Secció I - Comunitat Autònoma Illes Balears

1.- Disposicions generals

PRESIDÈNCIA DE LES ILLES BALEARS

Num. 20337

Correcció d'errada de la Llei 14/2006, de 17 d'octubre, de l'esport de las Illes Balears.

Havent-se advertit una errada a la Llei 14/2006, de 17 d'octubre, de l'esport de les Illes Balears, publicada en el BOIB núm. 151, de dia 26 d'octubre de 2006, es procedeix a la seva correcció:

A l'article 132.2.g)

Allà on diu:
'… la infracció dels articles 115 i 116 d'aquesta llei'

Ha de dir:
'…la infracció dels articles 113 i 114 d'aquesta llei'.

La vicepresidenta i consellera de Relacions Institucionals,
M. Rosa Estaràs Ferragut

Palma, 8 de novembre de 2006

— o —

CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I INNOVACIÓ

Num. 20492

Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, de 10 de novembre de 2006, per la qual es regulen les operacions de tancament i d'obertura de l'exercici pressupostari

D'acord amb les facultats que estableix l'article 63.3 del text refós de la Llei de finances de la comunitat autònoma de les Illes Balears, aprovat per Decret legislatiu 1/2005, de 24 de juny, i atès que s'acosta l'acabament de l'actual exercici pressupostari, amb la fi de coordinar les actuacions dels departaments que composen les seccions pressupostàries i del Servei de Salut de les Illes Balears, cal que la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació dicti les instruccions pertinents que regulin les operacions sobre gestió financera i comptabilitat pública amb la fi de facilitar la realització coordinada i eficaç dels treballs adients per efectuar la liquidació i el tancament de l'exercici i l'obertura de les operacions de l'exercici següent.

Per això, dict la següent

ORDRE

Article 1
Assenyalament d'havers del mes de desembre

1. Les nòmines dels havers actius i la paga extraordinària del mes de desembre s'han de tancar abans de dia 12 de l'esmentat mes, i la Direcció General de Funció Pública i la Direcció General de Personal Docent les han de trametre inexcusablement abans de dia 13 a la Intervenció General.

2. Els documents AD que emparin altes o modificacions de retribucions que hagin d'incorporar-se a la nòmina de desembre de la Direcció General de Funció Pública han de tenir entrada a la Intervenció General abans de dia 28 de novembre, i s'han de trametre a la Direcció General de Funció Pública abans de dia 5 de desembre.

3. Les altes i variacions que no s'incloguin en la nòmina de desembre s'han de tramitar a càrrec del pressupost del 2007 i s'anotaran, si escau, els documents AD amb càrrec a aquest pressupost.

4. Els òrgans gestors del Servei de Salut de les Illes Balears han de tancar abans de dia 15 de desembre les nòmines dels havers actius i la paga extraordinària del mes de desembre.

5. Les nòmines esmentades i la paga extraordinària corresponent al mes de desembre han de ser abonades alhora a partir de dia 20.

Article 2
Pagament de la Seguretat Social que s'ha d'efectuar durant el mes de desembre

Els documents de la Seguretat Social que s'hagin de pagar durant el mes de desembre han de tenir entrada a la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació abans de dia 14 de desembre del 2006, i seran abonats a partir del 20 de desembre del 2006.

Pel que fa a les liquidacions sotmeses als terminis prevists en el Conveni signat entre la Comunitat Autònoma i la Tresoreria General de la Seguretat Social el 20 de maig del 2004, s'han de trametre a la Intervenció General abans de dia 15 de desembre del 2006, tant les liquidacions mensuals de les quotes de seguretat social que quedin pendents d'aplicar al pressupost de l'exercici 2006, com la comunicació de les diferències que s'hagin detectat entre les liquidacions mensuals presentades i les reclamacions conseqüència de les revisions dels documents de cotització dutes a terme per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En aquest darrer supòsit, si s'escau, també s'han de tramitar abans del 15 de desembre els corresponents documents comptables.

El previst en aquest article serà d'aplicació a l'entitat Servei de Salut de les Illes Balears, sens perjudici de les seves especialitats organitzatives.

Article 3
Modificacions de crèdit

1. Els expedients de modificació de crèdit del pressupost de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i del Servei de Salut de les Illes Balears que afectin l'exercici del 2006 han d'entrar a la direcció general de Pressuposts com a màxim de dia primer de desembre del 2006, sense perjudici que puguin ser resolts abans de dia 30 de desembre del 2006.

2. Excepcionalment, d'acord amb el que disposa l'article 10.4 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears, o la norma que el substitueixi, aquelles seccions pressupostàries que rebin ingressos procedents d'altres ens públics i que hagin de generar crèdit a les partides corresponents del pressupost de despeses del 2007 han de trametre els expedients de generació de crèdit a la Direcció General de Pressuposts, els quals han de tenir entrada en la Intervenció General abans de dia 30 de juny del 2007.

Cas que els esmentats ingressos ja s'haguessin aplicat a les partides del pressupost d'ingressos del 2006, però que no haguessin finançat la totalitat de les despeses per a les quals es van rebre, els romanents que resultin podran ser aplicats a la comptabilitat extrapressupostària, per mitjà de la tramitació per la Intervenció General dels corresponents expedients de devolució d'ingressos en formalització abans de dia 9 de desembre, i generar crèdit al pressupost de despeses del 2007, per a la qual cosa, i sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin, s'haurà de tramitar la modificació corresponent dels crèdits a la baixa en el pressupost del 2006.

Article 4
Tramitació i pagament de documents comptables en els darrers dies de l'exercici

1. Les unitats de gestió econòmica (d'ací en avant, UGE) de les seccions pressupostàries poden registrar documents comptables de l'exercici del 2006 a la base de dades del Sistema d'Informació Comptable (d'ací en avant, SICODE), fins a les dates que s'indiquen a continuació:

Tipus de document	Data límit
ADOP-J, OP-J	05-12-2006
A, D i AD	14-12-2006
ADOP, OP	22-12-2006
J	29-12-2006

2. Els documents anteriors han d'entrar al Registre de la Intervenció General com a màxim en les dates que s'indiquen tot seguit:

Tipus de document	Data límit
ADOP-J, OP-J	11-12-2006
A, D i AD	15-12-2006
ADOP, OP	29-12-2006
J	29-12-2006

3. Els documents que en les dates assenyalades en l'apartat anterior, malgrat que estiguin anotats en el SICODE en el termini, no hagin tingut entrada a la Intervenció General, seran automàticament anul·lats pel sistema informàtic i en tot cas rebutjats a l'hora de registrar-los al Registre d'entrada de la Intervenció General.

4. La Intervenció General, per mitjà de les intervencions delegades, ha de fiscalitzar la totalitat dels documents entrats en el termini assenyalat en l'apartat 2 d'aquest article, fins dia 31 de gener del 2007, llevat dels documents pluriennals que s'hauran de fiscalitzar abans de dia 31 de desembre del 2006.

L'interventor general, d'acord amb el que disposa l'article1.4.d) del Decret 179/2003, pot autoritzar el personal que en depèn per a la fiscalització de documents comptables d'import inferior a 100.000,00 Euros.

5. Per al tancament de l'exercici pressupostari 2006, les UGE no podran registrar i trametre documents comptables després dels terminis establerts en els apartats anteriors, ni tan sols a conseqüència de les operacions de solució o convalidació d'objeccions formulades pels òrgans de control intern corresponents.

6. Els òrgans gestors del Servei de Salut de les Illes Balears han d'aplicar, com a dates límits per registrar documents, les assenyalades en l'apartat 2 d'aquest article, i per a validar-los informàticament la de l'apartat 4 d'aquest article.

Article 5
Fons a justificar

1. La totalitat de les ordres de pagament expedides amb el caràcter 'a justificar' amb imputació a l'exercici del 2006 han de tenir anotats els corresponents moviments J i, en conseqüència, efectuat el reintegrament dels sobrants a la Direcció General del Tresor i Política Financera, abans de dia 29 de desembre del 2006. Els documents J corresponents han de tenir entrada a la Intervenció General en les dates límit establertes en l'article 4.2 d'aquesta Ordre. Amb tot això, els caixers pagadors de les seccions pressupostàries titulars dels comptes de pagaments a justificar que, després de realitzar les operacions assenyalades amb anterioritat, no disposin d'un saldo conciliat a zero hauran de trametre a la Intervenció una memòria explicativa en què es justifiquin detalladament els motius i una proposta de resolució per a regularitzar la situació.

2. Sense perjudici del que estableix el punt anterior, excepcionalment, els fons lliurats a favor del caixer pagador de Deute Públic en el compte de tresoreria del Banc d'Espanya es podran justificar i reintegrar els romanents en el mes de gener de l'any següent.

3. El reintegrament dels romanents de pagaments a justificar s'ha de fer formalitzant un document d'ingrés, emplenat de conformitat amb les instruccions següents:

Concepte	Secció pressupostària
00L	04 CONSELL CONSULTIU
N80	05 CONSELL ECONÒMIC I SOCIAL
100	11 RELACIONS INSTITUCIONALS
222	12 TURISME
301	13 EDUCACIÓ I CULTURA
400	14 ECONOMIA, HISENDA I INNOVACIÓ
08E	15 MEDI AMBIENT
601	16 INTERIOR
702	17 OBRES PÚBLIQUES, HABITATGE I TRANSPORTS
806	18 SALUT I CONSUM
904	19 TREBALL I FORMACIÓ
502	20 AGRICULTURA I PESCA
30H	21 COMERÇ, INDÚSTRIA I ENERGIA
M34	24 IMMIGRACIÓ I COOPERACIÓ
03M	23 PRESIDÈNCIA I ESPORTS
853	71 INSTITUT D'ESTUDIS BALEÀRICS
N24	73 INSTITUT BALEAR DE LA DONA
N29	76 SERVEI D'OCUPACIÓ DE LES ILLES BALEARS
M19	78 ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PUBLICA

DNI o CIF: codi del caixer pagador de pagaments a justificar.
NÚM. LIQUIDACIÓ: quedarà sempre en blanc.

CONCEPTE: ha d'indicar:

*Reintegrament de pagaments a justificar del caixer pagador_____
*DNI del comptedant:_____
*Cognoms i nom: _____
*ADOP-J que es justifiquen:

Núm. índex ADOP- J	Import del reintegrament
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
	==========
	TOTAL
	==========

Immediatament després d'efectuar el reintegrament, els comptedants han de trametre l'exemplar per a l'Administració del model 046 al Servei de Fiscalització de la Intervenció General. Així mateix, hi han d'incloure, com a justificant dels documents J corresponents, una fotocòpia confrontada de l'esmentat model 046 ingressat en la qual es remarcarà l'import corresponent a l'ADOP-J que es justifica.

4. Excepcionalment, i després de dia 5 de desembre de dia 2006, el conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, en casos justificats, pot autoritzar l'expedició de pagaments a justificar, els quals hauran d'estar inexcusablement justificats i els sobrants reintegrats abans de dia 29 de desembre de dia 2006.

5. Per a atendre pagaments a justificar que s'hagin de realitzar inexcusablement els primers dies del mes de gener del 2007, les seccions pressupostàries podran sol·licitar, abans de dia 13 de desembre i a través de la Intervenció General, al conseller d'Economia, Hisenda i Innovació els lliuraments dels fons estrictament necessaris.

Els lliuraments es realitzaran a càrrec dels comptes de la comptabilitat no pressupostària que la Intervenció General determini, en concepte de bestreta de pagaments a justificar del 2007 i es pagaran abans de dia 5 de gener. Aquestes sol·licituds s'han de trametre a la Intervenció General, i s'hi adjuntarà la memòria que justifiqui l'abonament dels lliuraments esmentats, que hauran de ser com a màxim per a dues partides pressupostàries concretes i determinades. Els caixers pagadors hauran de reintegrar, abans de dia 30 de gener del 2007, els imports anticipats en la comptabilitat no pressupostària.

6. Els òrgans gestors del Servei de Salut de les Illes Balears han d'aplicar el que preveuen els apartats 1 i 4 d'aquest article. El reintegrament dels romanents de pagaments a justificar s'ha de fer formalitzant un document d'ingrés a la partida o les partides corresponents del Pressupost d'ingressos del Servei de Salut de les Illes Balears.

Article 6
Cobraments a justificar, Sistema de Gestió d'Ingressos i contracció de drets

1. Dins l'exercici 2006 han de quedar traspassats als comptes del SIGEI els saldos existents en el mes de desembre en els comptes corrents de 'cobraments a justificar', per mitjà del corresponent document d'ingressos model 046.

2. Els òrgans gestors del Servei de Salut de les Illes Balears han d'ingressar inexcusablement el saldo dels comptes corrents de 'cobraments a justificar' dins l'any 2006 amb la formalització d'un document d'ingrés a la partida o les partides corresponents del pressupost d'ingressos del Servei de Salut de les Illes Balears.

3. En els comptes de cobraments a justificar de recaptació de tributs, l'habilitat haurà de traspassar els fons amb destinació al compte restringit de recaptació abans de dia 31 de desembre del 2006, amb la finalitat que en l'esmentada data els saldos d'aquests comptes siguin igual a zero.

4. La contracció dels cobraments de la quinzena 24, del conveni Sistema de Gestió d'Ingressos (SIGEI), que s'hagin produït dins l'any 2006, es durà a terme dins l'exercici pressupostari del 2006.

5. Igualment es contrauran els drets a 31 de desembre del 2006 dels ingressos que han de ser periodificats per imputació al 2006. Els òrgans gestors que hagin de proposar aquesta contracció hauran de fer-la dins el mes de gener.

Article 7
Anul·lacions de saldos pressupostats, autoritzacions i disposicions pressupostàries

1. Les UGE anul·laran els documents comptables anotats en el sistema que no s'hagin tramès per fiscalitzar-los, d'acord amb els terminis següents:

a) A partir de dia 15 de novembre els documents anotats fins els mes de setembre.
A partir de dia 11 de desembre, els documents anotats els mesos d'octubre i novembre.

2. Abans de dia 31 de desembre, la Intervenció General anul·larà els documents comptables pluriennals que no s'hagin tramés per a la fiscalització, i en tot cas, anul·larà d'ofici els documents comptables anotats en el sistema que no s'hagin tramès per a fiscalitzar-los després del termini establert per l'article 4 apartat 2 d'aquesta Ordre per a la resta de documents.

3. En finalitzar les operacions de tancament, la Intervenció General considerarà anul·lats de ple dret dels saldos dels romanents de crèdit no utilitzats durant l'exercici, d'acord amb el que disposen les normes vigents.

4. Els saldos anul·lats seran objecte, si és procedent, d'expedient d'incorporació de romanents.

5. A càrrec dels crèdits del pressupost del 2007, només podran formular-se propostes de despeses i expedir-se manaments per obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses en general que es realitzin durant aquest any natural, sense perjudici de les excepcions que a aquesta norma pugui establir la Llei de pressuposts vigent i altres normes concordants.

En tot cas, per a la imputació al pressupost del 2007 d'obligacions d'exercicis tancats, caldrà atenir-se al que disposa l'article 24 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, o la norma que el substitueixi.

6. Els òrgans gestors del Servei de Salut de les Illes Balears han d'aplicar el que preveuen els apartats anteriors d'aquest article.

Article 8
Incorporacions de crèdit

Les sol·licituds d'incorporació a l'exercici 2007 de romanents de crèdits corresponents a fons finalistes de l'exercici 2006, es duran a terme amb subjecció al procediment següent:

Les sol·licituds d'incorporació s'han d'ajustar a l'imprès i les indicacions que facilitarà la direcció general de Pressuposts. En tot cas, han d'acompanyar a l'esmentat imprès el major de despeses i tenir entrada en l'esmentat òrgan abans de dia 15 de febrer del 2007.

La direcció general de Pressuposts no tramitarà l'esmentada sol·licitud fins que s'hagin validat tots els documents comptables imputats a les partides els crèdits de les quals estiguin afectats per la sol·licitud d'incorporació.

Una vegada, l'esmentada direcció general hagi autoritzat amb caràcter previ la incorporació sol·licitada, la UGE afectada podrà iniciar l'expedient informàtic de modificació, seguint la tramitació dels expedients de suplement.

Article 9
Vigència dels documents comptables

1. Els documents comptables expedits per al seu pagament a la Direcció General del Tresor i Política Financera amb imputació a l'exercici pressupostari del 2006 que no hagin estat satisfets dia 31 de desembre del 2006 conservaran la vigència plena fins al moment que es facin efectius als creditors, s'anul·lin o se'n declari la prescripció.

2. La Direcció General del Tresor i Política Financera revisarà les ordres que estiguin pendents de pagament amb més d'un any d'antiguitat, comptat a partir de dia 31 de desembre del 2006, analitzarà el motiu del retard i sol·licitarà els aclariments que siguin pertinents a la unitat de gestió econòmica que formalitzà el document, si escau.

3. Les ordres de pagament que corresponguin a tot l'exercici del 2001, i anteriors, tret dels casos d'interrupció del termini, han de ser tramitades a l'efecte de declarar-ne, si escau, la prescripció. Aquest expedient, l'ha d'aprovar el conseller d'Economia, Hisenda i Innovació a proposta de la Direcció General del Tresor i Política Financera i amb la fiscalització prèvia de la intervenció delegada corresponent.

4. A partir de dia 20 de desembre del 2006, totes les devolucions d'ingressos indeguts que estiguin pendents de pagament a la Direcció General del Tresor i Política Financera han de ser retornades a la Intervenció General perquè les anul·li i posteriorment les apliqui a la corresponent partida d'ingressos dels pressuposts del 2007.

5. Els òrgans gestors del Servei de Salut de les Illes Balears han d'aplicar el que es preveu en aquest article pel que fa a les devolucions d'ingressos indeguts que estiguin pendents de pagament a la Direcció General del Tresor i Política Financera a partir de dia 20 de desembre del 2006, les quals seran retornades a l'òrgan que correspongui del Servei de Salut de les Illes Balears, perquè les anul·li i posteriorment les apliqui a la partida d'ingressos corresponent dels pressuposts del 2007.

Article 10
Obertura o pròrroga del pressupost

1. Tan prest com que la Llei de pressuposts resulti aprovada o, si es consideren prorrogats els pressuposts de l'any anterior, abans de dia 3 de gener del 2007, s'ha d'incorporar al SICODE el pressupost que resulti d'aplicació en l'exercici 2007, de manera definitiva o provisional.

2. Amb la finalitat de facilitar el compliment del que s'assenyala en l'apartat anterior, la Direcció General de Pressuposts ha d'enllestir, abans de dia 31 de desembre del 2006, l'enregistrament del pressupost i l'arreplec del subsistema informàtic de pressuposts amb les modificacions que s'hagin introduït a la Llei en el tràmit parlamentari.

Article 11
Documents de despesa pluriennal

A càrrec de les partides pressupostàries de l'exercici 2007 es comptabilitzarà l'anualitat del 2007 autoritzada en els documents de despesa pluriennal dels exercicis anteriors. Aquesta comptabilització, es farà pel SICODE en la mesura que existeixi identitat entre les partides i les dades pressupostàries dels dos exercicis. En altre cas, la UGE haurà de generar i tramitar el document comptable corresponent.

Article 12
Documents AD plantilla coberta del pressupost de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears

1. La confecció i comptabilització dels documents AD inicials de plantilla coberta s'ha de fer de manera centralitzada i automàtica.

2. La confecció s'ha d'efectuar partint de la base de dades del Projecte de pressuposts per a l'any 2007, referents a la plantilla pressupostària i al catàleg de llocs de treball. Aquesta base de dades ha de ser confeccionada pel sistema META4 i la comptabilització s'ha d'efectuar per mitjà del sistema SICODE.

3. La disposició ha de coincidir amb la situació de la nòmina dia 31 de desembre del 2006. Les places vacants figuraran amb crèdit disponible.

4. La Intervenció General comptabilitzarà les AD inicials i n'obtindrà els llistats definitius.

5. En les aplicacions pressupostàries que tenguin assignats productors no permanents en el Projecte de pressupost per a l'any 2007, la Intervenció General comptabilitzarà el document AD inicial per la totalitat de les retribucions compromeses per a l'any 2007 de l'esmentat personal.

6. El SICODE no admetrà en el capítol I l'anotació, per part de les unitats de gestió econòmica, de documents AD sense que estiguin comptabilitzats els documents AD inicials i sempre hauran de ser AD+ referits al document AD inicial. Per això, la Intervenció General comptabilitzarà un AD inicial per import d'un cèntim d'euro en les partides referents a conceptes retributius variables o sense personal adscrit dia primer de gener.

7. En cas que el procediment i els enllaços esmentats en els apartats anteriors no es puguin dur a terme per raons tècniques, es comptabilitzarà manualment el corresponent AD inicial per les despeses que no es puguin ajornar.

8. El procediment previst en aquest article no serà aplicable al personal adscrit al servei d'educació no universitària.

Article 13
Tramitació anticipada de despeses de personal del pressupost de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears

1. Els expedients de contractació de personal laboral o de nomenament del personal funcionari que no s'hagin tramitat abans de dia 28 de novembre del 2006 i tenguin previst el començament de la prestació de serveis entre dia 28 de novembre i la data en què es comptabilitzin els AD inicials del 2007, es podran tramitar, per mitjà d'una resolució expressa del conseller d'Interior o de l'òrgan en què aquest hagi delegat la competència per a la tramitació i formalització de contractes de personal laboral, d'acord amb el que estableix el Decret 75/2004, de 27 d'agost, o la norma que el substitueixi, sobre expedients de tramitació anticipada de despesa.

Quan es faci ús d'aquesta facultat, se'n deixarà constància en cadascun dels tràmits previs al compromís de despesa. Per això, s'utilitzarà la diligència següent 'Expedient de tramitació anticipada de despesa corresponent a l'exercici 2007, Decret 75/2004, de 27 d'agost (o norma que el substitueixi), segons la Resolució de data...'.

2. A aquest efecte, d'acord amb l'article 43 de l'esmentada norma, el nomenament o la formalització contractual estaran sotmesos a la condició suspensiva de l'existència del crèdit adient i suficient que hagi d'emparar la despesa.

En la resolució s'hi ha d'incorporar, d'acord amb l'article 43 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, o la norma que el substitueixi, la condició següent:

'La despesa que es projecta es pot tramitar sota la condició suspensiva de l'existència de crèdit adient i suficient en els pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2007'.

3. D'acord amb el previst en l'article 43.3 a) y b) del Decret 75/2004, de 27 d'agost, s'adjuntarà a la resolució la documentació següent:

a) Un informe de la unitat de gestió econòmica o habilitació de personal, segons l'annex I, que haurà d'expressar, pel que fa a la despesa que s'hagi de realitzar, si bé que normalment hi ha crèdit en el pressupost de la comunitat autònoma , o bé que s'ha consignat crèdit en el projecte de pressuposts generals de la comunitat autònoma de l'exercici en el qual s'hagi d'iniciar la despesa tramès al Parlament de les Illes Balears perquè l'aprovi

b) Un informe de la direcció general competent en matèria de pressuposts, segon l'annex II, relatiu a l'existència de finançament adequat i suficient pel que fa a la despesa que s'hagi de realitzar, en el cas de no donar-se cap dels supòsits a què es refereix la lletra a) anterior.

4. Des de l'aprovació del Projecte de llei de pressuposts generals pel Parlament de les Illes Balears, la Conselleria d'Interior haurà de notificar a la persona interessada el començament del contracte o el desistiment de tots aquells expedients que ja hagin estat iniciats provisionalment, d'acord amb el Decret 75/2004, de 27 d'agost. Cas de desistiment, s'haurà d'informar a la Intervenció General de les contractacions no efectuades.

5. Els expedients que hagin seguit el procediment previst en aquest article, sobre tramitació anticipada de despesa, s'inclouran dins els AD inicials del 2007 de forma automàtica.

Les contractacions que no segueixin el procediment previst en aquest article hauran de tramitar els corresponents documents AD+, una vegada que el sistema informàtic permeti generar documents comptables dins el pressupost de l'exercici 2007.

6. El procediment previst en aquest article no serà aplicable al personal adscrit al servei d'educació no universitària.

Article 14
Fiscalització d'expedients de contractació, subvenció i anàlegs del pressupost de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears

La data límit d'entrada en la Intervenció General per a la subsanació d'objeccions i la tramitació d'expedients anticipats de despesa serà abans de dia 22 de desembre del 2006.

La data límit d'entrada en la Intervenció general dels expedients de despesa l'execució dels quals s'hagi d'iniciar abans de finalitzar l'exercici seran les següents:

els expedients pluriennals abans de dia 11 de desembre

els expedients que únicament hagin de reconèixer obligacions dins l'exercici corrent, el 15 de desembre del 2006.

A partir del 28 de novembre els expedients de despesa que únicament hagin de reconèixer obligacions dins l'exercici corrent no es podran trametre a la Intervenció General a l'efecte de la seva fiscalització sense acreditar que realment i efectivament concorre l'esmentat requisit de reconeixement d'obligacions en l'exercici corrent.

Article 15
Obligacions pendents d'aplicar al pressupost

1. Les obligacions derivades de despeses efectivament realitzades o de béns i serveis efectivament rebuts, de les quals no s'ha dictat el corresponent acte administratiu de reconeixement i liquidació de l'obligació abans del tancament de l'exercici, i per tant, no s'han aplicat al pressupost de despeses de l'exercici, es comptabilitzaran al compte que la Intervenció General determini sense perjudici de la posterior aplicació al pressupost de despeses de l'exercici següent.

2. Sense perjudici del que estableix l'apartat anterior, en l'exercici següent, la Intervenció General procedirà a la cancel·lació dels assentaments anotats en l'exercici anterior a càrrec del compte en el qual s'han recollit les esmentades obligacions amb independència de l'aplicació de les despeses al pressupost de l'exercici següent.

3. Abans del 31 de gener del 2007 la unitat de gestió econòmica de cada secció pressupostària elaborarà i trametrà a la Intervenció General la relació de les obligacions a què es refereix l'apartat primer d'aquest article, segons el model que la Intervenció General determini.

Article 16
Interpretació i desplegament

Es faculta la Intervenció General perquè dicti les instruccions oportunes per aplicar i desenvolupar els procediments instrumentals que es preveuen en aquesta Ordre.

Article 17
Entrada en vigor

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí oficial de les Illes Balears.

Palma, 10 de novembre de 2006

El conseller d'Economia, Hisenda i Innovació
Lluís Ramis de Ayreflor Cardell

ANNEX 1

……,
cap de la UGE/ habilitat de personal de la Secció.....……....
…….

INFORMA: Que, d'acord amb l'article 13 de l'Ordre de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació de 10 de novembre de 2006, de regulació de les operacions de tancament i obertura de l'exercici pressupostari, per necessitat del servei s'ha de cobrir per funcionari interí el lloc de_____/ contractar amb la modalitat laboral d_____ un _____(1) pel període comprès entre _____ i _____, amb imputació de les retribucions a les aplicacions pressupostàries següents i pels imports que s'indiquen.

Aplicació pressupostària Import
……
……
……
……

Que normalment hi ha crèdit en el pressupost de la comunitat autònoma / que s'ha consignat crèdit en el projecte de pressuposts generals de la comunitat autònoma de l'exercici 2007 tramès al Parlament de les Illes Balears perquè l'aprovi, necessaris per a cobrir les retribucions esmentades.

Que aquesta existència de crèdit s'acreditarà abans d'incloure'l en nòmina per mitjà dels documents AD inicials corresponents.

Palma, __ de _____ del 2006

(1) Esborrau l'opció que no correspongui i definiu, si escau, el nivell i la categoria que s'ha de contractar.

ANNEX 2

……, Director General de Pressuposts de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació

INFORMA: Que, d'acord amb l'article 13 de l'Ordre de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació de 10 de novembre de 2006, de regulació de les operacions de tancament i obertura de l'exercici pressupostari, per necessitat del servei s'ha de cobrir per funcionari interí el lloc d_____/ contractar amb la modalitat laboral d_____ un _____(1) pel període comprès entre _____ i _____, amb imputació de les retribucions a les aplicacions pressupostàries següents i pels imports que s'indiquen.

Aplicació pressupostària Import
……
……
……

Que existeix finançament adequat i suficient necessari per a cobrir les retribucions esmentades.
Que aquesta existència de crèdit s'acreditarà abans d'incloure'l en nòmina per mitjà dels corresponents documents AD inicials.

Palma, __ de _____ del 2006

1) Esborrau l'opció que no correspongui i definiu, si escau, el nivell i la categoria que s'ha de contractar.

— o —

2.- Autoritats i personal (oposicions i concursos)

CONSELLERIA D'INTERIOR

Num. 20472

Resolució del conseller d'Interior per la qual s'adjudiquen, pel procediment de lliure designació, els llocs de treball de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, objecte de la convocatòria aprovada per Resolució del conseller d'Interior de 14 de juliol de 2006 (BOIB núm. 105, de 27 de juliol)

El conseller d'Interior, vistes les propostes de nomenament dels titulars de les conselleries corresponents, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 58 de la Llei 2/1989 de 22 de febrer, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears i d'acord amb el que disposa la base vuitena de la Resolució del conseller d'Interior de 14 de juliol de 2005 (BOIB núm. 105, de 27 de juliol) per la qual s'aprova la convocatòria per proveir, pel procediment de lliure designació, llocs de treball de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, dicta la següent

RESOLUCIÓ

Primer. Adjudicar, pel procediment de lliure designació, els llocs de treball que es detallen a l'Annex d'aquesta Resolució.
Segon. El termini per prendre possessió serà de tres dies hàbils, si el lloc radica a la mateixa localitat que la destinació anterior, o d'un mes, si radica en localitat distinta, i començarà a comptar a partir de l'endemà del cessament en la plaça d'origen, que s'haurà de produir dins els tres dies hàbils següents al de la publicació d'aquesta Resolució en el BOIB, d'acord amb el que disposa la base novena de la convocatòria.
Tercer. Els efectes econòmics seran des de la data de la presa de possessió.
Quart. Contra la present Resolució es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Interior, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació en el BOIB d'aquesta Resolució, d'acord amb el que disposen els art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú; o recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat contenciós administratiu de Palma, d'acord amb el que disposen els articles. 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el BOIB.

El conseller d'Interior,
José María Rodríguez Barberá

Marratxí, 28 d'octubre de 2006

ANNEX I

ADJUDICACIÓ DELS LLOCS DE TREBALL DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS (Resolució del conseller d'Interior de 14 de juliol 2006 (BOIB núm. 105, de 27 de juliol)