

en motiu de l'activitat.

El fet de no incloure el logotip o menció del suport de l'IRL en l'activitat subvencionada pot ser motiu de revocació.

.10 Publicitat

L'Institut Ramon Llull dona publicitat a les subvencions concedides exposant-ne la relació al tauler d'anuncis de la seu de Barcelona (Diputació 279, baixos, 08007 Barcelona) i a la de Palma durant un mes comptat des de la data de la resolució que posa fi al procediment, i en el cas de subvencions d'un import igual o superior a 3.000 euros, mitjançant la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

.11 Forma de pagament

L'Institut Ramon Llull inicia la tramitació del pagament del 100% de l'import atorgat un cop finalitzada l'activitat i amb la presentació prèvia dels justificants que estableix la base dotzena.

El pagament es realitzarà a seixanta dies un cop els justificants estiguin vistiplaats per l'Àrea de Creació.

.12 Justificació

En el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de l'acabament de l'activitat subvencionada o de rebuda la notificació d'atorgament de la subvenció pel cas d'activitats ja realitzades, els/les beneficiaris/àries han de presentar a l'Institut Ramon Llull la documentació següent:

a) Les factures originals, a nom del beneficiari, de les despeses corresponents a l'import finançat amb la subvenció.

b) Una memòria valorativa o certificat conforme l'activitat s'ha realitzat en els termes previstos a la sol·licitud.

Les despeses s'han d'acreditar mitjançant factures i la resta de documents de valor probatori equivalent amb la validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. La relació de despeses s'ha de presentar seguint el model normalitzat (Annex III) que es trobarà a la pàgina web de l'Institut Ramon Llull (www.llull.cat).

c) Tot el material de promoció que faci referència a l'activitat on aparegui el logotip de l'Institut Ramon Llull.

En cas que en els justificants presentats s'acrediti un import inferior al concedit en concepte de subvenció, l'Institut Ramon Llull procedeix al reajustament de l'import de la subvenció atorgada.

.13 Subcontractació

No s'estableix cap límit màxim a la subcontractació de l'activitat subvencionada.

.14 Altres obligacions dels/de les beneficiaris/àries

A més de l'obligació de justificació descrita a la base anterior, els/les beneficiaris/àries de les subvencions tenen les obligacions següents:

a) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el programa presentat. Si es produeixen canvis significatius s'han de notificar a l'Institut Ramon Llull. Si l'Institut Ramon Llull no manifesta cap objecció en el termini de 15 dies comptats des de la data de recepció de la notificació, la modificació del programa es considera acceptada.

b) Comunicar a l'Institut Ramon Llull les subvencions que s'obtinguin amb la mateixa finalitat en qualsevol moment fins a la data d'acabament de l'activitat, i el volum d'aquest finançament. Si el/la beneficiari/ària obté un finançament addicional i que degut això se superi el cost previst de l'activitat respecte al pressupost presentat pel sol·licitant, l'Institut Ramon Llull pot minorar les aportacions previstes o aprovades per a la mateixa activitat.

c) El beneficiari està obligat a prestar col·laboració i facilitar la documentació que li sigui requerida en l'exercici de les funcions de control per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears així com els òrgans amb funcions de control financer d'acord amb la normativa comunitària, que tindran la facul-

tats següents:

. El lliure accés a la documentació objecte de comprovació.

. El lliure accés als locals de negoci i resta d'establiments o llocs on es desenvolupi l'activitat subvencionada o es permeti verificar la realitat i regularitat de les operacions finançades.

. L'obtenció de còpia o la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què es dedueixi indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destinació de la subvenció.

. El lliure accés a informació dels comptes bancaris on s'hagi cobrat la subvenció o amb càrrec als quals s'hagi realitzat les disposicions de fons.

d) Fer constar, pels mitjans més adients, el suport rebut de l'Institut Ramon Llull per dur a terme l'activitat subvencionada i facilitar a l'Institut Ramon Llull la documentació corresponent. Aquesta obligació no és exigible en el cas que es faci la concessió de la subvenció un cop ja realitzada l'activitat (activitats realitzades abans del tancament del primer termini d'aquesta convocatòria), o si des de la data de la concessió al temps de realització de l'activitat el compliment d'aquesta obligació és materialment impossible. En tot cas, i sempre que per les esmentades raons no es pugui acomplir aquest requisit, el sol·licitant té l'obligació de comunicar-ho a l'IRL abans de la realització de l'activitat.

e) Informar a l'Institut Ramon Llull dels canvis que sorgeixin en la realització de l'activitat subvencionada, segons el formulari d'actualització del projecte (Annex IV) que consta en la pàgina web de l'Institut Ramon Llull (www.llull.cat).

.15 Revocació

L'Institut Ramon Llull pot procedir a la revocació de les subvencions en els supòsits següents:

a) Incompliment per part de la persona beneficiària de l'obligació de justificació o de les restants obligacions que preveuen les bases que conté aquest Acord.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.

c) No incloure el logotip o menció del suport de l'IRL.

d) Altres supòsits previstos en la Llei 38/03, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

— o —

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA

Num. 25443

Resolució del conseller de Presidència per la qual es fixen els criteris de selecció dels vocals del Fòrum de la Ciutadania per a l'Avaluació de les Polítiques i els Serveis Públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i s'ordena la publicació de la convocatòria pública per a la inscripció

Fets

La Conselleria de Presidència, a través de la Direcció General de Qualitat dels Serveis, exerceix les funcions de valoració de l'impacte de les intervencions públiques i la promoció de la qualitat institucional en tots els àmbits de l'acció de govern.

Per Acord del Consell de Govern de 7 de novembre de 2008 es creà, com a òrgan d'assessorament, el Fòrum de la Ciutadania per a l'Avaluació de les Polítiques i els Serveis Públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Segons el que disposa el punt 4 de l'acord cinquè de la disposició esmentada, el Fòrum ha d'estar integrat per cinquanta vocals designats entre persones

físiques que tinguin la condició política de ciutadans de la comunitat autònoma, i vint-i-cinc vocals en representació de les entitats associatives, federacions i confederacions de reconeguda trajectòria que tinguin el seu àmbit territorial d'actuació en la comunitat autònoma.

D'acord amb el que disposa el punt 2 de l'acord sisè, els criteris objectius de selecció d'aquests vocals s'han de determinar per convocatòria pública.

Fonaments de dret

L'Acord del Consell de Govern de 7 de novembre de 2008, de creació del Fòrum de la Ciutadania per a l'Avaluació de les Polítiques i els Serveis Públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dict la següent:

Resolució

1. Aprovar la convocatòria per a la participació voluntària com a vocals del Fòrum de la Ciutadania per a l'Avaluació de les Polítiques i els Serveis Públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que figura en l'annex d'aquesta resolució.

2. Determinar els criteris de selecció dels cinquanta vocals designats entre persones físiques i dels vint-i-cinc vocals en representació de les entitats associatives, federacions i confederacions (punts 3 i 4 de l'annex).

3. Ordenar la publicació de les bases completes i el formulari d'inscripció en la pàgina web de la CAIB (<http://www.caib.es>), i determinar el termini de presentació de les sol·licituds (punt 2 de l'annex).

4. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució -que exhaureix la via administrativa- es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Presidència en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat la convocatòria en el BOIB, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat la convocatòria en el BOIB, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El conseller de Presidència

Albert Moragues Gomila

Palma, 23 de desembre de 2008

ANNEX

Convocatòria per a la participació voluntària com a vocals del Fòrum de la Ciutadania per a l'Avaluació de les Polítiques i els Serveis Públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

1. Convocatòria

La Conselleria de Presidència, a través de la Direcció General de Qualitat dels Serveis, estableix la convocatòria per a la participació voluntària com a vocals del Fòrum.

2. Presentació de sol·licituds: terminis i documentació

2.1. Les bases completes i el formulari d'inscripció seran a disposició de les persones interessades en la web de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (<http://www.caib.es>), en la pàgina de la Direcció General de Qualitat dels Serveis de la Conselleria de Presidència, a partir de dia 12 de gener de 2009. Per a l'aclariment de qualsevol dubte relatiu a la presentació del formulari es disposarà d'un servei d'atenció telefònica al 012.

2.2. La presentació de candidatures s'ha de fer en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà d'haver-se publicat la convocatòria en la

pàgina web de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Aquest termini també es farà públic en els mitjans de comunicació.

2.3. El termini d'inscripció acaba a les 24 hores del dia 24 de gener de 2009.

3. Criteris de selecció dels cinquanta vocals designats entre persones físiques

Sempre que el nombre i la diversitat de les sol·licituds presentades ho permetin, se seguiran els criteris següents:

3.1. Ordre d'arribada de les sol·licituds per formar-hi part.

3.2. Gènere: 50 % dones i 50 % homes, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

3.3. Lloc de residència:

38 % Palma
38 % Part Forana
10 % Menorca
12 % Eivissa
2 % Formentera

En proporció a la població a les Illes Balears segons els padrons municipals publicats el 2007 (Ibestat).

3.4. Lloc de naixement: sens perjudici del que disposa el punt primer, el 18 % dels vocals que formen el Fòrum han d'haver nascut a l'estranger, d'acord amb la població nascuda a l'estranger publicada per l'Ibestat el 2007. La proporció ha de ser la següent:

60 % nascuts a Europa
30 % nascuts a Amèrica
10 % nascuts a Àfrica

3.5. Edat: les edats dels sol·licitants per formar part del Fòrum es dividiran en tres rangs en funció de la piràmide poblacional de les Illes Balears publicada el 2007 per l'Ibestat.

30 % > 55 anys
38 % 36-55 anys
32 % 18-35 anys

3.6. Criteris de diversitat social: els estudis es dividiran en tres rangs (sense estudis/elementals, que comprenen els ciutadans que han cursat estudis fins a un nivell d'ESO, graduat escolar, FP I o equivalent; estudis mitjans, que comprenen els ciutadans que han cursat estudis fins a batxillerat, COU, FP II o equivalent; estudis superiors, que comprenen els ciutadans amb estudis universitaris, diplomatura, llicenciatura o equivalent).

Es procurarà que hi hagi la mateixa proporció dels tres nivells d'estudis entre els vocals del Fòrum, sempre que el nombre i la varietat de sol·licituds ho permetin.

3.7. Àmbit d'interès: els sol·licitants a formar part del Fòrum han d'indicar, d'entre una llista predeterminada, el servei que més els interessa segons el seu criteri personal, amb la finalitat que hi hagi la màxima pluralitat entre les variants més representatives de la realitat social de les Illes.

4. Criteris de selecció dels vint-i-cinc vocals en representació de les entitats associatives, federacions i confederacions

Sempre que el nombre i la diversitat de les sol·licituds presentades ho permetin, se seguiran els criteris següents:

4.1. Ordre d'arribada de les sol·licituds per formar-hi part.

4.2. Implantació territorial: en primer lloc es prioritzaran les associacions, federacions i confederacions que representin tot el territori de les Illes Balears i després en proporció a la població de cada una de les illes.

4.3. Representació: es prioritzaran les que tinguin un major nombre d'associats.

4.4. Àmbit de dedicació: amb la finalitat de donar abast a la màxima diversitat social es seleccionaran aquelles associacions, federacions i confederacions els àmbits de les quals donin abast àrees de caràcter social, econòmic, cultural, veïnal, mediambiental, defensores de drets, etc..

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 25463

Resolució del director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent de 17 de desembre per la qual es regula el procés per a l'acreditació de les competències professionals relatives a les unitats de competència establertes en la qualificació de nivell 3 d'Educació infantil

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, en l'article 8.2, estableix que l'avaluació i l'acreditació de les competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral o de vies no formals de formació ha de tenir com a referent el Catàleg nacional de qualificacions professionals.

D'aquesta forma, la valoració de l'experiència permet a tota persona adquirir el reconeixement de totes o d'alguna de les unitats de competència d'una qualificació del Catàleg nacional de qualificacions. Les persones poden transferir aquest reconeixement als subsistemes de formació que n'acrediten la qualificació, de forma que, d'acord a cada circumstància, puguin adquirir directament, o amb un itinerari formatiu fonamentat en tot allò que els falta per assolir-la, l'acreditació en forma de títol de formació professional o certificat de professionalitat.

El Reial decret 1538/2006, de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu, deroga el Reial decret 942/2003, de 18 de juliol, pel qual es determinen les condicions bàsiques que han de reunir les proves per a l'obtenció dels títols de Tècnic i de Tècnic superior de formació professional específica, excepte la facultat d'avaluar i reconèixer competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral o de vies no formals de formació fins a la publicació de la norma que determini el procediment a què es refereix l'article 8.3 de la Llei 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional.

El Decret 60/2008, de 2 de maig, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil, en l'article 11, especifica la qualificació professional que han d'acreditar els treballadors dels centres esmentats.

La disposició transitòria cinquena, d'aquest Decret indica que hi ha un període d'adaptació a la normativa de titulacions o d'acreditacions que determina que, sense perjudici d'allò que disposa l'article 11 del present Decret, poden continuar prestant serveis en els centres d'educació infantil de primer cicle, aquelles persones que, sense cap de les titulacions indicades, estiguin treballant com a educadores a centres que atenguin menors de 3 anys i que tinguin autorització per al seu funcionament independentment de quina sigui la normativa, docent o no, per la qual s'ha atorgat l'autorització esmentada. Aquestes persones disposen d'un termini màxim de quatre anys, comptats a partir de la data de publicació del present Decret, per complir els requisits exigits a la present normativa.

En resposta a les necessitats d'aquests centres i de les persones que es descriuen en el paràgraf anterior, es desenvolupa aquesta convocatòria i sembla oportú establir un procés diferenciatiu del procés de les proves lliures. És per això que les persones candidates a la valoració de l'experiència han de poder participar en diverses fases que els permetin assolir l'acreditació de les unitats de competència corresponents a una qualificació professional. Així mateix, si aquestes persones ho desitgen han de poder finalitzar un itinerari que els condueixi a l'obtenció del títol de formació professional. D'aquesta manera, l'Administració educativa ha de publicar una convocatòria específica en la qual les persones que hagin participat en el procés que s'estableix en aquesta Resolució han de poder escollir, d'acord amb les seves circumstàncies individuals, la modalitat d'itinerari que els faciliti l'obtenció del títol de formació professional que considerin més oportuna.

Per presentar-se a aquesta convocatòria les persones han d'acreditar almenys tres anys d'experiència professional, aportant la justificació documental d'una activitat laboral, remunerada o voluntària. També pot ser objecte de valoració la formació formal o informal, completa o parcial, documentada amb

certificacions homologades per alguna institució reconeguda per l'Administració.

El procés de valoració que es regula en aquesta Resolució es realitza sobre un perfil professional concret i limita l'accés a un nombre determinat de persones que compleixin els requisits que s'hi especifiquen. Mitjançant el procés que és objecte d'aquesta regulació tan sols s'acreditaran, com a resultat de la valoració de la comissió anomenada per l'Administració amb aquesta finalitat, les unitats de competència d'una qualificació professional.

Encara que normalment aquest procés apareix identificat com d'avaluació de l'experiència, als efectes d'aquesta Resolució s'ha d'utilitzar el concepte de 'valoració de l'experiència laboral, d'activitats voluntàries i/o dels aprenentatges no formals' amb la finalitat de destacar la importància que té l'experiència adquirida en l'exercici d'una activitat professional, independentment que aquesta hagi estat desenvolupada amb contractació laboral o com activitat de voluntariat.

Com a senyal de respecte a les persones, la finalitat del procés és posar en valor l'esforç i la voluntat individual de progressar. El procés de valoració de l'experiència professional es desenvolupa com a projecte d'evolució personal que comporta la construcció d'un dossier personal obert que estimuli les persones participants a continuar en el camí de l'aprenentatge permanent i l'adquisició de noves competències professionals que millorin la seva vida professional.

La valoració de l'experiència professional i dels aprenentatges no formals, així concebuda, és una aposta decidida per a la cohesió social, el desenvolupament de la societat del coneixement i de l'aprenentatge, la posada en valor del Sistema nacional de qualificacions i la part més social de les teories del capital humà.

Per tot això,

RESOLC

Primer

Aprovar les instruccions que regulen el procés per a l'acreditació de les competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral o de vies no formals de formació relatives a les unitats de competència establertes en la qualificació de nivell 3 d'Educació infantil que figuren en l'Annex.

Segon

Convocar, per al curs acadèmic 2008-2009, el procés per a l'acreditació de les competències professionals relatives a les unitats de competència contingudes en la qualificació professional d'Educació infantil establerta mitjançant el Reial decret 1368/2007, de 19 d'octubre, i recollides en el Reial decret 1394/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix el títol de Tècnic superior en Educació infantil i se'n fixen els ensenyaments mínims.

Tercer

Contra aquesta Resolució, que no posa fi a la via administrativa, pot interposar-se recurs d'alçada davant la consellera d'Educació i Cultura en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).

Quart

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

El director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent
Miquel Mestre Morey

Palma, 17 de desembre de 2008

ANNEX
Instruccions

Article 1
Finalitat del procés

1. Als efectes d'aquesta convocatòria, l'avaluació de la competència adquirida a través de l'experiència laboral és el procediment sistemàtic pel qual