

PROYECTO CIVITAS

Gestor Poblacional y Recursos Sanitarios

Informe de Versión
CIVITAS_13_02_00

CONTENIDO

Documento de Control de Versiones
Referencia: InformeVersion_civitas_caib_13_02_00_SOPORTE.doc

Preparado por:	X	Revisado por:		Aceptado por:	
STERIA					
Fecha 16/07/2013					

Índice

- 1 Población..... 3
 - 1.1 Añadir 3
 - 1.2 Modificar 3
 - 1.3 Consultar..... 5
 - 1.4 Propuestas 5
 - 1.5 Actualizar con SNS 6
 - 1.6 Contar Registros..... 7
- 2 Mantenimiento / Tipo Ciudadano..... 8
 - 2.1 Alta 8
 - 2.2 Modificar 8
 - 2.3 Borrar..... 8
- 3 Mantenimiento / Títulos SNS..... 9
- 4 Explotaciones 10
 - 4.1 Listados de Ciudadanos por Puesto 10
- 5 Incidencias Solucionadas de la Versión..... 11

1 Población

Se incorporan como **MEJORAS DEL PRODUCTO:**

1.1 Añadir

1. Al dar de alta a un ciudadano y seleccionar un puesto con el cupo completo, se visualiza un mensaje avisando de ello si tras finalizar la operación se mantienen los datos de dirección y facultativo, no volverá a visualizarse el mensaje por segunda vez.
2. Al dar de alta a un ciudadano para el cual no se pueda imprimir ningún formulario no se visualizará el mensaje *¿Desea imprimir el formulario del ciudadano?*
3. Al dar de alta a un ciudadano y rellenar el NAF en la ventana de confirmación de existencia en el SNS, si ese NAF existe para un ciudadano en el histórico de la Base de Datos de la Comunidad con motivo de baja DP o FU no lo mostrará en la ventana para su selección.
4. Al dar de alta a un ciudadano cuyo Emplazamiento sea Habitual, si por parametrización de tipo de ciudadano no requiera tarjeta, no mostrará el mensaje de *¿Desea imprimir el formulario?* ya que no existe la posibilidad de seleccionar el formulario de Emisión de Tarjeta

1.2 Modificar

1. Al modificar a un ciudadano cuyo Emplazamiento sea Transeúnte, al llegar a la solapa Datos Administrativos en los Datos Transeúnte, se crea un botón de ayuda que estará habilitada

Análisis
Sistema
Información

Métrica v3

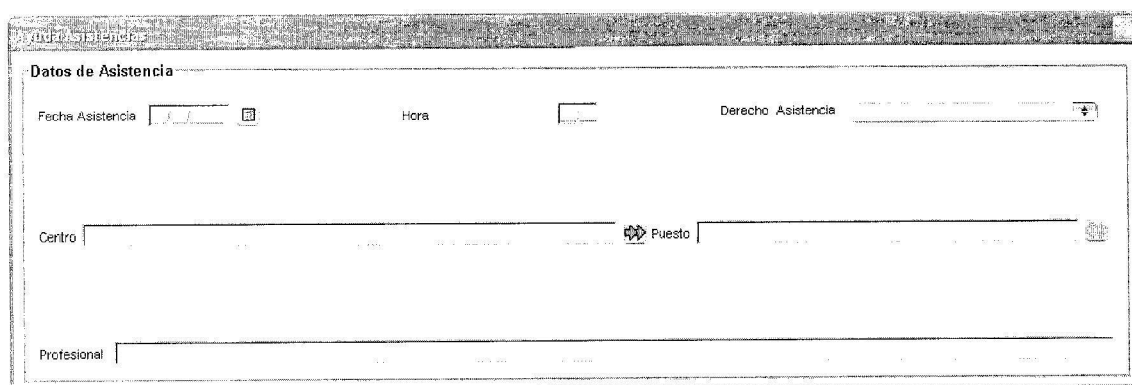
Borrador
InformeVersi
on_civitas_c
aib_13_02_
00_SOPOR
TE.doc

Al pulsar en la ayuda se podrá consultar la asistencia más reciente

2. Al modificar a un ciudadano cuyo Emplazamiento sea Habitual, si por parametrización de tipo de ciudadano no requiera tarjeta, no mostrará el mensaje de *¿Desea imprimir el formulario?* ya que no existe la posibilidad de seleccionar el formulario de Emisión de Tarjeta (Igual que en el alta)
3. Al realizar un paso a activo de un ciudadano cuyo Emplazamiento sea Habitual, si por parametrización de tipo de ciudadano no requiera tarjeta, no mostrará el mensaje de *¿Desea imprimir el formulario?* ya que no existe la posibilidad de seleccionar el formulario de Emisión de Tarjeta

1.3 Consultar

1. Si al consultar a un ciudadano, éste tiene discrepancias, al subirlo al detalle, el campo Indicador Discrepancias se visualizará en rojo
2. Al consultar a un ciudadano cuyo Emplazamiento sea Transeúnte y una vez el registro esté en el detalle de la pantalla, al llegar a la solapa Datos Administrativos en los Datos Transeúnte, se crea un botón de ayuda que estará habilitada y permitirá consultar la asistencia más reciente.



1.4 Propuestas

1. Se añadirán los campos Fecha Borrado y Login Borrado en la relación de campos a Listar, Exportar, Exportar Masivo y Ordenar
2. Al Tratar una propuesta para un ciudadano con Emplazamiento = DESPLAZADO y Situación = DESPLAZADO, en la solapa Datos Personales 2, se habilitará los campos Procede Otra CCAA y CCAA Procedencia para que se pueda modificar su contenido (excepto para desplazados SNS)

1.5 Actualizar con SNS

Se crea una nueva acción que nos permitirá eliminar la situación especial cuando el comunicante de la baja haya sido el Sistema Nacional de Salud, para los ciudadanos que estén en el activo.

Esta actualización se puede realizar

- Para un ciudadano consultado previamente y seleccionando la acción Actualizar con SNS, mostrándose a continuación la siguiente ventana

Seleccionados	Código SNS	CIP SNS	Cip Autonómico	Apellido 1	Apellido 2	Nombre	NIF/NIE	Pasaport
---------------	------------	---------	----------------	------------	------------	--------	---------	----------

En ella aparecerán cumplimentados los campos Cip Autonómico, Nombre, Apellido 1, Apellido 2, Situación Especial y Fecha Situación.

- Para un conjunto de ciudadanos. Para ello se seleccionará la acción Actualizar con SNS, a continuación se mostrará la ventana Actualizaciones con SNS y una vez introducido el tipo de Situación Especial se tendrá que pulsar el botón *Consultar* para obtener los registros que cumplan el criterio.

En el caso de que no se introduzca ningún criterio o no se haya seleccionado el campo Situación Especial, se mostrará el siguiente mensaje de aviso.



Una vez que se muestren los ciudadanos en la tabla de coincidentes se podrá seleccionar uno o varios para ello se desmarcará el check del campo Seleccionados. A continuación, se pulsará el botón *Actualizar*

En el caso de que no se desee realizar la actualización se tendrá que pulsar el botón *Cancelar*

1.6 Contar Registros

Una vez introducidos los criterios de consulta, al realizar el conteo de la población, se tendrá en cuento el nivel de tratamiento del usuario

2 Mantenimiento / Tipo Ciudadano

2.1 Alta

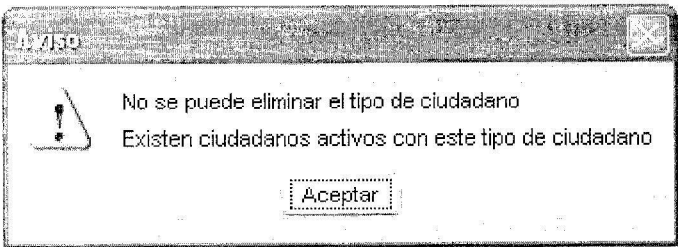
Al dar de alta un tipo de ciudadano en el campo "Facturable" no será obligatorio introducir un valor. Por BD los valores serán SI, NO o el valor NULL.

2.2 Modificar

Al modificar un tipo de ciudadano en el campo "Facturable" no será obligatorio introducir un valor. Por BD los valores serán SI, NO o el valor NULL.

2.3 Borrar

Al intentar borrar un tipo de ciudadano para el cual ya existe población asociada, se mostrará el siguientes mensaje:



3 Mantenimiento / Títulos SNS

Se crearán las acciones de Añadir, Borrar y Modificar en la ventana de Títulos SNS.

Menu de Acciones

- Consultar
- Ayuda
- Salir

Títulos SNS - Consultar

Título

Descripción Título

Tipo

Descripción Tipo

Consultar Cancelar

Título	Descripción Título	Tipo	Descripción
--------	--------------------	------	-------------

Registros Encontrados 0 Ningún registro seleccionado

A-Z

4 Explotaciones

Se incorporan como MEJORAS DEL PRODUCTO:

4.1 Listados de Ciudadanos por Puesto

Una vez consultados los registros y tras pulsar la acción Exportar, una vez solicitado el nombre del fichero donde se almacenarán los registros, se generarán los ficheros que sean necesarios hasta completar el total pero no será necesario volver a introducir dicho nombre cada vez que se pulse el botón Siguiente

5 Incidencias Solucionadas de la Versión

Las detectadas a la fecha de entrega de la versión.