



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ, UNIVERSITAT
I I RECERCA
B DIRECCIÓ GENERAL
/ PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ
I COMUNITAT EDUCATIVA

Instruccions per al desenvolupament del programa «Estades pedagògiques entre centres educatius» per al curs 2020-2021

Primer Objectius

1. Facilitar al professorat la possibilitat d'observar de forma directa altres metodologies, enfocaments didàctics en els processos d'aprenentatge dels alumnes i l'organització dels centres.
2. Afavorir la innovació educativa i la implementació de millores als centres educatius a partir de l'aprenentatge entre iguals entre els docents de les Illes Balears.

Segon

Modalitat i línia estratègica del Pla Quadriennal de Formació Permanent del Professorat 2020-2024 i vinculació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible

Modalitat: programa d'experiència formativa (PEF)

Línia estratègica: 1. Metodologies i avaluació competencials i inclusives
ODS: 4. Educació de qualitat.

Tercer

Destinatari

Centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca que imparteixen ensenyaments no universitaris regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que imparteixin educació infantil 0-3, educació infantil 3-6, educació primària o educació secundària obligatòria el curs 2020-2021.

Quart

Descripció del programa i activitats

El programa es basa en:

1. Una formació inicial del professorat, organitzada pel Servei de Normalització Lingüística i Formació amb la col·laboració dels centres de professorat, durant el primer trimestre del curs 2020-2021.
2. El disseny d'un projecte per fer estades entre dos centres (estades recíproques o només d'un centre a un altre) de les Illes Balears.

3. Estadades pedagògiques, d'un màxim de quatre docents per centre, d'una durada màxima de cinc dies, per a l'observació entre iguals i l'intercanvi de bones pràctiques metodològiques, de coordinació, de planificació i d'organització.
4. El retorn sobre l'observació entre iguals i l'estada pedagògica al centre acollidor.
5. La transferència del que s'ha après durant les estadades pedagògiques al claustre del centre d'origen i implementació de les millores en el propi centre.

Cinquè

Compromisos de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca (a més dels inclosos a les instruccions comunes)

1. Fer una aportació econòmica amb un límit total de 60.000 euros, repartits entre un màxim de 30 centres. Aquestes aportacions s'han de fer a càrrec de la partida pressupostària 13601 421D02 22900 00 de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears de l'any 2020.
2. Informar la Direcció General de Personal Docent per facilitar l'autorització per participar en aquesta activitat formativa.
3. Organitzar, amb la col·laboració dels centres de professorat, la formació inicial de 20 hores per als docents que participin al programa en relació, principalment, amb els aspectes següents: equips impulsors, lideratge, observació i retroacció entre iguals, orientacions per a l'elaboració del projecte d'estada pedagògica i pel pla de transferència. Aquesta formació és obligatòria i es durà a terme dins el primer trimestre del curs 2020-2021.
4. Certificar 40 hores de formació permanent del professorat als docents participants avaluats positivament.

Sisè

Compromisos del centre (a més dels inclosos a les instruccions comunes) i coordinació del programa

1. Organitzar i planificar les estadades dels docents implicats en el programa, fins a un màxim de quatre docents per centre i cinc dies de durada.
2. Gestionar la dotació econòmica rebuda i dedicar-la a les despeses generades pel programa.

Setè

Valoració de les sol·licituds

1. Per instruir el procediment derivat d'aquesta convocatòria es constitueix una Comissió de Valoració integrada pels membres següents:
 - a) La cap del Servei de Normalització Lingüística i Formació, o persona en qui delegui, que la presideix.
 - b) La cap del Servei d'Innovació Educativa, o persona en qui delegui.

- c) Un inspector del Departament d'Inspecció Educativa, designat pel cap del Departament d'Inspecció Educativa.
 - d) Un assessor del Servei de Normalització Lingüística i Formació, que actuarà com a secretari.
2. La Comissió també pot convocar a les sessions altres persones que, per raons tècniques, estiguin implicades en el programa.
 3. Són funcions de la Comissió:
 - a) Examinar les sol·licituds presentades i elaborar i publicar una llista amb els centres admesos a la convocatòria.
 - b) Requerir els sol·licitants perquè completin la documentació preceptiva o que rectifiquin les deficiències detectades a la sol·licitud.
 - c) Comprovar que els centres compleixen els requisits i les obligacions del programa.
 - d) Publicar la llista provisional de centres admesos.
 - e) Resoldre les al·legacions rebudes dins el període de temps establert i publicar la llista definitiva de centres admesos.
 4. Els centres interessats poden formular al·legacions a la llista de centres admesos en un termini de tres dies naturals, comptadors a partir de la data de publicació de la llista provisional.

Vuitè

Selecció de centres

1. La Comissió de Valoració ha de seleccionar un màxim de 30 centres d'entre les sol·licituds rebudes.
2. En el cas que no es puguin atendre totes les sol·licituds presentades, s'han de prioritzar segons els criteris següents. En cas de coincidència, s'ha de seguir l'ordre d'entrada de la sol·licitud.
 - 1r. Centres que no han participat a la convocatòria d'Estades Pedagògiques del curs 2019-2020.
 - 2n. Centres que han participat a la convocatòria del 2019-2020 i que han finalitzat totalment el programa dins aquest curs.
 - 3r. Centres que han participat i han finalitzat totes les visites dins el curs 2019-2020 i realitzaran la transferència i la memòria de la formació durant el primer trimestre del curs 2020-2021.
 - 4t. Centres que formin parella amb estades recíproques.
 - 5è. Centres que volen fer estades a un altre centre però no són centres receptors.
 - 6è. Es tindrà en compte també la participació del centre en programes de formació del centre (FdC), formació en el centre (FeC) o formació intercentres (FiC) durant els cursos 2018-2019 i 2019-2020.

Novè

Servei responsable de la coordinació

Servei de Normalització Lingüística i Formació.

ivalenzuela@dgpice.caib.es - Tel. 971 17 77 76