

D1 DOCUMENTS I TERMINIS

ACCIONS FORMATIVES DIRIGIDES PRIORITÀTIAMENT A TREBALLADORS I TREBALLADORES DESOCUPATS

DOCUMENT	TERMINIS	REGISTRE
D3. PUBLICITAT	7 DIES HÀBILS ABANS DE LA PUBLICIACIÓ	
D 4 OFERTA DE FORMACIÓ (adjuntar model de prova de selecció.) En el cas d'ésser un certificat de professionalitat adjuntar també el model de prova de competències clau	1 MES ABANS DE L'INICI DE L'ACCIÓ FORMATIVA	X
D5 DRETS I OBLIGACIONS DELS ALUMNES	INFORMAR EN EL MOMENT D'INSCRIPCIÓ. LLIURAR EN L'INICI DE L'ACCIÓ FORMATIVA	
TAULA SEGUIMENT "Sol·licitud"	PER CORREU ELECTRÒNIC 10 DIES HÀBILS ABANS DE LA DATA DE SELECCIÓ	
TAULA SEGUIMENT "Selecció"	PER CORREU ELECTRÒNIC 7 DIES ABANS DE L'INICI. PER REGISTRE 5 DIES ABANS DE L'INICI	X
D 7 ACTA DE VERIFICACIÓ DE COMPETÈNCIES CLAU	5 DIES HÀBILS ABANS DE L'INICI DE L'ACCIÓ FORMATIVA	
D 9 FULL DE DEMANDA dels alumnes juntament amb la corresponent documentació: DNI/NIE/ i TITULACIÓ.		
D 10-A PLANIFICACIÓ DIDÀCTICA I	COM A MÍNIM 10 DIES HÀBILS ABANS DE L'INICI DE L'ESPECIALITAT FORMATIVA	X
D10-B PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA	COM A MÍNIM 10 DIES HÀBILS ABANS DE L'INICI DE L'ACCIÓ FORMATIVA	X
ACREDITACIÓ FORMADORS	COM A MÍNIM 10 DIES HÀBILS ABANS DE L'INICI DE L'ACCIÓ FORMATIVA	X
D 16-A PLANIFICACIÓ DE L'AVUACIÓ (Certificats de professionalitat)	COM A MÍNIM 10 DIES HÀBILS ABANS DE L'INICI DE L'ACCIÓ FORMATIVA	X
TAULA SEGUIMENT "inici" + assegurança + llista signatures	EL DIA DE L'INICI O COM A MÀXIM EL DIA SEGÜENT	
TAULA SEGUIMENT "Incidència alta"	INMEDIATAMENT DESPRÈS DE LA INCIDÈNCIA	
TAULA SEGUIMENT "Incidència baixa"	INMEDIATAMENT DESPRÈS DE LA INCIDÈNCIA	
TAULA SEGUIMENT "Incidència alta/baixa"	INMEDIATAMENT DESPRÈS DE LA INCIDÈNCIA	
D 13 CONTROL D'ASSISTÈNCIA D'ALUMNES DIÀRIA	AL DIA SEGÜENT DE FINALITZAR EL MES. EN EL CAS DEL DARRER MES DE L'ACCIÓ FORMATIVA S'HA DE REMETRE ALS 15 DIES DES DE L'ACABAMENT.	X
D 14 FULL DE SIGNATURES DELS ALUMNES/DOCENTS		
TAULA SEGUIMENT "Acabament"	15 DIES HÀBILS DES DE L'ACABAMENT AQUESTA ES PRESENTA JUNTAMENT AMB ELS DOCUMENTS D'AVUACIÓ, DARRER MES D'ASSISTÈNCIA I MEMÒRIA	X
D15 ACTA D'AVUACIÓ FINAL DEL GRUP D'ALUMNES DE LES ESPECIALITATS FORMATIVES NO CONDUENTS A CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT (TRANSVERSALS)	15 DIES HÀBILS DES DE L'ACABAMENT	X

DOCUMENT	TERMINIS	REGISTRE
D16-B INFORME DE PROVA D'AVALUACIÓ FINAL (Certificats de professionalitat)	PER CORREU ELECTÒNIC 5 DIES ABANS DE L'ESTABLERT AL D16-A	
D16-C INFORME D'AVALUACIÓ INDIVIDUALITZAT DE L'ALUMNE/A (Certificats de professionalitat)	15 DIES HÀBILS DES DE L'ACABAMENT	X
D16-D ACTA D'AVALUACIÓ (Certificats de professionalitat)		
D16-E CERTIFICACIÓ DEL MÒDUL FORMATIU (Certificats de professionalitat) <i>Per duplicat</i>		
D 18 QÜESTIONARI PER L'AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DE LES ACCIONS FORMATIVES	S'ha d'emplenar pels alumnes dins els 3 darrers dies de l'acció formativa via on line al mateix centre de formació	
D 19 MEMÒRIA FINAL DE RESULTATS	15 DIES HÀBILS DES DE L'ACABAMENT ES GENERA AUTOMÀTICAMENT	X

DOCUMENTS I TERMINIS DE LES PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS

DOCUMENT	TERMINIS	REGISTRE
TAULA SEGUIMENT ALUMNES "Inscripció pràctiques"	PER CORREU ELECTRÒNIC 10 DIES HÀBILS ABANS DE L'INICI DEL PRIMER ALUMNE	
D 21 ACORD/CONVENI DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS ENTRE EL CENTRE DE FORMACIÓ I L'EMPRESA. (Enviar 3 còpies)	10 DIES HÀBILS ABANS DE L' INICI DE LES PRÀCTIQUES.	X
D22 PROGRAMA FORMATIU PRÀCTIQUES		
D 23 CARNET D'ALUMNE EN PRÀCTIQUES		
D 24 RESUM D'ASSISTÈNCIA DE LES PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS	15 DIES DES DE L'ACABAMENT DEL PERÍODE DE PRÀCTIQUES DE CADA ALUMNE	X
D 25 SIGNATURES DELS ALUMNES/TUTORS		
D16-F CERTIFICAT D'AVALUACIÓ DEL MÒDUL DE FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL (tutors i responsable empresa)		
D16-G CERTIFICACIÓ DEL MÒDUL DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS (SOIB) <i>Per duplicat</i>		
D 32 QÜESTIONARI PER L'AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DE LES PRÀCTIQUES NO LABORALS	15 DIES HÀBILS DES DE L'ACABAMENT DEL PERÍODE DE PRÀCTIQUES JUNTAMENT AMB LA MEMÒRIA	X
TAULA SEGUIMENT "Acabament"		
D 19 MEMÒRIA FINAL DE RESULTATS	15 DIES DES DE L'ACABAMENT DEL PERÍODE DE PRÀCTIQUES ES GENERA AUTOMÀTICAMENT	X
D17 SOL·LICITUD D'EXPEDICIÓ DEL CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT	30 DIES DES DE L'ACABAMENT DEL MÒDUL DE PRÀCTIQUES	X

DOCUMENTS COMUNS ALS MÒDULS TEÒRICS I AL MÒDUL DE PRÀCTIQUES



D 29 RELACIÓ DE SOL-LICITUDS D'AJUTS DE TRANSPORT I CONCILIACIÓ I BEQUES PER DISCAPACITATS	PER CORREU ELECTRÒNIC i PER REGISTRE 15 DIES DES DE L'ACABAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA
D 30 SOL-LICITUD D'AJUTS I/O BECA	PER REGISTRE 15 DIES DES DE L'ACABAMENT DE L'ACCIÓ FORMATIVA
D 31 DECLARACIÓ DE RENDES DEL SOL-LICITANT I DELS MEMBRES DE LA SEVA UNITAT FAMILIAR	