

El present acord té per objectiu la realització, per part de la Conselleria de Medi Ambient del Govern de les Illes Balears, d'una encomana de gestió a l'empresa pública Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA), per a la realització, mitjançant les seves Delegacions Comarcals de Mallorca, d'actuacions administratives relatives a la tramitació de les llicències de caça expedides per la Direcció General de Caça, Protecció d'Espècies i Educació Ambiental.

SEGONA.- Actuacions i obligacions del Fogaiba

En base a l'objectiu establert, amb la subscripció de la present Encomana de Gestió, el FOGAIBA es compromet a:

1.-Asignar els recursos propis, materials i personals, que disposi en cada una de les Delegacions Comarcals de Mallorca, a la tramitació de l'expedició d'atorgaments i renovació dels següents tipus de llicències de caça: A1, A2, B1, B2, C1, C2, C3 i pesca fluvial, així com per a les autoritzacions de caça amb filats, en les condicions que s'indiquen.

2.-El recolzament en l'esmentada tramitació consistirà en el següent:

2.1.-Donar informació dels requisits, documentació, taxes i tramitació per a l'obtenció i renovació de les esmentades llicències.

2.2.-Asesorar en la complimentació de les sol·licituds d'atorgament i renovació.

2.3.-Recollir la documentació aportada pels administrats i introduir les dades declarades en l'aplicació informàtica subministrada a tals efectes per la Direcció General de Caça, Protecció d'Espècies i Educació Ambiental.

2.4.-Lliurar als administrats dels documents d'atorgament de llicències i renovacions expedits a tal efecte per l'esmentada Direcció General.

2.5.-Pel que fa a la caça amb filats, el FOGAIBA acorda dur a terme les següents actuacions:

a) Pel que fa a la tramitació de la seva autorització es refereix: donar trasllat de les sol·licitud realitzades d'autorització a la Direcció General de Caça, Protecció d'Espècies i Educació Ambiental, així com lliurar a l'administrat l'autorització atorgada juntament amb la documentació que a tal efecte li sigui facilitada per l'esmentada Direcció General.

b) Pel que fa a la comunicació de les dades de captures: donar trasllat a la Direcció General assenyalada, de les comunicacions de les captures realitzades que s'efectuen per part dels caçadors autoritzats per a la pràctica d'aquesta modalitat.

3.- Posar a disposició de la Direcció General de Caça, Protecció d'Espècies i Educació Ambiental, la documentació que sigui generada en l'exercici de les tasques encomanades.

4.-Fer ús de l'aplicació informàtica que l'esmentada Direcció General posarà a disposició del FOGAIBA, únicament i exclusivament per a les finalitats que figuren al present acord.

TERCERA.- Obligacions de la Conselleria de Medi Ambient del Govern de les Illes Balears

La Conselleria de Medi Ambient, mitjançant la Direcció General de Caça, Protecció d'espècies i Educació Ambiental, es compromet a:

1.- Facilitar al FOGAIBA tota la informació necessària per a dur a terme les tasques encomanades.

2.- Posar a disposició del FOGAIBA, l'aplicació informàtica necessària per a desenvolupar les tasques objecte d'encomana, així com procurar el seu correcte funcionament, realitzant en el seu cas les tasques d'actualització i manteniment que siguin necessàries.

3.- Subministrar al FOGAIBA els impresos, fulletons informatius i tot tipus de material i dades estadístics vinculats a l'exercici de l'encomana.

QUARTA.- Comissió de seguiment

1. Se constituirà una Comissió mixta de seguiment formada per:

-En representació de la Conselleria de Medi Ambient:

- El director general de Caça, Protecció d'Espècies i Educació Ambiental.

-En representació del FOGAIBA:

- El director gerent

2. Ambdues parts podran ser assistides pels tècnics que considerin necessaris.

3. Seran funcions de dita Comissió, el seguiment i l'avaluació de les activitats promogudes en el marc del present acord, així com la resolució de totes aquelles qüestions interpretatives de l'acord.

CINQUENA.- Vigència i extinció

1. La present Encomana de Gestió tindrà efectes des del dia de la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears, essent vigent fins al 31 de desembre de 2007. Podrà ser prorrogada automàticament amb caràcter anual.

2. Son causes de resolució de l'acord, la petició d'una de les parts, el mutu acord i l'incompliment d'algun dels compromisos adquirits. Per supòsits de resolució per incompliments i proposta d'una de les parts, serà necessària la prèvia denuncia amb una antelació d'un mes.

3. En el supòsit d'extinció per causes distintes a la fi de les actuacions objecte d'acord, cadascuna de les parts queda obligada a acabar les actuacions parcials que, havent-se iniciat, siguin susceptibles d'execució de forma independent.

SISENA

Aquesta encomana no suposa, en cap cas, la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del fet de exercir-la.

SETENA

L'eficàcia de l'encomana de gestió queda condicionada a la publicació íntegra al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

VUITENA.- Naturalesa i jurisdicció

El present acord té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses que es suscintin en relació a la interpretació i incompliment del mateix es resoldran al si de la Comissió mixta de seguiment. Si no es pot arribar a una solució consensuada serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa.

De conformitat amb l'acord, ambdues parts signaran per duplicat, el present document al lloc i data indicats a l'encapçalament.

El conseller de Medi Ambient

Jaume Font Barceló

EL DIRECTOR GERENT DEL FOGAIBA

José M^a González Ortea

— o —

CONSELLERIA DE SALUT I CONSUM

Num. 8658

Ordre de la consellera de Salut i Consum de creació i supressió dels fitxers que contenen dades de caràcter personal de la Conselleria de Salut i Consum

La disposició addicional segona de la Llei orgànica 5/1992, de 29 d'octubre, de regulació del tractament automatitzat de dades de caràcter personal, pel que fa als fitxers automatitzats, estableix que les administracions públiques que en són responsables han d'adoptar una disposició de regulació dels fitxers amb dades de caràcter personal o adaptar els existents.

A fi de fer efectiu aquest mandat legal i a proposta de la Presidència, el Consell de Govern aprova, en la sessió de 27 de juliol de 1994, el Decret 92/1994, de 27 de juliol, mitjançant el qual fa pública la relació de fitxers automatitzats que contenen dades gestionades pel Servei d'Informàtica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Amb posterioritat, s'aprova la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, que deroga expressament la Llei orgànica 5/1992, i que és la norma que actualment garanteix el tractament adequat de les dades de caràcter personal, respecte de les llibertats públiques i dels drets a l'honor i a la intimitat personal i familiar.

El Reial decret 994/1999, d'11 de juny, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal, desenvolupa la Llei orgànica 15/1999, i exigeix una sèrie de mesures tècniques en funció del tipus de dada emmagatzemada.

El nou panorama legislatiu, introduït per la Llei orgànica 15/1999 i per les lleis autonòmiques que regulen el Govern de les Illes Balears i el règim jurídic de l'Administració autonòmica —Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears, i Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma, respectivament—, a més del temps transcorregut des de 1994, ha implicat uns canvis substancials en les estructures orgàniques de les conselleries, i uns nous repartiments i assumpcions de competències, amb la necessitat inherent de crear nous fitxers i actualitzar els existents.

En el capítol I del títol IV de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es regulen expressament els aspectes formals i materials dels fitxers de titularitat pública.

L'article 20 d'aquesta Llei orgànica disposa que la creació, la modificació i la supressió dels fitxers de les administracions públiques només pot fer-se mitjançant disposició general, publicada en el Butlletí Oficial de l'Estat o el diari oficial corresponent —en aquest cas, el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Així mateix, la disposició addicional primera de la Llei orgànica 15/1999, relativa als fitxers preexistents a l'entrada en vigor de la Llei, disposa que els fitxers i els tractaments automatitzats inscrits o no en el Registre General de Protecció de Dades han d'adequar-se a aquesta Llei orgànica en el termini de tres anys, comptadors des que entra en vigor.

Respecte dels fitxers i els tractaments no automatitzats, la disposició addicional primera esmentada disposa que el termini per adequar-la a la Llei orgànica 15/1999 és de dotze anys, comptadors des del 24 d'octubre de 1995. No obstant això, en aplicació dels principis d'eficàcia, economia processal i eficiència, es considera convenient que aquesta Ordre també adequi els fitxers i els tractaments no automatitzats a la normativa vigent.

L'article 1 del Decret 90/2006, de 20 d'octubre, que deroga el Decret 92/1994, de 27 de juliol, estableix que en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les disposicions generals de creació, modificació i supressió dels fitxers que contenen dades de caràcter personal a les quals es refereix l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999 han d'adoptar la forma d'ordre dictada pel titular respectiu de les conselleries que integren l'Administració autonòmica.

Per tot això, en ús de les facultats atribuïdes pels articles 33.3 i 38.2 de la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears, a proposta de la Secretaria General, i amb l'informe del Servei Jurídic, dicta la següent

Ordre

Article 1 Objecte

L'objecte d'aquesta Ordre és la creació dels fitxers que contenen dades de caràcter personal que gestiona la Conselleria de Salut i Consum i l'adaptació dels fitxers existents a la normativa en vigor.

Article 2 Creació de fitxers

D'acord amb el que estableix l'article 20.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es creen els fitxers de caràcter personal que s'indiquen en l'annex 1 d'aquesta Ordre.

Article 3 Supressió de fitxers

D'acord amb el que estableix l'article 20.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, se suprimeixen els fitxers de caràcter personal que s'indiquen en l'annex 2 d'aquesta Ordre.

Article 4 Cessió de dades

Les dades que figuren en els registres no es poden cedir a tercers persones, excepte per les causes que determinen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de l'ordenament jurídic. No obstant això, les dades contingudes en els registres es poden utilitzar per a estudis estadístics en els termes establerts en la normativa autonòmica sobre estadística, sempre que es garanteixi que l'ús es farà de manera despersonalitzada.

Article 5 Responsables dels fitxers

Amb la supervisió directiva de la Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum, les persones responsables de cadascun dels fitxers assenyalats en els annexos han d'adoptar les mesures tècniques, de gestió i organitzatives necessàries per protegir la seguretat, la integritat i la confidencialitat de les dades de caràcter personal, i també les necessàries per tal de garantir l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques i el ple exercici dels seus drets reconeguts per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la normativa que la desplega.

Article 6 Exercici de drets

L'exercici de drets que reconeix les persones afectades per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'ha de dur a terme segons el que s'hi prescriu.

Disposició addicional única Inscripció dels fitxers en el Registre General de Protecció de Dades

La creació o supressió dels fitxers indicats en els annexos d'aquesta Ordre s'han de notificar a l'Agència de Protecció de Dades perquè els inscriuï en el Registre General de Protecció de Dades, en compliment del que disposa l'article 39.2 de la Llei orgànica 15/1999.

Disposició derogatòria única

Queden derogades les normes de rang igual o inferior que s'oposin a aquesta Ordre.

Disposició final

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

La consellera de Salut i Consum

Aina M. Castillo Ferrer

Palma, 24 d'abril de 2007

FITXER DEL CEBIME

A. Denominació del fitxer: CEBIME

B. Finalitat i usos prevists: Control de les consultes sobre els productes farmacèutics fetes al Servei de Control de Medicaments i Productes Sanitaris pels professionals sanitaris. Emmagatzematge d'aquestes per posterior control.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Professionals sanitaris.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats, telefònicament o per altres mitjans.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades del professional sanitari que fa la consulta:

- Nom i llinatges del professional sanitari.
- Lloc de feina
- Telèfon
- Fax
- Adreça electrònica (e-mail).

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Farmàcia.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Farmàcia.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER DE CENS D'ESTABLIMENTS FARMACÈUTICS

A. Denominació del fitxer: Cens d'establiments farmacèutics

B. Finalitat i usos prevists: Emmagatzematge i manteniment dels establiments farmacèutics.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Farmacèutics i establiments farmacèutics.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats des dels processos d'autorització i inspecció d'establiments farmacèutics. Informació automatitzada proporcionada pel Col·legi de Farmacèutics de les Illes Balears.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu:

- Dades de l'establiment
- Nom
 - Adreça
 - Telèfon
 - Fax
 - Horari
 - Adreça electrònica (e-mail)
 - Codi postal
 - Població
 - Zona farmacèutica
 - Tipus d'establiment
 - Oficina de farmàcia en cas de dipòsit
 - Data de baixa
 - Identificador establiment (PM)

- Nom, telèfon i fax del gerent

Dades dels farmacèutics

- Núm. col·legiat
- NIF
- Nom i llinatges
- Data naixement
- Domicili
- Telèfons i fax
- Adreça electrònica (e-mail)
- Codi postal
- Població
- Zona farmacèutica
- Codi de facturació
- Titular/Regent/Substitut/Adjunt

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Farmàcia.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Farmàcia.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER DE CONCURSOS I ADJUDICACIONS D'OFICINES DE FARMÀCIA

A. Denominació del fitxer: Concursos i adjudicacions d'oficines de farmàcia.

B. Finalitat i usos prevists: Registre i control de la creació, adjudicació i obertura d'oficines de farmàcia a les Illes Balears.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones interessades en el procediment administratiu de creació de noves oficines de farmàcia. Persones que intervenen en el concurs públic d'adjudicació de les oficines de farmàcia, tant en qualitat d'interessats o com a personal de la Conselleria de Salut i Consum.

D. Procediment de recollida de dades: S'obté a partir de les dades aportades pels interessats en alguna de les fases del procediment administratiu. Captura de dades a partir de l'activitat d'inspecció.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades de l'interessat:

- Nom i llinatges
- DNI
- Núm. Col·legiat
- Adreça
- Adreça de notificació
- Telèfon

b) Mèrits aportats per l'interessat en la fase de concurs

- Mèrits professionals
- Nre. de mesos treballats
- Càrrec en el lloc de treball (farmacèutic, regent, substitut o adjunt)
- Lloc de treball
- Mèrits acadèmics
- Expedient acadèmic
- Grau universitari (llicenciat, doctorat o especialista farmacèutic)
- Altres mèrits
- Formació postgraduada
- Cursos de formació
- Experiència docent
- Exercici de pràctiques tutelades
- Publicacions i projectes
- Coneixements de llengua catalana

Dades inspectors:

- Nom i llinatges

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Farmàcia.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Farmàcia.

H. Cessions de dades previstes. Col·legi Oficial de farmacèutics.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER DE DENÚNCIES

A. Denominació del fitxer: Denúncies.

B. Finalitat i usos prevists: Gestió de les denúncies.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones denunciants i denunciades a la Direcció General de Farmàcia.

D. Procediment de recollida de dades: Denúncies efectuades a la Direcció General de Farmàcia.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del denunciador

- Nom i llinatges del denunciador
- Domicili (Carrer, localitat, número, província)
- NIF
- Telèfon

Dades del denunciat

- Nom i llinatges del denunciat
- Domicili (Carrer, localitat, número, província)
- NIF
- Telèfon

b) Altres dades

- Fets denunciats.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Farmàcia.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Farmàcia.

H. Cessions de dades previstes. Òrgans judicials i policials.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DE PRESCRIPCIÓ D'ESTUPEFAENTS

A. Denominació del fitxer: Prescripció d'estupefaents.

B. Finalitat i usos prevists: Control dels defectes de forma en les receptes d'estupefaents prescrites a pacients dins l'àmbit públic o privat. Control del volum de dispensació i moviment de productes estupefaents en el mercat.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones a les quals se'ls prescriu algun tipus d'estupefaent per al tractament d'una malaltia. Metges col·legiats encarregats de la prescripció. Persones físiques titulars de les oficines de farmàcia on es dispensen els estupefaents.

D. Procediment de recollida de dades: Les oficines de farmàcia, en base a l'Ordre de 25 d'abril de 1994, per la qual es regulen les receptes i els requeriments especials de prescripció i dispensació d'estupefaents d'ús humà, envien mensualment les receptes d'estupefaents dispensades a la Direcció General de Farmàcia.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del pacient:

- Nom i llinatges
- DNI

- Any de naixement
- Núm. identificatiu del pacient

Dades del metge:

- Nom i llinatges
- Núm. col·legiat
- Col·legi professional
- Número de telèfon
- Titulació

Dades titular de la farmàcia:

- Nom i llinatges titular de la farmàcia

b) Dades sanitàries

- Estupefaent prescrit (forma d'administració, dosi, tipus)

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Farmàcia.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Farmàcia.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DE PRESCRIPCIÓ DE MEDICAMENTS ESTRANGERS

A. Denominació del fitxer: Prescripció de medicaments estrangers

B. Finalitat i usos prevists: Recopilació, estudi i remissió al Ministeri de Sanitat i Consum dels productes estrangers prescrits per facultatius.

C. Persones i col·lectius afectats a subministrar les dades: Persones a les quals se'ls prescriu algun tipus de medicament estranger per al tractament d'una malaltia. Metges col·legiats encarregats de la prescripció. Personal del servei de farmàcia encarregat de l'estudi d'ideïtat de la prescripció.

D. Procediment de recollida de dades: Recepció dels informes, elaborats pels facultatius, que justifiquen l'aplicació d'un producte farmacèutic a un pacient determinat.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del pacient:

- Núm. Afiliació a la Seguretat Social
- Nom i llinatges.
- Sexe.
- Edat fèrtil.
- Malaltia crònica (sí/no)
- Dades història clínica (antecedents, dades analítiques de relleu, possibles al·lèrgies, presumpció de diagnòstic, tractaments anteriors i alternatius)
- Any de naixement.
- Núm. identificatiu del pacient.
- Estupefaent prescrit (forma d'administració, dosi, tipus)
- Malaltia per la qual es prescriu.

Dades del metge:

- Nom i llinatges
- Núm. col·legiat
- Número de telèfon

Dades personal servei de farmàcia:

- Nom i llinatges del farmacèutic.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Farmàcia.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Farmàcia.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum, Direcció General de Farmàcia i Productes Sanitaris, Subdirecció General d'Ordenació i Assistència Farmacèutica.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DE REACCIONS ADVERSES

A. Denominació del fitxer: Reaccions Adverses a Medicaments.

B. Finalitat i usos prevists: Control de les reaccions adverses als medicaments que es produeixen dins l'àmbit de les Illes Balears.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Personal sanitari (metges, odontòlegs, farmacèutics, ATS-DUE) que comuniquen una sospita de reacció adversa a un medicament.

D. Procediment de recollida de dades: Targeta groga que emplena el metge per notificar la reacció adversa que té un pacient a un determinat medicament.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

- Nom i llinatges del metge
- Nom i llinatges del pacient
- Direcció i centre de salut de la persona que notifica
- Número de targeta de reacció adversa
- Edat del pacient
- Sexe del pacient
- Pes del pacient

b) Dades sanitàries

- Medicament que li ha causat la reacció, dosi i administració del medicament, reacció que se ha produït.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Farmàcia.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Farmàcia.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ DE CONSUM

A. Denominació del fitxer: SICONSUM Sistema d'informació de consum.

B. Finalitat i usos prevists: Gestió de reclamacions, consultes, mediacions i arbitratges de consum. Inspeccions de consum.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades:

Consumidors, representants de les empreses i d'associacions de consumidors.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades de reclamants:

- Nom i llinatges
- NIF
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Número de telèfon (3 campos)
- Número de fax
- Adreça de correu electrònic
- Idioma
- Indicador de rep correspondència. Sí/No
- Sexe

Dades de empreses:

- Raó social
- NIF
- Domicili social
- Nom comercial
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Número de telèfon
- Número de fax
- Adreça de correu electrònic
- Indicador de rep correspondència. Sí/No
- Nom i llinatges de la persona de contacte
- Telèfon de la persona de contacte
- Càrrec de la persona de contacte
- Idioma
- Data de tancament
- Nro. d'adhesions a arbitratge
- Data d'adhesió a arbitratge
- Data de renúncia a l'adhesió a arbitratge
- Data d'entrega de distintiu d'adhesió a arbitratge
- Condicions de l'adhesió a arbitratge
- Àmbit de l'adhesió a arbitratge
- Organització empresarial a la qual pertany
- Tipus d'establiment i activitat que desenvolupa

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Consum.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Consum.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER D'ASSOCIACIONS DE CONSUMIDORS

A. Denominació del fitxer: Registre d'Associacions de Consumidors.

B. Finalitat i usos prevists: Control de les associacions de consumidors.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a suministrar les dades: Representants físics de les associacions de consumidors beneficiàries.

D. Procediment de recollida de dades: instància normalitzada.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

- a) Dades de caràcter identificatiu
- Denominació.
 - CIF.
 - Noms, NIF i adreces del president i representants.
 - Domicili (adreça, codi postal, localitat i província).

- b) Altres dades
- Finalitats
 - Quantitat sol·licitada per a subvenció.
 - Memòria d'activitats.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Consum.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Consum.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER DE SUBSCRIPTORS A LA REVISTA QÜESTIONS DE CONSUM

A. Denominació del fitxer: Subscriptors revista Qüestions de Consum.

B. Finalitat i usos prevists: Distribució gratuïta de la revista Qüestions de Consum.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a suministrar les dades: Subscriptors de la revista.

D. Procediment de recollida de dades: butlleta de subscripció o sol·licitud de la persona interessada.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

- Nom i llinatges.
- Adreça.
- Codi postal.
- Localitat.
- Província.
- Telèfon.
- Fax.
- Adreça electrònica (e-mail).

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Consum.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Consum.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER D'ASSOCIACIONS DE CONSUMIDORS BENEFICIÀRIES DE SUBVENCIONS

A. Denominació del fitxer: Subvencions.

B. Finalitat i usos prevists: Subvencions per al manteniment i activitats de les associacions de consumidors.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a suministrar les dades: representants físics de les associacions de consumidors beneficiàries.

D. Procediment de recollida de dades: instància normalitzada.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

- Denominació.
- CIF.
- Noms, NIF i adreces del president i representants.
- Domicili (adreça, codi postal, localitat i província).
- Finalitats.

b) Altres dades

- Quantitat sol·licitada per a subvenció.
- Memòria d'activitats.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Consum.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Consum.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

ANNEX I

FITXER DEL PROGRAMA DE REGISTRE DE DROGODEPENDÈNCIES I ADDICCIONS

A. Denominació del fitxer: Registre de drogodependències i addiccions.

B. Finalitat i usos prevists:

Gestió i tractament preventiu i assistencial dels casos de drogodependències i addiccions de les Illes Balears. Investigació epidemiològica i activitats anàlogues.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades:
Qualsevol persona afectada d'aquesta patologia en tractament.

D. Procediment de recollida de dades: Les dades s'obtenen mitjançant els formularis de declaració que emplenen els professionals (metges, psicòlegs, treballadors socials, DIE) que treballen en els centres d'atenció als drogodependents (CAD). En el cas de l'àmbit preventiu, mitjançant qüestionaris d'avaluació dels resultats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:**a) Dades de caràcter identificatiu**

- Dues primeres inicials dels llinatges del pacient
- Nom i llinatges del professional o terapeuta de referència
- Número d'història clínica
- CAD de referència
- Nacionalitat
- Telèfon
- Lloc de naixement
- Data de naixement
- Sexe

b) Dades de salut: història del consum, droga principal, motiu de tractament i drogues associades; psicopatologia associada; edat d'inici al consum de qualsevol droga/de la droga principal; nombre de tractaments; via de consum; existència de sobredosis, presència de malalties infeccioses i d'altres significatives, períodes d'abstinència.

c) Dades socials: estudis finalitzats, professió, estat civil, situació laboral, convivència actual (sol, acompanyat...), tipus d'habitatge.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum (Pla Nacional sobre Drogues).

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DEL PROGRAMA D'EPIDEMIOLOGIA

A. Denominació del fitxer: Sistema d'informació de vigilància epidemiològica de les malalties de declaració obligatòria.

B. Finalitat i usos prevists: Vigilància epidemiològica de les malalties de declaració obligatòria. Gestió i control de les malalties de declaració obligatòria a les Illes Balears. Investigació epidemiològica i activitats anàlogues.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones afectades per una malaltia de declaració obligatòria.

D. Procediment de recollida de dades: Les dades s'obtenen mitjançant els formularis de declaració que emplenen els metges quan diagnostiquen una malaltia de declaració obligatòria.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:**a) Dades de caràcter identificatiu**

- Nom i llinatges del pacient
- Nom i llinatges del metge que declara el cas
- Número SS
- Número d'història clínica

b) Dades personals

- Domicili del malalt
- Municipi
- Localitat
- Nacionalitat
- País d'origen

- Telèfon
- Lloc de naixement
- Data de naixement
- Sexe

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DEL PROGRAMA DE REGISTRE D'INTERRUPCIIONS VOLUNTÀRIES DE L'EMBARÀS

A. Denominació del fitxer: Registre d'Interrupcions Voluntàries de l'embaràs

B. Finalitat i usos prevists: Vigilància epidemiològica de les interrupcions voluntàries de l'embaràs.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades:

Centres mèdics acreditats per realitzar interrupcions voluntàries de l'embaràs.

D. Procediment de recollida de dades:

Tramesa de protocols individualitzats des dels centres mèdics.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu de l'embarassada

- Municipi, província, codi postal
- Data naixement
- Número de registre intern del centre mèdic.

b) Dades personals

- País d'origen
- Any d'arribada a Espanya
- Estat civil
- Nivell d'instrucció
- Situació laboral
- Ingressos econòmics
- Nombre de fills
- Data del darrer part
- Nombre d'avortaments anteriors
- Data del darrer avortament
- Ha acudit a serveis o centres sanitaris per a la utilització o control de mètodes anticonceptius en els darrers dos anys.

c) Dades de la intervenció

- On fou informada de la possibilitat d'interrompre l'embaràs.
- Data de la intervenció
- Data d'ingrés
- Data d'alta
- Nombre de setmanes de gestació
- Motiu per a la interrupció de l'embaràs
- Mètode utilitzat en la intervenció.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DEL PROGRAMA INFORMACIÓ PERMANENT D'ADDICCIÓ A DROGUES

A. Denominació del fitxer: Sistema estatal d'informació permanent d'addicció a drogues (SEIPAD). Indicador mortalitat.

B. Finalitat i usos prevists: Vigilància del nombre anual de morts per reacció adversa aguda després del consum no mèdic de substàncies psicoactives en persones de 10 a 64 anys.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Institut Forense de Palma, partits judicials, Audiència Provincial.

D. Procediment de recollida de dades: Recerca activa de casos i complementació de formularis estandarditzats (se n'adjunta còpia).

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu:

- Nom i llinatges de la persona difunta
- DNI
- Núm. informe toxicològic
- Núm. informe forense o d'autòpsia
- Nre. diligències prèvies o de sumari
- Institució on es recull la informació
- Núm. jutjat que tramita el cas
- Província del jutjat
- Municipi del jutjat

b) Dades personals:

b.1) Sociodemogràfiques:

- Província de defunció
- Municipi de defunció
- Data de defunció
- Dues primeres lletres dels dos llinatges
- Sexe
- Data de naixement
- Edat
- Província de naixement
- País de naixement (nascuts a l'estranger)
- Nacionalitat
- Província de residència
- Municipi de residència
- Estat civil

b.2) Clíniques:

- Procedència del cadàver
- Evidències de consum recent de substàncies psicoactives
- Signes d'autòpsia compatibles amb mort per reacció aguda per consum de substàncies psicoactives (RASUPSI)
- Diagnòstic forense de mort RASUPSI
- Evidències de suïcidi
- Signes recents de venopuncions
- Mort la causa de la qual és una patologia prèvia complicada pel consum de substàncies psicoactives
- Anticossos anti-VIH.

b.3) Analítiques:

- Substàncies o metabòlits detectats en les anàlisis toxicològiques
- Tipus de mostres biològiques per cada substància o metabòlit
- Resultat quantitatiu per cada substància o metabòlit
- Nom de la institució que ha fet les anàlisis toxicològiques registrades
- Nom de les substàncies psicoactives consumides immediatament abans de la mort.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Pla Nacional de Drogues. Ministeri de Sanitat i Consum.

I. Transferències a tercers països. Observatori Europeu de les Drogues i les Toxicomanies (OEDT).

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DEL PROGRAMA DE REGISTRE DE SIDA/VIH

A. Denominació del fitxer: Registre de Sida i Nous Diagnòstics de VIH

B. Finalitat i usos prevists:

Vigilància epidemiològica de sida i VIH de les Illes Balears. Investigació epidemiològica i activitats anàlogues.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades:

Persones diagnosticades de sida o VIH

D. Procediment de recollida de dades: Les dades s'obtenen mitjançant els formularis de declaració que emplenen els metges quan diagnostiquen un nou cas de sida o VIH.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

- Nom i llinatges del pacient
- Nom i llinatges del metge que declara el cas
- Número d'història clínica

b) Dades personals

- Nacionalitat
- Defunció i data de defunció
- Conducta sexual
- Adreça
- Telèfon
- Lloc de naixement
- Data de naixement
- Sexe

c) Dades de salut: data primer diagnòstic.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE LABORATORI

A. Denominació del fitxer: LIMS.

B. Finalitat i usos prevists: Gestió integral de la informació del Laboratori de Salut Pública de Palma.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Inspectors de la Conselleria de Salut i Consum o altres organismes oficials i personal del Laboratori.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels inspectors o personal autoritzat mitjançant formulari de sol·licitud o acta d'inspecció.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

Dades del sol·licitant, establiment, localitat, municipi, tipus de mostra, tipus d'anàlisis sol·licitada, resultats analítics, gestió de dates, equips, reactius i personal implicat.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum (SINAC).

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell mig.

FITXER DEL PROGRAMA DE LACTÀNCIA MATERNA

A. Denominació del fitxer: Lactància Materna

B. Finalitat i usos prevists: Registre de les consultes telefòniques i presencials sobre lactància materna i explotació de les dades.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones que sol·liciten una consulta telefònicament al Programa de Lactància Materna.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats telefònicament o presencialment que consulten aquest servei d'ajuda.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de la mare

- Nom
- Illa, municipi, població
- Edat
- Telèfon
- Adreça electrònica (e-mail)
- Procedència (indicació cridada)

b) Dades del nin

- Nom
- Data naixement
- Hospital naixement
- Edat del nin en el moment de la cridada per telèfon.

c) Dades sanitàries

- Motiu de la cridada
- Recomanació efectuada

d) Altres dades

- Professió de la mare
- Nivell d'estudis de la mare
- Formació prèvia en lactància materna
- Pediatra
- Consulta pediatria
- Data de la cridada.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DEL PROGRAMA DE DETECCIÓ PRECOÇ DE MALALTIES METABÒLIQUES

A. Denominació del fitxer: Registre i control de metabolopaties.

B. Finalitat i usos prevists: Detecció precoç de les metabolopaties a la població infantil i explotació de dades.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Nins nounats

D. Procediment de recollida de dades: Fitxa de detecció.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

- a) Dades de caràcter identificatiu de l'individu
- Nom
 - Llinatges
 - Data naixement
 - Sexe

- CIS
- TSI
- Direcció
- Illa, municipi, població
- Centre de salut

b) Dades del pare, mare o tutor

- Nom
- Llinatges
- NIF
- Parentiu
- País procedència
- Comunitat autònoma procedència
- Telèfon /telèfon mòbil
- Data naixement

c) Dades sanitàries

- Hospital de naixement:
- Illa
- Municipi
- Població naixement
- Pes
- Talla
- Perímetre cranial
- Setmanes gestació
- Parts anteriors
- Embaràs múltiple
- Tipus de part
- Alimentació
- Transfusió a l'infant i data transfusió
- Transfusió a la mare i data transfusió
- Ileo meconial
- Medicació iodada a l'infant
- Medicació iodada a la mare
- Lloc presa de mostres
- Data presa de mostres
- Data d'enviament
- Validesa
- Observacions:
- Resultats de les proves de fenilcetonúria, fibrosi quística, hipotiroidisme congènit, test de suor i estudi molecular.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Institut Balear d'Estadística.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DEL PROGRAMA DE TUBERCULOSI

A. Denominació del fitxer: Registre i control dels casos de tuberculosi

B. Finalitat i usos prevists: Registre dels casos detectats de tuberculosi en els centres de salut

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades:

Persones diagnosticades amb tuberculosi a les Illes Balears i els seus contactes.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de l'individu

- Nom
- Llinatges
- Data naixement
- Sexe
- NIF
- CIS
- TSI
- Direcció
- Illa, municipi, població.

- b) Dades del pare, mare o tutor
- Nom
 - Llinatges
 - NIF
 - Parentiu
 - País procedència
 - Comunitat autònoma de procedència
 - Telèfon /telèfon mòbil
 - Data naixement
 - Adreça electrònica (e-mail)
- c) Dades sanitàries
- Hospital de naixement
 - Illa, municipi i població de naixement
 - Resultat de la prova

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DEL PROGRAMA DE VACUNACIONS

A. Denominació del fitxer: Gestió de vacunes.

B. Finalitat i usos prevists: Gestió de les vacunes administrades a les Illes Balears. Estudi de cobertures vacunals, investigació epidemiològica i activitats anàlogues.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Nins amb edats compreses dins el calendari vacunal i persones a les quals se'ls hagi d'administrar una vacuna.

D. Procediment de recollida de dades: Imprès de declaració de vacunes, informació automatitzada que prové de l'Ib-salut.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades del pacient

- Nom i llinatges
- CIS
- TSI
- DNI
- Direcció
- Data naixement
- Municipi
- Localitat
- Telèfon
- Telèfon mòbil

b) Dades del pare, mare o tutor

- Nom i Llinatges

c) Dades sanitàries

- Vacuna administrada, dosi, data i lot.
- Reaccions adverses a la vacuna.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DE CONTROL D'AIGÜES DE CONSUM HUMÀ

A. Denominació del fitxer: ABASA. Sistema d'abastament d'aigües de consum humà.

B. Finalitat i usos prevists: Registre i control analític dels elements d'abastament d'aigües de consum humà. Gestió de les empreses que exploten els elements d'abastament.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Titulars de les empreses d'explotació.

D. Procediment de recollida de dades: Captura de dades a partir de l'activitat d'inspecció.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

Dades de caràcter identificatiu

Dades de l'explotador:

- Nom i llinatges
- NIF
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Número de telèfon (2 camps)
- Número de fax
- Adreça de correu electrònic

Dades inspectors:

- Nom i llinatges
- Número de productor de la CAIB

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum (Sistema Nacional d'Aigües de Consum)

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER D'INFORMES DE PROJECTES D'EXPEDIENTS D'ACTIVITATS

A. Denominació del fitxer: GESEX. Gestió expedients

B. Finalitat i usos prevists: Registre i control dels expedients d'activitats i dels informes que es generen a instància d'altres organismes.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Titulars de noves activitats o modificacions de les existents.

Organismes que sol·liciten informes sanitaris (ajuntaments, consells insulars, altres conselleries, empreses públiques...).

D. Procediment de recollida de dades: Documentació aportada durant el procediment administratiu de sol·licitud i elaboració d'informes.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del titular de l'activitat:

- Nom i llinatges
- NIF
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Número de telèfon (2 camps)
- Número de fax
- Representant legal de l'empresa
- Adreça de correu electrònic.

b) Dades del tècnic redactor del projecte:

- Nom i llinatges
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Número de telèfon

- Número de fax
- Adreça de correu electrònic.

c) Dades de l'organisme que sol·licita l'informe:
 - Nom i llinatges
 - Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
 - Número de telèfon
 - Número de fax
 - Adreça de correu electrònic

Dades inspectors/tècnics que informen:
 - Nom i llinatges.
 - Número de productor de la CAIB

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell mig.

FITXER DEL PROGRAMA DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA

A. Denominació del fitxer: REGLEGI Sistema de registre d'instal·lacions amb rics d'infecció per legionel·la.

B. Finalitat i usos prevists: Identificació dels titulars de les empreses amb instal·lacions susceptibles de control de legionel·la.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Titulars de les empreses amb elements susceptibles de control de legionel·la, establiments amb instal·lacions associades a casos o brots de legionel·losi i dades de persones afectades.

D. Procediment de recollida de dades: Captura de dades a partir de l'activitat d'inspecció i per transferència del Servei d'Epidemiologia.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades de l'exploador de la instal·lació:
 - Nom i llinatges.
 - NIF.
 - Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país).
 - Número de telèfon (2 camps).
 - Número de fax.
 - Representant legal.
 - Adreça de correu electrònic.

b) Dades dels inspectors:
 - Nom i llinatges.
 - Número de productor a la CAIB

c) Dades de les persones afectades:
 - Nom i llinatges
 - Nacionalitat
 - Edat

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum.

I. Transferències a tercers països. Xarxa europea EWGLI.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER DE CONTROL DE LA QUALITAT DE LES PISCINES I FORMACIÓ DE SOCORRISTES

A. Denominació del fitxer: PISCISOC. Sistema de control de piscines i socorristes.

B. Finalitat i usos prevists: Registre i control de les empreses de formació en socorrisme i del cursos que realitzen. Registre de socorristes autoritzats i gestió de convalidacions, homologacions i expedicions de carnets a persones acreditades.

Inspecció i control de les piscines en allotjaments turístics i les d'ús col·lectiu, en general.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Titulars d'empreses de formació o d'establiments amb piscines d'ús col·lectiu. Personal responsable dels cursos de formació de socorrisme (directius i professors especialitzats). Persones autoritzades com a socorristes de piscines o matriculades en algun curs de formació.

D. Procediment de recollida de dades: Documentació aportada durant el procediment administratiu de registre de piscines, o a través dels convenis de formació amb les empreses de formació de socorrisme. Notificació dels aprovats i matriculats en els cursos de formació de socorristes. Captura de dades a partir de l'activitat d'inspecció.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

Dades de caràcter identificatiu

a) Dades del titular de la piscina:

- Nom i llinatges
 - NIF
 - Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
 - Número de telèfon (2 camps)
 - Número de fax
 - Representant legal de l'empresa.
 - Adreça de correu electrònic

b) Dades del titular de l'empresa de formació:

- Nom i llinatges
 - Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
 - Número de telèfon
 - Número de fax
 - Adreça de correu electrònic.

c) Dades personals d'alumnes, professors i directors:

- Nom i llinatges
 - DNI / passaport / NIE
 - Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
 - Titulacions dels professors
 - Fotografia
 - Número de telèfon
 - Número de fax
 - Adreça de correu electrònic.

d) Dades inspectors:
 - Nom i llinatges.
 - Número de productor de la CAIB

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Cessió de dades per homologacions de la titulació de socorrista a altres comunitats autònomes.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell mig.

FITXER DE POLICIA SANITÀRIA MORTUÒRIA

A. Denominació del fitxer: POLMORTU. Policia Sanitària Mortuòria

B. Finalitat i usos prevists: Registre d'activitats de policia sanitària mortuòria que es realitzen a les Illes Balears. Inspecció i control de cementiris i altres instal·lacions, empreses funeràries, i pràctiques sanitàries.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones físiques que sol·liciten autorització per a la realització d'activitats sotmeses a control de policia sanitària mortuòria.

D. Procediment de recollida de dades: Directament a partir dels interessats i les derivades de la inspecció.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

Dades de caràcter identificatiu

a) Dades dels difunts:

- Nom i llinatges
- NIF/NIE/DNI/Núm. passaport
- Data defunció
- Causa de la defunció

b) Dades del sol·licitant de l'actuació:

- Nom i llinatges
- NIF
- Parentiu

c) Dades de l'empresa funerària:

- Nom i llinatges
- NIF
- Adreça

d) Dades dels metges que realitzen les pràctiques sanitàries:

- Nom i llinatges
- Número de col·legiat

e) Dades dels titulars dels cementiris i altres instal·lacions

- Nom i llinatges
- NIF
- Adreça
- Dades inspectors:
- Nom i llinatges.
- Número de productor a la CAIB

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. A mitjans de transport aeri i marítim, a altres comunitats autònomes i a l'Administració de l'Estat.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER DE CONTROL DE RESIDUS SANITARIS

A. Denominació del fitxer: Control de la gestió dels residus sanitaris de les Illes Balears.

B. Finalitat i usos prevists: Registre i control de la gestió dels residus sanitaris en els establiments productors i en els gestors que realitzen la recollida, el tractament i l'eliminació

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Titulars de les empreses generadores i gestores dels residus sanitaris.

D. Procediment de recollida de dades: Captura de dades a partir de l'activitat d'inspecció.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

Dades de caràcter identificatiu

a) Dades dels establiments productors de residus:

- Nom i llinatges
- NIF
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Número de telèfon (2 camps)
- Número de fax
- Adreça de correu electrònic
- Nom i llinatges de la persona responsable de residus
- Nom i llinatges del gerent de l'empresa
- Nom i llinatges del representant legal de l'empresa

b) Dades dels establiments gestors:

- Nom i llinatges
- NIF
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Número de telèfon (2 camps)
- Número de fax
- Adreça de correu electrònic
- Nom i llinatges de la persona de contacte
- Nom i llinatges del representant legal de l'empresa

c) Dades inspectors:

- Nom i llinatges.
- Número de productor de la CAIB

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell mitjà.

FITXER DE CONTROL DE SERVEIS BIOCIDES

A. Denominació del fitxer: Control de la gestió dels serveis biocides de les Illes Balears.

B. Finalitat i usos prevists: Registre i control de la gestió dels serveis biocides, formació especialitzada i actuació dels aplicadors. Registre i control de les empreses de formació. Registre d'aplicadors i expedicions de carnets a persones acreditades.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Titulars de les empreses de serveis biocides i de les empreses formadores dels aplicadors. Personal responsable dels cursos de formació (directius i professors especialitzats). Persones autoritzades com a aplicadors o matriculades en algun curs de formació.

D. Procediment de recollida de dades: Captura de dades a partir de l'activitat d'inspecció, dels interessats que sol·liciten la inscripció en el registre i de la formació impartida. Documentació aportada durant el procediment administratiu de registre i de les autoritzacions de formació amb les empreses de formació d'aplicadors. Notificació dels aprovats i matriculats en els cursos de formació.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

Dades de caràcter identificatiu

- a) Dades dels establiments que donen els serveis:
 - Nom i llinatges
 - NIF
 - Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
 - Número de telèfon (2 camps)
 - Número de fax
 - Adreça de correu electrònic

- b) Dades dels establiments que reben els serveis:
- Nom i llinatges
 - NIF
 - Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
 - Número de telèfon (2 camps)
 - Número de fax
 - Adreça de correu electrònic
- c) Dades personals d'alumnes, professors i directors:
- Nom i llinatges
 - DNI / passaport / NIE
 - Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
 - Titulacions dels professors
 - Fotografia
 - Número de telèfon
 - Número de fax
 - Adreça de correu electrònic
- d) Dades inspectors:
- Nom i llinatges
 - Número de productor de la CAIB

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Cessió de dades de les empreses i dels aplicadors a altres comunitats autònomes i a la Xarxa Nacional de Vigilància, Control i Inspecció de Productes Químics (Sistema d'Intercanvi Ràpid d'Informació).

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER AUTOMATITZAT DEL PROGRAMA D'ESCORXADORS

- A. Denominació del fitxer: Escorxadors
- B. Finalitat i usos prevists: Registre i control dels sacrificis i decomissos animals que es realitzen en els escorxadors de les Illes Balears.
- C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones físiques titulars de les empreses que proporcionen als escorxadors animals per al seu sacrifici.
- D. Procediment de recollida de dades: S'obté a partir de les dades aportades pels interessats en el moment de sacrifici.
- E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:
- Dades de caràcter identificatiu
- a) Dades de l'interessat:
- Nom i llinatges
 - DNI
 - Núm. de cartilla ramadera de l'interessat
- b) Dades dels inspectors:
- Nom i llinatges
- F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.
- G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.
- H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.
- I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.
- J. Mesures de seguretat: Nivell baix.

FITXER DEL PROGRAMA D'INTEGRACIÓ DEL SISTEMA DE SEGURETAT ALIMENTÀRIA

A. Denominació del fitxer: ISSA. Integració del sistema de seguretat alimentària.

B. Finalitat i usos prevists: Gestió, autorització i control de les empreses i establiments amb activitats susceptibles de control en l'àmbit de la seguretat alimentària. Gestió de denúncies i sancions sobre establiments. Control i autorització de les empreses dedicades a la formació i l'acreditació de manipuladors d'aliments.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones físiques titulars de les empreses amb elements susceptibles de control en l'àmbit de la seguretat alimentària. Persones físiques que interposen una denúncia sobre algun establiment relacionat amb la seguretat alimentària. Persones encarregades dels cursos de formació de manipuladors d'aliments.

D. Procediment de recollida de dades: Documentació aportada durant el procediment administratiu per part de l'interessat. Recollida de dades a partir de l'activitat d'inspecció.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

Dades de caràcter identificatiu

a) Dades dels titulars de les empreses:

- Nom i llinatges
- NIF/NIE
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)

b) Dades del responsable legal de les empreses:

- Nom i llinatges
- NIF/NIE
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Titulació.

c) Dades del representat de les empreses:

- Nom i llinatges
- NIF/NIE.
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Tipus de representat (representant legal, contacte).
- Càrrec
- Telèfon fix
- Telèfon mòbil
- Adreça correu electrònic.

d) Dades de la persona que atén una visita d'inspecció:

- Nom i llinatges
- NIF/NIE
- Càrrec de la persona que atén la inspecció.

e) Dades del denunciant:

- Nom i llinatges del denunciant
- NIF/NIE denunciant
- Nom i llinatges del denunciat en cas que sigui una persona física.
- NIF/NIE denunciat
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país).

f) Dades dels formadors dels cursos de manipulació d'aliments:

- Nom i llinatges
- NIF/NIE
- Adreça (carrer, codi postal, localitat, municipi, comunitat autònoma, país)
- Titulació
- Entitat formadora a la qual pertany.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de Salut Pública i Participació.

H. Cessions de dades previstes. Al Ministeri de Sanitat i Consum els establiments amb inscripció de Registre Sanitari General d'Aliments i la Xarxa d'Alerta Alimentària. Òrgans judicials i policials.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell mitjà.

FITXER DE CONTROL DE PRESENCIA

A. Denominació del fitxer: Control de Presència

B. Finalitat del fitxer i usos previstos: Control de les entrades i sortides del personal de la Conselleria.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Personal de la Conselleria de Salut i Consum.

D. Procediment de recollida de dades: A través de les dades que proporciona el sistema de fitxatge electrònic.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

- * Nom i llinatges
- * DNI/NIF
- * Número de productor.

F. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

G. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

H. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

I. Òrgan administratiu davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

J. Mesures de seguretat: Nivell baix.

FITXER DE CONTRACTACIÓ

A. Denominació del fitxer: Contractació de la Conselleria de Salut i Consum.

B. Finalitat del fitxer i usos previstos: Gestió econòmica dels contractes i pagaments administratius realitzats per la Conselleria de Salut i Consum.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Proveïdors, contractistes i licitadors involucrats en expedients de contractació.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades dels proveïdors

- Nom
- Llinatges
- NIF
- Direcció
- Illa, municipi, població
- Telèfon
- Adreça electrònica (e-mail)

b) Dades econòmiques i financeres

- Ingressos, rendes
- Crèdits, préstecs, avals
- Dades bancàries. Número de compte corrent
- Dades deduccions impositives/imposts
- Dades de solvència patrimonial

c) Dades de caràcter comercial

- Activitats i negocis

d) Dades de transaccions

- Béns i serveis subministrats per la persona afectada
- Transaccions financeres
- Compensacions/indemnitzacions

F. Cessions de dades previstes. Parlament de les Illes Balears, Sindicatura de Comptes i Tribunal de Comptes.

G. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

H. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

I. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER DE CONTROL D'ACCÉS

A. Denominació del fitxer: Control d'Accés

B. Finalitat del fitxer i usos previstos: Control dels accessos als edificis de la Conselleria de Salut i Consum.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones que accedeixin als edificis de la Conselleria de Salut i Consum.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

- * Nom i llinatges
- * DNI/NIF

F. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

G. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

H. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

I. Òrgan administratiu davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER DE REGISTRE DE ENTRADES I SORTIDES

A. Denominació del fitxer: Registre d'Entrades i Sortides

B. Finalitat del fitxer i usos previstos: Tractament de les dades personals dels documents que presentin al Registre d'Entrada/Sortida a les oficines de la Conselleria de Salut i Consum.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Els que presentin documentació al Registre, bé sigui d'entrada o de sortida.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu:

- Nom
- Llinatges
- Adreça
- DNI/NIF

b) Altres dades

- Data d'entrega
- Conselleria
- Tipus de document
- Idioma
- Breu resum del document.

F. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

G. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

H. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

I. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt

FITXER DE QUEIXES

A. Denominació del fitxer: Registre de Queixes, Suggeriments

B. Finalitat del fitxer i usos prevists: Tramitació de les iniciatives, queixes i iniciatives que es presentin davant la Conselleria.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones o col·lectius que presenten iniciatives i queixes a la Conselleria.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats mitjançant formularis.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu:

- Nom
- Llinatges
- DNI/NIF/NIE
- Adreça
- Localitat
- Província
- Adreça electrònica (e-mail)

b) Altres dades

- Dades de la reclamació, queixa o iniciativa.

F. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

G. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

H. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

I. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt

FITXER DE SUBVENCIONS

A. Denominació del fitxer: Subvencions de la Conselleria de Salut i Consum

B. Finalitat del fitxer i usos prevists: Subvencionar la realització d'activitats d'interès públic.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Entitats o persones beneficiàries de les subvencions.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades del sol·licitant:

- Nom i llinatges
- NIF/CIF

b) Dades del representant:

- Nom
- Llinatges
- NIF/CIF

c) Dades bancàries:

- Número de compte
- Import de la subvenció

F. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

G. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

H. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

I. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER DE TAXES

A. Denominació del fitxer: Taxes.

B. Finalitat del fitxer i usos prevists:

Tractament de les dades personals de les persones que estiguin involucrades en la liquidació de les taxes que s'han de pagar per la prestació d'un servei per part de la Conselleria de Salut i Consum.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones involucrades

D. Procediment de recollida de dades: Formularis de sol·licituds de prestacions de serveis subjectes al pagament de taxes.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu del declarant

- Nom i llinatges
- Adreça (carrer, número, pis, porta)
- Municipi
- NIF

b) Dades de caràcter identificatiu del subjecte passiu

- Nom i llinatges
- Adreça (carrer, número, pis, porta)
- Municipi
- NIF

c) Altres dades

- Import taxa
- Servei pel qual es demana la taxa.

F. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

G. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

H. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

I. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

J. Mesures de seguretat: Nivell mig.

FITXER D'EXPEDIENTS SANCIONADORS

A. Denominació del fitxer: Expedients sancionadors de la Conselleria de Salut i Consum.

B. Finalitat del fitxer i usos prevists:

Tractament de les dades personals de les persones que estiguin involucrades en els expedients sancionadors tramitats a la Conselleria de Salut i Consum.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones involucrades en expedients sancionadors.

D. Procediment de recollida de dades: Actes d'inspecció i reclamacions.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

Dades del denunciat:

- Nom/Raó Social
- NIF
- Direcció: carrer, número, lletra, pis, porta, població, municipi i país.
- Adreça a efectes de notificacions: carrer, número, lletra, pis, porta, població, municipi i país
- Telèfon

- Fax

Altres dades:

- Fets denunciats
- Concepte
- Import de la sanció

F. Cessions de dades previstes: No n'hi ha

G. Transferències a tercers països: No n'hi ha.

H. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

I. Òrgan administratiu davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Secretaria General de la Conselleria de Salut i Consum.

J. Mesures de seguretat: Nivell mig.

FITXER REGISTRE DONACIÓ I TRASPLANTAMENT D'ÒRGANS

A. Denominació del fitxer:

Registre de donació i trasplantament d'òrgans i teixits.

B. Finalitat i usos prevists:

Recollir les dades relatives als donants d'òrgans i teixits i a la destinació dels òrgans i teixits obtinguts.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades:

La incorporació al Registre es fa de manera obligatòria per part del coordinador de trasplantaments de l'hospital en el qual s'ha produït la donació.

D. Procediment de recollida de dades:

Les dades són introduïdes via electrònica mitjançant un formulari disponible a la intranet de la Conselleria, i al qual poden accedir només els usuaris autoritzats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del donant

- Nom del sol·licitant
- Direcció (carrer, número, porta, municipi, població, illa, CP)

b) Dades de salut

- Causa de mort
- Serologia: HIV, VHB, VHC, CMV.
- Òrgans i teixits extrets i hospital de procedència de l'equip extractor.
- Causes de la no extracció d'òrgans i teixits.

c) Dades dels receptors

- Inicials i lloc de diàlisi dels receptors de trasplantament renal.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació

H. Cessions de dades previstes.

Les dades es comuniquen a l'Organització Nacional de Trasplantaments

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER REGISTRE ACTIVITATS DE FORMACIÓ

A. Denominació del fitxer: Activitats de formació.

B. Finalitat i usos prevists: Registre de docents i ponents. Consulta i ela-

boració de certificacions.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Ponents i alumnes de les activitats formatives organitzades per la Direcció General.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats mitjançant sol·licitud en paper o correu electrònic.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades de l'alumne

- Nom
- DNI
- Professió
- Lloc de treball
- Direcció (carrer, número, porta, municipi, població, illa, CP)
- Telèfon
- Fax
- Adreça electrònica (e-mail)

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER REGISTRE ACREDITACIÓ DE FORMACIÓ CONTINUADA. REGISTRE AUTONÒMIC

A. Denominació del fitxer: ACREDITFC_IB

B. Finalitat i usos prevists: Registre d'activitats, proveïdors i avaluadors de formació continuada. Consulta.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades:

Proveïdors de formació continuada, sol·licitants d'acreditació i avaluadors del grup d'experts avaluadors de formació continuada.

D. Procediment de recollida de dades: Formulari de sol·licitud d'acreditació en paper i via electrònica. Full de sol·licitud de membre del grup d'experts avaluadors de formació continuada.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del proveïdor

- Nom
- NIF/CIF
- Direcció (carrer, número, porta, municipi, població, illa, CP)
- Telèfon
- Fax
- Adreça electrònica (e-mail)

Dades dels avaluadors

- Nom
- DNI
- Direcció (carrer, número, porta, municipi, població, illa, CP)
- Telèfon
- Fax
- Adreça electrònica (e-mail)
- Núm. compte corrent

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER REGISTRE SOL-LICITUDS AUTORITZACIÓ CEIC_IB

A. Denominació del fitxer: CEIC

B. Finalitat i usos prevists: Registre d'assaigs clínics, estudis post autorització i projectes d'investigació pels quals s'ha demanat l'avaluació al CEIC_IB.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Promotors de la investigació i investigadors individuals.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats mitjançant sol·licitud en paper.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu de l'investigador

- Nom
- Llinatges
- Centre i lloc de feina

b) Dades del promotor de l'investigació:

- Nom de l'empresa promotora

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER REGISTRE UNITATS DOCENTS A LES ILLES BALEARS

A. Denominació del fitxer: Unitats docents

B. Finalitat i usos prevists: Registre de coordinadors d'unitats docents de formació mèdica especialitzada. Consulta i convocatòria de reunions.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Coordinadors de les unitats docents de formació mèdica especialitzada.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del coordinador

- Nom
- Càrrec
- Lloc de treball
- Direcció del lloc de treball (carrer, número, porta, municipi, població, illa, CP)
- Telèfon
- Fax
- Adreça electrònica (e-mail)

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER DE DENÚNCIES

A. Denominació del fitxer: Denúncies.

B. Finalitat i usos prevists: Gestió de les denúncies sobre centres i establiments sanitaris i no sanitaris.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones que presentin una denúncia, centres sanitaris, i no sanitaris, col·legis professionals.

D. Procediment de recollida de dades: Visita i acta d'inspecció; i en compareixença del denunciador o del denunciat.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del denunciador

- Nom i llinatges del denunciador
- Domicili (carrer, localitat, número, província)
- NIF
- Telèfon

Dades del denunciat

- Nom i llinatges del denunciat
- Domicili (carrer, localitat, número, província)
- NIF
- Telèfon

b) Altres dades

- Fets denunciats. Si la denúncia és sobre l'assistència sanitària rebuda, va acompanyada de documentació clínica (proves diagnòstiques, indicacions terapèutiques, informes mèdics...).

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

H. Cessions de dades previstes. Òrgans judicials i policials.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER REGISTRE DE CENTRES DE BRONZEJAT ARTIFICIAL

A. Denominació del fitxer: Centres de bronzejat artificial.

B. Finalitat i usos prevists: Registre dels centres de bronzejat artificial existents a les Illes Balears.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones titulars de centres de bronzejat artificial.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del sol·licitant

- Titular
- Nom del centre
- NIF/CIF de l'empresa
- Telèfon
- Direcció (carrer, número, porta, municipi, població, illa, CP)
- Nre. aparells de raigs UVA
- Nom de l'operador dels aparells de raig UVA que ha realitzat el curs obligatori.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER REGISTRE D'ESTABLIMENTS DE PÍRCING I TATUATGE

A. Denominació del fitxer: Establiments de pírcing i tatuatge.

B. Finalitat i usos prevists: Registre dels centres de tatuatge i pírcing que tenen autorització municipal.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Ajuntaments de les Illes Balears.

D. Procediment de recollida de dades: A través dels ajuntaments.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del sol·licitant

- Nom del sol·licitant
- Nom de l'empresa
- Direcció (carrer, número, porta, municipi, població, illa, CP)

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER REGISTRE INSPECCIÓ DE CENTRES I ESTABLIMENTS SANITARIS

A. Denominació del fitxer: INCENSAN. Registre i inspecció de centres i establiments sanitaris.

B. Finalitat i usos prevists: Tramitació d'expedients d'autorització de centres i establiments sanitaris. Inspecció de centres i establiments sanitaris.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Centres i establiments sanitaris.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats durant la tramitació d'expedients o la inspecció.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del sol·licitant

- Nom del sol·licitant
- NIF
- Nom de l'empresa
- NIF/CIF de l'empresa
- Telèfon
- Direcció (carrer, número, porta, municipi, població, illa, CP).

Dades de l'empresa:

- Nom i llinatges del representant de l'empresa
- Nom i llinatges del responsable dels serveis d'un establiment.

Dades dels inspectors:

- Nom i llinatges dels inspectors

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

H. Cessions de dades previstes. Ministeri de Sanitat i Consum.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell mitjà.

FITXER REGISTRE HABILITACIONS DE TITULACIONS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DE LA UNIÓ EUROPEA

A. Denominació del fitxer: Habilitacions FP Unió Europea

B. Finalitat i usos prevists: Tramitació d'expedients d'habilitació de titulacions de FP (tècnic especialista de laboratori, TE Radiodiagnòstic, TE Radioteràpia, TE Medicina Nuclear, TE Dietètica i Nutrició, TE Salut Ambiental, TE Anatomia Patològica- Citologia, Protètic dental, Higienista dental, auxiliar d'Infermeria) dels estudis realitzats dins la UE, per ciutadans europeus.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Interessats.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu

Dades del sol·licitant

- Nom del sol·licitant
- DNI
- Data de naixement
- Telèfon
- Direcció (carrer, número, porta, municipi, població, illa, CP).

c) Altres dades
- Estudis que vol habilitar.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

H. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha

J. Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

FITXER XARXA REGISTRE HOSPITALARI DE TUMORS

A. Denominació del fitxer: Xarxa Registre Hospitalari de Tumors.

B. Finalitat i usos prevists: Integració de la informació clínica de tots els hospitals de tota la comunitat autònoma de les Illes Balears per conèixer la incidència del càncer i per millorar la qualitat de l'atenció atesa, mitjançant avaluació de indicadors.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Tots els hospitals públics i privats de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

D. Procediment de recollida de dades: Història clínica, sistema d'informació d'anatomia patològica, CMBD, oncologia, fitxer mestre de pacients.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades identificatives del pacient: afiliació, llinatges, nom.

b) Dades de característiques personals: domicili, lloc de naixement, província de naixement, província de residència, municipi de residència, data nai-

xement, edat, sexe, telèfon.

c) Dades del tumor: localització, histologia, tractament rebut, dades de seguiment, tipus de cas, tipus de diagnòstic.

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

H. Cessions de dades previstes. Cessions amb caràcter assistencial, per a administracions públiques sanitàries, estadístiques per a investigació i epidemiologia i tots els casos segons el que estableix la llei.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt.

FITXER REGISTRE DE VOLUNTATS ANTICIPADES

A. Denominació del fitxer: Registre de voluntats anticipades.

B. Finalitat i usos prevists:

Registre i arxiu dels documents de voluntats anticipades amb finalitat de facilitar l'accés del metge o de l'equip sanitari responsable de l'assistència d'una persona malalta a conèixer si aquesta ha atorgat un document de voluntats anticipades i el seu contingut.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Persones majors de 18 anys que intervenen en el procés d'emissió d'un document de voluntats anticipades (atorgament, testimonis, representant, si s'escau).

D. Procediment de recollida de dades:

Amb caràcter voluntari a sol·licitud de la persona atorgant del document de voluntats anticipades o del seu representant.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades identificatives de l'atorgador:

- Nom i llinatges
- Sexe
- DNI / NIE / PASSAPORT
- N° Targeta Sanitària
- CIP
- Data de naixement
- Lloc de naixement
- Nacionalitat
- Adreça (Localitat, carrer i número)
- Núm. telèfon

b) Dades identificatives del representant, si escau

- Nom i llinatges
- DNI / NIE / PASSAPORT
- Adreça (Localitat, carrer i número)
- Núm. telèfon

c) Dades identificatives dels testimonis

- Nom i cognoms
- DNI / NIE / PASSAPORT
- Adreça (Localitat, carrer i número)

d) Dades referides a la inscripció

- Localitat on es realitza la inscripció
- Data d'inscripció

e) Dades referides a la modalitat de la inscripció

- Primer document
- Modificació
- Substitució
- Revocació

Si existeix una altra declaració, es consignaran dades de la inscripció primitiva

f) Dades referents a la fórmula d'atorgament

- Davant notari
- Davant testimonis
- Davant l'Administració

g) Dades referides a la matèria de la declaració

- Cures i tractaments (apartats A.I, A.II, i A.III del model de document de

voluntats anticipades)

- Destí del cos de l'atorgant o dels òrgans una vegada mort (apartat B.I del model de document de voluntats anticipades)
- Ambdós aspectes

F. Òrgan administratiu responsable del fitxer:

Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

G. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Direcció General d'Avaluació i Acreditació.

H. Cessions de dades previstes.

Metges i equips sanitaris responsables de l'atenció a les persones que han atorgat el document de voluntats anticipades. Registres similars de la Unió Europea, l'Administració de l'Estat i d'altres Comunitats autònomes.

I. Transferències a tercers països. No n'hi ha

J. Mesures de seguretat: Nivell alt

Fitxer de reclamacions/suggeriments del Defensor dels Usuaris del Sistema Sanitari Públic

A. Denominació del fitxer: Registre de Reclamacions i Suggeriments del Defensor dels Usuaris del Sistema Sanitari Públic.

B. Finalitat del fitxer i usos prevists: Tractament de les dades personals de les persones que registren reclamacions, queixes verbals, suggeriments, agràments, sol·licitud d'informació i d'assessorament del sistema sanitari.

C. Persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades: Els que presentin documentació al Registre, bé sigui d'entrada o de sortida o, en el seu cas, els que siguin requerits pel Defensor quan aquest actuï d'ofici.

D. Procediment de recollida de dades: Directament dels interessats.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

a) Dades de caràcter identificatiu del reclamant:

- Nom i llinatges
- Data de naixement.
- DNI/NIF, passaport, NIE, CIF, targeta de resident
- Sexe
- Domicili
- Municipi, població i codi postal
- Telèfon
- Fax
- Adreça electrònica (e-mail)

b) Dades de caràcter identificatiu del pacient

- Nom i llinatges
- Edad
- DNI/NIF, passaport, NIE, CIF, targeta de resident
- Sexe
- Domicili
- Municipi, població i codi postal
- Telèfon
- Fax
- Adreça electrònica (e-mail)
- Història clínica
- Número de targeta sanitària

c) Dades del personal sanitari

- Nom i llinatges
- DNI/NIF, passaport, NIE, CIF, targeta de resident
- Centre al qual fa feina
- Càrrec que ocupa
- Servei
- Número de CIAS
- Número de col·legiat
- Telèfon
- Adreça electrònica (e-mail)

d) Dades de la reclamació, queixa o suggeriments

- Tipus de sol·licitud: Reclamació/queixa, assessorament/consulta jurídica, suggeriment/proposta, altres.

- Motiu
- Data en la qual ocorren els fets o comença el problema
- Professional sanitari que el va atendre
- Si s'ha iniciat algun tràmit o acció al respecte
- Exposició detallada dels fets
- Petició que es formula
- Tràmits realitzats en relació a la reclamació
- Resultat de la reclamació

F. Cessions de dades previstes. No n'hi ha.

G. Transferències a tercers països. No n'hi ha.

H. Òrgan administratiu responsable del fitxer: Defensor de l'Usuari del Sistema Sanitari Públic.

I. Òrgan davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Defensor de l'Usuari del Sistema Sanitari Públic.

J. Mesures de seguretat: Nivell alt

Annex II

A. Denominació del fitxer: Expedients de sanitat.

B. Responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

C. Motiu de la supressió: Divisió del fitxer en altres fitxers més específics.

D. Destinació de la informació o previsions adoptades per a la seva destrucció: Redistribució de la informació en fitxers específics.

A. Denominació del fitxer: Gestió mèdica sanitària.

B. Responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

C. Motiu de la supressió: Divisió del fitxer en altres fitxers més específics.

D. Destinació de la informació o previsions adoptades per a la seva destrucció: Redistribució de la informació en fitxers específics.

A. Denominació del fitxer: Catàleg sanitari.

B. Responsable del fitxer: Direcció General de Salut Pública i Participació.

C. Motiu de la supressió: Divisió del fitxer en altres fitxers més específics.

D. Destinació de la informació o previsions adoptades per a la seva destrucció: Redistribució de la informació en fitxers específics.

— o —

4.- Anuncis

JUNTA ELECTORAL DE LES ILLES BALEARS

Num. 9152

Resolució de 5 de maig de 2007, de la Junta Electoral de les Illes Balears, per la qual es fa pública la comunicació de la Ràdio i Televisió de Mallorca d'entrevistes a realitzar en diferents programes de la Televisió de Mallorca i de la ràdio Ona Mallorca els dies 10, 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 i 24 de maig.

En compliment del previst en el paràgraf segon de la Norma sisena de la Instrucció de la Junta Electoral Central de 13 de setembre de 1999, en desenvolupament de l'article 66 de la Llei Orgànica del Regim Electoral General, s'ordena la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears de l'anunci de que per part de la Ràdio i Televisió de Mallorca s'ha posat en coneixement d'aquesta Junta la relació d'entrevistes a realitzar en diferents programes de la Televisió de Mallorca i de la ràdio Ona Mallorca els dies 10, 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23 i 24 de maig.

Segons el previst a l'esmentada Instrucció, les entitats polítiques afectades podran examinar la citada relació d'entrevistes a les dependències d'aques-

ta Junta Electoral de les Illes Balears, en el termini preclusiu d'un dia des de la publicació d'aquesta Resolució, i formular dins el mateix termini els recursos que estimin pertinents.

El president de la Junta Electoral,
Antonio F. Capó Delgado

Palma, 5 de maig de 2007

— o —

CONSELLERIA DE TURISME

Num. 7898

Notificació del requeriment de documentació de l'establiment de restauració denominat The Cottage, amb número d'expedient 42/1996/R, situat a l'avinguda S'Olivera, núm.9, de Magalluf, del terme municipal de Calvià

Davant la impossibilitat de notificar personalment el requeriment de documentació de l'establiment de restauració denominat The Cottage, amb número d'expedient 42/1996/R, situat a l'avinguda S'Olivera, núm. 9, de Magalluf, terme municipal de Calvià, i en aplicació del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es notifica que amb data 23 de setembre de 2005 es va dictar el requeriment següent:

«Atesa la sol·licitud de data 30 d'octubre de 2003, amb número de registre d'entrada 8912, presentada per George Taylor, en representació de Bar The Cottage CB, per a l'obtenció de l'autorització d'obertura de l'establiment denominat The Cottage, situat a l'avinguda de S'Olivera núm.9, de Magalluf, terme municipal de Calvià, us comunic que de conformitat amb la disposició transitòria segona del Decret 54/2005, de 20 de maig, pel qual s'ordena i regula l'oferta de restauració a la comunitat autònoma de les Illes Balears, i amb la finalitat de poder continuar amb la tramitació del vostre expedient, haureu de presentar la documentació que a continuació s'assenyala:

- Certificat final d'obres i instal·lacions, expedit per tècnic competent i visat pel col·legi oficial corresponent, en el qual consti que s'han realitzat les obres d'acord amb el projecte aprovat en l'autorització prèvia. El certificat haurà de ser l'original.

En tot cas hi ha la possibilitat d'acollir-se a la tramitació íntegra d'inscripció en el Registre Insular d'Establiments de Restauració, segons el Decret 54/2005.

Els documents presentats han de ser originals i/o fotocòpies degudament acarades.

La qual cosa us comunic d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, amb l'advertiment que transcorreguts 10 dies des del dia següent al de la recepció d'aquest escrit, en cas que no hàgiu aportat la documentació anterior, s'entendrà que heu desistit de la vostra petició, després de la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes establerts en l'article 42 de l'esmentada Llei.»

El cap del Servei d'Ordenació i Planificació Turística

Fernando Asensi Novella

Palma, 13 d'abril de 2007

— o —

Num. 7899

Notificació de la Resolució de denegació i arxiu de l'expedient número 56/1999/B, referent a la sol·licitud d'autorització prèvia de l'establiment de restauració denominat Smugler's, situat al carrer de Tito Livio, núm. 19, de Can Pastilla, del terme municipal de Palma

Davant la impossibilitat de notificar personalment la Resolució de denegació i arxiu de l'expedient número 56/1999/B, referent a la sol·licitud d'autorització prèvia de l'establiment de restauració denominat Smugler's, situat al carrer de Tito Livio, núm. 19, de Can Pastilla, del terme municipal de Palma, i en aplicació del que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es notifica que, amb data 29 de novembre de 2004, es va dictar la Resolució següent: