



Govern de les Illes Balears

Vicepresidència i Conselleria
d'Innovació, Recerca i Turisme



Trabajar en la UE

JOB DAY

Xecs Forteza, 5 de mayo de 2016



¿Dónde puedo trabajar?

Instituciones

- Comisión Europea
- Parlamento Europeo
- Consejo de la UE
- Tribunal de Justicia de la UE
- Tribunal de Cuentas Europeo
- Comité Económico y Social Europeo
- Comité de las Regiones
- Defensor del Pueblo Europeo
- Supervisor Europeo de Protección de Datos
- Servicio Europeo de Acción Exterior





¿Dónde puedo trabajar?

Otras Instituciones:

- Banco Central Europeo
- Banco Europeo de Inversiones
- Fondo Europeo de Inversiones





¿Cómo trabajar en las Instituciones Europeas?

- Período de Prácticas en las Instituciones

Quick Guide to EU Traineeships

| Institution | Duration | Paid? | Application deadline | Start dates |
|--|-------------------------|----------------------|--|-----------------------------------|
| European Commission | 5 months | Yes, around 1100€ | See website for updates | 1 October 1 March |
| European Parliament | 5 months | Yes, around 1200€ | 15 May 15 October | 1 October 1 March |
| | Up to 3 months (unpaid) | No | At least 3 months before start date | 1 January 1 May 1 September |
| European External Action Service | 9-18 months | 2300-3000€ | See website for updates | See website for updates |
| European Council | 5 months | Mostly | 31 August in the year before the traineeship | 1 February 1 September |
| Court of Justice | 5 months | Yes | 1 October 1 May | 1 March 1 October |
| Court of Auditors | 5 months | Usually around 1100€ | On-going | Variable |



¿Cómo trabajar en las Instituciones Europeas?

- **Oposiciones:**

- **AD:**

- Estudios universitarios de 4 años mínimo
- Estudios universitarios de 3 años mínimos (diplomaturas, carreras técnicas...)

- **AST:**

- Bachiller y equivalentes
- FPII
- Técnico superior
- Técnico especialista





¿Qué trabajo voy a realizar?

Tipos de trabajos:

- ✓ Trabajo legislativo
- ✓ Breifing – Notas para la alta dirección
- ✓ Labor legislativa
- ✓ Control de cumplimiento y análisis del progreso
- ✓ Tareas administrativa





Requisitos generales

- Ser ciudadano de un Estado miembro.
- Estar en plena posesión de sus derechos civiles.
- Ofrecer las garantías de modalidad requeridas para el ejercicio las funciones de que se trate.





Consideraciones previas

- Conocimientos de una 2ª lengua.
- El mayor nº de plazas en Bruselas.
- Trabajar en diversos campos
- Brevidad entre el anuncio y el examen
- Pruebas iniciales: Madrid o Barcelona.
- Segunda fase: Bruselas.





¿Dónde buscar información?

Oficina Europea de Selección de Personal (EPSO)

The screenshot shows the website for 'CAREERS WITH THE EUROPEAN UNION' by the European Personnel Selection Office. It features a navigation bar with 'eu careers' and 'login/create account' options, along with social media icons for Facebook, Twitter, LinkedIn, and YouTube. A main banner displays a man and a woman in a professional setting, with the text 'Contratación temporal en las instituciones y agencias de la UE. Infórmese aquí.' and a numbered list (1-4). Below the banner are three columns of links: 'INFÓRMESE' (¿Por qué una carrera profesional en la UE?, Perfiles de empleo, Instituciones y agencias de la UE), 'PRESENTE SU CANDIDATURA' (Oferta de empleo, Proceso de selección), and 'ACERCA DE SU CANDIDATURA' (Sección de información y noticias para los candidatos). At the bottom, there are links for 'Latest News' and 'CONVOCATORIAS EN CURSO'.

http://europa.eu/epso/index_es.htm

¿Dónde buscar información?

Representación española ante la UE



GOBIERNO DE ESPAÑA | **MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES Y DE COOPERACIÓN**

Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación | Mapa del sitio | Suscripción Alertas | Buscar

Representación Permanente de España ante la Unión Europea

Representación | **Qué es la UE** | **Noticias** | **Trabajar en la UE.**

Está usted en: [REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE](#) > [ESPAÑOL](#) > [TRABAJAR EN LA UE.](#)

Trabajar en la UE.

- > [Trabajar en la Administración de la Unión Europea](#)
- > [Procesos selectivos para acceso a la Administración de la Unión Europea](#)
- > [Expertos Nacionales](#)
- > [Prácticas profesionales](#)
- > [Otra información de interés](#)

Inicio

Trabajar en la Administración de la Unión Europea

En el marco del Plan de Fomento de Presencia de Españoles en las Instituciones Europeas, la Representación Permanente de España ante la U.E., a través de su Unidad de Apoyo, anuncia las convocatorias de procesos selectivos, organiza actividades de formación para su preparación, orienta a los empleados públicos españoles interesados en desarrollar una experiencia profesional en la Unión Europea y facilita información sobre las posibilidades de realizar prácticas profesionales diversas.

Twitter

30 mar @UDAreper  Parlamento Europeo fac...
fichas técnicas sobre li...
<http://t.co/KmYGnuWLj>

30 mar @UDAreper  ATENCIÓN. DG
Presupuestos CE selec...
agentes temporales AD...
AD8. Plazo hasta 27 ab...
<http://t.co/2p1CdIA2GM>

27 mar @UDAreper 

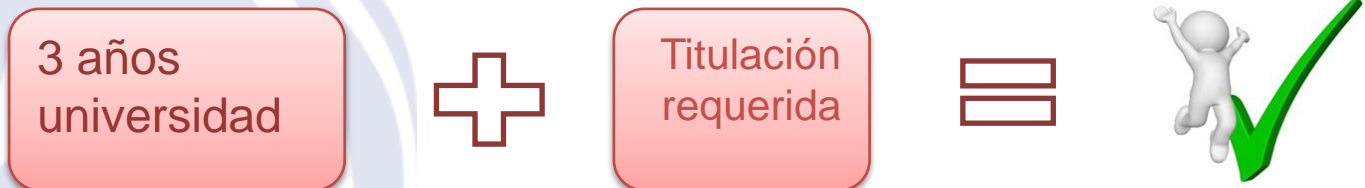


Pasos para conseguirlo



Analizar de la convocatoria.

Administradores AD5



3 años
universidad



Titulación
requerida



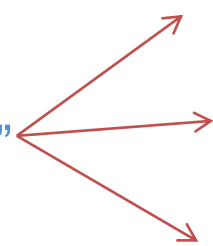


Idiomas

•Primer idioma “Conocimiento profundo”
(nivel C1)



•Segundo idioma “Conocimiento satisfactorio”



Inglés



Francés



Alemán





Fases del examen categoría AD

1ª fase: Pre-selección

- test: razonamiento verbal
razonamiento numérico
razonamiento abstracto
situacional

2ª fase: Centro de evaluación

- estudio de caso
- dinámica de grupo
- exposición oral
- entrevista estructurada





1ª Fase: Pre-selección



TEST DE ADMISIÓN

- Razonamiento Abstracto
- Razonamiento Numérico
- Razonamiento Verbal
- Situacional

1ª Lengua

1ª Lengua

1ª Lengua

2ª Lengua

40 puntos

40 puntos

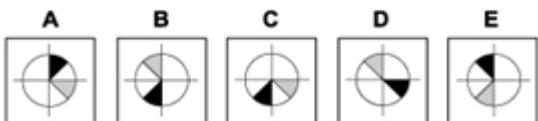


Razonamiento Abstracto

Applications

[Back to previous page](#) [Continue here](#)

[#1] From the options available, please choose which diagram would come next in the series. Then click on your selection below.



A

B

C

D

E

Claves del test:

- 10 preguntas / 10'
- Los errores no restan
- Nota mínima: 5/10
- Tu objetivo: 8/10



Razonamiento numérico

Applications

[Back to previous page](#) [Continue here](#)

[#1] The average price of a tractor in 2000 was EUR 40 000 and it increased by 5% each year between 2000 and 2002. By how much did the price of tractors in the Netherlands increase between 2000 and 2002?

| | 2000 | 2001 | 2002 |
|---|---------|---------|---------|
| New vehicles registered | 645 000 | 595 200 | 550 000 |
| Passenger cars | 550 000 | 500 000 | 470 900 |
| Buses and coaches | 1 200 | 1 000 | 1 100 |
| Commercial vehicles for goods transport | 60 300 | 64 400 | 50 000 |
| Taxis | 5 500 | 5 800 | 4 000 |
| Tractors | 3 000 | 2 900 | 4 000 |
| Motorcycles | 25 000 | 21 100 | 20 000 |

EUR 4 100

EUR 4 000

EUR 44 100

EUR 12 300 000

EUR 1 230 000

[#2] In 2001, the number of passengers carried in Germany rose by 8%, while the average price of carriage fell by 10%. What was the turnover for passenger air transport in Germany in 2001?

Claves del test

- 10 preguntas /20'
- Los fallos no restan
- Dejan calculadora
- Nota mínima: 5/10
- Tu objetivo: 9/10



Razonamiento verbal

0 > Applications

[Back to previous page](#) [Continue here](#)

The European Aviation Security Agency (EASA) was set up in September 2002 to promote a uniformly high level of safety and environmental protection in the field of civil aviation. The Community has powers in the areas of airworthiness and the environmental compatibility of aircraft products, parts and equipment. The EASA is putting in place a surveillance system to monitor the application of Community legislation, evaluate its impact and make any useful suggestions in this area. The EASA is involved in the certification of certain products for bodies, in third countries; the national administrations issue individual certificates and accreditation for most of the bodies on their national territory, on the basis of common rules under the control of the EASA.

[#1] In which field does the Community have powers?

- In monitoring the compatibility of aircraft equipment with the environmental standards.
- In granting approval to the national bodies in European countries.
- In issuing individual certificates to bodies in third countries.
- In drafting Community environmental standards.

Claves del test:

- 20 preguntas / 35'
- Los fallos no restan
- Lee con atención
- Nota mínima: 10/20
- Tu objetivo: 18/20



Juicio Situacional

• Please consider the situation, and then select what you feel is the most effective AND the least effective response or action from the four statements.

You have recently been appointed to a position in a new project team. Although you are experienced in the technical aspects of the job, there are aspects of the work that you need to understand. Your job will eventually require internal liaison and collaboration with other project teams. Although your manager has proposed an induction and training period for you, many of the issues you are responsible for require urgent attention.

| | Most effective | Least effective |
|--|----------------|-----------------|
| Immediately arrange meetings with those individuals you feel you will need to work with | x | |
| Quickly try to establish how your objectives will relate to your project manager's objectives | | |
| In the initial stages, make sure that you are doing your job as you understood it from the job description | | x |
| Spend time building your understanding of the team's objectives for the future | | |

Claves del test:

- 20 preguntas/30'
- En el 2º idioma
- Nota mínima: 24/40
- Tu objetivo: 34/40



2ª Fase: Centro de evaluación

Pruebas

4 pruebas, todas en el 2º idioma:

- 1. Caso práctico:** en Madrid/BCN o en Bruselas
- 2. Dinámica de grupo**
- 3. Exposición oral**
- 4. Entrevista estructurada**





Competencias

| | Estudio de casos | Ejercicio en grupo | Presentación oral | Entrevista estructurada |
|------------------------------------|------------------|--------------------|-------------------|-------------------------|
| Análisis y resolución de problemas | X | | X | |
| Comunicación | X | | X | |
| Calidad y resultados | X | | X | |
| Aprendizaje y desarrollo | | X | | X |
| Priorización y organización | X | X | | |
| Resiliencia | | | X | X |
| Trabajo en equipo | | X | | X |
| Liderazgo | | X | | X |



Caso práctico

- **Es la 1ª prueba (3/4 semanas antes)**
- **Elaborar un informe** a partir de la información que te presentan.
- **90 minutos** (leer los documentos y redactar el informe)
- Mide las competencias específicas de la especialidad por la que te presentas
- **Es FUNDAMENTAL** cubrir todas las cuestiones que se plantean



Dinámica de grupo

- **5 – 6 candidatos**
- **Cada candidato expone la postura de una institución, grupo de interés...**
- **Los candidatos deben cooperar y llegar a acuerdos**





Entrevista estructurada

- **2 evaluadores**
- **20-30 minutos**
- **2 ó 3 preguntas por cada competencia a evaluar:**
 - **Aprendizaje y desarrollo**
 - **Priorización y organización**
 - **Resiliencia**

Ejemplo:

- **¿qué has aprendido proactivamente en los últimos años?**
- **¿has sufrido situaciones de estrés en los últimos años?**

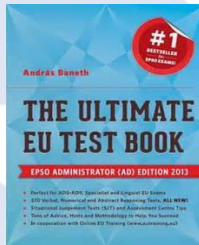




¿Cómo me preparo?

1. Tests

- ★ The ultimate EU test Book (Andrés Baneth)



On-line tests: www.eutraing.eu/tipstricks

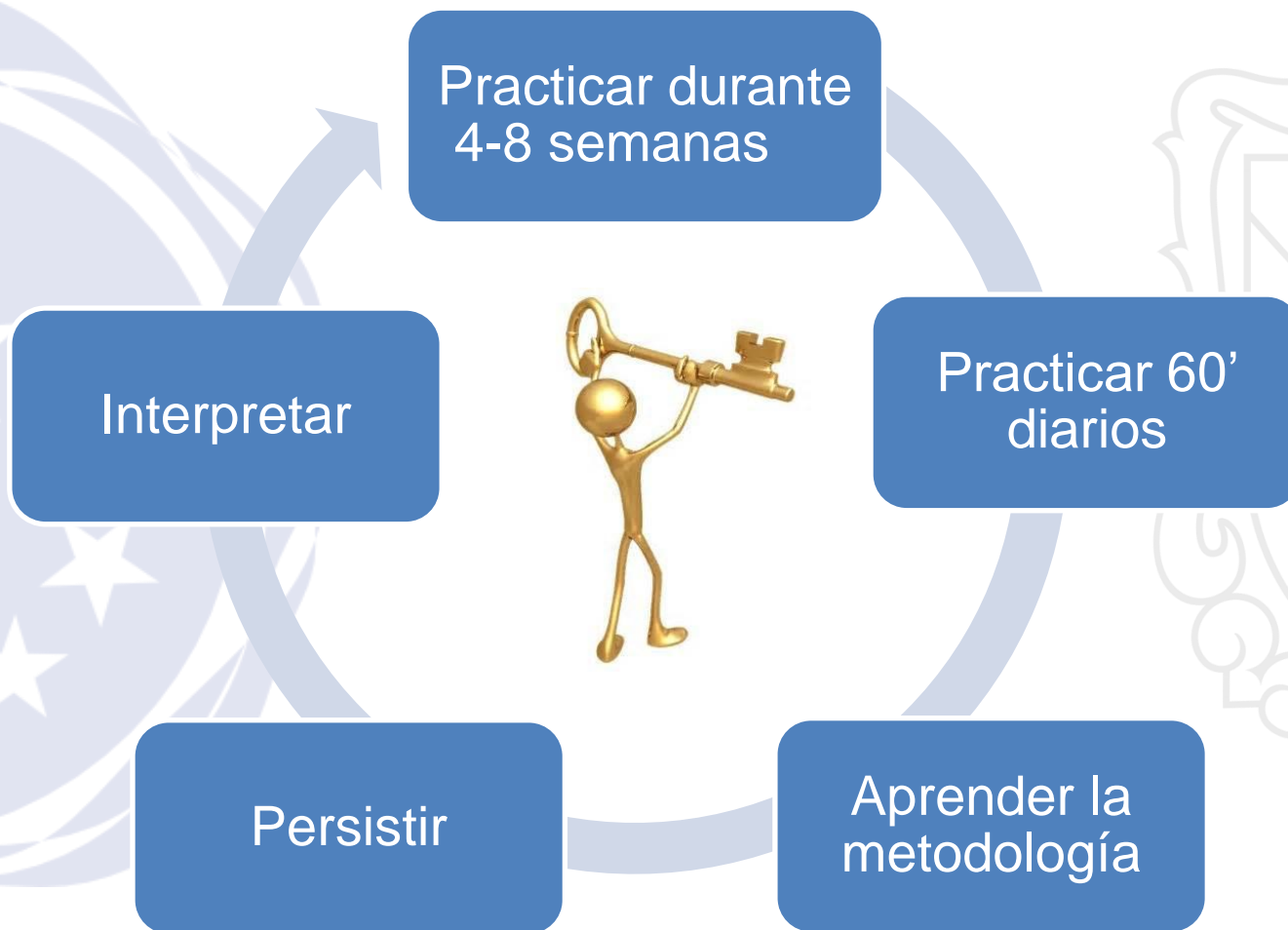
2. Cultura UE

- Jornadas, cursos CBE, Press releases de la Comisión...





¿Qué más puedes hacer?





**Govern
de les Illes Balears**

Centre Balears Europa



**GRACIAS POR
SU ATENCIÓN**

Yolanda Vega

971 78 44 60

yvega@cbe.caib.es