Resolució de la consellera de Treball i Formació de 11 de juliol de 2008 per la qual s'aprova la convocatòria per concedir subvencions públiques d'àmbit autonòmic per a la formació de treballadors prioritàriament ocupats en aplicació de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, per la qual es desplega el Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta i s'estableixen les bases reguladores per concedir subvencions públiques destinades a finançar-lo, cofinançada pel Fons Social Europeu per mitjà del Programa Operatiu FSE en el marc del Programa Operatiu Pluriregional "Adaptabilitat i Ocupació" per al període 2007-2013

Després d'un període de vigència en aquesta comunitat autònoma de dues modalitats diferenciades de formació professional en l'àmbit laboral (la formació ocupacional i la contínua), es fa necessari integrar els dos subsistemes en un únic model de formació professional per a l'ocupació i introduir-hi millores que permetin adaptar la formació adreçada als treballadors ocupats i desocupats a la nova realitat econòmica i social, com també a les necessitats del mercat de treball.

El Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació (BOE núm. 87, d'11 d'abril), inclou la formació d'oferta, entesa com aquella que té per objecte facilitar als treballadors, ocupats i desocupats, una formació ajustada a les necessitats del mercat de treball que atengui els requeriments de competitivitat de les empreses i, a la vegada, satisfaci les aspiracions de promoció professional i de desenvolupament personal dels treballadors i els capaciti per desenvolupar de manera qualificada les diferents professions i per accedir a l'ocupació.

L'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, per la qual es desplega el Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta i s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament (BOE núm. 67, de 18 de març), conté una regulació extensa d'aquelles modalitats formatives que s'adrecen o prioritàriament als treballadors ocupats o prioritàriament als desocupats, d'acord amb la distinció que estableix el Reial decret 395/2007, de 23 de març.

Correspon a les comunitats autònomes, en els seus respectius àmbits de gestió, desenvolupar allò que preveu l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, mitjançant les

convocatòries de subvencions que publiquen en els territoris respectius, tot respectant les competències de gestió que el Reial decret 395/2007, de 23 de març, reconeix a les comunitats autònomes, com també les pròpies competències d'autoorganització.

L'article 2 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, regula les modalitats de formació d'oferta que s'han de subvencionar i distingeix entre els plans de formació adreçats prioritàriament a treballadors ocupats, les accions formatives dirigides prioritàriament a treballadors desocupats, els programes específics per a la formació de persones amb necessitats formatives especials, la formació professional per a l'ocupació de les persones en situació de privació de llibertat i dels militars professionals de tropa i marineria que mantinguin una relació temporal amb les forces armades i la programació d'accions formatives que incloguin compromisos de contractació.

En aplicació de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, de desplegament, de totes aquestes modalitats de formació d'oferta, únicament se subvencionen mitjançant aquesta convocatòria els plans de formació adreçats prioritàriament a treballadors ocupats, ja que la resta de modalitats seran objecte de finançament en convocatòries posteriors.

Per això, atesos el Reial decret 395/2007, de 23 de març; l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre), i el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), i havent-ne estat informat el Consell de Formació Professional de les Illes Balears, dict la següent

RESOLUCIÓ

Primer
Objecte de la convocatòria

Aquesta Resolució té per objecte aprovar la convocatòria de subvencions destinades a finançar els plans de formació mitjançant la subscripció de convenis, d'àmbit autonòmic, en la modalitat de formació d'oferta, adreçades prioritàriament a treballadors ocupats, d'acord amb el que disposa l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març.

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

Segon
Pressupost assignat a aquesta convocatòria

1. El crèdit total inicialment assignat a aquesta convocatòria per a l'any 2008 és de 8.426.842,00 €, amb càrrec als pressuposts generals del Govern de les Illes Balears, distribuïts de la manera següent:

a) Convenis per executar plans de formació intersectorials: 5.056.105,20 €.

b) Convenis per executar plans de formació sectorials: 2.949.394,70 €.

c) Convenis per executar plans de formació adreçats específicament als col·lectius de treballadors i socis de l'economia social: 210.671,05 €.

d) Convenis per executar plans de formació adreçats específicament al col·lectiu autònom: 210.671,05 €.

2. En els quatre tipus de convenis descrits s'ha de procurar una distribució territorial de les actuacions formatives presencials en funció de la població ocupada per illes.

3. Les quantitats assignades a cada tipologia de conveni no són vinculants i es poden modificar si, com a resultat de la valoració tècnica, el nombre de sol·licituds rebudes o qualsevol altra causa degudament motivada aconsellen una altra distribució. En tot cas, si els recursos assignats a les entitats descrits en les lletres c) i d) no se sol·liciten en la seva totalitat, passaran a incrementar els indicats en la lletra a).

4. El crèdit assignat a aquesta convocatòria és amb càrrec a la partida pressupostària següent: 19301 324A01 48000 00 19207.

5. El crèdit inicial destinat a aquesta convocatòria es pot incrementar d'acord amb les disponibilitats pressupostàries.

Tercer
Finalitat i principis que regeixen la concessió de subvencions

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

1. Els plans de formació objecte de finançament en l'àmbit d'aquesta convocatòria mitjançant la subscripció de convenis han de tenir per finalitat la millora de les competències i qualificacions dels treballadors prioritàriament ocupats de la nostra comunitat autònoma, com també l'actualització dels seus coneixements i la seva especialització professional.

2. Els principis que regeixen aquesta convocatòria són els següents:

a) La transparència, qualitat, eficàcia i eficiència del sistema.

b) L'accessibilitat a la formació i la promoció de la participació dels usuaris del sistema.

c) La vinculació de la formació professional per a l'ocupació amb el Sistema Nacional de Qualificacions i Formació Professional que regula la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional (BOE núm. 147, de 20 de juny).

Quart
Duració dels convenis

Els convenis subscrits a l'empara d'aquesta convocatòria tindran una duració anual, que comprendrà l'exercici pressupostari de 2008, independentment del fet que els plans de formació que s'hi annexin acabin l'any 2009.

Cinquè
Execució dels plans de formació

D'acord amb el que estableixen l'article 24 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, i l'article 17 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, l'execució dels plans de formació s'ha de dur a terme mitjançant convenis subscrits entre les organitzacions o entitats beneficiàries assenyalades en l'apartat novè i la Conselleria de Treball i Formació.

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

Sisè
Termini d'execució dels plans de formació

Els plans de formació que s'incorporin en els convenis s'han d'executar a partir de la data de la reformulació de la proposta de resolució definitiva i han d'acabar com a màxim el dia 11 de desembre de 2009.

Setè
Cofinançament del Fons Social Europeu

1. El pressupost que assenyala l'apartat segon per a l'exercici de 2008, el confinança el Fons Social Europeu, en el marc del Programa Operatiu Pluriregional "Adaptabilitat i Ocupació" per al període 2007-2013.

2. Poden ser cofinançats pel Fons Social Europeu els plans formatius en els quals participin:

— Treballadors de petites i mitjanes empreses
— Dones
— Persones afectades i víctimes de la violència de gènere
— Persones de més de 45 anys
— Treballadors amb una qualificació baixa
— Persones amb discapacitat
— Joves

S'entén per petites i mitjanes empreses (pimes) les que disposen de menys de 250 persones, el volum de negoci anual de les quals no excedeix de 40 milions d'euros o el balanç general anual de les quals no excedeix de 27 milions d'euros, i que compleixen el criteri d'independència. Es consideren empreses independents aquelles en les quals el 25% o més del seu capital o els seus drets de vot no pertany a cap altra empresa o, conjuntament, a diverses empreses que no responguin a la definició de pime.

Vuitè
Tipus de plans de formació

Els plans de formació adreçats prioritàriament a treballadors ocupats poden ser intersectorials i sectorials:

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

a) Plans de formació intersectorials: són els que tenen com a objectiu dur a terme accions formatives adreçades a l'aprenentatge de competències transversals en diversos sectors de l'activitat econòmica o de competències específiques d'un sector per al reciclatge i la requalificació dels treballadors d'altres sectors, inclosa la formació dirigida a la capacitació per desenvolupar funcions pròpies de la representació legal dels treballadors.

b) Plans de formació sectorials: són els que tenen com a objectiu dur a terme accions formatives adreçades a la formació de treballadors d'un sector productiu concret, amb la finalitat de desenvolupar accions formatives d'interès general per al sector i satisfer les seves necessitats específiques de formació.

Novè
Beneficiaris de les subvencions

1. Poden ser beneficiaris de les subvencions que estableix aquesta convocatòria:

a) Per executar els plans de formació intersectorials: les organitzacions empresarials de la comunitat autònoma de les Illes Balears més representatives i les organitzacions sindicals que tinguin la condició de més representatives.

b) Per executar els plans de formació sectorials:

1r. Les organitzacions empresarials de la comunitat autònoma de les Illes Balears més representatives i les organitzacions sindicals que tinguin la condició de més representatives.

2n. Els ens paritaris creats o emparats en el marc de la negociació col·lectiva sectorial.

3r. Les organitzacions empresarials i sindicals representatives en el sector d'activitat, en l'àmbit de les Illes Balears.

Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén com a organitzacions empresarials i sindicals representatives en el sector: *a)* les que participen en la negociació del corresponent conveni col·lectiu sectorial d'àmbit autonòmic; *b)* en cas que no hi hagi conveni col·lectiu d'àmbit autonòmic, les entitats d'àmbit autonòmic

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

integrades en organitzacions sindicals i empresarials que participen en la negociació del corresponent conveni col·lectiu sectorial d'àmbit estatal.

c) Per executar els plans de formació adreçats específicament als col·lectius de treballadors i socis de l'economia social: les confederacions i federacions de cooperatives i/o societats laborals i les organitzacions representatives de l'economia social de caràcter intersectorial, sempre que tinguin suficient implantació en l'àmbit territorial de les Illes Balears. Aquest requisit s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per la Direcció General de Treball de la Conselleria de Treball i Formació.

d) Per executar els plans de formació adreçats específicament al col·lectiu d'autònoms: les associacions representatives d'autònoms de caràcter intersectorial que tinguin suficient implantació en l'àmbit autonòmic, amb experiència acreditada en la gestió i el desenvolupament d'accions formatives o mitjançant les seves organitzacions associades i que es trobin legalment constituïdes abans de la data de publicació d'aquesta convocatòria. Aquest requisit s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per la Direcció General de Treball de la Conselleria de Treball i Formació sobre la seva implantació suficient en l'àmbit autonòmic, una declaració de l'entitat sol·licitant sobre la seva experiència en la gestió i el desenvolupament d'accions formatives i una fotocòpia dels seus estatuts.

e) Així mateix, poden gaudir de la condició de beneficiàries les agrupacions formades per les organitzacions o entitats esmentades en les lletres anteriors i les formades per aquestes i per entitats que hi estiguin vinculades que tinguin entre les seves finalitats el desenvolupament de l'activitat formativa. En aquests casos, s'ha de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.

2. Les entitats beneficiàries poden subcontractar parcialment o totalment, per una sola vegada i en els termes que estableix l'article 17 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, la realització de l'activitat formativa. Es pot subcontractar l'execució del pla de formació fins a un percentatge del 100%.

La contractació de personal docent per impartir la formació subvencionada no es considera subcontractació.

El beneficiari ha de disposar dels mitjans propis per a les funcions de programació i coordinació del pla de formació i ha d'assumir, en tot cas, la responsabilitat de

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

l'execució de l'activitat subvencionada davant l'Administració; tant aquella com el subcontractista han d'assegurar el desenvolupament satisfactori de les funcions dels organismes de seguiment i control.

Desè
Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions del beneficiari les que estableix l'article 4 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, com també les que fixen l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

Onzè
Contingut mínim dels plans de formació

1. Els plans de formació han de contenir, almenys, la informació següent:

a) Àmbit d'aplicació del pla.

b) Objectius.

c) Accions formatives que s'han de desenvolupar, amb indicació, si escau, de les circumstàncies següents:

— A quin certificat o certificats dels vigents s'adrecen.
— En cas que no hi hagi un certificat de professionalitat de referència, quina o quines són les unitats de competència i/o qualificacions del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals.

d) Col·lectius destinataris. Entre aquests col·lectius destinataris, els prioritaris queden desglossats de la manera següent: dones, persones amb discapacitat i treballadors de baixa qualificació.

e) Cost previst de les accions formatives.

f) Instal·lacions i mitjans prevists per impartir les accions formatives.

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

Dotzè
Destinataris de la formació

1. En els plans de formació adreçats prioritàriament als treballadors ocupats, la seva participació ha de ser, almenys, del 60% respecte del total de treballadors que inicien la formació.

2. La consideració de treballador ocupat o desocupat, la determina la situació laboral en què es trobi la persona al començament de la formació. No és objecte de minoració econòmica el canvi de situació laboral del treballador o treballadora que es produeixi a partir de la sol·licitud de participació en l'acció formativa, sempre que no se superin els límits percentuals establerts en el punt anterior.

3. En els plans de formació de caràcter intersectorial, poden participar-hi treballadors de les administracions públiques sempre que no superin el 10% del total de participants de cada pla de formació.

Tretzè
Instrucció del procediment

L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General de Polítiques Actives, Ocupació i Formació. No obstant això, d'acord amb la disposició addicional tercera de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, i d'acord amb el conveni de col·laboració subscrit entre la Conselleria de Treball i Formació i la Fundació Tripartita per a la Formació en l'Ocupació, aquesta última hi actua com a entitat col·laboradora en la gestió.

Catorzè
Sol·licituds de subvenció

1. Les sol·licituds de subvenció per finançar els plans de formació, mitjançant la subscripció de convenis de col·laboració, s'han de presentar d'acord amb els models normalitzats que conté l'aplicació informàtica que està a disposició de les entitats sol·licitants al web de la Fundació Tripartita per a la Formació en l'Ocupació. Les entitats han de presentar dues còpies en suport informàtic i una altra en suport de paper, tant de la sol·licitud com del pla de formació annex.

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

Les sol·licituds es poden presentar a la Conselleria de Treball i Formació (carrer del Gremi de Teixidors, 38, de Palma) i també de la manera que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE núm. 12, de 14 de gener).

2. El termini per presentar les sol·licituds comença l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i acaba el 15 de setembre de 2008.

Quinzè
Documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud

1. Els documents que s'han de presentar juntament amb la sol·licitud són els següents:

a) Nom i raó social del sol·licitant, acreditat mitjançant una fotocòpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat.

b) Identificació i signatura de la o del representat legal autoritzat que formula la sol·licitud; la representació esmentada s'ha d'acreditar mitjançant una escriptura notarial d'apoderament o qualsevol altre mitjà vàlid en dret.

c) Àmbit sectorial, conveni col·lectiu o acord de formació en el qual participa el sol·licitant del conveni.

d) Declaració de la persona sol·licitant sobre la veracitat de la informació i de les dades que aporta en la sol·licitud.

e) De conformitat amb la disposició addicional tercera de la Llei 24/2005, de 18 de novembre, de reformes per a l'impuls de la productivitat (BOE núm. 277, de 18 de desembre), la sol·licitud d'ajuts implica l'autorització perquè la Conselleria de Treball i Formació pugui obtenir de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària informació relativa al compliment de les obligacions tributàries, llevat que la persona interessada s'hi negui expressament. En aquest cas, haurà d'aportar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració estatal, juntament amb la sol·licitud d'ajuts. Amb relació a les

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

obligacions tributàries amb la Hisenda autonòmica, s'actua també d'acord amb el que s'ha exposat.

f) Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

g) Fotocòpia dels estatuts degudament legalitzats.

h) Documents acreditatius de la inscripció de l'entitat en el registre administratiu corresponent i del compliment els requisits que estableix l'apartat novè d'aquesta Resolució.

i) Declaració responsable de no estar sotmès a cap de les circumstàncies indicades en l'article 10.1 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i de no tenir cap causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció, d'acord amb el model establert com a annex I.

j) Declaració expressa en la qual es facin constar tots els ajuts i les subvencions per a la mateixa finalitat, sol·licitats a qualsevol institució, pública o privada, o concedits per aquesta última, d'acord amb el model que s'estableix com a annex I.

k) El pla de formació annex a la sol·licitud ha de contenir, almenys, la informació assenyalada en l'apartat onzè d'aquesta Resolució i s'hi han d'adjuntar els annexos següents, que ha de presentar el sol·licitant d'acord amb els impresos normalitzats establerts amb aquesta finalitat:

— Annex I: full resum de cada una de les accions formatives que integren el pla, amb el detall que es determina en el model normalitzat.
— Annex II: memòria justificativa de la capacitat tècnica del sol·licitant per gestionar el pla que es demana; en aquesta memòria s'ha de proporcionar, almenys, la informació següent: experiència en el desenvolupament de plans de formació i altres activitats formatives durant els últims tres anys, amb indicació dels recursos tècnics i materials de què disposa i, quan pertoqui, dels que desenvolupin el pla formatiu.

2. No és necessari trametre els documents que ja estiguin en poder de la Direcció General de Polítiques Actives, Ocupació i Formació perquè s'hagin aportat en l'àmbit de la convocatòria anterior, oberta mitjançant la Resolució de la consellera de Treball i Formació de 8 de novembre de 2007 per la qual s'aprova la convocatòria destinada a la concessió de subvencions públiques mitjançant

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

contractes programa, d'àmbit autonòmic, per a la formació de treballadors ocupats, en aplicació de l'ordre TAS/2783/2004, de 30 de juliol (BOIB núm. 168, de 10 d'octubre). En aquest cas, el sol·licitant es pot acollir al que estableix la lletra f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sempre que es faci referència a l'expedient administratiu en què es trobin aquests documents, amb indicació expressa d'aquells als quals es refereix.

3. Una mateixa entitat no pot sol·licitar, amb càrrec a aquesta convocatòria, la subscripció de més d'un conveni per a un mateix sector, quan es tracti d'executar plans de formació sectorials, o per al mateix tipus de conveni en la resta de supòsits, amb l'excepció que preveu l'apartat segon, punt 5, d'aquesta Resolució. Incomplir aquesta prescripció implica la denegació de pla o plans que hagin estat sol·licitats en darrer lloc. Si els plans tenen la mateixa data de presentació, es denegarà el pla o plans en què participi un nombre més baix de treballadors.

Setzè
Requeriments i no admissions a tràmit

1. Una vegada presentada la sol·licitud de subvenció, si no reuneix els requisits que assenyala aquesta convocatòria, la Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació haurà de requerir les persones interessades perquè l'esmenin en un termini de deu dies comptadors a partir de l'endemà de la recepció del requeriment, i perquè aportin la informació o els documents preceptius pel que fa al cas, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En cas que no es contesti el requeriment en el termini esmentat, s'ha d'arxivar o s'ha de denegar la sol·licitud, segons correspongui.

En el supòsit que el requeriment afecti alguna o algunes de les accions formatives del pla, s'han d'excloure aquestes accions i s'ha de tramitar la resta del pla si es mantenen les condicions i els requisits així ho permeten.

2. Malgrat el que s'ha indicat anteriorment, no s'han d'admetre a tràmit les sol·licituds que no es presentin en el termini establert en aquesta convocatòria com tampoc aquelles en què manqui el compliment d'algun dels requisits que

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

s'assenyalen a continuació o no s'indiqui l'expedient administratiu en què es troben (aquestes sol·licituds s'han d'arxivar, sense possibilitat d'esmenar-les):

a) Nom i raó social del sol·licitant.

b) Identificació o signatura de la o del representat legal autoritzat que formula la sol·licitud.

c) Accions formatives que conformen el pla.

d) Quantia de la subvenció sol·licitada.

Dissetè
Criteris per atorgar la subvenció

Són objecte de finançament les sol·licituds que respectin, almenys, els criteris següents:

a) Adequació de l'oferta formativa a les necessitats de l'àmbit o sector de l'activitat a què va dirigida. En la formació sectorial cal atenir-se al que disposa l'article 24.1 del Reial decret 395/2007, de 23 de març.

b) Capacitat acreditada de l'entitat sol·licitant per desenvolupar la formació.

c) Obtenció de la valoració tècnica que s'estableixi en la metodologia aprovada per l'administració pública competent.

Divuitè
Criteris tècnics de valoració

1. Per valorar tècnicament els plans de formació que s'han d'executar, s'han de tenir en compte els criteris següents:

a) L'adequació de l'oferta formativa del pla de formació a les necessitats de l'àmbit o sector al qual s'adreça la formació requerida pel mercat de treball, d'acord amb els criteris de prioritat de les accions formatives que s'estableixin. A aquest efecte i sens perjudici del que estableix la disposició transitòria segona del Reial decret 395/2007, de 23 de març, s'ha de tenir en compte a l'hora de valorar la present

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

convocatòria el pla de referència per a cada un dels sectors, que conté les accions formatives per executar i la seva prioritat. Aquests criteris de prioritat es publiquen al web de la Fundació Tripartita per a la Formació en l'Ocupació, a l'adreça d'Internet <www.fundaciontripartita.org>. Aquest criteri té un pes del 40% de la valoració total, d'acord amb la distribució següent: es poden atorgar fins a 25 punts percentuals a les accions de prioritat màxima, fins a 10 punts a les de prioritat mitjana i fins a 5 a les de prioritat mínima.

b) La capacitat acreditada de l'entitat sol·licitant per desenvolupar el pla presentat, tenint en compte experiències anteriors i els mitjans personals propis o aliens posats a disposició per a l'execució del pla de formació. Aquest criteri té una valoració del 5% de la valoració total.

c) El nombre de participants corresponents als col·lectius prioritaris de dones, persones amb discapacitat i treballadors de baixa qualificació. Aquest criteri té un pes del 15% de la valoració total.

d) En relació amb els aspectes tècnics de les accions formatives que integren el pla de formació:

1r. Definició dels objectius.

2n. Contingut de les accions formatives. S'atorga una valoració més alta a les accions formatives que incorporin algun mòdul, amb una duració compresa entre 4 i 8 hores, de tecnologies de la informació i la comunicació, prevenció de riscs laborals, sensibilització amb el medi ambient, promoció de la igualtat i orientació professional.

3r. Instal·lacions, mitjans didàctics i material previst.

4t. Instruments de seguiment, avaluació i control de l'aprenentatge.

5è. Certificat de la realització de les accions formatives. S'atorga més puntuació a les accions que:

— Estiguin destinades a l'obtenció d'un certificat oficial o carnet professional que permeti l'habilitació per a l'exercici d'una ocupació o ofici.
— Estiguin destinades a l'obtenció d'un certificat de professionalitat.

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

— En cas que no hi hagi un certificat de professionalitat, estiguin adaptades pel que fa a continguts, capacitats, criteris d'avaluació i durada als mòduls formatius corresponents a qualificacions del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals.

Els criteris que conté aquesta lletra tenen un pes del 40% de la valoració total.

2. Els plans de formació que no obtinguin el 50% de la valoració total en aplicació dels criteris anteriors no poden ser objecte de subvenció.

3. Així mateix, s'ha de tenir en compte el grau d'execució i de compliment de les condicions de les subvencions concedides en la darrera convocatòria executada de contractes programa. Es pot reduir la valoració tècnica total fins a un 5% per a una execució d'entre el 50% i el 80% i fins a un 10% per a una execució menor al 50%.

Dinovè
Determinació de l'import de la subvenció

1. La determinació de la subvenció s'ha de dur a terme per prorrateig de l'import total del crèdit assignat a aquesta convocatòria, d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació.

2. Per als convenis d'execució de plans de formació intersectorials, la subvenció per concedir s'ha de determinar tenint en compte:

a) El pressupost que fixa l'apartat segon d'aquesta convocatòria per finançar aquest tipus de plans i entitats beneficiàries.

b) El conjunt de les subvencions sol·licitades tant per les organitzacions empresarials com per les organitzacions sindicals més representatives.

c) La valoració tècnica que hagi obtingut el pla de formació respectiu, segons els criteris que s'inclouen en l'apartat divuitè d'aquesta convocatòria.

d) Així mateix, s'han de tenir en compte els mòduls econòmics màxims que estableix l'annex I de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març.

e) El límit establert per concedir subvencions d'acord amb el que disposa la lletra a) és el 50% del pressupost assignat per finançar aquest tipus de conveni, per als plans

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

presentats per les organitzacions empresarials, i fins al 50% restant per als plans presentats per les organitzacions sindicals, d'acord amb el punt 1 de l'apartat novè.

2. Per als plans de formació sectorials, la subvenció per concedir s'ha de determinar tenint en compte:

a) El pressupost que fixa l'apartat segon d'aquesta convocatòria per finançar els plans sectorials. La quantia prevista per a la formació sectorial s'ha de dividir pel nombre total de treballadors donats d'alta a la Seguretat Social de mitjana de l'any 2007 (annex II). D'aquesta manera s'obté el crèdit/treballador.

En cada sector la quantia assignada és el resultat de multiplicar el crèdit/treballador pel nombre total de treballadors del sector. L'import no sol·licitat per un sector passa a incrementar la quantia dels altres.

b) La valoració tècnica obtinguda pel pla de formació respectiu, segons els criteris inclosos en l'apartat vintè d'aquesta convocatòria.

c) S'han de tenir en compte, també, els mòduls econòmics màxims que estableix l'annex I de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març.

d) El límit establert per concedir subvencions d'acord amb el que disposa la lletra a) és el 50% del pressupost assignat per finançar aquests tipus de plans presentats, per a les organitzacions empresarials, i fins al 50% restant per als plans de formació presentats per les organitzacions sindicals, d'acord amb el punt 2 de l'apartat novè.

e) El pressupost assignat a cada un d'aquests dos grups s'ha de dividir a parts iguals entre el nombre de plans que hagin obtingut la puntuació mínima.

3. Per als plans de formació intersectorials adreçats a treballadors de l'economia social i a treballadors autònoms, la subvenció per concedir s'ha de determinar tenint en compte:

a) El pressupost que fixa l'apartat segon d'aquesta convocatòria per finançar aquests dos tipus de plans de formació i les subvencions sol·licitades per cobrir les necessitats de formació plantejades en els àmbits respectius.

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

b) La valoració tècnica obtinguda pel pla de formació, segons els criteris que s'inclouen en l'apartat divuitè d'aquesta convocatòria.

c) Així mateix, s'han de tenir en compte els mòduls econòmics màxims que estableix l'annex I de l'Ordre TAS/718/2008 de 7 de març.

Vintè
Pagament de la subvenció

D'acord amb el que estableixen l'article 14 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, i els articles 25.2.a) i 25.3.a) del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 2 de setembre), el pagament s'ha de fer de la manera següent: una vegada que la consellera de Treball i Formació hagi aprovat la resolució de concessió de la subvenció, i amb la comprovació prèvia del fet que l'entitat beneficiària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, es pagarà una bestreta del 100% de l'import de la subvenció concedida, mitjançant una transferència bancària al compte corrent que hagi designat l'entitat beneficiària. En la resolució de concessió s'ha d'eximir l'entitat beneficiària de presentar garanties.

Vint-i-unè
Justificació de la subvenció

1. El beneficiari ha de justificar la realització de l'activitat formativa subvencionada, així com les despeses generades per l'activitat esmentada. Per a això, s'ha de tenir en compte el que disposen l'article 15 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, i l'article 39 del Text refós de la Llei de subvencions.

2. El termini per presentar la documentació preceptiva és de tres mesos comptadors des de l'acabament del pla formatiu. El beneficiari ha de presentar a la Direcció General de Polítiques Actives, Ocupació i Formació la documentació següent:

> *a)* La documentació i el compte justificatiu relatius a la realització de la formació, amb especificació de cada acció formativa duta a terme, respecte a la cual se hagi comunicat l'inici en el moment oportú, seguint les instruccions estatals referents a la justificació dels convenis que figuren a la página web de

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

la fundació tripartita http//www.fundaciontripartita.org, juntament amb els impresos complimentats que es relacionen a la mateixa página.

b) L'acreditació d'haver ingressat l'import corresponent a la diferència entre la quantitat justificada i la rebuda en concepte de bestreta, si escau.

3. Quan no es presenti la documentació justificativa a què fa referència aquest apartat, l'òrgan competent ha de requerir el beneficiari perquè l'aporti en el termini improrrogable de 15 dies. Transcorregut aquest termini, la falta de presentació de la justificació tindrà com a conseqüència l'inici d'un procediment de reintegrament, de conformitat amb el que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 44 i 45 del Text refós de la Llei de subvencions.

4. Si la documentació presentada és insuficient per considerar correctament justificada la subvenció concedida, l'òrgan competent ha de posar en coneixement dels beneficiaris les insuficiències observades perquè en el termini de 10 dies siguin esmenades.

Vint-i-dosè
Proposta de resolució i reformulació de sol·licituds

1. Els resultats de la valoració del pla de formació i de la determinació de la subvenció, com a conseqüència d'aplicar el que disposen els apartats divuitè i dinovè d'aquesta convocatòria, han de ser comunicats al Consell de Formació Professional de les Illes Balears.

Atesos l'expedient i els informes preceptius que s'emetin, l'òrgan instructor ha de formular una proposta de resolució provisional degudament motivada, que ha de ser sotmesa al tràmit d'audiència de l'entitat sol·licitant perquè, en el termini màxim de 10 dies, presenti les al·legacions que consideri oportunes.

2. Quan l'import de la subvenció en la proposta de resolució provisional sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, s'ha d'instar el beneficiari perquè en el termini esmentat accepti i reformuli el pla de formació adaptant-lo a la quantitat de la proposta de resolució, el qual en tot cas ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, segons els criteris següents:

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

a) S'han de respectar els objectius de cofinançament del Fons Social Europeu que fixi la proposta de resolució provisional.

b) Es pot reduir el nombre d'accions formatives tenint en compte la seva prioritat, amb les condicions que estableixi la proposta de resolució provisional. Així mateix, es pot reduir o ampliar el nombre de grups i participants prevists en cadascuna; la modificació esmentada només es pot produir entre accions formatives compreses en un mateix grup de prioritat i d'acord amb qualsevol altre límit o condició que s'indiqui expressament en la proposta de resolució.

c) En tot cas, durant l'execució del pla de formació no es poden incloure accions formatives no aprovades, ni modificar la durada ni la modalitat de les que ho estiguin, llevat que ho acordi la comissió mixta de seguiment del conveni.

3. Tenint en compte el que al·legui la persona sol·licitant en el tràmit d'audiència i la reformulació del pla de formació, l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució definitiva i del conveni que s'hagi de subscriure, que ha de regular, almenys, les qüestions que assenyala l'article 12 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març.

Vint-i-tresè
Resolució

1. D'acord amb la proposta de resolució definitiva, la consellera de Treball i Formació ha de resoldre el procediment. El termini màxim per resoldre la sol·licitud i notificar la resolució del procediment no pot excedir de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data límit per a presentar la sol·licitud. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat una resolució, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada.

2. En la resolució de concessió s'ha d'incorporar el conveni i el pla de formació corresponent.

3. La resolució de concessió ha d'incloure un apartat en què consti que les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran incloses en la llista pública que preveu l'article 7, apartat 2, lletra d), del Reglament (CE) 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006 (DOUE L45, de 15 de febrer de 2007).

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

4. Contra les resolucions de concessió o de denegació de la subvenció, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que estableixen l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril), i l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE núm. 167, de 14 de juliol).

Vint-i-quatrè
Comissió mixta de seguiment

1. Per difondre i avaluar les accions de formació incloses en el pla de formació que s'ha de desenvolupar i fer-ne el seguiment, com també per resoldre els dubtes que puguin sorgir en la seva interpretació, en cada conveni s'ha de designar una comissió mixta de seguiment que han d'integrar dos membres de la Direcció General de Polítiques Actives, Ocupació i Formació i dos membres de l'entitat beneficiària que ha subscrit el conveni.

2. Ha d'exercir les funcions de presidència de la comissió esmentada un dels membres que hagi designat la Direcció General de Polítiques Actives, Ocupació i Formació.

3. La comissió mixta de seguiment s'ha de reunir quan ho demani qualsevol de les parts.

4. Són funcions d'aquesta comissió:

a) Analitzar i valorar el desenvolupament del pla de formació.

b) Acordar, si escau, les modificacions relatives a aspectes tècnics o formals del pla o plans de formació aprovats.

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

Durant l'execució del pla de formació no es poden incloure accions formatives no aprovades, ni modificar-ne la durada ni la modalitat, llevat que ho acordi la comissió mixta de seguiment.

En tot cas, per adoptar aquests acords es requereix l'aprovació dels membres que hagi designat la Direcció General de Polítiques Actives, Ocupació i Formació.

c) Analitzar els resultats obtinguts en l'execució i l'avaluació de les accions formatives.

5. En tot allò que fa referència a la constitució de la comissió per dur a terme les sessions i les deliberacions, s'ha de tenir en compte l'article 26 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el qual regula el funcionament dels òrgans col·legiats.

Vint-i-cinquè
Execució i comunicació d'inici de la formació

Almenys dos dies naturals abans del començament de cada una de les accions formatives se n'ha de comunicar el lloc, la data i l'horari de la realització mitjançant la mecanització d'aquestes dades en l'aplicació informàtica de seguiment d'aquestes accions formatives. Aquesta comunicació s'ha de fer emplenant el model d'imprès que es troba al web de la Fundació Tripartita per a la Formació en l'Ocupació. Una vegada realitzada la comunicació esmentada, la modificació o la cancel·lació igualment s'ha de notificar mitjançant aquesta aplicació informàtica, com a màxim el mateix dia de l'inici de l'acció formativa. Així mateix, s'ha de mecanitzar en aquesta aplicació informàtica la relació de les persones participants, amb la formalització de l'imprès que es troba al web esmentat, fins a la tercera sessió del començament de l'acció, sigui quina sigui la modalitat d'impartició, sempre que l'alumnat participant executi el 75% de les hores totals de l'acció.

Vint-i-sisè
Seguiment i control

1. La Direcció General de Polítiques Actives, Ocupació i Formació farà les actuacions de seguiment i control mitjançant visites *in situ* i *ex post* que hauran de

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

cobrir, almenys, el 5% dels recursos públics destinats a cada modalitat de formació d'oferta de les accions formatives desenvolupades.

2. Les actuacions *in situ* comprenen el seguiment de l'activitat formativa en el lloc d'impartició i durant la seva realització, a través d'evidències físiques i testimonis recaptats mitjançant entrevistes fetes als responsables de la formació, als alumnes i als formadors amb l'objectiu d'efectuar una comprovació sobre l'execució de l'activitat formativa, els seus continguts, el nombre real de participants, les instal·lacions i els mitjans pedagògics.

Si es tracta de formació a distància, convencional o teleformació, les entitats amb les quals es concerti la impartició de la formació hauran de facilitar, a petició dels òrgans de control, la informació i els instruments tècnics necessaris per a l'exercici de la funció de control.

3. Les actuacions *ex post* es faran una vegada acabada l'execució de les accions formatives subvencionades a través d'evidències físiques amb la finalitat de comprovar, entre d'altres, les qüestions assenyalades en l'apartat 2 de l'article 36 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març.

4. Les entitats beneficiaries podrán destinar fins un màxim del 5 % del total de la subvenció concedida per a la realització d'accions d'avaluació i control de qualitat de la formació que executen. Aquest control de qualitat, que s'ha de fer a través de visites *in situ* i/o telefonades (en el cas de formació a distancia o teleformació), s'ha de dur a terme, al menys, a un percentatge del 5% del total d'alumnes i d'acord amb el "Qüestionari d'avaluació de la qualitat de les accions formatives de la formació professional per a l'ocupació" que figura a l'annex III.

Vint-i-setè
Publicitat

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions han de fer constar en tota la documentació que s'editi relacionada amb aquesta convocatòria, inclosa la publicitat, el caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada i, si escau, el cofinançament del Fons Social Europeu. En aquest supòsit, l'entitat beneficiària ha d'incloure l'emblema del Fons Social Europeu en les activitats d'informació de les accions formatives, publicacions, material didàctic i certificats per als participants, d'acord amb la normativa aplicable. La publicitat de les accions formatives

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

subvencionades s'ha d'ajustar als models establerts en el *Manual d'identitat visual* de la Conselleria de Treball i Formació.

2. En tot cas, en tota la publicitat de les accions formatives que s'exposi en els centres de formació hi ha de constar que l'activitat subvencionada està finançada per la Conselleria de Treball i Formació.

3. Totes aquestes circumstàncies han de constar també a la pàgina web de les entitats beneficiàries de la subvenció.

Vint-i-vuitè
Compatibilitat amb altres ajuts

L'import de les subvencions objecte d'aquesta Resolució no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajuts d'altres administracions públiques o d'ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que desenvolupa el beneficiari.

Vint-i-novè
Annexes

Tots els annexes a que fa referència aquesta convocatòria es troben a la pàgina web de la Conselleria de Treball i Formació.

Trentè
Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb el que estableixen l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb el que

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es

disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta unè
Vigència

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i comença a produir efectes l'endemà d'haver-s'hi publicat.

Palma, 11 de juliol de 2008

La consellera de Treball i Formació

Margarita Nájera Aranzábal

C/ del Gremi de Teixidors, 38 · 07009 Palma
Tel.: 971 17 63 00 · Fax: 971 17 63 01 · Web: http://treballiformacio.caib.es