☐ PETICIÓ
☐ COMUNICACIÓ
☐ PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Espai per al registre d'entrada

Nom i llinatges:		
DNI/NIE/Passaport:		
Adreça:		Expedient:[1]
Localitat:		Codi postal:
Telèfon de contacte:	Fax:	Adreça electrònica:

En representació de:[2]	DNI o CIF:

☐ DEMAN:[3]
☐ COMUNIC:
☐ PRESENT ELS DOCUMENTS SEGÜENTS:[4]

....., d..... de 20.....

[signatura]

Destinació:[5]

En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal que es facilitin mitjançant aquest formulari s'incorporaran a un fitxer automatitzat de dades, propietat de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, inscrit a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Per exercir els drets d'accés, cancel·lació, rectificació i oposició, us heu d'adreçar a la Direcció General de Dependència (av. de Gabriel Alomar i Villalonga, 33. 07006 Palma).

Instruccions

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Consignau el número d'expedient, si el sabeu. Amb això facilitareu els tràmits.

2. Si representau una altra persona, física o jurídica, n'heu de consignar el DNI o el CIF, respectivament.

3. Marcau amb una X el que correspongui.

4. En el cas de presentació de documents, cal tenir en compte que:

   —Si comunicau un canvi d'entitat bancària, heu de presentar una fotocòpia del compte corrent o la llibreta d'estalvis.
   —Si comunicau un canvi de domicili fora del municipi de Palma, heu de presentar un certificat d'empadronament i convivència.
   —Si es tracta d'un trasllat d'expedient, heu de presentar una fotocòpia del DNI, NIE o passaport, del compte corrent o la llibreta d'estalvis i, si viviu fora del municipi de Palma, un certificat d'empadronament i convivència.

5. Concretau el departament a què es destina l'imprès.