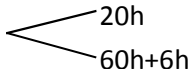



# REA

- **DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR PER A LA INSCRIPCIÓ/RENOVACIÓ EN EL REA:**

1. SOL·LICITUD (ANNEX IV- Model 1A)
2. ITA (Informe de Treballadors d'Alta a la seguretat social), indicant els operaris d'obra. La data serà de màxim 24 hores abans de presentar la documentació.
3. FORMACIÓ DELS TREBALLADORS (Fotocòpies dels diplomes):
  - **Construcció/Metall/Fusta/Vidre i rotulació:**  20h  
60h+6h
  - **Altres convenis** (Comerç, Transport...): formació d'1-2h
4. FORMACIÓ DEL DIRECTIU (Fotoc. curs 10h) – Tots els convenis
5. ANNEX I (certif. del servei de prevenció amb data del mes en curs)
6. ESCRIPTURA DE CONSTITUCIÓ/MODIFICACIÓ DE L' EMPRESA (Fotoc. primeres fulles).

> RECOMANACIONS:

- ✓  Indicar un **TELÈFON DE CONTACTE** i  un **CORREU ELECTRÒNIC** de l'empresa.
- ✓  Dur feta una **FOTOC. DE LA SOL·LICITUD** per endur-se-la segellada amb el registre d'entrada.

> AVÍS:

- ✓ La Inscripció/Renovació en el REA té una **validesa de 3 ANYS** sempre i quan es compleixin els requisits legals establerts a tal efecte.

- **FORMULARIS, CERTIFICATS I INFORMACIÓ A L'ADREÇA SEGÜENT:**

- <https://expinterweb.empleo.go.es/rea/>

- Menú --- Consulta empreses acreditades (Identificador CIF/NIF/NIE)

Telf. del REA: 971.78.49.57

e-mail: [rea@ibassal.caib.es](mailto:rea@ibassal.caib.es)

**Horari d'atenció al públic: 09:00-14:00h (DL-DV)**