMENT DE LA QUALITAT DE LES AIGÜES DELS ESTANYS

Durant el 2014 cada tres mesos es procedirà a la recollida de mostres d'aigua dels estanys de ses fonts de n'Alis i de s'Amarador. Com que a cada estany es recull aigua en dos punts diferents, el total de mostres anuals serà de 16, repartides en quatre dies de recollida.

El paràmetres a investigar seran els mateixos de l'any 2013.

Se sol·licitarà la col·laboració de la Direcció General de Recursos Hídrics per a la interpretació de la sèrie històrica de les anàlisis i, si cal, l'establiment de propostes de gestió per a les zones humides.

La freqüència de les mostres i els paràmetres dependran de la disponibilitat del Laboratori de l'Aigua.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	75	0	4	tècnic	3

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	1		1						1		1	

### 4.3. PROGRAMA DE SEGUIMENT DE LA REGENERACIÓ DEL SISTEMA DUNAR DE S'AMARADOR

Des de l'any 2008 es van fent aixecaments topogràfics del sistema dunar de s'Amarador per tal de disposar de dades sobre l'evolució del sistema platja-duna. La comparació dels diferents aixecaments permet constatar la dinàmica entre la platja i la duna i esbrinar l'equilibri del sistema.

L'any 2014 es contractarà una empresa externa per fer un estudi que inclourà dos aixecaments topogràfics, una mostra de l'evolució morfodinàmica del sistema i una proposta de gestió per a la conservació del sistema dunar.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
3500	0	0	1,5	tècnic	2

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	0,5				0,5							0,5

### 4.4. PROJECTE DE SEGUIMENT DE CAIXES NIUS

Les caixes nius per a passeriformes troglodites són una eina eficaç tant per l'estudi de la biologia de les aus com per la lluita contra les plagues forestals. Al mateix temps, el seguiment i manteniment d'aquestes caixes són tasques apropiades per realitzar activitats d'educació ambiental.



Per aquest motiu, durant l'any 2009 es varen instal·lar una sèrie de caixes niu en finques públiques i en finques conveniades del parc natural de Mondragó i es va fer el primer seguiment.

Durant l'any 2011 es va ampliar el nombre de caixes i es va fer el seguiment i manteniment.

Atès que durant l'any 2014 ja no haurà finques conveniades caldrà obtenir permís dels titulars d'aquelles finques conveniades en què es penjaren caixes nius i, en cas de no obtenir-lo, es canviarà la ubicació d'aquestes caixes a parcel·les de titularitat pública.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	1	tècnic	2

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic		0,5										0,5

#### 4.5.. PROGRAMA DE REGISTRE DE CITES DE FAUNA I FLORA

Durant el 2014 es recolliran les observacions naturalístiques realitzades pels treballadors del parc, assistències tècniques, visitants i aquells naturalistes que de forma voluntària ens vulguin fer arribar, atès que el parc no disposa en plantilla d'un naturalista que dugui a terme aquesta tasca.

L'objectiu d'aquest programa és el de contribuir al coneixement i seguiment de la biodiversitat del parc.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	3 2 2	Tècnic Educatadors Brigada	4

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic							3					
Educatadors							2					
Brigada							2					

# 5. Àrea de participació

## 5.1. JUNTA RECTORA

Durant el 2014 està previst que es celebri una sessió ordinària de la Junta Rectora corresponent al programa anual d'execució de 2014 i es convoqui i prepari la Junta Rectora corresponent al programa anual d'execució de 2015.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	150	0	6 7	tècnic auxiliar	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	2										3	1
Auxiliar	2										4	1

## 5.2. PROGRAMA DE VOLUNTARIAT

Els objectius del programa de voluntariat segueixen essent els del Pla d'acció de Voluntariat Ambiental del Parc Natural de Mondragó 2011-2013. En aquest pla es contemplaven les prioritats d'accions a desenvolupar per part dels voluntaris, els àmbits d'actuació, els procediments per poder participar a les diferents activitats, etc.

Sempre que sigui possible, es donarà una resposta positiva a les peticions dels diferents grups de voluntaris que vulguin col·laborar en la gestió del parc. Al mateix temps, les accions de voluntariat podran servir per realitzar tasques puntuals urgents que no poden assolir les brigades del parc.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	70	0	2 6	tècnic educadors	3

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic							2					
Informadors							6					

# 6. Àrea de manteniment

## 6.1. PROGRAMA DE MANTENIMENT GENERAL

Comprèn, per una banda, les actuacions de reparacions dels equipaments públics (centre d'informació, oficina, àrees recreatives, aparcaments, camins públics, itineraris) i, per l'altra, també inclou la neteja d'aquests equipaments, dels seus elements i del medi natural de l'espai (zones humides, costa, pinar).

### **Can Crestall**

Neteja general de les instal·lacions. 2,5 h cada dilluns i dimecres i 2 h els divendres.

Untar els elements de fusta al final de l'estiu (bigues, finestres, portes, etc...).

Reparació de goteres de la lluernia de la païssa i de la teulada del casal principal. El sòtil del casal principal és molt antic i no disposa d'aïllament ni de bona impermeabilització. Seria desitjable aprofitar l'adobament de la teulada per impermeabilitzar, aïllar i consolidar el sòtil de la casa. Si no fos possible realitzar aquestes reformes, s'haurien d'arreglar les zones de les teulades amb goteres i repassar la resta de teules.

Manteniment de les plantes del pati.

### **Centre d'informació**

Neteja general de les instal·lacions. 1,5 h els dimecres i divendres i 2 h els dilluns.

Arreglar les teulades espenyades pel temporal d'octubre, així com les goteres que es produïren.

Tractament de manteniment de la caseta de fusta del centre d'informació.

Manteniment de la zona enjardinada.

### **Aparcaments**

Des de l'1 de novembre de 2013 la gestió i explotació dels dos aparcaments i, per tant, el seu manteniment, correspon a s'Estel de Llevant.

### **Platges**

Les platges de ses Fonts de n'Alis i de s'Amarador disposen d'establiments de temporada que s'adjudiquen per a la seva explotació. Aquesta adjudicació inclou que el licitador s'ha d'encarregar de la neteja i el manteniment de la platja.

Quant al caló d'es Borgit, el parc s'encarregarà de la neteja i el manteniment.

### Àrees recreatives

El manteniment suposa, a més de la neteja general i el buidatge de papereres, realitzar el tractament del mobiliari de fusta.

A l'àrea recreativa de ses Fonts de n'Alis s'ha de contractar la instal·lació i el manteniment de dos banys químics. En aquesta àrea hi ha engronsadores i altres equipaments d'esbarjo que requeriran també un manteniment.

### Coves del Rei

L'equip d'educació ambiental del parc ha organitzat diverses activitats d'agenda per tal de donar a conèixer el valor de la zona de les Coves del Rei.

Tot i que es tracta d'una propietat privada caldria organitzar accions de neteja amb mitjans propis o, com s'ha fet en altres ocasions, amb voluntaris.

### Altres

Altres indrets que requereixen una neteja singular són els calons a causa de la gran quantitat de material, especialment plàstics, que es diposita en ells.

La neteja dels quatre itineraris de Mondragó també suposen una despesa considerable de jornals.

Es necessari inventariar els punts d'abocaments il·legals de residus que hi ha al parc. Una vegada realitzat, aquest es traslladarà al Servei dels AMAs.

El parc gestiona més de trenta papereres en les quals es recull una ingent quantitat de residus durant tots els mesos d'estiu. Per tant, des de juny a setembre es necessari disposar de personal diari que s'encarregui del buidatge i reposició de les bosses de les papereres.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	15000	0	12 6 600	tècnic auxiliar brigada	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Auxiliar	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Brigada	31	31	31	35	35	95	110	95	40	35	31	31

## 6.2. PROGRAMA DE REHABILITACIÓ D'EDIFICACIONS TRADICIONALS DE LES FINQUES PÚBLIQUES DE MONDRAGÓ

L'objectiu d'aquest programa és el d'anar recuperant amb el temps les edificacions tradicionals que es troben a les finques públiques del parc, com barraques de roter, solls, casetes...

Durant l'any 2014 es redactarà un projecte per la recuperació de la barraca de s'Hort d'en Metge. El projecte i la documentació es presentarà a l'Ajuntament de Santanyí per tal d'obtenir la llicència municipal.

La execució es postposarà fins a l'any 2015.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	240	0	0,5 3	tècnic tècnic superior Ibanat	5

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic					0,5							
Auxiliar			3									

## 6.3. PROJECTE DE RECUPERACIÓ DEL FORN DE CALÇ SITUAT AL COSTAT DE SA PUNTA DE SES GATOVES

El forn de calç situat darrera el caló d'en Perdiu es troba molt deteriorat. Està al costat d'una ruta molt transitada pels visitants del parc, ja que s'ofereix per fer l'itinerari interpretatiu autoguiat de sa Punta de ses Gatoves.

Una part d'aquest itinerari està adaptat a persones amb mobilitat reduïda. El forn de calç que es vol restaurar podrà ser utilitzat com un recurs educatiu per donar a conèixer el patrimoni etnològic en els itineraris que duu a terme l'equip d'educació ambiental del parc natural de Mondragó.

Cal dir que no hi ha cap forn de calç en bon estat a tota la part pública del parc natural de Mondragó.

Per a l'any 2014 s'ha de redactar el projecte i presentar-lo a l'Ajuntament de Santanyí a efectes d'obtenir el permisos corresponents.

Quan es disposi d'aquests es proposarà pel finançament de l'Obra Social de la Caixa i l'execució ja seria per a l'exercici 2015.

Es preveu contractar un marger per restaurar el forn de calç. La restauració es realitzarà seguint el mètode tradicional de pedra en sec i inclourà la càrrega de les pedres i feixos de llenya que ajudaran a entendre més bé com era el seu funcionament.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	300	0	2,5	tècnic	5

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic		1,5	0,5					0,5				

# 7. Àrea de vigilància

La vigilància pretén garantir el compliment de la normativa del parc amb la finalitat d'evitar danys a l'espai natural protegit. Aquestes actuacions poden suposar la detecció d'infraccions i l'inici dels corresponents expedients sancionadors.

La funció de vigilància la realitzarà principalment l'agent de medi ambient destinat al parc.

A les platges i al seus voltants durant l'època d'estiu es necessari realitzar vigilància després de la posta de sol.

Des de l'1 de juny al 30 de setembre la gran quantitat de visitants que reben les platges del parc fan que sigui necessari el reforç de la vigilància amb tres persones de suport, centrades en les àrees d'ús públic.

La resta de personal del parc col·laborarà també en la vigilància de l'espai natural, informant a la direcció del parc o a l'agent del medi ambient davant les possibles infraccions que observin.

Les actuacions de vigilància consisteixen en fer el seguiment diari de les activitats que es realitzen al medi natural, com ara: recol·lecció, caça, cremes, eliminació de residus, actuacions urbanístiques, usos dels visitants etc.

## **7.1. PROGRAMA D'INFORMACIÓ, DE VIGILÀNCIA I DE SERVEIS ALS USUARIS DE LES PLATGES, ITINERARIS I ÀREES RECREATIVES**

Degut a l'afluència massiva de visitants durant l'estiu, es fa necessari incrementar la vigilància i controlar les platges i el seu entorn (molt especialment el sistema duna de s'Amarador), els itineraris senyalitzats i les àrees recreatives. També es considera necessari informar a l'usuari que es troba dins un espai natural protegit i quins usos/actuacions estan limitats o prohibits.

Per tot això, des de l'1 de juny al 30 de setembre es necessita personal que reforci les tasques de vigilància que normalment realitza l'AMA assignat al parc.

A més de la tasca de vigilància aquestes persones han de fer:

- Recomptes diaris dels vehicles estacionats fora de les àrees d'aparcament de les zones d'influència de les platges.

- Recompte diari dels usuaris a les platges de es Caló d'es Borgit, ses Fonts de n'Alis i s'Amarador.
- Col·laborar amb les brigades d'Ibanat en la neteja dels itineraris i el buidatge de papereres.
- Registrar incidències a la seva àrea de vigilància.
- Informar a l'oficina de gestió del parc o als agents de Medi Ambient de possibles infraccions.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	242	vigilants / AMA	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Vigilants/AMA						60	62	62	60			



# 8. Àrea d'administració

L'àrea d'administració conté els recursos materials i les actuacions administratives necessàries per al bon funcionament d'aquesta àrea del parc natural.

## 8.1. PROGRAMA D'ADMINISTRACIÓ

Per a l'any 2014 es preveu desenvolupar les següents funcions:

- Elaboració d'informes i autoritzacions que s'assignin a la direcció o al personal tècnic del parc.
- Coordinació, direcció i supervisió de les tasques d'ús públic, conservació, vigilància, manteniment, seguiment biològic, reunions tècniques, formació de personal, prevenció de riscos laborals, etc.
- Redacció i tramitació dels documents dels expedients de contractació en què personal del parc és el director/a del contracte. Seguiment dels altres contractes que ordeni la Direcció General de Medi Natural, Educació Ambiental i Canvi Climàtic o l'Ibanat.
- Gestió de l'arxiu del parc que inclou la seva digitalització.
- Dur el registre extern i intern de l'Ibanat, i el registre intern de la Direcció General de Medi Natural, Educació Ambiental i Canvi Climàtic.
- Actualització de l'inventari del parc natural.
- Gestió de la comptabilitat (despeses, factures, albarans,...)
- Altres tasques administratives corrents: correspondència, partes de feina, permisos personal, quadrants, assegurances, control de fotocopiadores, reposició de material d'oficina...)
- Atenció telefònica, atenció presencial al públic en general i als propietaris en particular.
- Tractament estadístic de les dades sobre visitants, vehicles, informes, autoritzacions, residus, denúncies, queixes...
- Dur al dia el recull de premsa.
- Supervisió del compliment dels objectius del programa anual d'execució.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	4500	0	145 180	tècnic auxiliar	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	19	16
Auxiliar	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15

## 8.2. PROGRAMA DE LA BOTIGA DEL PARC

La botiga del parc es troba al Centre d'Informació, on es venen camisetes, dessuadores, gorres, llapissos, llapissos de colors, bolígrafs, mel i espelmes, a més de llibres i altres publicacions de caire naturalístic.

Els informadors del parc s'encarregaran de vendre els productes als visitants que ho demanden. Des de l'oficina del parc es durà la comptabilitat de la caixa de la botiga i es faran els llistats de les comandes.

L'any 2013 s'instal·là una màquina de begudes a l'exterior de la caseta d'informació. S'hauria de valorar la rendibilitat de la màquina i veure si convé mantenir-la durant el 2014.

Per a l'any 2014 es potenciarà la botiga del parc. S'estudiarà l'adquisició de nous productes i es gestionaran les comandes que calguin. Es proposa la incorporació dels següents aliments locals relacionats amb la producció tradicional del llevant de Mallorca: ametles, sal i figues seques.

És necessària la compra d'una caixa registradora.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	2 13 6	tècnic informadors auxiliar	3

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	2											
Informadors	1				1	1						3
Auxiliar	1	1	1	1	1	1,5	1	1	1	1	1	1,5

### 8.3. PROGRAMA DE PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS

Amb aquest programa es vol complir amb la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

El personal que desenvolupa tasques al parc seguirà les indicacions que es marquin des de l'Ibanat o de les empreses externes contractades, així com les pautes establertes pel departament de la CAIB encarregat de la gestió dels riscos laborals.

Es necessari l'adquisició dels cartells reglamentaris, i s'haurà de gestionar el manteniment i revisions dels extintors de Can Crestall i del Centre d'Informació.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	3 0,5 0,5 1,5 1	Tècnic Educadors Informadors Auxiliar Brigada	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic							3					
Educadors							0,5					
Informadors							0,5					
Auxiliar							1,5					
Brigades							1					

### 8.4. ELABORACIÓ DE LA MEMÒRIA DE GESTIÓ ANUAL

La memòria de gestió recollirà totes les actuacions realitzades durant l'any 2014.

Les actuacions s'organitzaran per àrees de gestió e inclouran aquelles tasques o accions que hagin realitzat altres òrgans administratius externs al parc (Servei de Sanitat Forestal, Servei de Protecció d'Espècies, etc...)

La memòria es presentarà oportunament a la Direcció General de Medi Natural, Educació Ambiental i Canvi Climàtic.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	6	tècnic	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	2	2

# 9. Àrea de planificació

L'àrea de planificació té com a objectius la redacció de documentació fonamental per als objectius de gestió del Parc Natural de Mondragó, mitjançant la redacció de la memòria del parc de 2014 i el Programa anual d'execució de 2015.

## 9.1. PROGRAMA ANUAL D'EXECUCIÓ

Es redactarà el PAE de 2015, tal com estableix la *Llei 5/2005, de 26 de maig, per a la conservació dels espais de rellevància ambiental (LECO)*. En aquest document s'hi detallaran cada una de les actuacions a executar al llarg de l'any, agrupades en projectes o programes, que es classificaran en 10 àrees de gestió.

L'esborrany del PAE del 2015 es presentarà a la Direcció General de Medi Natural, Educació Ambiental i Canvi Climàtic abans de finals de 2014.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	1	tècnic	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic											0,5	0,5

## 9.2. PLA DE GESTIÓ DEL LLOC ES 0000145 MONDRAGÓ

Mondragó forma part de la xarxa ecològica europea Natura 2000. Està declarat Zona d'Especial Protecció per les Aus (ZEPA) i Lloc d'Importància Comunitària (LIC), en base a la presència de determinades espècies d'aus i hàbitats naturals en el lloc.

Per tal de què els LICs i ZEPAs passin a ser declarats Zones d'Especial conservació (ZECs), és necessària la redacció de plans de gestió d'aquests espais. L'obligació d'elaborar plans de gestió pels llocs de Xarxa Natura 2000 sorgeix de la Directiva 2009/147/CE sobre la conservació d'aus silvestres (Directiva Aus) i la Directiva 92/43/CEE, de 21 de maig, relativa a la conservació dels hàbitats naturals i de la flora i fauna silvestres (Directiva Hàbitats), que trasllada a les autoritats nacionals competents l'obligació

d'aplicar les mesures de conservació necessàries pels espais inclosos en la Xarxa Natura 2000.

L'any 2013 des del Servei de Planificació es varen començar a elaborar tota una sèrie de plans de gestió de zones LIC, entre els quals hi ha el de Mondragó. El Parc natural col·laborarà en la finalització d'aquest pla de gestió en la mesura del que sigui possible.

Caldria incloure dins el pla de gestió de la ZEC de Mondragó un pla de gestió tova del sistema platja duna, específic per a l'espai natural protegit. Aquest pla serviria de guia als titulars de les competències de la neteja i de les altres tasques de manteniment que s'han de fer en aquests indrets.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
70	0	0	6	tècnic	1

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic		1	1	2	2							

# 10. Àrea d'avaluació

## 10.1. PROGRAMA D'AVALUACIÓ

L'avaluació permet conèixer el grau de compliment del programa anual i així poder disposar d'informació sobre la consecució dels objectius prevists.

Durant l'any 2014 es valorarà el grau de compliment del programa anual d'execució de 2013, comparant-lo amb les dades de la memòria.

S'analitzaran també les enquestes de satisfacció de les agendes d'activitat i dels participants en les activitats educació ambiental.

Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Altres	Jornals	Personal d'execució	Prioritat
0	0	0	1	tècnic	3

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Tècnic	1											

# Pressupost 2014

	Pressupost DG	Pressupost IBANAT	Pressupost altres entitats	Personal execució (jornals)*							Prioritat**
				Direcció	Tècnic	Educadors	Informadors	Auxiliar administratiu	Brigades	Vigilants	
<b>1. Àrea de gestió per a la conservació</b>	0,00	9.220,00	21.000,00		43,0	2,0	0,0	4,0	665,0	0,0	
1.1 Programa de prevenció d'incendis	0,00	0,00	0,00		6,0	0,0	0,0	3,0	250,0	0,0	1
1.2 Programa de conservació de la vegetació	0,00	100,00	0,00		0,5	0,0	0,0	0,0	17,0	0,0	3
1.3 Programa de sanitat forestal	0,00	500,00	0,00		5,0	0,0	0,0	0,0	88,0	0,0	1
1.4 Programa de gestió agrícola i ramadera	0,00	1.600,00	12.000,00		9,0	0,0	0,0	0,0	140,0	0,0	2
1.5 Programa de conservació de la tortuga mediterrània	0,00	0,00	0,00		1,5	2,0	0,0	0,0	10,0	0,0	2
1.6 Programa de control d'espècies al·lòctones	0,00	50,00	0,00		10,0	0,0	0,0	1,0	75,0	0,0	3
1.7 Programa de conservació del sistema dunar de s'Amarador	0,00	3.500,00	0,00		4,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0	1
1.8 Projecte d'accessos a s'Amarador	0,00	3.000,00	0,00		3,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0	1
1.9 Projecte de millora paisatgística de ses Fonts de n'Alis	0,00	200,00	0,00		2,0	0,0	0,0	0,0	10,0	0,0	4
1.10 Projecte de rehabilitació de dos safarejos	0,00	270,00	9.000,00		2,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0	1
<b>2. Àrea de desenvolupament socioeconòmic</b>	0,00	0,00	0,00		0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1 Projecte d'informació als professionals del sector turístic	0,00	0,00	0,00		0,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
<b>3. Àrea d'ús públic</b>	0,00	3.600,00	0,00		30,0	444,0	363,0	15,0	21,0	0,0	
3.1 Programa d'informació al públic i atenció als propietaris	0,00	1.000,00	0,00		14,0	0,0	363,0	15,0	0,0	0,0	1
3.2 Programa de senyalització	0,00	700,00	0,00		2,0	0,0	0,0	0,0	11,0	0,0	4
3.3 Programa d'interpretació ambiental	0,00	0,00	0,00		4,0	374,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
3.4 Programa d'agenda d'activitats	0,00	1.300,00	0,00		4,0	70,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4
3.5 Projecte de nous refugis	0,00	600,00	0,00		4,0	0,0	0,0	0,0	10,0	0,0	2
3.6 Projecte de seguiment dels aparcaments	0,00	0,00	0,00		2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
<b>4. Àrea d'investigació i seguiment</b>	3.500,00	75,00	0,00		9,6	2,0	12,0	0,0	2,0	0,0	
4.1 Programa de seguiment meteorològic	0,00	0,00	0,00		0,1	0,0	12,0	0,0	0,0	0,0	3
4.2 Programa de seguiment de les aigües dels estanys	0,00	75,00	0,00		4,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
4.3 Programa de seguiment de la regeneració del sistema dunar de s'Amarador	3.500,00	0,00	0,00		1,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
4.4 Projecte de seguiment de caixes niu	0,00	0,00	0,00		1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
4.5 Programa de registre de cites de fauna i flora	0,00	0,00	0,00		3,0	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	4
<b>5. Àrea de participació</b>	0,00	220,00	0,00		8,0	6,0	0,0	7,0	0,0	0,0	
5.1 Junta rectora	0,00	150,00	0,00		6,0	0,0	0,0	7,0	0,0	0,0	1
5.2 Programa de voluntariat	0,00	70,00	0,00		2,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
<b>6. Àrea de manteniment</b>	0,00	15.540,00	0,00		18,0	0,0	0,0	6,0	600,0	0,0	
6.1 Programa de manteniment general del Parc	0,00	15.000,00	0,00		12,0	0,0	0,0	6,0	600,0	0,0	1
6.2 Programa de rehabilitació d'edificis tradicionals	0,00	240,00	0,00		3,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5
6.3 Projecte de recuperació del forn de calç de sa Punta de ses Gatoves	0,00	300,00	0,00		2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5
<b>7. Àrea de vigilància</b>	0,00	0,00	0,00		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	242,0	
7.1 Programa de vigilància	0,00	0,00	0,00		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	242,0	1
<b>8. Àrea d'administració</b>	0,00	4.500,00	0,00		156,0	0,5	13,5	187,5	1,0	0,0	
8.1 programa d'administració	0,00	4.500,00	0,00		145,0	0,0	0,0	180,0	0,0	0,0	1
8.2 Programa de la botiga del Parc	0,00	0,00	0,00		2,0	0,0	13,0	6,0	0,0	0,0	3
8.3 Programa de prevenció de riscos laborals	0,00	0,00	0,00		3,0	0,5	0,5	1,5	1,0	0,0	1
8.4 Programa d'elaboració de la memòria de gestió del Parc	0,00	0,00	0,00		6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
<b>9. Àrea de planificació</b>	70,00	0,00	0,00		7,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
9.1 Programa anual d'execució	0,00	0,00	0,00		1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
9.2 Pla de gestió del LIC Mondragó	70,00	0,00	0,00		6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
<b>10. Àrea d'avaluació</b>	0,00	0,00	0,00		1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
10.1 Programa d'avaluació	0,00	0,00	0,00		1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
<b>SUBTOTAL</b>	<b>3.570,00</b>	<b>33.155,00</b>	<b>21.000,00</b>		<b>121,0</b>	<b>272,6</b>	<b>457,5</b>	<b>388,5</b>	<b>219,5</b>	<b>1.289,0</b>	<b>242,0</b>

\* 1 jornal equival a 7,5 hores de feina. \*\* 1 = major prioritat; 5 = menor prioritat



# Calendari d'execució

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
<b>1. Àrea de gestió per a la conservació</b>												
1.1 Programa de prevenció d'incendis												
1.2 Programa de conservació de la vegetació												
1.3 Programa de sanitat forestal												
1.4 Programa de gestió agrícola i ramadera												
1.5 Programa de conservació de la tortuga mediterrània												
1.6 Programa de control d'espècies al·lòctones												
1.7 Programa de conservació del sistema dunar de s'Amarador												
1.8 Projecte d'accessos a s'Amarador												
1.9 Projecte de millora paisatgística de ses Fonts de n'Alis												
1.10 Projecte de rehabilitació de dos safarejos												
<b>2. Àrea de desenvolupament socioeconòmic</b>												
2.1 Projecte d'informació als professionals del sector turístic												
<b>3. Àrea d'ús públic</b>												
3.1 Programa d'informació al públic i atenció als propietaris												
3.2 Programa de senyalització												
3.3 Programa d'interpretació ambiental												
3.4 Programa d'agenda d'activitats												
3.5 Projecte de nous refugis												
3.6 Projecte de seguiment dels aparcaments												
<b>4. Àrea d'investigació i seguiment</b>												
4.1 Programa de seguiment meteorològic												
4.2 Programa de seguiment de les aigües dels estanys												
4.3 Programa de seguiment de la regeneració del sistema dunar de s'Amarador												
4.4 Projecte de seguiment de caixes niu												
4.5 Programa de registre de cites de fauna i flora												
<b>5. Àrea de participació</b>												
5.1 Junta rectora												
5.2 Programa de voluntariat												
<b>6. Àrea de manteniment</b>												
6.1 Programa de manteniment general del Parc												
6.2 Programa de rehabilitació d'edificis tradicionals												
6.3 Projecte de recuperació del fom de calç de sa Punta de ses Gatoves												
<b>7. Àrea de vigilància</b>												
7.1 Programa de vigilància												
<b>8. Àrea d'administració</b>												
8.1 Programa de despeses corrents												
8.2 Programa de la botiga del Parc												
8.3 Programa de prevenció de riscos laborals												
8.4 Programa d'elaboració de la memòria de gestió del Parc												
<b>9. Àrea de planificació</b>												
9.1 Programa anual d'execució												
9.2 Programa del Pla de gestió del LIC Mondragó												
<b>10. Àrea d'avaluació</b>												
10.1 Programa d'avaluació												

\*Aquest calendari d'execució té un valor únicament orientatiu

