



Instrucció 13/2019, de 19 de juliol de 2019, de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa per informar sobre el procés a seguir davant una valoració psicopedagògica, l'elaboració del dictamen i el procediment a seguir davant una disconformitat en un dictamen d'escolarització.

El procés d'admissió i matriculació dels alumnes que presenten necessitats específiques de suport educatiu ve regulat per la normativa específica que podeu trobar a la pàgina web <http://www.caib.es/sites/escolaritzaciocurs/ca/normativa-9674/>.

Com a orientadors educatius, per establir l'escolarització dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu, ens hem de guiar pel Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics al **Capítol V Escolarització d'alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu**, articles 22 i 23.

L'article 22 arbitra els criteris generals per a l'escolarització.

Article 22.5 L'escolarització d'aquests alumnes s'ha de fer als centres ordinaris, a excepció del que disposa l'article 23, referent a alumnes amb necessitats educatives especials. Els alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu han de ser atesos, amb caràcter general, en el seu grup de referència, juntament amb la resta d'alumnes, d'acord amb les mesures organitzatives i curriculars i els recursos prevists en el pla d'atenció a la diversitat.

L'article 23 es centra en l'escolarització d'alumnes amb necessitats educatives especials.

Article 23.1 Els alumnes amb necessitats educatives especials que sol·liciten plaça escolar han de tenir actualitzat el dictamen d'escolarització emès pels serveis d'orientació educativa, en el qual s'ha de determinar, entre altres aspectes, la modalitat d'escolarització.

Article 23.2 S'ha de procurar que la proposta de modalitat d'escolarització per als alumnes amb necessitats educatives especials sigui la de tipus menys restrictiu. En tots els casos, ha de tenir un caràcter revisable i reversible.

Article 23.3 L'escolarització a l'etapa d'educació infantil s'ha de dur a terme a centres ordinaris i, només en casos molt excepcionals, els alumnes amb necessitats educatives especials que cursen el segon cicle poden acollir-se a altres modalitats d'escolarització.

Article 23.6 Amb caràcter excepcional, els alumnes amb necessitats educatives especials, quan l'avaluació psicopedagògica i el dictamen d'escolarització determinen que les seves necessitats no poden ser ateses en el marc de les mesures d'atenció a la diversitat als centres ordinaris, es poden escolaritzar en un centre ordinari amb una unitat educativa específica, en un centre d'educació especial o compartir l'escolarització entre un centre d'educació especial i un centre ordinari.

Per tant, les modalitats d'escolarització en la comunitat educativa de les Illes Balears inclouen:

- modalitat de centre ordinari amb plaça reservada per alumnes amb necessitats educatives especials.
- modalitat d'unitat educativa específica en centre ordinari.
- modalitat de centre d'educació especial.
- modalitat de combinada entre centre ordinari i centre d'educació especial

L'avaluació psicopedagògica és una de les funcions encarregades als serveis d'orientació, seguint l' **Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 22 de maig de 2019 per la qual es regula el funcionament dels serveis d'orientació educativa, social i professional de les Illes Balears, en el seu article 10 Finalitat i funcions dels serveis d'orientació educativa, s'especifica a l'apartat g):**

g) Atendre les demandes dels equips docents en el procediment conduent a l'avaluació psicopedagògica dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu i participar, en funció dels resultats d'aquesta avaluació, en els informes de necessitats educatives especials i en la programació d'activitats de suport educatiu dins el context escolar.

En aquest sentit, els orientadors educatius són els encarregats de coordinar el procés d'avaluació psicopedagògica dels alumnes per identificar necessitats específiques de suport educatiu i participar-hi, amb les següents consideracions:

- L'avaluació psicopedagògica dels alumnes s'ha de dur a terme a partir de la decisió presa dins el procés de seguiment de la seva evolució, sempre havent-ho demanat prèviament el tutor per escrit (podeu consultar



models a la [web del Servei d'Atenció a la Diversitat](#)). D'aquesta manera es vol garantir que les demandes siguin pertinents, que el centre s'impliqui i participi en les fases inicials i finals del procés d'avaluació psicopedagògica i d'intervenció social, i que abans de dur-la a terme s'hagin adoptat totes les decisions i les mesures educatives prèvies.

- Les demandes d'avaluació psicopedagògica també poden provenir de la família i de sanitat. En aquests casos, el servei d'orientació ha de considerar els arguments que la justifiquen. L'article 20.7 del Decret 39/2011 indica que *"Els informes clínics o d'altre tipus aportats per les famílies que siguin externs al centre i als serveis d'orientació tendran un caràcter informatiu i complementari. Constituiran un element més a tenir en compte en el procés d'avaluació psicopedagògica"*.
- Sempre que la intervenció amb l'alumnat requereixi de coordinació amb altres serveis, institucions d'altres Conselleries (de Sanitat i/o Afers Socials) s'haurà d'emplenar el *full de protecció de dades* (podeu consultar el model a la [web del Servei d'Atenció a la Diversitat](#)).
- En casos d'especial dificultat, els orientadors poden sol·licitar l'assessorament o la intervenció dels serveis externs amb qui l'administració, a aquests efectes, tingui contracte o conveni (unitats volants d'atenció a la inclusió —UVAI—, unitat d'ajuts tècnics —UVAT—, servei d'interlocució) o serveis propis de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca (aula hospitalària, servei d'atenció educativa domiciliària, EAC, EADISOC, ECLA i d'altres que es puguin crear). En casos de sospita de Trastorn de l'Espectre Autista, TDA-H i Altas capacitats s'han d'aplicar els protocols corresponents. Es pot sol·licitar la intervenció dels serveis externs mitjançant els procediments i els documents que es troben a la [web del web del Servei d'Atenció a la Diversitat](#), on també trobareu informació dels diferents protocols).

En tot cas, correspon a l'orientador educatiu, a partir de les conclusions de l'informe psicopedagògic, proposar la modalitat d'escolarització i reflectir-la en el dictamen d'escolarització. En aquest dictamen hi ha de constar l'opinió dels pares o tutors legals (article 20.14 del Decret 39/2011). A més, aquest Decret també indica:

Article 20.15 Quan la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat ho consideri oportú, complementarà la informació del dictamen d'escolarització i, si escau, demanarà a l'orientador tota la informació addicional pertinent. Igualment, podrà sol·licitar la intervenció i el dictamen d'un segon orientador educatiu.

Article 20.16 En cas de disconformitat en el dictamen d'escolarització entre els criteris tècnics i l'opinió de la família, el director general d'Innovació i Formació del Professorat dictarà resolució segons criteris tècnics i sempre en benefici del menor.



G
O
I
B
/

Així, davant una disconformitat de la família davant una modalitat d'escolarització, l'orientador educatiu de referència ha d'informar al Servei d'Atenció a la Diversitat i ha de remetre la següent documentació (via GestIB, o si no és possible de manera presencial amb registre d'entrada oficial):

- Informe psicopedagògic
- Dictamen d'escolarització
- Allegacions de la família
- Recull d'actes d'entrevistes amb la família
- Informació de l'equip docent que atén a l'alumne

Una vegada rebuda la documentació, i en base a la informació continguda, es complementarà la informació sol·licitant informació addicional, es sol·licitarà una segona valoració o s'emetrà la corresponent Resolució, si escau.

Palma, 19 de juliol de 2019

La directora general


Amanda Fernández Rubí

