



COMUNICAT

Una vegada conclòs el procediment de revisió i baremació **dels mèrits del nombre addicional de persones aspirants acordat** per part del Tribunal, es fa pública la **llista provisional addicional de puntuacions** que han obtingut les persones aspirants del **cos auxiliar, per l'illa de Mallorca**, del procés excepcional d'estabilització per **concurs extraordinari de mèrits** per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Podeu consultar la llista esmentada a la pàgina web del Portal de l'Opositor (<http://oposicions.caib.es>) accedint al cos corresponent i a la seu electrònica www.caib.es.

Únicament els aspirants inclosos en la llista provisional addicional de puntuacions disposen d'un **termini de set dies hàbils**, comptadors a partir de l'endemà de la publicació esmentada, per al·legar les rectificacions que considerin pertinents sobre la valoració provisional de mèrits del concurs.

Dins aquest termini, les persones interessades poden sol·licitar veure l'expedient de valoració. Amb aquesta finalitat l'EBAP comunicarà en la pàgina web <http://oposicions.caib.es> la data i l'hora en què les persones interessades podran tenir vista de l'expedient.

Juntament amb aquesta llista provisional addicional de puntuacions, i d'acord amb la base 5.1 de la convocatòria, es fa públic l'**oferiment de llocs de feina**, del cos esmentat, i es requereix a les persones aspirants incloses en la llista provisional addicional de puntuacions revisades pel Tribunal, abans esmentada, perquè en el **termini set dies hàbils**, comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació, presentin escrit d'elecció dels llocs de treball oferts, per ordre de preferència, i la documentació acreditativa del compliment dels requisits, a què fa referència la base 12 de la Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat de 16 de setembre de 2022 (BOIB núm. 122, de 17 de setembre).

Podeu consultar la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques per la qual s'ofereixen els llocs de feina i es requereix als aspirants per



que presentin la documentació acreditativa del compliment dels requisits; així com els models de declaració responsable i d'elecció de llocs, i la documentació que s'ha de presentar, a la seu electrònica www.caib.es. i a l'apartat de Darrers comunicats de la pàgina web del Portal de l'Opositor (<http://oposicions.caib.es>).

La presentació de l'escrit d'elecció dels llocs de feina oferts i de la documentació acreditativa dels mèrits, no garanteixen l'adjudicació d'un lloc de feina. Les persones aspirants incloses en la llista provisional addicional de puntuacions revisades pel Tribunal que dins el termini indicat, tret dels casos de força major que seran degudament constatats i, si n'és el cas, estimats per l'Administració en resolució motivada, no presentin la documentació, no podran ser nomenats funcionaris, en el seu cas, i restaran anul·lades les actuacions concernents a aquestes persones aspirants.

L'escrit d'elecció de llocs de feina i la documentació acreditativa dels requisits s'ha de presentar a l'Oficina d'Assistència en matèria de Registre (OAMR) de l'Escola Balear d'Administració Pública o en qualsevol de les formes que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.