

## **CONDICIONS DE LES EMPRESES PER A LA INTEGRACIÓ DELS PUNTS DE RECÀRREGA PER A VEHICLE ELÈCTRIC A LA XARXA MELIB PER PART DEL SECTOR PRIVAT**

### **1. OBJECTE**

L'objecte d'aquest document és definir les condicions per integrar-se en el sistema públic de gestió de punts de recàrrega de les Illes Balears (MELIB). Aquesta integració aconseguirà que amb la targeta intermodal (en endavant TIB) els usuaris de transport públic puguin també recarregar el seu vehicle elèctric als punts de recàrrega de la xarxa pública MELIB.

### **2. SOL·LICITUD D'ADHESIÓ A LA XARXA MELIB**

Els interessats a integrar-se en la xarxa han de presentar una sol·licitud i signar un document d'adhesió amb el Consorci de Transports de Mallorca.

### **3. USUARIS**

#### **3.1 Accés dels usuaris**

La tipologia d'accés dels usuaris per a l'accés a la recàrrega elèctrica és la següent:

#### **a) Persones físiques**

S'ha de fer a través de la targeta TIB o a través d'una aplicació web o app. Els usuaris actuals i nous de la targeta TIB han d'activar la funcionalitat de la recàrrega elèctrica a la targeta.

#### **b) Empreses**

S'ha de fer a través de la targeta TIB empreses o a través d'una aplicació web o app. L'alta s'ha de fer a través de la persona representant de l'empresa.

En aquest cas una empresa pot disposar de les targetes TIB necessàries.

#### **c) Usuaris ocasionals**



S'ha de fer a través de l'aplicació web o app del MELIB que enllaçarà amb una plataforma de pagament.

### 3.2 Emissió de les targetes TIB

Les targetes TIB s'han d'emetre en els centres acreditats per a l'emissió d'aquestes targetes en cada una de les illes amb la documentació establerta.

El cost de primera emissió i per la pèrdua, deteriorament, etc., és el cost establert per a la targeta TIB. No obstant això, no té cost la primera emissió d'una TIB als usuaris actuals de la targeta MELIB ni als usuaris actuals de la targeta TIB que vulguin afegir-hi la funcionalitat de les recàrregues elèctriques.

Es pot consultar la informació sobre l'emissió de la targeta TIB a <http://www.tib.org>.

### 4. SISTEMA DE GESTIÓ XIMELIB

Aquest sistema s'ha de fer a través del model d'integració de serveis del Consorci de Transports de Mallorca.

El sistema de gestió bàsicament preveu el següent:

- a) Sistema de gestió usuaris d'acord amb l'establert en el punt 2 anterior.
- b) Intranet per a la gestió i manteniment dels punts de recàrrega de la Xarxa XIMELIB. Les empreses propietàries i de manteniment dels punts de recàrrega han de tenir accés a gestió remota dels seus punts amb les funcionalitats d'OCPP (habilitar i desactivar punt, *reset* punt, avortar recàrrega, etc.).
- c) Extranet d'usuaris amb gestió sobre les dades, informació de les seves recàrregues, inici i aturada de les recàrregues, i altres funcionalitats.
- d) Extranet de gestors en què es podrà fixar i modificar el preu base de les recàrregues.



- e) Visualització en un mapa públic amb l'estat en temps real dels punts de recàrrega. En aquest mapa també s'indicarà informació d'interès com l'adreça, el preu, el telèfon d'incidències, la titularitat dels punts (públic/ajuntament/consell/empreses concretes), etc.
- f) S'ha de donar accessibilitat de les dades en temps real de l'estat dels punts de recàrrega a altres plataformes de visualització de tercers.

## 5. MODEL ECONÒMIC

El sistema d'accés per al cobrament de les recàrregues es pot fer per un dels dos mètodes següents:

- A través de sistema TIB.
- A través de la aplicació web/app MELIB, que ha d'enllaçar amb una plataforma de pagament.

S'estima que el sistema de cobrament a través de MELIB estarà operatiu en el primer semestre de 2019, per la qual cosa fins que no estigui operatiu no es podran cobrar les recàrregues a través de la plataforma TIB (es pot fer a través d'altre sistema).

Els gestors de recàrrega per adherir-se a la plataforma TIB han de signar un document d'adhesió amb el Consorci de Transports de Mallorca.

### 5.1. Sistema TIB

Ha de fer el cobrament de les recàrregues el sistema de gestió MELIB a través d'una cambra de compensació, que ha d'actuar com a intermediària entre l'usuari i el gestor, i ha de fer les liquidacions corresponents.

El gestor de càrrega ha de fixar el preu de les seves recàrregues i s'han de facturar/liquidar mensualment a la cambra de compensació les recàrregues que s'hagin realitzat en els punts que gestiona. El sistema de gestió MELIB li ha de proporcionar les dades de les recàrregues per poder facturar a la cambra de compensació.



L'usuari haurà de disposar de precàrrega de saldo (moneder) en el compte de la targeta TIB. En el moment de la recàrrega es descompta el cost de la recàrrega del moneder.

Amb aquest sistema, en un futur, es podrien bonificar les recàrregues per part de l'Administració.

## **5.2. Sistema de plataforma de pagament**

El pagament de la recàrrega només es pot fer a través de l'aplicació web/app que ha d'enllacar amb una plataforma de pagament; en cas que sigui possible i ho admeti el sistema de gestió MELIB, també amb targeta de crèdit en el centre de recàrrega.

## **5.3 Preu de la recàrrega**

El preu de la recàrrega l'ha de fixar el titular/gestor del punt de recàrrega.

El preu base és únic per a cada gestor, que el podrà modificar. Aquest preu pot ser per a cada tipus de punt de recàrrega en funció d'interval·ls de potència definits (semiràpids o ràpids) o altra caracterització global que es decideixi.

Es poden fixar suplement·s i bonificacions.

Es poden actualitzar aquests preus i caracteritzacions d'acord amb les pautes indicades pel sistema de gestió TIB.

El preu s'ha de determinar d'acord amb l'energia consumida kWh per l'usuari.

La venda d'energia per a les recàrregues està sotmesa a la reglamentació d'aplicació.

## **5.4. Cost del sistema de gestió**

Es pot establir un cost de gestió de la plataforma MELIB, que ha de ser un percentatge sobre el preu de la recàrrega. Aquest cost ha d'incloure, entre d'altres, el cost del sistema de comunicació 3G/GRPS, la gestió de la plataforma de pagament, etc.

No obstant això, excepte que la convocatòria de subvencions prevegi el contrari, no s'ha de cobrar el cost de gestió pels gestors de recàrrega pels punts subvencionats per la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat durant els primers cinc anys de l'adhesió al sistema de gestió XIMELIB.

## 6. CARACTERÍSTIQUES DELS PUNTS DE RECÀRREGA

### 6.1. Característiques tècniques

Els punts de recàrrega per integrar-se en el sistema XIMELIB com a mínim:

- a) Han de complir la reglamentació vigent, especialment el Reglament electrotècnic de baixa tensió, concretament l'ITC-BT-52, grau de protecció IP i IK adequat en funció de la ubicació segons REBT. Han de disposar de la posada en servei emesa per la Direcció General de Política Industrial.
- b) Han de tenir la indicació lluminosa d'estat de càrrega.
- c) Han de facilitar la informació que la càrrega ha començat i ha finalitzat.
- d) Han de tenir connexió i memòria per a emmagatzematge local de dades d'operació i d'obertura del punt de recàrrega encara que falti la connexió amb el centre de control (funcionament amb llistes blanques).
- e) Hna de ser compatibles amb el protocol OCPP v1.5, mitjançant l'ús de serveis web (SOA). El fabricant o subministrador del punt ha d'actualitzar gratuïtament la versió d'OCPP com a mínim fins a la versió OCPP 2.0
- f) Han de tenir instal·lat l'OCPP v1.5 i estar configurat l'APN segons les indicacions de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic.
- g) Ha de disposar de comunicacions 3G/GPRS o altres. El Consorci de Transports de Mallorca ha de proporcionar la targeta de comunicació 3G.
- h) Han de tenir la identificació local de l'usuari mitjançant targeta de contacte RFID segons ISO 14443A.

### 6.2 Accés al públic

Es considera que un punt de recàrrega està situat en zones d'accés públic quan hi accedeixi de manera no discriminatòria qualsevol ciutadà lliurement i sense



restriccions. Per a accedir al punt de recàrrega pot requerir-se, segons el cas, un registre, autenticació o pagament d'una tarifa, entre altres mesures.

Els punts de recàrrega han d'estar situats en zones d'accés públic amb un mínim d'obertura al públic de 1.500 hores/any.

## **7. MANTENIMENT DELS PUNTS DE RECÀRREGA**

### **7.1 Manteniment dels punts de recàrrega**

El titular dels punts de recàrrega és el responsable del manteniment dels seus punts.

Les principals operacions del manteniment són les següents:

- Manteniment preventiu.
- Manteniment correctiu, amb esmena d'incidències en un termini màxim de 48 hores. En cas d' avaria que impliqui la desconexió del punt durant un temps prolongat s'ha de comunicar i justificar a la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic.
- Actualització del microprogramari (*firmware*) quan sigui requerit pel gestor de la Xarxa MELIB.
- Disposar d'un servei d'incidències en aquelles hores d'obertura al públic.
- Atendre les incidències dels usuaris. S'han de resoldre de forma immediata les incidències sobre enclavament dels cables dels usuaris en el punts de recàrrega.

### **7.2 Centre d'atenció telefònica**

L'administració en un futur pot crear un centre d'atenció telefònica (*call center*) per atendre les incidències i trametre-les a cada responsable del manteniment dels punts de recàrrega.



## 8. OBLIGACIONS GENERALS

El titular està obligat:

- a) A comunicar a l'Administració les característiques del punt de recàrrega que es vulgui introduir a la plataforma XIMELIB (coordenades UTM de la ubicació, tipus de punt, potència del punt, telèfon d'incidències...); a més, s'ha de comunicar l'horari en què el punt serà accessible al públic, que no podrà ser inferior a 1.500 hores anuals.
- b) A participar i col·laborar amb la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic en el bon funcionament de la Xarxa XIMELIB.
- c) A actualitzar i incorporar les actualitzacions requerides pel sistema de gestió.
- d) A incorporar, els equips dels punts de recàrrega, els logotips corporatius del MELIB que s'indiquin.

## 9. BAIXA DEL XIMELIB

La baixa de la plataforma XIMELIB pot ser total o de punts de recàrrega concrets. Les baixes s'han de comunicar amb una antelació mínima de dos mesos.

En el cas que un punt de recàrrega causi baixa i sigui la inclusió a la Xarxa MELIB una condició per accedir a subvencions del Govern de les Illes Balears, això pot suposar iniciar les actuacions administratives corresponents, entre elles l'inici d'un expedient de reintegrament total o parcial de la subvenció corresponent.

Les baixes es produeixen:

- a) A petició de l'interessat.
- b) Quan es comprovi que no es compleixen les obligacions i els requisits exigits per a la seva inclusió.
- c) Per no atendre els requeriments de funcionament i manteniment del punts de recàrrega indicats per la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic.
- d) Per incompliment de la normativa vigent sobre l'activitat de les recàrregues i sobre la instal·lació dels punts.