

Sol·licitud de reconeixement d'activitats de Formació Permanent del Professorat per complir el tràmit d'interinatge pel curs 2021/22

Important:

- 1.-La documentació referida a les activitats de formació permanent de la qual s'hagi demanat reconeixement amb anterioritat a aquest tràmit o ja presentada en anteriors tràmits d'interins NO s'ha de presentar novament.
- 2-Aquesta sol·licitud ha de tenir un núm. de Registre independent de qualsevol altra sol·licitud lliurada i s'ha d'adjuntar al tràmit telemàtic acompanyada de tota la documentació exigida per la normativa.
- 3-IMPRESCINDIBLE: emplenau totes les caselles i amb lletres majúscules
- 4-Abans d'emplenar-la, consulteu l'Annex 1.
- 5- Visionau també el vídeo orientatiu que trobareu dins la mateixa carpeta a [sfhc.caib.es](https://www.caib.es) on es troba aquesta sol·licitud
- 6- Una vegada emplenada aquesta sol·licitud, heu d'accedir al tràmit telemàtic per tramitar tota la documentació necessària a través de l'enllaç (no heu de presentar cap documentació a través de registre oficial, aquesta no serà vàlida):
<https://www.caib.es/sistrafront/sistrafront/inicio?language=ca&modelo=EC0080SSD&version=1&tipus=7003>

LLINATGES, NOM	
DNI	
Adreça	
Municipi i CP	
Telèfon	
Adreça electrònica	
Encerclau el que correspongui	a) Funcionari interí amb accés al portal del personal. b) Docent d'ensenyament concertat. c) Persona que ja està a la llista d'interins però no disposa d'accés al portal del personal. d) Aspirant a formar part de les llistes d'interins pel curs 21/22 en cap dels casos anteriors.
Títol i data de superació dels estudis que faculden per exercir la docència (dd/mm/aaaa) (títol de magisteri, CAP, màster de formació del professorat...)	

Sol·licit, d'acord amb allò que preveu l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de dia 24 d'abril de 2017 per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 54, de 6 de maig), el reconeixement de les activitats de Formació Permanent del Professorat la documentació acreditativa de les quals adjunto a través del tràmit telemàtic creat a tal efecte.

Declar sota la seva responsabilitat que són certes les dades que consten a la present sol·licitud, així com en la documentació adjunta.

S'adverteix als participants que la inclusió de documentació falsificada o la inclusió de correccions o dades distintes a les del document original, sigui públic o privat, determinarà l'exclusió automàtica de la seva participació dins el procediment de referència, així com la impossibilitat de participar en les successives convocatòries, sense perjudici de les conseqüències penals que donen lloc en el seu cas, per incórrer en el tipus delictiu de falsificació documental tipificat als articles 390 i següents del codi penal.

....., a de2021

Signat:

ANNEX 1

- És essencial que comproveu **quina entitat certifica** (Conselleria d'aquesta Comunitat o altres Comunitats, Ministeri, Universitat...) en cada cas les activitats dutes a terme per lliurar-ne la documentació corresponent.
 - En el cas de les **Activitats a distància** cal tenir en compte que si dues o més coincideixin totalment o parcial en el temps només es podrà reconèixer l'activitat de major nombre d'hores. No podran computar-se més de 3 hores diàries de dedicació en els períodes lectius ni més de 25 hores setmanals de dedicació.
- **Activitats formatives convocades per la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca i pels Centres de Professorat de les Illes Balears:** si no apareix al Portal del personal, adjunteu còpia escanejada del certificat en format PDF
 - **Activitats homologades: al certificat ha de constar que es tracta d'una activitat formativa homologada per aquesta Conselleria i inscrita al Registre General de Formació Permanent del Professorat:** si no apareix al Portal del personal, adjunteu còpia escanejada del certificat en format PDF
 - **Activitats certificades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional (MEFP) i altres Administracions educatives (Conselleries d'altres Comunitats Autònomes):** adjunteu còpia escanejada del certificat en format PDF
 - **Activitats reconegudes pel MEFP i altres administracions educatives (Conselleries d'altres Comunitats Autònomes).** Són reconegudes per la nostra Conselleria **amb un màxim de 60 hores** cada una d'elles. Adjunteu:
 - còpia escanejada del certificat en format PDF
 - la diligència que en justifica el seu reconeixement
 - **informe elaborat pel sol·licitant** per cada activitat formativa on es faci constar:
 - 1-Objectius, continguts i metodologia de l'activitat.
 - 2-Informe de transferibilitat: una reflexió sobre la transferibilitat a l'aula de la formació rebuda (allò que es pot treballar amb l'alumnat o amb el grup classe o al centre educatiu a partir de l'aplicació dels objectius i continguts de l'activitat formativa) acompanyat d'una proposta d'aplicació.
 - **Itineraris d'autoformació (només es pot reconèixer formació finalitzada durant el curs 2017-18 i posteriors. No hi tenen cabuda les activitats que hagin estat prèviament homologades o reconegudes). Són reconeguts amb un màxim de 100 hores per curs escolar per la nostra Conselleria. Comprenen:**
 - titulacions universitàries oficials, titulacions superiors de règim especial o d'altres (sempre que siguin diferents de les que s'hagin al·legat com a requisit per a l'accés a la funció docent)
 - els programes de formació d'especialista, expert o màster universitari obtinguts amb posterioritat a l'accés a la funció docent.
 - altres programes de formació convocats i realitzats per universitats o entitats de reconegut prestigi.
Cal adjuntar:
 - còpia escanejada del certificat en format PDF
 - **una memòria explicativa de l'itinerari autoformatiu.**
 - **un informe de transferència d'entre 5 i 10 pàgines de l'itinerari complet** (no de cada activitat que el forma, en el cas de ser més d'una) que posi de manifest la possibilitat de transferència en un centre educatiu de la formació rebuda i la capacitat de l'interessat per aplicar els coneixements adquirits amb l'alumnat a l'aula o al centre educatiu a partir del disseny d'una aplicació didàctica, projecte d'aula, material didàctic, etc.
- Ambdós documents han de ser elaborats pel sol·licitant.**