Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

FORMULAIRE POUR LES PROJETS D'ACTION HUMANITAIRE 2010

DONNÉES DE BASE

BLOC I. ORGANISME DEMANDEUR ET PARTENAIRE LOCAL

BLOC II. CONTENU DU PROJET

0. Bref résumé du projet
1. Antécédents et genèse de la situation de l'action humanitaire
2. Population cible
3. Définition de l'action et formulation technique
4. Intégration des priorités transversales
5. Ressources économiques du projet et budget
6. Viabilité et durabilité des actions
7. Suivi et évaluation
8. Annexes

IMPORTANT

- Il est obligatoire de remplir toutes les sections du formulaire pour que le projet puisse être évalué.
- Adaptez l'espace de chaque section aux besoins du projet. Rappelez-vous qu'il est important de fournir les informations nécessaires à la compréhension du projet.
- Vous pouvez ajouter les annexes obligatoires et des annexes qui apportent des informations supplémentaires relatives au projet présenté.

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

DONNÉES DE BASE

Titre du projet :
Organisme demandeur : **CIF** :
Partenaire local :
Région et pays d'intervention :
Secteur social auquel appartient la population cible :
Personnes destinataires directes : **Personnes destinataires indirectes :**
Typologie d'intervention (*Sélectionnez une ou plusieurs options ci-dessous.*) ☐ Assistance à population réfugiée et déplacée ☐ Crises longues ou chroniques ☐ Droit à la santé ☐ Accès à l'eau et à l'assainissement ☐ Sécurité alimentaire ☐ Droits de l'homme et construction de la paix ☐ Liberté d'accès aux aides ☐ Préparation avant catastrophes et prévention ☐ Rénovation et reconstruction immédiate post-catastrophe
Délai d'exécution Date de début prévue : Durée : Date de fin :
Coût total du projet : **Subvention demandée** : **Pourcentage par rapport au coût total** : %

Contributions économiques au projet :

Organismes	***Montant (en euros)***	***% par rapport au total des dépenses***
ACIB		
Contribution de l'ONG		
Contribution du partenaire local		
Contribution des personnes bénéficiaires		

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

Autres*		
TOTAL		

* Indiquez les organismes qui subventionnent le projet et le montant apporté par chacun d'eux.

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

BLOC I

A. ORGANISME DEMANDEUR

a. Données générales

Nom de l'organisme :

Adresse de l'organisme Localité
CP

Téléphone Fax Adresse électronique

Site web

b. Adresse de notification

(*Complétez ces informations uniquement si elles sont différentes de celles indiquées dans la section Données générales.*)

Téléphone Fax Adresse électronique

Nom et poste de la personne destinataire de la notification

c. Nom et poste de la personne responsable du projet de l'organisme demandeur[1]

Téléphone Adresse électronique

d. Personnes associées des îles Baléares

	Femmes	***Hommes***	***TOTAL***
Membres			
Bénévoles			
Personnel rémunéré			
TOTAL			

e. Appartenance à des organismes et des réseaux locaux, nationaux ou internationaux (*Indiquez-les.*)

Organisme ou réseau	***Année d'adhésion***

[1] Conformément à la Loi organique 15/1999 du 13 décembre, sur la protection des données à caractère privé, les informations personnelles mentionnées dans ce formulaire seront intégrées dans la base de données « Organismes », dont le titulaire est l'Agencia de Cooperación de las Illes Balears (Plaza de la Drassana, 4 - 07012 Palma - Espagne), dans le but de traiter la demande. En ce qui concerne ces données, vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, d'annulation et d'opposition en envoyant votre demande par écrit à l'Agencia de Cooperación de las Illes Balears. Les informations demandées sont les données strictement nécessaires à l'identification correcte de l'expéditeur, à l'exécution des procédures de gestion de la demande et à l'envoi des informations sur le traitement du dossier.

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

f. Expérience dans des projets d'urgence, d'action humanitaire et de coopération au développement

Année d'exécution	***Titulaire du projet***	***Pays et région***	***Secteur du projet***	***Bénéficiaires (secteur de population et nombre)***	***Coût total***	***Financeur(s)***	***Résultats obtenus***

g. Relation du partenaire local avec l'organisme demandeur

(*Indiquez les projets réalisés avec l'organisme demandeur ces 4 dernières années. La présentation en annexe de l'accord de collaboration sera appréciée.*)

h. Intégration de la perspective de genre dans le domaine institutionnel (*Il est obligatoire de présenter les documents justificatifs.*)

L'organisme dispose-t-il d'une stratégie d'égalité des genres ou bien l'égalité des genres fait-elle partie de ses objectifs ?

Oui ☐ Non ☐

Dans l'affirmative, indiquez l'annexe où figure ce document d'accréditation.

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

B. PARTENAIRE LOCAL

a. Données générales

Nom de l'organisme

Siège social Localité

Téléphone Fax Adresse électronique Site web

Date de constitution

b. Statut juridique

☐ Association ☐ Fondation ☐ Autre (*précisez*)

Registre d'inscription (si applicable)

c. Représentant légal (nom et poste occupé)

d. Responsable du projet (nom et poste occupé)

e. Zone géographique de travail du partenaire local

Local ☐ Régional ☐ National ☐

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

f. Expérience dans des projets d'urgence, d'action humanitaire et de coopération au développement du partenaire local

Année d'exécution	**Titulaire du projet**	**Pays et région**	**Secteur du projet**	**Bénéficiaires (secteur de population et nombre)**	**Coût total**	**Financeur(s)**	**Résultats obtenus**

g. Intégration de la perspective de genre dans le domaine institutionnel (*Il est obligatoire de présenter les documents justificatifs.*)

L'organisme dispose-t-il d'une stratégie d'égalité des genres ou bien l'égalité des genres fait-elle partie de ses objectifs ?

Oui ☐ Non ☐

Dans l'affirmative, indiquez l'annexe où figure ce document d'accréditation.

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

Bloc II. CONTENU DU PROJET

0. Bref résumé du projet (10 lignes maxi)

1. Antécédents et genèse de la situation de l'action humanitaire

1.1. Contextualisation et description de la situation dans la zone d'intervention. Détaillez les facteurs générateurs de vulnérabilité structurelle de la zone et de la population, ainsi que les capacités locales disponibles et la participation de la population concernée à la définition des besoins. (*Ajoutez des données, des cartes, des rapports officiels, etc.*)

1.2. Situation géographique détaillée du lieu ou se déroulera l'action. (*Ajoutez les cartes.*)

1.3. Indiquez s'il existe un appel international ou une demande spécifique de la part de la communauté internationale, de la société civile ou des autorités du pays ou de la région concernée.

1.4. Indiquez s'il existe des indicateurs spécifiques en rapport avec la situation.

1.5. Indiquez si l'organisme demandeur ou le partenaire local dispose d'un plan stratégique d'action humanitaire, ou bien d'un cadre d'action pour réduire ou gérer le risque de catastrophes. Dans l'affirmative, indiquez l'annexe où figure ce document.

2. Population destinataire

2.1. Identification de la population destinataire directe

Destinataires	***Femmes***	***Hommes***	***Total***
Nombre			
Âge			
Typologie (indigènes, paysans, etc.)			

Description des personnes bénéficiaires. Expliquez les conditions de vie, la problématique concrète qui les affecte, la vulnérabilité avant la situation de crise, les capacités et les mécanismes dont ils disposent pour faire face :

2.2. Critères et techniques qui seront utilisés pour sélectionner les personnes destinataires.

2.3. Mesures pour garantir l'accès équitable de la population destinataire aux aides. Conditions générales de sécurité, d'accès et d'installation : mesures prévues pour la protection de la population destinataire.

2.4. Participation de la population destinataire aux phases du projet (identification, formulation, exécution, suivi et évaluation).

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

2.5. Indice de couverture du projet. Indiquez le nombre de personnes bénéficiaires du projet par rapport à la population concernée par la crise humanitaire, et argumenter sur les raisons.

2.6. Indiquez si, en plus de satisfaire aux nécessités de base de la population concernée, une réponse sera apportée à d'autres types de besoin (organisation, autonomisation, etc.).

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

3. Définition de l'action et formulation technique

3.1. Définissez le plan de travail, la méthodologie du projet et la logique de l'intervention (2 pages maxi).

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

3.2. Matrice de planification

MATRICE DE PLANIFICATION			
Objectif général : **Objectif(s) spécifique(s) :**	**Indicateurs**	**Sources de vérification**	**Facteurs externes**
Résultats **R.1** **R.2** **R.3**	**Indicateurs**	**Sources de vérification**	**Facteurs externes**
Activités (en accord avec les résultats) et **temporalité** (R.1) A.1.1 A.1.2 A.1.3 (R.2) A.2.1 A.2.2 A.2.3 (R.3) A.3.1 A.2.2 A.3.3	**Entrées** (ressources nécessaires pour réaliser les activités) A.1.1 A.1.2 A.1.3 A.2.1 A.2.2 A.2.3 A.3.1 A.3.2 A.3.3**¡Error! La autoreferencia al marcador no es válida.**		**Facteurs externes**
			Conditions préalables

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

3.3. Tableau des activités. Décrivez clairement et en détail chaque activité programmée dans la matrice de planification. Ajoutez autant de rangées que d'activités.

		Énoncé	***Description***	***Risques***
R1	A.1.1			
	A.1.2			
	A.1.3			
R2	A.2.1			
	A.2.2			
	A.2.3			
R3	A.3.1			
	A.3.2			

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

3.4. Chronogramme (Ajoutez autant de rangées que d'activités et marquez en couleur ou avec un X les mois d'exécution.)

	Mois du projet											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A1.1												
A1.2												
A1.3												
A2.1												
A2.2												
A2.3												
A3.1												
A3.2												

3.5. Avez-vous prévu une activité de sensibilisation aux îles Baléares en rapport avec le projet ? Dans l'affirmative, décrivez brièvement cette activité.

4. Intégration des priorités transversales

Indiquez la ou les priorités transversales ci-dessous qui s'intègreront au projet, et précisez de quelle manière elles seront réalisées :

PTR1. Défense intégrale des droits de l'homme

PTR2. Perspective de genre

PTR3. Viabilité environnementale

PTR4. Participation démocratique et renforcement du tissu social

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

5. Ressources économiques du projet et budget

5.1. Budget total du projet (par rubriques et organismes, en euros)

RUBRIQUES	*ACIB*	*Organisme demandeur*	*Partenaire local*	*Population destinataire*	*Autres*	***TOTAL***
DÉPENSES DIRECTES						
1. Terrains et immeubles						
2. Constructions ou rénovations d'immeubles et d'infrastructures						
3. Équipements et matériels à l'inventaire						
4. Matériels et fournitures hors inventaire						
5. Services techniques et professionnels						
6. Personnel local						
7. Personnel expatrié[2]						
8. Voyages, hébergement et restauration[3]						
10. Frais financiers						
11. Suivi et évaluation[4]						
12. Frais imprévus[5]						
SOUS-TOTAL DÉPENSES DIRECTES						
DÉPENSES INDIRECTES[6]						
Frais administratifs						
Personnel du siège						
SOUS-TOTAL DÉPENSES INDIRECTES						
% par rapport aux dépenses directes						
TOTAL						

[2] 20 % maximum du coût total du projet.

[3] 5 % maximum du coût total du projet.

[4] 3 % maximum du budget total du projet.

[5] 8 % maximum du budget total du projet.

[6] Les dépenses indirectes ne peuvent dépasser les 11 % du budget total du projet (8 % en frais administratifs et 3 % en frais de personnel du siège aux îles Baléares).

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

%						

5.2. Budget détaillé par rubriques (le modèle au format Excel est disponible sur les sites web de l'ACIB (<http://acib.caib.es>) et de la Dirección General de Cooperación (<http://dgcooper.caib.es>). Ajoutez le formulaire.

6. Viabilité et durabilité des actions

6.1. Expliquez si le projet s'inscrit dans le cadre d'un programme ou d'une intervention humanitaire plus vaste (locale, nationale, internationale) et décrivez de quelle manière, ainsi que les mécanismes de coordination prévus avec le reste des intervenants.

6.2. Expliquez comment les institutions du pays participeront aux activités prévues (coordination avec les autorités, conventions, accords passés, etc.).

6.3. Indiquez les actions prévues après la fin de la situation d'urgence ou de crise. Contribution du projet à la réhabilitation et au développement futur.

6.4. Expliquez si des actions de préparation, de prévention et de réduction des crises et des conflits seront intégrées.

6.5. Expliquez si vous disposez d'un plan d'action pour la protection du personnel humanitaire contre les actes de violence, les maladies et les accidents.

6.6. Prévision des risques possibles qui pourraient affecter la réalisation et la viabilité du projet. Mesures préventives qui seront prises.

Description du risque	***Mesure préventive/corrective***

7. Suivi et évaluation

7.1. Suivi des actions prévues : méthodologie et mesures prévues pour garantir le développement correct.

7.2. Évaluation finale du projet : méthodologie et techniques utilisées. Évaluation de l'impact sur la population destinataire.

Ce formulaire est fourni en langue française dans le seul but de faciliter la compréhension de celui-ci par tous les agents impliqués dans le projet. Dans tous les cas le formulaire délivré à l'ACIB doit être rédigé dans une des deux langues officielles de la Communauté Autonome des Iles Baléares, c'est à dire, l'espagnol ou le catalan.

8. Annexes. L'ajout des documents suivants sera fortement apprécié :

8.1. Cartes de localisation de l'action. Photographies ou tout autre document audiovisuel des zones concernées.

8.2. Rapports explicatifs de la situation. Documents indicatifs de la gravité et de l'existence, le cas échéant, d'une déclaration officielle de la situation chronique de crise humanitaire.

8.3. Documentation complémentaire pour développer le projet (plans, documents sur les activités, etc.).

8.4. Documentation sur les ressources économiques (devis, factures pro forma, etc.) et humaines (curriculum vitae des personnels de l'organisme et du partenaire local accréditant leur expérience professionnelle et leur formation spécifique).

8.5. Conventions ou accords passés avec d'autres organismes avec lesquels l'organisme demandeur se coordonnera.